

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Itajaí
<b>Nome:</b>	Luiz Henrique Castelan Carlson
<b>Siape:</b>	1811563
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	PRODUÇÃO ALIMENTÍCIA
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	0	4. Gestão e Representação	40
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

<b>1. Atividades de ensino</b>
<b>1.1 Aulas (não informado)</b>
<b>Resumo das atividades: 1.1 Aulas</b>
Nada consta.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	0
Subtotal: 0.00	

<b>Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino</b>
Nada consta.

<b>1.3 Atividades apoio ao ensino (não informado)</b>
<b>Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino</b>
Nada consta.

<b>2. Atividades de Pesquisa (não informado)</b>
<b>Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa</b>
Nada consta.

<b>3. Atividades de Extensão (não informado)</b>
<b>Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão</b>
Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação			
4.1 Gestão			
Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
2070, DOU 19/12/2011	Chefe do Departamento de Inovação da PROPM	CD4	37

Subtotal: 37.00

#### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades de gestão do NIT são bastante amplas e de alta demanda, podendo resumir em:

- Atendimento às novas demandas de parceria para desenvolvimento de projetos de pesquisa e inovação, que envolve desde a orientação de preenchimento do Plano de Trabalho, tramitação interna para autorização, elaboração de minuta de instrumento jurídico de formalização, negociação da propriedade intelectual e acompanhamento da formalização final e execução do projeto;
- Relacionamento com a Fundação de Apoio FEESC para captação e execução de projetos de P&D;
- Gestão da propriedade intelectual do IFSC, realizando o mapeamento de tecnologias resultantes das atividades de pesquisa do IFSC, avaliação de seu potencial de patenteamento, elaboração da documentação necessária ao depósito de pedido de patente ou registro de PI, e manutenção da PI junto ao INPI;
- Mapeamento e divulgação de oportunidades de captação de recursos externos e apoio na elaboração e gestão de projetos;
- Apoio na estruturação do Polo de Inovação do IFSC, aprovado e credenciado pela EMBRAPA em dezembro de 2017;
- Visita aos Campi do IFSC para disseminação da Cultura de Inovação e das normas internas que regulamentam e viabilizam a execução de projetos de P&D como setor produtivo;
- Execução do programa de empreendedorismo Desafio IFSC de Ideias Inovadoras Edição 2017 e Edição 2018;
- Execução e gestão do Edital IFSC/FAPESC de Pesquisa Aplicada;
- Execução do Edital do Inventor.

#### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
1094/2018	Comitê Gestor do Concurso II Prêmio IFSC de Inovação	1
1092/2018	Comissão Central de Organização do SEPEI 2018	1
577/2018	Comitê Permanente de Pesquisa e Pós-Graduação	1

Subtotal: 3.00

#### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Todas as atividades previstas nos Comitês foram realizadas e entregues no prazo.

#### 4.3 Representação (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

#### 5. Capacitação (não informado)

#### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 06/02/2019 10:14:12

Avaliador: cassio.suski

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
06/08/2018 17:46:49	12/11/2018 16:27:16