

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis - Continente
Nome:	Bibiana Petro
Siape:	2386094
Regime de trabalho:	40 horas
Efetivo:	Não (Substituto/Temporário)
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	EVENTOS
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	37	4. Gestão e Representação	3
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico Guia Nacional	Organização do turismo	Não	80	55	4
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Eventos	Tipos de Eventos	Não	36	55	1.8
Periódica	Não	Graduação	Gestão do Turismo	Extensão I	Sim	60	55	3
Periódica	Não	Graduação	Gestão do Turismo	Organizações Turísticas	Sim	60	55	3
Periódica	Não	FIC	Hospitalidade no atendimento aos visitantes e turistas	Atendimento ao Turista	Sim	40	55	2
Periódica	Não	FIC	Hospitalidade no atendimento aos visitantes e turistas	Atendimento ao Turista	Sim	40	55	2

Subtotal: 15.80

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
<ul style="list-style-type: none"> - As aulas previstas para 2018.2 foram cumpridas dentro do previsto, tanto para os dois FIC's (Hospitalidade) quanto para as aulas de nível técnico e superior. - Sugiro que os FIC's que ocorram fora do Campus Continente sejam melhor alinhavadas através de seu Termo de Convênio (ocorreram alguns problemas em Bombinhas-SC); - A carga horária dos dois FIC's foram cadastradas erradas no Sigaa, gerando um retrabalho de cadastramento de aulas ao professor. - Devido a carga horária em sala de aula para o referido semestre, não foi possível proceder à uma melhor qualidade de material e conteúdo para todas as aulas.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	14.35

Subtotal: 14.35

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Nada consta.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Supervisão e orientação direta de estágio	Alunos: - Alessandra Garcia; - Fábio Souza Pereira; - Gabrielle Nery Almeida; - Géssica Viemes Pereira; - Luiza Guitel Loureiro.	4.5
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		0.35

Subtotal: 6.85

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

- A estagiária Alessandra Garcia passou a ser orientada por outro professor devido à situações causadas durante o SEPEI 2018.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria XXX	Atividades Complementares	2
Portaria XXX	SEPEI	1

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

- As horas previstas para o SEPEI 2018 ultrapassaram as que foram previstas inicialmente. Um ponto a destacar é que a Comissão Central realizou apenas uma reunião (dia anterior) ao início do evento, com professores e alunos da área técnica de Eventos. Repassou-se informações de última hora, o que causou insegurança e desgaste tanto físico como emocional aos discentes e aos próprios docentes envolvidos. As informações não foram compartilhadas em tempo com o Campus.
- Foi delegado para coordenar o credenciamento uma estagiária do laboratório de eventos que em situação do caos instaurado no local (que não funcionou nos três dias de evento) não soube lidar com a situação, sendo mal educada com professores que a acompanhavam (principalmente a minha pessoa) e indelicada com convidados de outros Campuses. Não houve maturidade da Comissão para a escolha dos estagiários tendo em vista a função que desempenhariam em detrimento aos resultados esperados.
- Ainda referente ao SEPEI, o credenciamento como o coração do evento não funcionou corretamente pois: não havia internet em todos os computadores, havia apenas uma impressora funcionando, houveram muitos imprevistos causando irritação às delegações e aos próprios anfitriões. Tornou-se muito complicado contornar a situação com os alunos de eventos, diante da falta de organização do setor.
- Sugiro que em próximas situações a Comissão Central de um evento deste porte possa corrigir erros grosseiros e primários como este a tempo; que se tenha efetivamente um plano B como tanto se fala aos alunos em sala de aula e finalmente que se utilize de um bom planejamento, mesmo tendo-se consciência da contratação de serviços através de pregões/licitações.

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 22/02/2019 11:17:55

Avaliador: janeparisenti - Portaria SEPEI: Câmpus Florianópolis-Continente N° 94 de 20 de agosto de 2018

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
23/07/2018 16:33:59	21/12/2018 05:02:38