

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2016/2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Garopaba
<b>Nome:</b>	Viegas Fernandes Da Costa
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim - Em estágio probatório
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	HISTÓRIA
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	17.65	4. Gestão e Representação	9
2. Atividades de Pesquisa	9.35	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	4		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Administração	Sociedade e Trabalho	Não	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo	Patrimônio Cultural e História do Brasil	Não	45	55	2.25
Periódica	Não	FIC	Educação Patrimonial	Patrimônio Cultural Material e Imaterial	Não	15	55	0.75
Periódica	Não	FIC	Educação Patrimonial	Educação Patrimonial	Não	18	55	0.9
Periódica	Não	FIC	Condutor Ambiental Local	Saída de Campo	Não	8	55	0.4
Periódica	Não	FIC	Condutor Ambiental Local	História Local	Não	6	55	0.3
Periódica	Não	FIC	Operações Básicas em Cosmetologia	História da Beleza na UC de Operações Básicas em Cosmetologia	Não	12	55	0.6
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo	Saídas Técnicas	Não	12	55	0.6

Subtotal: 7.80

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Todas as UCs foram ministradas conforme planejado.</li> <li>- Intervenção de 2 horas/aula na UC de Língua Inglesa do curso técnico em Biotecnologia, ministrada pela professora Telma Amorim. Tema: William Shakespeare.</li> <li>- No curso de Guia de Turismo, participou das seguintes saídas técnicas com os alunos: Florianópolis 10 hrs. / Laguna: 12 hrs. / São Martinho: 08 hrs. (Carga horária total consumida em cada viagem, considerando horários de embarque e desembarque no Campus).</li> <li>- 01/12/2016: Acompanhou alunos do curso técnico de Guia de Turismo na aula aberta na UFSC-Florianópolis. Carga horária total: 05 hrs (18:00 - 23:00, considerando embarque e desembarque no Campus).</li> </ul>

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	5.85

Subtotal: 5.85

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
--

- Tempo utilizado para organização das aulas, elaboração de atividades, correção de atividades e avaliações, planejamento de saídas técnicas.
- Considerando a diversidade de UCs ministradas no semestre e as saídas técnicas para destinos novos, o tempo investido em planejamento correspondeu a semanais (dois turnos).

### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

**Subtotal: 4.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

- Atendimento a alunos nas terças-feiras no campus e remotamente (e-mail e redes sociais) quando necessário.
- Participação nos Conselhos de Classe e Reuniões Pedagógicas dos cursos técnicos de Guia de Turismo e de Administração.
- Participação nas reuniões do Eixo de Turismo.
- Participou da formatura dos alunos do curso técnico de Guia de Turismo (2 hrs).
- Acompanhou o aluno Renato Hexel (Ed. Patrimonial) em saída de campo no município de Garopaba para identificar e mapear pontos históricos locais. (5 hrs).

### 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	O patrimônio cultural relacionado às Dunas da Ribanceira (Imbituba, SC)	Não há aluno cadastrado	67/FC/PROPI/2016	9.35

**Subtotal: 9.35**

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

- ELABORAÇÃO DE RESUMO EXPANDIDO em colaboração à equipe executora do RESUMO EXPANDIDO intitulado Economia Solidária e Turismo: trilhando caminhos para o trabalho coletivo. O resumo foi submetido e aprovado na SEPEI e aguarda publicação dos ANAIS.
- Proj. 67/FC/PROPI/2016: O projeto relacionado no PSAD do semestre corrente foi substituído por este aprovado na PROPI para atender às demandas do território e dialogar com o projeto de extensão aprovado no edital 02/2016 APROEX. Elaboração e submissão do novo projeto. Desenvolvimento das atividades de pesquisa.

### 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na instituição de acordo com a resolução específica vigente	Economia Solidária e Turismo: Trilhando caminhos para o trabalho coletivo	Aline Rabelo	Edital APROEX 01/2016	1
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Tombamento paisagístico e cultural das Dunas da Ribanceira, Imbituba (SC): assessoramento para a con	Bruna Facchinello	Submetido ao Edital APROEX 02/2016 através da plataforma SIGPROJ	1
Participação em ações de extensão	Diversas, conforme registros abaixo	Diversos	Conferir registros abaixo	2

**Subtotal: 4.00**

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

- Elaboração e submissão ao Edital 002 Aproex/2016 do projeto de extensão intitulado Tombamento paisagístico e cultural das Dunas da Ribanceira, Imbituba (SC): assessoramento para a construção dos subsídios históricos.
  - COORDENAÇÃO e EXECUÇÃO do projeto de extensão intitulado Tombamento paisagístico e cultural das Dunas da Ribanceira, Imbituba (SC): assessoramento para a construção dos subsídios históricos. Embora previstas 4 hrs no projeto original, a execução do projeto dispendeu 10 horas semanais durante os meses de outubro, novembro e dezembro. As atividades desenvolvidas estão descritas no relatório disponibilizado na Plataforma SIGPROJ.
  - O projeto Memória Digital foi executado como AÇÃO DE EXTENSÃO (em registro na Coordenadoria de EXTENSÃO).
  - Participou do Projeto de Extensão intitulado Economia Solidária e Turismo: Trilhando Caminhos para o Trabalho Coletivo (Edital APROEX 01/2016).
  - Participação da elaboração do Projeto de Extensão intitulado Caminhos do Butia Catarinensis. O projeto foi aprovado no Edital APROEX.
- Participação na equipe executora.
- AÇÕES DE EXTENSÃO DESENVOLVIDAS: 501/2016 - Palestra na comunidade externa. / s.nº - Assessoramento ao Poder Público Municipal de Garopaba para encaminhamentos a respeito do Patrimônio Arqueológico Local (encaminhado à Coordenadoria de Extensão para registro). / s.nº - Participação em reunião comunitária para discussão de ações relacionadas à preservação do Patrimônio Cultural de Garopaba (encaminhado à Coordenadoria de Extensão para registro). / s.nº - Memória Digital de Garopaba, Imaruí e Imbituba (encaminhado à Coordenadoria de Extensão para registro).

#### 4. Atividades de Gestão e Representação

##### 4.1 Gestão (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

##### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
72/2016 C.G.	Participação em atividade de ingresso.	1

**Subtotal: 1.00**

##### Resumo das atividades: 4.2 Designação

- Elaboração de questões de História para o Vestibular do IFSC.

##### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	Eleito pelos pares	Representante dos docentes no Colegiado do Campus Garopaba	2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	14/2016 C.G.	Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	18/2016 C.G.	Comissão de Avaliação e Acompanhamento do Plano de Oferta de Cursos e Vagas do Campus Garopaba	1
	79/2016 C.G.	Comitê Gestor do Projeto de Fortalecimento do Ecoturismo de Observação de Baleias do SEBRAE	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	20/2016 C.G.	Comissão para elaboração de PPC do curso de especialização em Patrimônio Cultural e Ambiental	2
	1119/2016	GT de implantação do Centro de Memória Documentação e Cultura do IFSC	1

**Subtotal: 8.00**

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

- Colegiado: participação nas reuniões, leitura e análise de documentos, reuniões com categoria representada.
- Napne: participação nas reuniões e leitura de documentos.
- 18/2016: Participação nas reuniões, leitura e análise da POCV.
- 79/2016: Participação nas reuniões realizadas fora do Campus. Leitura e análise de documentos. Troca de informações virtuais.
- 20/2016: Coordenação e participação nas reuniões. Análise de PPCs. Elaboração, aplicação e análise de formulário eletrônico. Redação de justificativas.
- 1119/2016: Participação de reunião na Reitoria, Florianópolis. Leitura e análise de documentos.
- (AINDA SEM Nº DE PORTARIA): Participação na Comissão para elaboração de PPC do curso superior de Tecnologia e Gestão de Turismo. As reuniões começaram em novembro de 2016. Comissão aprovada pelo Colegiado do Campus em dezembro de 2016).

## 5. Capacitação (não informado)

### Resumo das atividades: 5. Capacitação

- Participação no 1º Workshop de Pesquisadores da Área de Proteção Ambiental da Baleia Franca, realizado no município de Garopaba (5 hrs).
- Visita ao Museu de Arqueologia e Etnografia da UFSC, Florianópolis. (15/12/2016 - 3 hrs).
- Visita ao Museu Willy Zumblick, Tubarão. (04/11/2016 - 2 hrs).
- Capacitações do NAPNE de Primeiros Socorros. (Duas capacitações totalizando 6 hrs).

### Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 16/02/2017 16:28:51

Avaliador: andre.moraes - Relatório aprovado e armazenado.

### Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
27/07/2016 12:02:31	22/12/2016 13:04:56