

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Tubarão
Nome:	Gabriela Pelegrini Tiscoski
Siape:	2784577
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	25.69	4. Gestão e Representação	14.31
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em logística	Gestão de Pessoas	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Técnico em administração	Gestão de Turismo e Meio Ambiente	Não	60	60	3
Periódica	Não	Graduação	Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Atividades de Extensão 1	Não	40	60	2

Subtotal: 9.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As atividades foram executadas conforme cronograma e planejamento de conteúdo

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	9

Subtotal: 9.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As atividades foram executadas conforme planejado

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		3
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso	Bancas de pós graduação em gestão escolar	1
Atendimento extraclasse		3
Atendimento domiciliar para alunos afastados por atestado médico	Acompanhamento para licença maternidade: Frencielle Barth e Camila - tec Administração; Greyce Kellyn - tec Logística	0.08

Atendimento domiciliar para alunos afastados por atestado médico	Acompanhamento para licença maternidade: Frencielle Barth e Camila - tec Administração; Greyce Kellyn - tec Logística	0.61
--	---	------

Subtotal: 7.69

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As atividades foram executadas conforme planejado

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3358 de 15 de outubro de 2020	Coordenação dos Cursos Técnico em Administração e Logística	FCC	9.3

Subtotal: 9.30

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades foram executadas conforme planejado

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 40, de 21 de julho de 2022	Comissão Local IFSC Sustentável do Câmpus Tubarão	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 32, de 22 de junho de 2022	A Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito dos Estudantes (CAPE)	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 33, de 22 de junho de 2022	Grupo de Trabalho (GT) para elaboração dos PPCs dos novos cursos do eixo de Gestão e Negócios do Câmpus Tubarão	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 9, de 11 de abril de 2022	Comissão de Formaturas do IFSC Câmpus Tubarão	0.01
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 56, de 6 de outubro de 2022	Nomeação NDE - Curso Superior de Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Câmpus Tubarão	1

Subtotal: 4.01

Resumo das atividades: 4.2 Designação

As atividades foram executadas conforme planejado

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	a definir	Colegiado Câmpus Tubarão	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participa das reuniões

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 27/02/2023 19:16:17

Avaliador: depe.tub

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial

23/12/2022 09:28:30

Última alteração

27/02/2023 16:26:08