

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-2

| Dados Cadastrais                  |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Campus:</b>                    | Caçador                                    |
| <b>Nome:</b>                      | Elizabeth Wood Mocato De Oliveira Pimentel |
| <b>Siape:</b>                     | 1084664                                    |
| <b>Regime de trabalho:</b>        | 40 horas DE                                |
| <b>Efetivo:</b>                   | Sim  |
| <b>Afastamento:</b>               | Licença Capacitação                        |
| <b>Tipo de Afastamento:</b>       | Outro                                      |
| <b>Área principal de atuação:</b> | ADMINISTRAÇÃO                              |
| <b>Titulação:</b>                 | Doutor                                     |

| RESUMO - CH TOTAL: 40     |     |                              |      |
|---------------------------|-----|------------------------------|------|
| Atividade                 | CH  | Atividade                    | CH   |
| 1. Atividades de Ensino   | 23  | 4. Gestão e Representação    | 11.5 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 2.5 | 5. Atividades de Capacitação | 1    |
| 3. Atividades de Extensão | 2   |                              |      |

| 1. Atividades de ensino |        |               |                         |  |       |          |               |     |
|-------------------------|--------|---------------|-------------------------|--|-------|----------|---------------|-----|
| 1.1 Aulas               |        |               |                         |  |       |          |               |     |
| Tipo de oferta          | Bolsa? | Tipo de curso | Curso                   | Componente curricular                      | Nova? | Nº aulas | Duração (min) | CH  |
| Periódica               | Não    | Técnico       | Tec. Int. Adm. 1        | Organização, Sistemas e Métodos            | Não   | 40       | 60            | 2   |
| Periódica               | Não    | Técnico       | Tec. Int. Adm. 1        | Responsabilidade Social e Sustentabilidade | Não   | 40       | 60            | 2   |
| Periódica               | Não    | Técnico       | Tec. Int. Adm. 2        | Administração Estratégica e de Marketing   | Não   | 40       | 60            | 2   |
| Periódica               | Não    | Técnico       | Tec. Int. Plásticos 3   | Empreendedorismo                           | Não   | 40       | 60            | 2   |
| Periódica               | Não    | Técnico       | Tec. Sub. Administração | Administração Estratégica e de Marketing   | Não   | 10       | 60            | 0.5 |
| Periódica               | Não    | Técnico       | Tec. Sub. Administração | Responsabilidade Social e Sustentabilidade | Não   | 10       | 60            | 0.5 |
| Periódica               | Não    | Técnico       | Tec. Sub. Administração | Organização, Sistemas e Métodos            | Não   | 10       | 60            | 0.5 |

Subtotal: 9.50

| Resumo das atividades: 1.1 Aulas |
|----------------------------------|
| Nada consta.                     |

| 1.2 Atividades de organização de ensino |     |
|---|-----|
| Atividade                               | CH  |
| Atividades de organização de ensino     | 9.5 |

Subtotal: 9.50

### Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Nada consta.

### 1.3 Atividades apoio ao ensino

| Tipo   | Estudantes envolvidos | CH |
|--|-----------------------|----|
| Atendimento extraclasse                          |                       | 2  |
| Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento) |                       | 2  |

**Subtotal: 4.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Nada consta.

## 2. Atividades de Pesquisa

| Atividade  | Título da pesquisa  | Aluno(s) | Doc. aprovação | CH   |
|--|---|----------|----------------|------|
| Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente          | Gestão no Telão   |          | PICDR2440-2021 | 1    |
| Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente          | Empreendedorismo Jovem de Caçador/SC  |          | PICDR2679-2019 | 1    |
| Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas | O USO DO FILME "FOME DE PODER" COMO FERRAMENTA DE APRENDIZAGEM NO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO        |          | não há         | 0.25 |
| Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas | O USO DO FILME "WALT ANTES DO MICKEY" COMO FERRAMENTA DE APRENDIZAGEM NO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO |          | não há         | 0.25 |

**Subtotal: 2.50**

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

## 3. Atividades de Extensão

| Atividade   | Título da extensão   | Aluno(s)   | Doc. aprovação | CH  |
|---|--|--|----------------|-----|
| Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente | PROJETOS INTEGRADORES I E II - CURSO TÉCNICO INTEGRADO EM ADMINISTRAÇÃO - CÂMPUS CAÇADOR - EDIÇÃO 2022 |  | PJxxx-2022     | 1   |
| Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente | RELATO DE CONSULTORIA JÚNIOR NA EMPRESA ACADEMIA TIGRE   | JULIA VARELA MORAIS, NATALIA COLAÇO MAGUERROSKI, MIRIELLY WOLFF FERREIRA E MATHEUS LUIZ PRANDINI | *              | 0.5 |

|   |   |  |            |     |
|---|---|--|------------|-----|
| Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente | Incentivando o Empreendedorismo em Caçador/SC - 4a Edição |  | PJ299-2021 | 0.5 |
|---|---|--|------------|-----|

**Subtotal: 2.00**

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

| Portaria  | Função   | CD/FG/FCC | CH |
|---|--|-----------|----|
| Portaria do reitor n 3611 de 09 de dezembro de 2021 | Coordenação dos cursos Subsequentes em Administração e Logística | FCC       | 10 |

**Subtotal: 10.00**

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

### 4.2 Designação (não informado)

### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

### 4.3 Representação

| Tipo  | Portaria   | Representação  | CH   |
|---|--|--|------|
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-geral do Campus Caçador n. 142 de 21 de junho de 2022    | GT JIFSC   | 0.05 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-geral do Campus Caçador n. 123 de 18 de maio de 2022     | Comissão Local de Contingência                         | 0.05 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-geral do Campus Caçador n. 110 de 05 de maio de 2022     | Comissão de Ingresso                                   | 0.05 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-geral do Campus Caçador n. 104 de 02 de maio de 2022     | GT Semana Nacional de Ciência e Tecnologia             | 0.45 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-geral do Campus Caçador n. 39 de 22 de fevereiro de 2022 | Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e indígenas (NEABI) | 0.4  |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | XXX  | NDE do curso de Sistemas de Informação                 | 0.25 |

|   |     |  |      |
|---|-----|--|------|
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | XXX | Colegiado do curso de Sistemas de Informação | 0.25 |
|---|-----|--|------|

**Subtotal: 1.50**

### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

## 5. Capacitação

| Título  | Portaria | Tema   | CH |
|---|----------|--|----|
| Curso de formação na modalidade presencial ou a distância |          | Facilitação de reuniões, times e workshops no ambiente online; Planejamento estratégico para organizações públicas; Inteligência emocional; Gestão pessoal - base da liderança; Gerenciamento de projetos na prática; Gestão por competências; Gestão do tempo e produtividade; Liderança e gestão de equipes; Aprendizagem organizacional e trilhas de aprendiz | 1  |

**Subtotal: 1.00**

### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

## PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 15/02/2023 22:36:37

Avaliador: bruno.vieira

### Informações sobre preenchimento do relatório

| Preenchimento inicial | Última alteração    |
|-----------------------|---------------------|
| 10/11/2022 21:21:24   | 15/02/2023 22:33:03 |