

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Araranguá
Nome:	Luciana Vargas Ronsani
Siape:	1244067
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ESPANHOL
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	24.5	3. Atividades de Extensão	3
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	10.5
2. Atividades de Pesquisa	2	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	FIC	Conversação em língua espanhola	Não	45	60	2.25
Periódica	Não	FIC	TIEM 1	Língua espanhola 1	Não	40	60	2
Periódica	Não	FIC	TIEM 2	Projeto integrador	Não	40	60	2
Periódica	Não	FIC	TIMO 1	Língua espanhola	Não	40	60	2
Periódica	Não	FIC	TIVES 1	Língua espanhola	Não	40	60	2

Subtotal: 10.25

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Em todas as turmas, realizei um trabalho pautado no método de projetos, o qual tem por abordagem a aprendizagem via protagonismo discente. Realizei muitas atividades de recuperação e concluí com êxito o planejamento de ensino baseado no PPC de cada curso.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10.25

Subtotal: 10.25

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Planejei todas as aulas conforme nível de aprendizagem. Formulei um diagnóstico qualitativo nas questões que envolvem fonética e fonologia da língua espanhola.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Orientei discentes no que diz respeito à apresentação de trabalhos e leitura de artigos científicos.

1.4 Projetos de Ensino (não informado)

Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Estudos em Arte e Linguagem dgp.cnpq.br/dgp/espel		dgp.cnpq.br/dgp/espel hogrupo/7232926130 818550	2

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Realizei leituras de artigos científicos com a temática da pesquisa. Participei de reuniões.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	Formação cidadã e Protagonismo Discente: atividades de reforço escolar para alunos da Casa da Fraternidade		Edital EPE IFSC	3

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Planejei os reforços para discentes do 6º ao 9º ano.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 2697, de 31 de agosto de 2023	Coordenadora de Ingresso e Inserção Profissional	FG2	6

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Auxiliei na organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, centrando o trabalho no contato efetivo com as escolas estaduais e municipais. Organizei junto à equipe local e da reitoria a realização da prova do integrado e também a prova do vestibular unificado. Participei das reuniões da CAPE local, com o intuito de compreender e identificar possíveis fatores que contribuem para o acesso e o êxito de discentes nos cursos. Contribui para o evento do SICT-Sul. Organizei fluxogramas de FICs e cursos técnicos concomitantes.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 26, de 2 de março de 2023	Articuladora dos cursos FIC do Câmpus Araranguá	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 116, de 22 de setembro de 2023	Comissão de Acesso, Permanência e Êxito (CAPE)	1

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 110, de 6 de setembro de 2023	Grupo de Trabalho de apoio para organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia de 2023	1.5
--	---	-----

Subtotal: 4.50

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Em todas as designações cumpro com os objetivos específicos de cada GT, ou Comissão: como articuladora dos cursos FIC, criei fluxogramas e colaborei com a elaboração dos editais de ingresso, além de busca ativa por público-alvo; Na CAPE, contribui com ideias e projetos para a comissão, também fiz o papel de escuta de demandas. No GT da SNCT, além de trabalhos burocráticos de execução, fiz busca ativa e agendei as escolas que visitaram o IFSC>

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 04/03/2024 11:43:49

Avaliador: fabiana.fernandes - Rsad foi aprovado com 6h na coordenação de ingresso devido ao fato de a servidora ter assumido essa função em meados de agosto.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
19/10/2023 18:03:04	18/12/2023 15:51:03