

SÚMULA DA 278ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS

Data: 26/09/2019		Horário: 13h30		
Participantes		Sim	Não	Assinatura
Andréa Martins Andujar (Presidente)		X		
Giovani Cavalheiro Nogueira (Diretor de Ensino)		x		
Clovis Antonio Petry (Diretor de Pós-Graduação Pesquisa e Extensão)		X		
Aloisio Silva Junior (Diretor de Administração)		X		
Adriano Heis (Docente titular)		X		
Cláudio Luis Ebert (Docente titular)		X		
Gizely Cesconetto de Campos (Docente titular)		X		
Fernanda Simoni Schuch (Docente suplente)			X	JUSTIFICADA
Márcio Ricardo Teixeira Moreira (Docente suplente)			X	JUSTIFICADA
Leticia Helena Frozin Fernandes Cruz Wiggers (Adm. titular)		X		
Diogo Melcher dos Santos (Adm. titular)		X		
Stella Rivello da Silva Dal Pont (Adm. titular)			X	JUSTIFICADA
Bruno Egues Moraes (Adm. suplente)			X	
Maria da Conceição Epitácio dos Santos Correa (Adm. suplente)			X	JUSTIFICADA
Nelson Matheus Silva da Conceição (Discente titular)		X		
Luciane Volken (Secretaria Municipal Educação)			X	JUSTIFICADA
Twisa Thiemi Barcellos Nakazima (Secretária)		X		

Pauta da Reunião

A Diretora-Geral, Professora Andréa Martins Andujar, inicia a reunião repassando alguns informes e solicita inserção do ponto: Bloco Comunitário.

1º Ponto: Aprovação da súmula da 277ª da ROCCF e da pauta atual.

A súmula da 277ª reunião do Colegiado do Câmpus e a pauta atual foram aprovadas por todos.

2º Ponto: Programa de prestação de serviços técnicos especializados do LabCEM.

O Diretor de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão, Professor Clóvis Antônio Petry comentou sobre a utilização do laboratório de Solos do DACC para serviços prestados a empresas externas. Ele lembrou que a Reitoria proporcionou maiores oportunidades ao serviço, após ter ciência dos resultados apresentados. Leticia Frozin Fernandes Cruz Wiggers destacou, de modo geral, sua preocupação sobre o adocimento dos

servidores no Câmpus e solicitou a aprovação urgente da Resolução para dar continuidade ao trabalho. Para a próxima reunião, a Comissão encaminhará uma minuta da resolução, que tratará sobre a saúde do trabalhador. Nesta reunião, ninguém mais se manifestou para integrar a Comissão.

3º Ponto: Oferta nova turma Curso de Especialização em Desenvolvimento de Produtos Eletrônicos.

O Professor Hugo Marcondes do Departamento Acadêmico de Eletrônica – DAELN, reforçou que a turma do Curso de Especialização em Desenvolvimento de Produtos Eletrônicos é a 12ª turma do referido curso, que a nova turma iniciará a partir de 2020/1 e que será uma oferta não regular. Todos os membros aprovaram a nova oferta. Uma resolução será emitida.

4º Ponto: Bloco Comunitário.

A Professora Andréa Martins Andujar, realizou a leitura dos membros que compõem o o GT do Bloco comunitário. O Professor Adriano Heis comenta sobre a redação do texto e a Professora Gizely Cesconetto de Campos solicitou retificação do texto do regimento, o que foi acatado. A professora sugere que o GT deve rever a metodologia para com a comunidade.

5º Ponto: Documento encaminhado pelo estudante Nelson Matheus.

O discente Nelson Matheus encaminhou para os membros do Colegiado um documento, onde ele coloca quatro pontos para serem discutidos. O ponto 1 refere-se ao RDP do IFSC. Ele explica que não concorda, por exemplo, com o que diz o Art. 167, o qual não atende aos estudantes mais carentes. O Diretor de Ensino, Professor Giovani Cavalheiro Nogueira, a professora Gizely de Campos e o servidor Aloísio concordam com as críticas que o estudante faz ao Regimento e com o fato de que, ao Ponto 1, deve ser dado encaminhamento. O documento será, então, encaminhado para o CEPE, pelo Colegiado. Já o ponto 2 do referido documento, refere-se às políticas de cotas de ingresso ao IFSC. Ele é explicado pelo representante discente. As reivindicações acerca desse ponto serão levadas ao CONSUP. O ponto 3 trata do Calendário desse Colegiado, o qual não traz uma data para pedidos de ponto de pauta. Como encaminhamento, a Professora Andréa Andujar solicita um GT para a revisão do Regimento do Colegiado do Câmpus, conforme solicitado pelo Professor Giovani. Nelson se disponibiliza para participar desse Grupo. Fica faltando apenas um docente e um TAE para compô-lo, mas até a próxima reunião – em outubro - esse grupo deverá estar composto. Ficou decidido também, que até a última reunião desse Colegiado em 2019, o regimento deverá ter sido revisado pelo referido GT. Por fim, o ponto 4 refere-se ao Calendário Acadêmico (Semana das Engenharias e demais cursos Superiores). Nelson sugeriu que haja uma Semana Acadêmica para todos os Cursos Superiores. A Semana das Engenharias fica com a DIREN. O referido ponto será levado para discussão nas Coordenações de cursos.

6º Ponto: Orçamento 2019.

O Diretor de Administração Aloísio Silva Júnior comenta sobre a PROAD e que, a partir do dia 30 de setembro, devem liberar cerca de 80% do custeio, seguindo o PAT, conforme seja possível.

7º Ponto: Alteração de oferta do CST em Gestão da Tecnologia de Informação.

O Professor Felipe Soares, comenta sobre as ofertas do CST em GTI de 2020/02, em nível de Especialização. O Professor Adriano Heis comenta sobre a extinção do Curso e a oferta de 120 alunos para o Curso de Mídias EaD. A resolução será encaminhada.

Já Diogo Melcher solicita que aguardem a decisão no CONSUP para que o Curso seja extinto.

8º Ponto: Extinção de oferta do CT em Informática.

A extinção do Curso CT de Informática foi aprovada por todos os membros.

9º Ponto: Assembleia estudantil.

O aluno Cainã comentou sobre a Assembleia Geral nos próximos dias. A Professora Gizely Cesconetto destacou a importância de se manter a autonomia estudantil, sem solicitar autorização para divulgação ou realização do movimento.

Concluídos os pontos de pauta, a Diretora-Geral e presidente desse colegiado, Professora Andréa Martins Andujar, encerrou a reunião, agradecendo a colaboração de todos e de todas.