

## SÚMULA DA 265ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO

Data: 23/08/2018		Horário: 13H30MIN		
Participantes	Sim	Não	Assinatura	
ANDRÉA MARTINS ANDUJAR	X			
ADRIANO HEIS	X			
ALBERTO PRESTES PEREIRA		X		
ALOÍSIO SILVA JUNIOR	X			
LUCIANE VOLKEN (Secretaria Municipal de Educação)	x			
BEATRIZ FRANCALACCI DA SILVA	X			
CAMILA FARIAS FRAGA	x			
CLAÚDIO LUIS EBERT	X			
CLOVIS ANTONIO PETRY	X			
CRISTIANE ANTUNES E. ZAPELINI		X	EM LICENÇA PARA POS GRADUAÇÃO	
DANIEL DEZAN DE BONA	x			
DOUGLAS JORDY MANJABOSCO	X			
FERNANDA SIMONI SCHUCH	X			
GIOVANI CAVALHEIRO NOGUEIRA	X			
GUILHERME ENGELHARDT STANGE		X		
IDNEY SIIVA JUNIOR		x		
LILIANE STELZENBERGER	X			
MARIE HARTMANN FARINES		X		
ROMÁRIO DA SILVA ARAÚJO		X		
SARA NATHALY ARIAS DA SILVA		X		
SUELEN DOS SANTOS SARAIVA		X		
TWISA THIEMI BARCELLOS NAKAZIMA	X			

### Pauta da Reunião

#### **PONTO 1. Aprovação da súmula 264ª Reunião Ordinária do CCF e pauta da reunião atual.**

A Diretora Professora Andréa Andujar, iniciou a reunião. A Súmula da 264ª Reunião Ordinária do CCF e da pauta da reunião atual foram aprovadas. No entanto o Diretor de Ensino, Professor Giovani Cavalheiro Nogueira, solicitou retirada do ponto 6 - Nova redação para o Art.4º, justificando que existe um entendimento por parte da COEST que outros artigos necessitam de ajustes e não apenas o Art.4 e com isso, serão agendadas reuniões com coordenadores de cursos, os quais tratarão, inclusive, sobre a questão do estágio obrigatório. Os conselheiros concordaram e aguardam uma nova data para este ponto.

## **PONTOS 2 e 3.**

### **REGULAMENTO PARA TRABALHOS ACADÊMICOS DO IFSC CÂMPUS FLORIANÓPOLIS: Trabalho de Conclusão de Curso**

#### **NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS: Trabalho de Conclusão de Curso**

A Professora Cláudia Silveira explica que estes documentos orientam coordenadores e orientadores quanto à normatização do processo frente aos trabalhos de conclusão de curso. O Diretor de Ensino, Professor Giovani Cavalheiro Nogueira informa que os trabalhos de conclusão de curso devem ser enviados online à biblioteca e com cópia para a coordenação do curso, a fim de que esta tenha ciência da entrega. A Professora Cláudia Silveira relembra que atualmente os alunos precisam gravar em CD e que não é muito prático e por isso sugere nova diretriz no envio para Biblioteca. As Professoras Fernanda Schuch e Beatriz Francalacci, encontram na Norma, item 2 - Pág 7, o mesmo texto, portanto, ele precisa ser corrigido nos dois documentos, na Norma e no Regulamento. No regulamento deve-se incluir no Art.26º, que o envio na forma digital ocorra também para a Coordenação de Curso/TCC, e a mesma alteração deve ser feita nas Normas para Apresentação de Trabalhos Acadêmicos na página 7 - Parágrafo 1º.

A Professora Fernanda Schuch sugere alteração nas atribuições do orientador de Curso no Art 6º, que trata da responsabilidade de encaminhar o comprovante aos membros da banca. Esta incumbência poderia ser do aluno. O Professor Giovani Nogueira justifica a não aceitação, reforçando que ao longo de um ano este trabalho vem sendo discutido e desenvolvido com os próprios coordenadores de curso e que sempre passou pelos Chefes de Departamentos. Aproveita para sugerir que o encaminhamento seja feito pelo orientador e não pelo coordenador, sendo esta regra aceita pelos conselheiros. A Professora Fernanda Schuch, destaca que no Art.9º, nas competências do orientando, na letra "e", deve-se incluir "realizar alterações no TCC conforme sugestões da banca, com anuência do orientador". Seguindo para o Art 26º, sugere-se incluir um parágrafo único, explicando que a folha de aprovação da banca avaliadora seja entregue ao orientando, após a verificação das correções sugeridas pela banca, por parte do orientador. Sugestão de inclusão no Art 31º, citando que o apêndice "G" e o apêndice "H" devem ser entregues ao Presidente da banca que deverá encaminhar ao Coordenador de Curso, no momento da defesa, juntamente com a ata. Suprimir o Art. 32º. No apêndice "A", sugere-se a exclusão da participação do Coorientador. Sugestão para o apêndice "F" - ATA, sugere-se a exclusão do texto, que cita "30 minutos para apresentação do trabalho" e recomenda-se deixar uma lacuna/espço para preenchimento, tendo em vista que cada curso possui um tempo específico. Sugestão de troca do termo "conceito" para "nota", e também sugere-se que a data de entrega da versão final pelo aluno, fique em branco para ser preenchida no final da defesa. Foi feita ainda a sugestão para que o Capítulo 6 inclua a participação do coorientador como membro da banca, mas os membros da comissão dizem não haver necessidade. Os conselheiros aprovam os documentos com as ressalvas,

#### **PONTO 4. PPC do Curso Técnico Subsequente em Informática para Internet (EaD).**

O Coordenador Professor Andrino inicia a apresentação do PPC. Destaca que houve participações importantes de outros servidores durante o desenvolvimento deste trabalho e que esta é a 4º edição. O Curso vem sendo ofertado desde 2009. Foram realizados os ajustes necessários para atualização. Os Conselheiros aprovam o PPC do Curso Técnico Subsequente em Informática para Internet (EaD). Aprovado para elaboração de

Resolução.

**PONTO 5. Oferta de Especialização em Desenvolvimento de Produtos Eletrônicos.**

O Coordenador do Curso inicia a apresentação destacando que serão ofertadas 25 vagas para o próximo semestre de 2019/1, no período noturno. Ressalta que já foi aprovado pelo Colegiado do Departamento (DAELN) e que toda infraestrutura e carga horária docente já foi considerada. Os Conselheiros aprovam a Oferta da 4° turma para o Curso de Especialização em Desenvolvimento de Produtos Eletrônicos. Aprovado para elaboração de Resolução.

A Diretora Professora Andréa Andujar, exalta a importância do processo CPA para o Câmpus Florianópolis e solicita a colaboração dos Chefes de Departamentos para indicarem servidores para comporem a CPA local. A Professora Andréa, lembra ainda que nas últimas quartas-feiras de cada mês, **a Direção recebe as representações dos estudantes.** A partir de agora, a direção receberá a todos os discentes no auditório para tratar de assuntos dos cursos, bem como as demandas dos alunos, no horário das 17h30min às 18h30min. Reforça que no dia 29/08 será apresentado o projeto Transmídia, e que o nome definitivo para este projeto, será escolhido mediante um concurso. Serão discutidas também questões sobre a Atlética e que os Chefes ou Professores podem solicitar ponto de pauta. Nada mais havendo a tratar, a Diretora Professora Andréa Martins Andujar, encerrou a reunião agradecendo a presença e participação de todos.