

SÚMULA DA 239ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO

Data: 05/05/2016		Horário: 13H30MIN		
Participantes	Sim	Não	Assinatura	
ANDRÉA MARTINS ANDUJAR	X			
GIOVANI CAVALHEIRO NOGUEIRA	X			
ALOÍSIO SILVA JUNIOR	X			
CLOVIS ANTONIO PETRY	X			
FERNANDA SIMONI SCHUCH	X			
FERNANDO JOSÉ F.GONÇALVES		X	Falta Justificada	
CLAÚDIO LUISEBERT	X			
ADRIANO HEIS	X			
ANGELA REGINA KIRCHNER		X		
JOSÉ ROQUE DAMASCO NETO		X		
DANIEL DEZAN DE BONA	X			
DOUGLAS DENI ALVES	X			
ROGÉRIO PEREIRA	X			
SIMONE DE LIMA		X	FALTA INJUSTIFICADA	
VINÍCIUS SILVA SILVA		X	FALTA INJUSTIFICADA	
JUAN PIETRO TOLDI		X		
VINÍCIUS SEARA BARRETO		X		
ZILDA DE FAVERI VICENTE SOUZA	X			

Participaram desta reunião também os seguintes servidores docentes e técnico-administrativos: Denize Nobre Oliveira e Eliodória Ventura (DALTEC), Berenice da Silva Junckes e Inácio Alberto Pereira Costa (DASS), Marcos Aurélio Neves (Direção-Geral), Cristiane Antunes Zapelini (NAPNE), para apresentação dos respectivos pontos de pauta. Diogo Melcher dos Santos, por ter solicitado a participação.

Pauta da Reunião

Ponto 1. Aprovação da Súmula da 238ª reunião ordinária e da pauta da reunião atual;

Ponto 2. Oferta Curso FIC Preparatório para Teste de Proficiência em Inglês;

Ponto 3. Reestruturação Curso FIC Cuidador de Idoso;

Ponto 4. Mudança do Curso Técnico Integrado em Química do DASS para DALTEC;

Ponto 5. Remoções Internas;

Ponto 6. Proposta de alteração da Resolução de Acesso ao Câmpus;

Ponto 7. Distribuição Orçamentária;

Ponto 8. Regimento Interno.

Ponto 1. Aprovação da Súmula da 238ª reunião ordinária e da pauta da reunião atual - A Professora Andréa Martins Andujar, Presidente do Colegiado, cumprimentou a todos, colocou a pauta e a súmula em apreciação e solicitou, inicialmente, que a comissão do Regimento Interno pudesse informar sobre o andamento da situação do "Regimento Interno", esclarecendo que o referido assunto já foi apresentado no Colegiado e Conselho de Gestão e, como é um trabalho em andamento, não foi possível ser colocado como ponto de pauta em tempo hábil, em virtude do cronograma do Conselho de Gestão. A Súmula foi aprovada. A Pauta foi amplamente discutida e, após, aprovada, com a inclusão do assunto "Regimento Interno" como ponto de pauta e

com a retirada dos seguintes pontos: Ponto 4. Mudança do Curso Técnico Integrado em Química do DASS para DALTEC; Ponto 7. Distribuição Orçamentaria.

Ponto 2. Oferta Curso FIC Preparatório para Teste de Proficiência em Inglês - A Professora Denize Nobre Oliveira, Coordenadora do referido Curso, iniciou relatando sobre a documentação do mesmo, dizendo que não tinha conhecimento de que já havia sido aprovado no CEPE. Foi esclarecido que o fato de o Projeto Pedagógico do Curso ser originário do Câmpus São José, o mesmo já tenha feito a tramitação da documentação e, assim sendo, aprovado pelo CEPE antes de ser referendado no Colegiado do Câmpus. Após amplamente discutido, foi aprovado.

Ponto 3. Reestruturação Curso FIC Cuidador de Idoso – O Professor Inácio Alberto Pereira Costa, representando a Coordenadora do referido Curso, Professora Juliana Fernandes da Nóbrega, fez exposição dos motivos para a solicitação da reestruturação do Projeto Pedagógico do Curso Cuidador de Idoso, dos seguintes quesitos: a) nome do Curso Cuidadores de Idosos para “Cuidador de Idoso”; b) o número de vagas por oferta de 30 (trinta) para 40 (quarenta); c) a carga horária de 200 (duzentas) horas para 160 (cento e sessenta) horas; d) alteração da Matriz Curricular do Curso; e) adequação ao novo Regulamento Didático Pedagógico. Disse ainda que a responsabilidade do referido Curso é do corpo docente do Curso Técnico em Enfermagem, vinculado ao Departamento Acadêmico de Saúde e Serviços, e que a Organização Curricular do Curso é feita por meio das Unidades Curriculares. A Professora Fernanda Simoni Schuch perguntou sobre o impacto na infraestrutura e também com relação aos docentes, e Inácio colocou que está tudo certo. Giovani disse que é necessário verificar sempre todos os itens com critério e que sejam bem avaliados. Foi solicitado que, para os cursos FIC, sejam encaminhados, com antecedência, todos os documentos pertinentes ao processo. Foi aprovado por unanimidade.

Ponto 8. Regimento Interno - O Professor Marcos Aurélio Neves, presidente da Comissão do Regimento Interno, informou sobre o andamento dos trabalhos da comissão, dizendo que estão trabalhando na reorganização do texto-base. Disse que, no início do processo de revisão, a orientação foi que, em termos de estrutura, não seria alterada, porém foi emitida uma Portaria de nº 246/2016, do MEC, de 15 de abril, que estabeleceu o modelo de dimensionamento de cargos efetivos de acordo com a tipologia de cada Câmpus. Assim sendo, solicitou a autorização do Colegiado para a aprovação da elaboração de um documento norteador, com o objetivo de que, no caso de possibilidade de alteração da estrutura do Câmpus Florianópolis, tenha-se uma diretriz, e foi acatado por todos. Foi aprovado também o calendário, assim definido: **02/05** - Divulgação, na página do Câmpus, do texto-base revisado do Regimento Interno do Câmpus Florianópolis; **02 a 31/05** - Acolhimento de novas propostas de revisão do Regimento Interno; **01/06 a 30/06** - Compilação, organização e divulgação das propostas enviadas pela Comunidade Escolar; **04/07** - Assembleia Geral - primeira seção: das 9h às 17h; **05/07**- Assembleia Geral - segunda seção: das 9h às 17h; **11/07** – Assembleia Geral - terceira seção: das 9h às 17h; **até 30/07** - Envio e apreciação pelo Colegiado do Câmpus. Expôs, também, a solicitação do Conselho de Gestão sobre a ampliação da referida comissão, com a inclusão de representatividade de um membro por Departamento. Foi discutido por todos e, como tiveram divergências, foram votadas as seguintes propostas: 1) Acatar a proposta do Conselho de Gestão, porém com um representante dos Departamentos Acadêmicos e um representante dos Departamentos Administrativos: 5 votos; 2) Seguir Regimento do Colegiado mantendo a comissão constituída e que esta comissão indique representantes: 4 votos; 3) Acatar a proposta do Conselho de Gestão com um representante por Departamento: 1 voto. Aprovado.

Ponto 5. Remoções Internas – A Professora Andréa relatou sobre as necessidades de movimentações dos seguintes servidores: Marcelo Luiz Marques, do Setor Fluxo Escolar, vinculado à Coordenadoria de Apoio Acadêmico, para a Coordenadoria Geral de Registros Acadêmicos, vinculada à Diretoria de Ensino, pelo fato de faltar servidor na referida Coordenadoria, em virtude de aposentadoria de servidor. E, de Cândido Rodrigo Gomes da Silva, do Departamento Acadêmico de Linguagem, Tecnologia, Educação e Ciência – DALTEC, para a Assessoria de Eventos, vinculada à Direção-Geral, pela necessidade de ampliação do quadro de servidores, de acordo com todos os setoriais envolvidos. Aprovado.

Ponto 6. Proposta de alteração da Resolução de Acesso ao Câmpus - O Chefe de Departamento de Infraestrutura, servidor Elon José Lenzi, fez explanação da proposta, dizendo que existem três resoluções, de 2011, 2012 e 2013, e que o teor é praticamente o mesmo. Assim sendo, sugere unificar o documento, revogando as demais. Informou, também, que a proposta já foi apresentada e feito ajuste na reunião do Conselho de Gestão. Pontos de questionamento: Foi questionado por que o fechamento do portão C às 22h52min. Elon respondeu que é o horário do contrato dos terceirizados. Foi colocado também que, em relação às penalidades, Art. 29, itens 3 e 4, não é esclarecido quanto à ampla defesa e não esclarece para quem é a penalidade, se para o servidor ou para o aluno. Foi definido que seja feita consulta à Assessoria Jurídica. Aprovado com ressalva.

Nada mais havendo a tratar, a Professora Andréa encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos.