

## SÚMULA DA 221ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO

21/08/2014	Horário: 13h30min	Folha: 01 de 02 .
------------	-------------------	-------------------

Participantes	Sim	Não	Assinatura
MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR	X		Substituído pelo Prof. Marcelo
CLÁUDIA REGINA SILVEIRA	X		
ALOÍSIO SILVA JÚNIOR	X		
JOSÉ DE PINHO ALVES NETO	X		
SÔNIA MARIA DE ALMEIDA	X		
LUIZ FERNANDO SEGALIN DE ANDRADE	X		Substituído pelo Prof. Cláudio Ebert
JOSÉ ROQUE DAMASCO NETO	X		
DOUGLAS DENI ALVES	X		
EDERSON DANTAS DE ALMEIDA	X		
CAROLINE MAES		X	Férias
GIOVANNI FELLINI	X		
GUILHERME LOHN		X	Falta Injustificada
VITOR BIANCHI DE FREITAS	X		
CLAUDIA CRISTINA ZANELLA		X	Falta justificada
ZILDA DE FAVERI VICENTE SOUZA	X		

### Pauta da Reunião

- \* Aprovação da Súmula: 220ª e da pauta da reunião atual;
- \* Posse representantes discentes;
- Ponto 1. Oferta de Curso Técnico Integrado em Meteorologia;
- Ponto 2. Reestruturação PPC do CST em GTI;
- Ponto 3. Oferta de Curso FIC/PRONATEC Operador de Computador;
- Ponto 4. Regulamento de TCC;
- Ponto 5. Orientação TAEs capacitação;
- Ponto 6. Ampliação de vagas de Cursos Técnicos e Superiores;
- Ponto 7. Oferta de vagas 2015.1;
- Ponto 8. Valores para aluguel espaço físico;
- Ponto 9. Proposta de discussão do Regimento Interno CF;
- Ponto 10. Alteração da nomenclatura das Coordenadorias vinculadas a Diretoria de Pós- Graduação Pesquisa e Extensão;
- Ponto 11. Criação da Assessoria de Cursos Integrados (1ª a 4ª fase DALTEC)
- Ponto 12. Remoção Interna de servidor (es).

### Resumo das discussões

**\* Aprovação da súmula da 220ª reunião ordinária e da Pauta da 221ª reunião ordinária** - O Professor Marcelo Martins, substituindo o Professor Maurício Gariba Jr., iniciou a reunião cumprimentando a todos, submeteu a súmula da 220ª reunião ordinária e a pauta da 221ª reunião ordinária para a aprovação da plenária. A Súmula da referida reunião foi aprovada com ressalva; já para a pauta houve inversão de um ponto: foi solicitado que a oferta de Curso PPC FIC/PRONATEC Operador de Computador fosse apresentada como primeiro ponto de pauta.

**\* Posse representantes discentes** - Foram empossados: Giovanni Fellini e Vitor Bianchi de Freitas - conselheiros titulares; Alekssander S. Veriguine, conselheiro suplente, por terem sido eleitos representantes discentes, por meio de processo simplificado, em reuniões do Grêmio Estudantil, dos representantes de Centros Acadêmicos com a Direção Geral, realizadas nos dias 03 e 10 de julho de 2014, respectivamente. Os representantes eleitos suplentes, Ramon de Souza Rosa e Victor M. Andrade dos Santos não compareceram. O mandato terá a duração até o final desta gestão do referido colegiado.

**Ponto 3. Oferta de Curso FIC/PRONATEC Operador de Computador** – A professora Rosemeri fez a apresentação do PPC do Curso, que já fora aprovado no CEPE, por meio do Câmpus Caçador e adequado à realidade do Câmpus Florianópolis. A carga horária utilizada para o curso será de 160h, com a oferta de 30 (trinta) vagas e as aulas acontecerão de segunda a quinta-feira, no período matutino com a proposta de início ainda em 2014-2. Após discussões, decidiu-se aprovar a oferta e a professora foi parabenizada pela iniciativa importante para o câmpus e para a comunidade.

**Ponto 1. Oferta de Curso Técnico Integrado em Meteorologia** – O professor Mário Quadros, coordenador do Curso Técnico em Meteorologia, fez a apresentação de um novo curso: o Curso Técnico Integrado em Meteorologia, cuja finalidade era aprovação do PPC e da oferta de vagas para 2015. Durante a apresentação e explicação sobre o novo curso, o professor indicou que a carga horária seria de 3.680 horas e que teria duração de oito semestres, com uma entrada anual, no primeiro semestre. Para que isso seja viabilizado, o CT Subsequente em Meteorologia também terá de modificar seu ingresso e passar a ser ofertado apenas uma vez por ano, sempre no segundo semestre, havendo, assim, alternância de ingresso. O professor justificou que existe demanda suficiente para a implantação do curso. Após a apresentação, os conselheiros fizeram alguns questionamentos, tais como: o impacto da carga horária sobre os docentes. Cláudia observou que, de acordo com a planilha do POCV, foi calculado pelos Chefes de Departamento junto à Reitoria, que seriam necessários mais sete professores da área de formação geral se o câmpus quisesse abrir nova oferta para um curso técnico integrado novo (assinalou, ainda, que o DAMM pretende também abrir um integrado em Mecânica e que o CT



em Química pretende passar o ingresso semestralmente). A professora observou, também, que os cursos que possuem entrada anual estão apresentando vários problemas, e que isso não é pedagogicamente bom para o estudante. José Roque reforçou que existem, também, os cursos PROEJA, os quais existem na legislação a oferta para 10% dos cursos, mas que não estamos conseguindo ofertar por falta de professores na formação geral; além disso, falou também da questão do espaço físico, que hoje já está bem comprometido. Sugeriu aprovar o curso, no entanto repensar a oferta. José Roque disse que era necessário criar políticas para a criação de novos cursos. Cláudia disse que, desde que esta Direção assumiu, em 2011, o Colegiado do Câmpus decidiu que não seriam aprovados cursos, caso não houvesse docentes em número suficientes para suprir a demanda. Cláudia falou sobre a análise que a coordenadoria pedagógica fez sobre o PPC e que não foram realizadas as alterações sugeridas. Considerou que alguns pontos são imprescindíveis para os cursos técnicos integrados e que o PPC em questão não contempla. Como exemplos, citou a obrigatoriedade dos temas transversais e da temática “História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena”. Além disso, assinalou que a matriz curricular apresentada não está atualizada: matemática deverá estar como uma outra área de conhecimento e a unidade curricular deve ser chamada de “Sociologia e Filosofia” e deverá ser ofertada em todos os semestres. Sugeriu rever o modelo de PPC que os coordenadores dos CT Integrados fizeram e adequar o PPC apresentado aos novos moldes. Cláudia questionou, ainda, sobre uma nova mudança que deverá ocorrer no PPC do CT Subsequente em Meteorologia, que foi aprovado há pouco tempo com oferta duas vezes por ano. Giovanni questionou se foi pensado na extinção do CT Subsequente, mas o professor Mário respondeu que não. Aloisio mostrou sua preocupação em aprovar novos cursos devido às dificuldades com a estrutura física e pessoal. Ao final das discussões, foi decidido que o PPC deverá se adequar aos moldes dos novos PPC dos CT Integrados e que não é possível ofertar o curso enquanto estivermos com falta de docentes.

**Ponto 2. Reestruturação PPC do CST em GTI –** O professor Jorge Hermenegildo fez a apresentação do novo PPC do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia de Informação (GTI), com o objetivo de fazer uma reestruturação na parte pedagógica do PPC e modificar o ingresso do curso. Quanto à parte pedagógica, foram feitas as adequações à nova legislação, tais como, a oferta da unidade curricular de Libras, como unidade curricular optativa, inserir os 20% da carga horária em EaD, a temática da “História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena” e demais modificações nas unidades curriculares do curso, com o objetivo de atender melhor às demandas sociais. Quanto à oferta, houve alteração de 24 para 30 vagas, com entrada semestral, em vez de anual, alternando entre os períodos vespertino e noturno. Assim, em vez de uma entrada com 24 estudantes, teríamos duas entradas,

com 30 estudantes cada uma. O professor assinalou a importância do curso e a significativa procura da comunidade pelo mesmo. Informou, ainda, que, para viabilizar a estrutura física e pessoal, a entrada do CT Subsequente em Informática, também deverá ser alternada para: um semestre no turno vespertino, outro no turno noturno. Após a apresentação, seguiu-se o debate e dúvidas dos conselheiros: Sônia parabenizou a iniciativa, por se tratar de um curso importantíssimo e de grande demanda à comunidade. José Roque reiterou o que disse professora Sônia, mas questionou o cálculo realizado no documento entregue ao Colegiado quanto ao número de professores por aluno do ensino a distância, afirmando que a proporção desses alunos é de quatro alunos EaD para um aluno presencial, portanto, questionou os cálculos apresentados. Falou, ainda, sobre o impacto da oferta semestral sobre os professores da formação geral. O discente Alexander assinalou que a entrada semestral seria importantíssima aos alunos. Cláudia ratificou a opinião de José Roque e disse que o PPC está muito bem adequado às novas legislações; considerou, no entanto, para que fosse ressaltado o cumprimento da legislação que entrara em vigor em junho de 2014, a aprovação de, no mínimo, 10% da carga total do curso para a extensão – Cláudia disse que essa observação veio do Pró-Reitor de Extensão, professor Golberi Salvador, e que já está contemplada no novo RDP. Cláudia observou, também, o fato de estar registrado pelo POCV que, para a integralização do Curso, será necessária a contratação de mais quatro professores da área técnica, além do impacto na formação geral. Para os encaminhamentos, professora Sônia e Aloisio sugeriram que fosse aprovada a oferta, mesmo com a falta de professores e que, em virtude da grande demanda social, a instituição deveria buscar alternativas para contratação desses professores, já que o curso possui seu planejamento no POCV. Após discussões, foi dado o seguinte encaminhamento: haveria três itens a serem votados: 1. Aprovação da reestruturação do PPC referente à matriz curricular; 2. Ampliação da oferta de vagas: de 24 para 30 vagas; 3. Alteração da entrada de estudantes: de anual para semestral. Após votação, foram aprovados os itens 1 e 2, e não foi contemplado o item 3, permanecendo, portanto, a entrada anual.

**Ponto 4. Regulamento de TCC** – Professora Cláudia iniciou a fala dizendo que a Comissão de Reestruturação dos TCCs havia solicitado que se retirasse da análise do Colegiado o documento “Regulamento de TCC” e que fosse analisado apenas o documento intitulado “Manual de TCC”. Os conselheiros concordaram. Para a apresentação do assunto, Cláudia expôs a necessidade de adaptação à legislação do CEPE que indica que os TCCs e Monografias deverão ser entregues em formato digital. Explicou que essa legislação significa um avanço e que para os estudantes será muito mais viável economicamente. Outro ponto comentado foi a alteração do formato do TCC: passou de A5 pra A4. Cláudia explicou que o formato A5 dificulta

muito aos estudantes que não têm domínio de informática, além de estar fora das regras da ABNT. A Comissão contou, ainda, com a ajuda das bibliotecárias do IFSC e do apoio do servidor Marcos do Departamento da Eletrotécnica, o qual criou um programa para a ficha de identificação da obra, para que o próprio estudante faça sua ficha, em vez de encaminhar às bibliotecárias. Essa nova maneira também facilitaria muito ao estudante, tendo em vista que ele consegue gerar o documento de qualquer computador e no momento em que ele desejar. O documento foi aprovado por todos.

**Ponto 5. Orientação TAEs capacitação** – Professora Cláudia iniciou a apresentação, indicando que o Câmpus enfrenta, hoje, alguns problemas referentes à capacitação dos técnicos-administrativos. Reiterou que a Resolução nº19/2012/CDP, que trata das normas para concessão de afastamento para pós-graduação aos servidores do IFSC, bem como a Resolução nº 006/2013/ CCF, que define, no âmbito do Câmpus, os critérios para concessão de afastamento para pós-graduação aos servidores, não deixam muito clara a situação de técnicos, somente de professores. Em razão disso, muitos problemas estão surgindo, tais como, indisposição com o coordenador, problemas na aceitação do grupo, falta de planejamento do setor, dentre outros. O documento foi apresentado e os integrantes do Colegiado, mesmo julgando serem óbvias algumas atribuições, as quais já são natas do servidor público, decidiram ser importante que fossem destacadas, conforme prevê o documento o qual foi aprovado com a ressalva de que passasse pelo Conselho de Gestão para ciência dos Chefes de Departamento.

**Ponto 6. Ampliação de vagas de Cursos Técnicos e Superiores** – Cláudia apresentou ao Colegiado os memorandos encaminhados à Direção de Ensino que solicitavam ampliação de vagas para os seguintes cursos: CT Integrado em Química: de 32 para 38 vagas; CST em Radiologia: de 26 para 36 vagas; CT Subsequente em Edificações: de 24 para 30 vagas, nos períodos matutino e noturno. José Roque registrou sua preocupação com relação às turmas de Química, indicando que nas primeiras fases o número de estudantes é muito grande em unidades curriculares, como Matemática, por exemplo, tendo em vista as repetências e pendências, e isso compromete a estrutura física e pessoal. Após discussões, todos votaram por aprovar a ampliação das novas ofertas.

**Ponto 7. Oferta de vagas 2015.1** – Cláudia mostrou aos conselheiros o quadro de ofertas de vagas encaminhado ao Departamento de Ingresso para o primeiro semestre de 2015 e deu destaque às seguintes alterações: CST em Design de Produto: ampliação da oferta para 30 vagas (já aprovado em TCC); Manutenção Automotiva: ampliação da oferta para 36 vagas (já aprovado em TCC); CT em

Meteorologia: período vespertino, 32 vagas (já aprovado em TCC); CT em Enfermagem: 24 vagas. Tudo isso, além das alterações que constam no item anterior. Aprovado.

**Ponto 8. Valores para aluguel espaço físico** - Aloisio disse que, conforme a Resolução 29/2013 – CONSUP-, foram determinados requisitos e valores para o aluguel dos espaços físicos no câmpus, com o objetivo de regulamentar o uso destes espaços e de bens constantes no patrimônio do IFSC, para uso de terceiros na realização de eventos de curta duração, de natureza educacional, comunitária, cultural, científica, esportiva ou recreativa, observando o termo de autorização de uso e sendo os valores assim definidos: a base mínima foi orçada em R\$ 20,00 m<sup>2</sup> mensal - sendo calculado para o Ginásio: o valor de R\$ 600,00/dia e R\$ 100,00/hora; para o campo de Futebol: R\$ 934,00/dia e R\$ 150,00/hora; para sala de aula: R\$ 1.200,00/mensal e R\$ 60,00/dia. Salientou que a contrapartida pelo uso eventual deverá ser feita em espécie, calculada com base nos valores definidos pelo câmpus e aprovados pelo seu colegiado, via Guia de Recolhimento da União (GRU). Disse, ainda, que o contato deverá ser feito por meio da Assessoria de Relações Externas e que toda locação passará por autorização da Direção Geral. O Professor José Roque sugeriu que, quando a locação for autorizada para concurso, seja condicionada para dois dias. Após alguns questionamentos sanados, foram aprovados por todos.

**Ponto 9. Proposta de discussão do Regimento Interno CF** - O professor Marcelo fez explanação, dizendo que o referido documento encontra-se na página da instituição e que, conforme cronograma, o processo iniciou dia 24 de abril e está previsto para encerrar dia 29 de dezembro. Solicitou a participação de todos.

**Ponto 10. Alteração da nomenclatura das Coordenadorias vinculadas à Diretoria de Pós- Graduação Pesquisa e Extensão** - O Professor Pinho esclareceu que, devido ao favorecimento da questão dos fluxos e também para ficar semelhante ao da Reitoria, as alterações serão: Coordenadoria de Pós-Graduação, alterar para: Coordenadoria de Extensão; Coordenadoria de Pesquisa e Extensão, alterar para Coordenadoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação. Aprovado por unanimidade.

**Ponto 11. Criação da Assessoria de Cursos Integrados (1ª a 4ª fase DALTEC)** – Aloisio explicou que, após negociação com a Reitoria, fomos autorizados a criar a Assessoria de Cursos Integrados (1ª à 4ª fases), com percepção de FG2, e que será subordinada à Direção Geral do Câmpus. Sônia questionou sobre o fato de tal assessoria não estar ligada à Diretoria de Ensino. Aloisio respondeu que era necessário fazer, legalmente, dessa forma, mas depois poderá ser mudado na reestruturação do Regimento Interno. Cláudia ratificou que a criação dessa

Assessoria é muito positiva, tendo em vista que todos os coordenadores de todos os cursos do câmpus ganharam FCC, mas que o MEC entende que a coordenação dos CT Integrados de 1ª à 4ª fases não tem direito a essa função gratificada. Assim, teremos uma forma de amenizar o problema, tendo em vista a dificuldade de alguém assumir tal função.

**Ponto 12. Remoção Interna de servidor (es)** - O Professor Marcelo expôs sobre os Requerimentos de Remoção Interna dos Servidores: Alexandre Cesar Reis, do Departamento de Gestão de Pessoas - Florianópolis para a Coordenadoria de Compras e Contratos, vinculada ao Departamento de Gestão de Materiais e Finanças, de comum acordo entre as partes envolvidas; Ana Lúcia Tomazelli, da Diretoria de Ensino para a Assessoria de Gabinete, de comum acordo entre as partes envolvidas. Foram aprovados por unanimidade e os processos serão encaminhados para a Assessoria de Gabinete para elaboração de Portarias e encaminhamento para o Departamento de Gestão de Pessoas - Florianópolis para providências cabíveis. Vencidos todos os pontos de pauta, o professor Marcelo encerrou a reunião agradecendo a presença de todos.