

SÚMULA DA 23ª REUNIÃO DO CONSELHO DE GESTÃO

Data: 09/ 10/ 2012		Horário: 09h		
Participantes	Sim	Não	Assinatura	
MAURÍCIO GARIBA JUNIOR	X			
CLÁUDIA REGINA SILVEIRA	X			
ALOISIO SILVA JUNIOR	X			
MARCELO MARTINS	X			
JOSÉ DE PINHO ALVES NETO	X			
ZILDA DE FAVERI VICENTE SOUZA		X	Falta justificada	
JAMES SILVEIRA	X			
JUCÉLIO GONÇALVES	X			
CARMENCILIA DE FÁTIMA F. MORI	X			
ROGÉRIO PEREIRA	X			
GIOVANI CAVALHEIRO NOGUEIRA	X			
MAURO TAVARES PERAÇA	X			
DIANA MARI DOS SANTOS	X			
DIOGO MELCHER DOS SANTOS	X			
LUIS CARLOS MARTINS	X			
NEUSA GENTIL JORGE		X	Falta Justificada	

Pauta da Reunião

1. Aprovação da Ata anterior
2. Informes
3. Plano Diretor do Campus
4. Estrutura do Bloco Central/ Espaço Físico
5. Comissão Eleitoral
6. Despesas Capacitação (diárias e passagens)
7. Planejamento Campus
8. PSAD

Resumo das discussões

1º PONTO: Aprovação da Ata 22/2012: Ata aprovada.

2º PONTO: Informes

- Proposta Institucionalização EaD pela Pró-reitoria de Ensino.
- Prazo de entrega dos PSADs – até 16/10/2012
- O professor Antônio Barreto de Magalhães foi convidado a proferir a Aula Magna das Engenharias do Campus.
- Problemas com a reserva do local da formatura de 2012-2: há somente duas datas possíveis: 11 de maio (sábado) ou 07 de abril (domingo). A preferência foi pelo domingo, tendo em vista a maior proximidade do término do semestre. Ainda assim, a Direção se comprometeu em pesquisar outro local possível que possibilite a realização da formatura no sábado.

3º PONTO: Plano Diretor do Campus

O Engenheiro Elon expôs que há uma Comissão que estuda as necessidades e orientações da ocupação

física do Campus. Dentre os princípios, destaca-se a preocupação com a sustentabilidade, a participação da comunidade, segurança patrimonial e pessoal, preservação do patrimônio e normatização do uso e ocupação do solo no Campus.

Atualmente, configura-se a fase de envio de um questionário que visa levantar as necessidades de cada Departamento para os próximos 20 anos. O formulário está disponível no *limesurvey* e os Departamentos têm até o dia 15 de outubro para encaminhar as respostas. Os dados serão sistematizados e apresentados a todos. Estavam presentes na reunião, além do engenheiro, dois membros da Comissão, Sr. Edson Boldo e Sra Maurilia Bastos.

4º PONTO: Estrutura do Bloco Central/ Espaço Físico – O diretor informou que a identificação visual das salas será feita por conta da Direção – a ideia é que todos os andares estejam padronizados.

Quanto ao documento de readequação do espaço físico, o diretor informou que houve alteração e acréscimo dos dois últimos itens. Após lido e discutido, o documento foi assinado por todos.

O coordenador de apoio acadêmico, Sr. Cândido Rodrigo, assinalou a necessidade de fazer um projeto de comunicação visual para o Bloco Central. Alertou, ainda, para problemas que estão sendo assinalados por professores, tais como, cor das paredes, dos quadros, indicação de reverberação nas salas, etc. Informou-se, também, que foram comprados ventiladores para suprir as demandas enquanto os aparelhos de ar condicionado não estiverem instalados. Quanto à instalação dos projetores, foi informado que falta somente a instalação elétrica para que os equipamentos sejam instalados.

O engenheiro Elon indicou que alguns projetos já estão sendo executados, dentre eles, o projeto elétrico e a instalação de aparelhos de ar condicionado; a parte lógica (cabearamento estruturado) está sendo trabalhada pela CTIC e pelo prof. Roberto, do DAMM.

O Diretor de Administração, Sr. Aloisio, evidenciou que, na verdade, está acontecendo uma grande reforma, pois o prédio foi construído para salas de aula, e não para laboratórios. Por isso, as obras só irão iniciar em 2013. Certamente, essa obra deverá ser questionada pela Procuradoria.

Quanto à questão da readequação dos espaços antigos, cada Depto deverá passar para a engenharia o seu planejamento, isto é, a necessidade de cada Depto.

5º PONTO: Comissão eleitoral – O diretor informou que, dentre os chefes de Depto, houve somente uma indicação do DAMM para compor a Comissão eleitoral, o professor Aurélio Sabino. Mas, além deste, estão listados outros nomes como, Silvana (Compras); Evandro de Espíndola (CTIC) e Janderson Dornelles (Eventos). Há necessidade, ainda, de um docente e de um TAE. Os chefes de Depto ficaram, novamente, de enviar nomes à Direção; se isso não for feito, a Direção realizará um sorteio entre os servidores.

6º PONTO: Despesas Capacitação (diárias e passagens) - Aloisio fez uma explanação sobre o processo de execução das diárias e passagens dos servidores. O prazo máximo para fazer o pedido de inscrições em eventos é 19 de outubro. O Edital de Participação em Eventos possibilita, este ano, contemplar passagens e diárias. É necessário que os Deptos encaminhem para a DAM os indicativos de viagens de seus servidores até o final de 2012.

7º PONTO: Planejamento Campus - Houve modificação na metodologia do planejamento do IFSC; no evento da Reitoria foram mostrados os macroprojetos. Fpolis vai trabalhar uma continuidade, adequando-se a esses macroprojetos. Para isso, foi lançado um calendário de planejamento do Campus, que não está de acordo com o calendário da Reitoria. O cronograma indica o período de 08 a 11/10/2012 (período de sensibilização da Comunidade) e as ações são as seguintes:

- Criação do formulário de diagnóstico com base nos preceitos do Sistema IF-SC.
- Confecção de cartazes para divulgação do diagnóstico.
- 09/10 apresentação da metodologia no Conselho de Gestão.
- 10/10 apresentação da metodologia ao Diretório Acadêmico, Grêmio Estudantil e Centros Acadêmicos.
- 15/10 - Lançamento do formulário de diagnóstico para a Comunidade do Campus.
- 29/10 - Encerramento do prazo de diagnóstico



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CONSELHO DE GESTÃO DO CAMPUS FLORIANÓPOLIS

- 30/10 a 12/11 - Prazo para compilação e tratamento de dados relativos ao diagnóstico.

- 13/11 e 14/11 - Evento de Planejamento do Campus Fpolis

Ações:

- Apresentação e análise do acompanhamento do planejamento do Campus.

- Análise, triagem e ampliação do diagnóstico levantado, adequação à realidade orçamentária.

- 15/11 a 30/11 - Confeção dos projetos e lançamento no Sistema de Planejamento do Sistema IF-SC.

Aloisio apresentou o questionário a ser encaminhado a todos.

8º PONTO: PSAD – Mediante dúvidas manifestadas pelos Chefes de Depto com relação ao preenchimento dos PSADs, a Diretora de Ensino solicitou que encaminhassem as dúvidas para a DEPE, que serão enviadas à PRE para maiores esclarecimentos.

Ponto acrescentado: Edital de Monitoria – A Diretora de Ensino apresentou o Edital de Monitoria para que os Chefes de Depto analisassem as melhores datas de inscrição e seleção. Após a discussão, o Edital foi aprovado por todos e será lançado em seguida.