

SÚMULA DA 27ª REUNIÃO DO CONSELHO DE GESTÃO

Data: 04 / 12 / 2012		Horário: 09h		
Participantes	Sim	Não	Assinatura	
MAURÍCIO GARIBA JUNIOR	X			
CLÁUDIA REGINA SILVEIRA		X	Falta Justificada	
ALOISIO SILVA JUNIOR	X			
MARCELO MARTINS	X			
JOSÉ DE PINHO ALVES NETO	X			
ZILDA DE FAVERI VICENTE SOUZA	X			
JAMES SILVEIRA	X			
JUCÉLIO GONÇALVES	X			
CARMENCILIA DE FÁTIMA F. MORI	X			
ROGÉRIO PEREIRA	X			
GIOVANI CAVALHEIRO NOGUEIRA		X	Falta justificada	
MAURO TAVARES PERAÇA	X			
DIANA MARI DOS SANTOS	X			
DIOGO MELCHER DOS SANTOS	X			
LUIS CARLOS MARTINS	X			
NEUSA GENTIL JORGE		X	Falta Justificada	
CÂNDIDO RODRIGO GOMES DA SILVA	X			

Pauta da Reunião

1. Aprovação da Ata anterior
2. Informes
3. Comissão Permanente de Preparação para Aposentadoria
4. Execução Orçamentária
5. Cadastro/Estacionamento de Veículos no Campus
6. Programa Mulheres Mil
7. Colegiado do Curso de Graduação
8. Plano de Desenvolvimento Institucional
9. Sala dos Professores
10. Eleições

Resumo das discussões

1º PONTO: **Aprovação da Ata anterior** – A Ata da 26ª Reunião foi aprovada.

2º PONTO: Informes - O Professor Gariba inicia informando sobre o vestibular que será realizado no dia 09 de dezembro próximo, nos dois períodos e solicita a colaboração dos Chefes de Departamentos. Ressaltou sobre o resultado positivo pela procura dos Cursos de Tecnologia e Engenharia. Informa sobre as férias da Professora Cláudia de 02 a 20/12 e que neste período, o servidor Cândido Rodrigo Gomes da Silva a substituirá. Informa, também, sobre o local (sala dos Professores do piso superior) que está sendo usado, em caráter provisório, para esta reunião. Apresenta o projeto para a sala de integração, a qual substituirá as duas salas dos professores, criando espaços adequados que sejam direcionados aos Professores. O Professor James pergunta sobre os escaninhos nesse novo projeto, Cândido diz que será analisada a possibilidade de instalação. Cândido falou, ainda, sobre a solicitação da Professora Cláudia com relação ao Edital para Professores substitutos. O Professor Gariba coloca sobre a vaga do Departamento Acadêmico de Eletrotécnica, em substituição ao Professor Carlos César da Silva Hermenegildo e que é o Sistema de Atenção a Saúde do Servidor (SIASS) que define sobre o processo de saúde dos servidores. James informa que está previsto para fevereiro de 2013 novo processo de substituição. Informa, também, que é inviável trabalhar no prédio novo sem as devidas instalações e sugere que assim que tenha execução orçamentária para o próximo ano, estas sejam priorizadas. Gariba coloca que depende do processo licitatório e Aloísio complementa dizendo que são valores grandes e que deverá ser priorizado, se for o caso, a instalação dos condicionadores de ar.

3º PONTO: Execução Orçamentária – O Diretor de Administração Sr. Aloísio, coloca que dentro do Campus Florianópolis tentou-se, por indicação da Pró-Reitoria de Administração, trabalhar-se a antecipação da despesa, os contratos estavam sendo empenhados até abril para ganhar custeio no próximo exercício. O Campus Joinville mandou execução detalhada para os Departamentos e estes têm condições de fazer. Aqui no Campus Florianópolis, os Departamentos de Eletrônica e Eletrotécnica são os que farão a execução. Peraça não sabe se será possível. Carmencilia pergunta sobre o déficit, e se é por conta da compra da VAN? Aloísio coloca que é do geral, como o investimento que foi feito no projeto da Tecnologia da Informação e Diogo complementa sobre o projeto que foi desenvolvido juntamente com a Coordenadoria de Registro Escolar com relação à digitalização da documentação dos arquivos antigos, foi apreciado pela Reitoria, porém não foi aprovado. Foi investido também no servidor de arquivo com maior capacidade de armazenamento. A execução foi feita até o último momento e a reitoria dizia que tinha dinheiro. Será verificado junto à reitoria valores que não estão conferindo. Gariba diz que com relação à Assistência ao Educando, principalmente sobre a alimentação deve ser revisto. Rogério pergunta se os 200 mil serão descontados e diz que a reitoria tinha dinheiro. Após muitas divergências, James colocou que todo final de execução houve desequilíbrios, é basicamente isso - diz que ficará no cargo até final de fevereiro, mas espera que o orçamento seja recuperado para a execução. (James precisa sair da reunião e é substituído pelo Professor Gilberto). Carmencilia mencionou sobre a importância da construção dos laboratórios de Física, caso estes não sejam priorizados compromete os cursos de Engenharias. Diana faz um alerta sobre o orçamento e execução feitos pela Reitoria. Gilberto coloca que deve ser trabalhado com antecipação, pois no final do ano que aparece o pregão, e para se gastar da melhor maneira possível, tem que se planejar.

4º PONTO: Comissão Permanente de Preparação para Aposentadoria – O servidor Fernando Ribas do Departamento de Gestão de Pessoas e Presidente da Comissão Permanente de Preparação para a Aposentadoria (CPPA), faz explanação sobre o V Encontro de Assuntos de Preparação para Aposentadoria, cujo tema é: Aposentadoria: Uma nova Perspectiva, que será realizado nos dias 14 e 15 de dezembro próximo, no Hotel Torres da Cachoeira - Cachoeira do Bom Jesus. A inscrição é gratuita e os valores de hospedagem e alimentação serão diferenciados para os servidores que contribuem para a (CPPA). Salientou que o referido Encontro não é só para os servidores aposentados, mas também, para os servidores que estão em vias de se aposentarem, considerando 3 (três) anos antes da aposentadoria. Neste sentido, solicitou a colaboração dos Chefes de Departamentos para a liberação dos servidores interessados em participar. Diana colocou que já participou em anos anteriores e que é realmente um encontro muito bom. Fernando agradeceu a oportunidade de fazer a referida divulgação e Gariba agradeceu a sua vinda.

5º PONTO: Cadastro e Estacionamento de Veículos no Campus - Gariba diz que foi feito levantamento no estacionamento e que foi constatado que em média 50% dos veículos não estão cadastrados. Será enviado comunicado para a lista "todos", informando que do dia 10 a 14 de dezembro, quem ainda não tiver atualizado seu cadastro, através do link, será disponibilizado uma equipe para esta finalidade, na entrada de veículos. Marcelo diz que deverá ser um trabalho constante. Gilberto pergunta se é possível disponibilizar as imagens do monitoramento. Aloísio diz que sim, porém, tem resolução para isso e que o monitoramento tem dado resultado positivo e várias questões já foram resolvidas através das imagens. Gilberto coloca ainda que a questão do estacionamento de motos deverá ser repensada. Aloísio coloca que já esta na engenharia. Com relação à identificação através dos crachás, Rogério coloca que têm professores usando crachá provisório. Diana diz que professores substitutos que não devolvem o crachá quando termina o contrato. Peraça alerta que com relação ao cadastramento na entrada de veículos não deverá ser em caráter policialesco, deve ter pessoal preparado para esta finalidade. Luiz coloca que o servidor que usar mais que um carro todos os carros deverão ser cadastrados.

6º PONTO: Programa Mulheres Mil - Gariba informa que por determinação do Ministério de Educação e Cultura, até 2014 todos os campi deverão ter implantado o referido programa. Coloca, também, que no ano passado entraram no programa de forma equivocada, compareceram algumas pessoas para a implantação do mesmo, porém não foi efetivado e, depois de muitas divergências o referido programa não foi aderido. Diz, ainda, que neste momento o Campus Florianópolis não está preparado para aderir, porém em 2014 será composto um grupo de trabalho voltado a esta finalidade.

7º PONTO: Colegiado do curso de Graduação - Gariba coloca que o Campus São José e o Campus Florianópolis estão inadequados com relação à composição do Colegiado do Curso de Graduação e que é preciso adequar com o número de representantes, conforme regimento.

8º PONTO: Plano de Desenvolvimento Institucional - Gariba solicita que todos estudem o referido Plano, pois encerra em 2013. James pergunta quando vai ser feita essa discussão nos campi e Gariba informa que está prevista de março a junho de 2013, e disse que a Pró-Reitoria de Ensino solicita que todos promovam discussões. Gariba diz que nessa linha o Professor Pinho



está participando do I Encontro sobre Ensino Pesquisa e Extensão. Jucélio, demonstrando preocupação com o assunto, coloca que para os novos campi, talvez seja mais fácil de organizar, devido a suas estruturas, mas que o Campus Florianópolis tem uma diversidade muito grande e vai demandar muito tempo para a efetivação do referido Plano. Disse ainda, que a Reitoria reforça o atendimento ao Plano de Metas e diz que têm que ser ofertados os programas Formação Inicial e Continuada (FIC) e PROEJA.

9º PONTO: Sala dos Professores - Gariba coloca que visando o bem estar dos Professores, como já informou no início da reunião, está em discussão à questão dos novos ambientes destinados aos Professores e sugere um ambiente de estudos com baias para computadores - Estação de trabalho. Peraça fala que alguns Departamentos já têm uma estrutura com local para estudos. Gariba diz que o objetivo é oferecer um ambiente apropriado para todos os Professores. Gariba fala ainda do outro ambiente destinado à integração/convivência. Gilberto sugere que a ideia seja amadurecida. Carmencilia sugere que a questão seja discutida nos Departamentos.

10º PONTO: Eleição - Janderson solicita a colaboração de todos para a eleição do dia 6 de dezembro para os Chefes do Departamento de Infraestrutura e Gestão de Finanças e Materiais, e no dia 11 de dezembro para a eleição dos representantes do Colegiado do Campus. Pede dois representantes de cada Departamento para atuarem na recepção dos votos e apoio em geral.

Outros: Sobre a questão da limpeza, Peraça falou que está ruim e Gariba complementou que realmente está deixando a desejar com relação à limpeza em si e o comportamento dos funcionários. Aloísio coloca que na primeira fatura da empresa responsável pelo serviço, foi descontado R\$ 10.000,00, pelo não cumprimento integral do contrato. Peraça consulta sobre o desdobramento na reunião dos docentes com a Reitoria e Gariba responde que não foi encabeçado pela Direção e sim por um grupo de Professores. Peraça coloca que como as progressões não estão acontecendo, está interferindo no trabalho dos servidores. Carmencilia perguntou sobre os professores substitutos que ainda não têm um ano de efetivo trabalho, com relação ao mês de janeiro. Gariba diz que o Departamento tem autonomia para gerenciar. Peraça falou sobre as canetas recarregáveis e que compraram tinta com recurso próprio e Aloísio disse que valeria fazer solicitação de compra para recarga. Os assuntos foram encerrados e Gariba agradeceu a presença de todos finalizando a reunião.