



**RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO DA FUNDAÇÃO STEMMER PARA
PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO (FEESC)
REFERENTE AO ANO DE 2019**

Florianópolis – SC
Abril de 2020

Copyright © 2019. Fundação Stemmer para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação. É permitida a reprodução parcial ou total desta obra, desde que citada à fonte.

Diretoria

Diretor Presidente

Raul Valentim da Silva

Diretor Técnico

Edson Roberto De Pieri

Diretor Administrativo-Financeiro

Fernando Antônio Forcellini

Diretor Especial

Luiz Gonzaga de Souza Fonseca

Diretor Especial

José Antonio Ribas Ribeiro

Conselho Curador

Titulares

Marcelo Ricardo Stemmer (Presidente)

Manuel Rosa de Oliveira Lino (Secretário)

Everthon Taghori Sica

Elaine Zeni Vieira Brinhosa

Lúcia Helena Martins Pacheco

Mauro Augusto da Rosa

Ronaldo dos Santos Mello

Sidnei Manoel Rodrigues

Victor Juliano De Negri

Suplentes

Antônio Carlos Machado da Rosa

Luis Alberto Gómez

Sebastião Roberto Soares

Conselho Fiscal

Titulares

Agenor Fúrigo Júnior

Alex Mussoi Ribeiro

Fernando Richartz

Suplentes

Antônio Cezar Bornia

Diego de Castro Fettermann

Colaboradores

Angela de Espindola da Silveira

Graziela Régis Montenegro

João Hélio Martins

Larissa Miguel da Silveira

Revisão de Texto

Maria Gabriela Gheller



SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	4
2. VISÃO, MISSÃO E PROPÓSITO	5
3. HISTÓRICO.....	6
4. DOCUMENTAÇÃO LEGAL	7
5. FINALIDADES E AÇÕES.....	8
6. APOIOS CONCEDIDOS	9
7. ADMINISTRAÇÃO	10
7.1. ÓRGÃOS DELIBERATIVOS E FISCAIS.....	10
8. ÓRGÃOS DE GESTÃO	11
9. ÓRGÃOS EXECUTIVOS E OPERACIONAIS	12
10. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2019	14
11. GERÊNCIA EXECUTIVA	23
12. GERÊNCIA DE INFORMÁTICA.....	29
13. GERÊNCIA DE PROJETOS.....	31
15. ASSESSORIA JURÍDICA	41
16. GERÊNCIA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA.....	41
17. AÇÕES PREVISTAS X REALIZADAS EM 2019.....	47
18. OUTROS INDICADORES	49
19. CONSIDERAÇÕES FINAIS	52



1. APRESENTAÇÃO

Nesse relatório a FEESC mostra com transparência as ações desenvolvidas e presta informações a respeito de sua situação financeira no ano de 2019. Primeiramente são apresentadas a missão, a visão e o propósito da Fundação, os quais norteiam as estratégias adotadas durante a execução de todas as suas atividades. Em seguida há um breve histórico a respeito dos atos da Fundação, desde o período de instalação até o ano de 2019.

Na seção referente à documentação legal da FEESC constam os registros e credenciamentos vigentes. Após, são relacionadas as finalidades e em seguida consta a relação dos apoios concedidos ao longo do ano de 2019. Posteriormente apresentam-se os órgãos deliberativos e o conselho fiscal, órgãos de gestão e controle, bem como os órgãos executivos e operacionais. A seguir, constam atividades desenvolvidas pela Fundação no ano relatado, bem como as ações realizadas pelas Gerências da FEESC. Em seguida consta a relação das ações previstas e as realizadas no ano de 2019, além de outros indicadores relevantes. Por fim, encontram-se as considerações finais a respeito das atividades referentes ao ano considerado.



2. VISÃO, MISSÃO E PROPÓSITO

Visão

Promover o desenvolvimento científico, tecnológico, econômico e social, por meio da pesquisa, do ensino e da transferência de conhecimento, servindo à sociedade de forma efetiva e sustentável.

Missão

Ser uma Fundação de excelência na área tecnológica e social, atuando dentro dos princípios da legalidade, impessoalidade e eficiência, na busca pelo aprimoramento de suas relações com a sociedade.

Propósito

Viabilizar parcerias relevantes para a sociedade e o ambiente universitário, promovendo o desenvolvimento mútuo e a inovação, por meio de uma gestão transparente e de excelência.

3. HISTÓRICO

A Fundação de Ensino e Engenharia de Santa Catarina (FEESC) foi criada em 18 de maio de 1966, por meio de uma parceria entre a Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) e as Centrais Elétricas de Santa Catarina (CELESC), com o objetivo principal de formar engenheiros eletricitistas para a implantação da CELESC. Assim, de 1966 a meados dos anos 70, a Fundação voltou-se à viabilização dos cursos de graduação e pós-graduação do Centro Tecnológico da UFSC.

Em 1978, a FEESC passou a atuar no gerenciamento dos primeiros convênios com a FINEP (Financiadora de Estudos e Projetos), sendo que, nos anos seguintes, o enfoque principal passou a ser a aproximação da UFSC com o setor produtivo, fato que proporcionou condições para que as empresas passassem a encontrar nos laboratórios do Centro Tecnológico a solução para muitos de seus problemas e desafios. Até 1990, a atuação da FEESC era quase exclusiva com o Centro Tecnológico da UFSC, sendo que, uma alteração em seu Estatuto ampliou sua abrangência para outras unidades de ensino desta Universidade, assim como na atuação em projetos sem vínculo com esta.

Destaca-se, também, que a FEESC está credenciada no Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), desde 1991, possibilitando a importação de bens para a pesquisa tecnológica com isenção de impostos.

Sua relação institucional com a UFSC está regulamentada pela Lei nº 8.958/94. Já com o IFSC (Instituto Federal de Santa Catarina), a parceria iniciou-se em 2012, com o credenciamento da FEESC como sua Fundação de apoio.

O ano de 2001 foi marcado pela mudança de instalações para o Prédio Caspar Erich Stemmer, construído pela FEESC para a UFSC, com 5 (cinco) andares, sendo 4 (quatro) utilizados pela FEESC por 30 anos e 1 (um) andar ocupado pela Direção do Centro Tecnológico da UFSC.

A partir de 2017, a FEESC credenciou-se junto a UDESC, para atuar como sua Fundação de apoio, por meio da Resolução nº 19/2017 - CONSUNI.

No ano de 2018, a FEESC instalou-se também no município de Joinville, no Parque Perini, próximo à UFSC, com objetivo de melhor atender as demandas dos projetos executados pelas Instituições de Ciência e Tecnologia (ICT's) apoiadas nesta região. Também em 2018 houve uma alteração no estatuto da Fundação, ampliando as áreas de atuação e alterando o nome fantasia da FEESC para Fundação Stemmer para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação, em homenagem ao fundador, Caspar Erich Stemmer.

Em 2018 a FEESC passou a compor o Pacto pela Inovação por Santa Catarina, um movimento iniciado por diversas entidades que promovem ou apoiam ciência, tecnologia, inovação, empreendedorismo e educação no Estado e que almejam fazer de Santa Catarina o estado do conhecimento e da inovação. Com os mesmos objetivos, em 2019, houve a adesão da FEESC no Pacto pela Inovação de Joinville. Além disso, a FEESC credenciou-se junto ao Município de Blumenau passando a compor o seu Conselho Municipal de Inovação, além de também fazer parte do Conselho Municipal de Inovação de Florianópolis desde 2017.

4. DOCUMENTAÇÃO LEGAL

Quadro 1 – Documentação Legal da FEESC

DISCRIMINAÇÃO	DATA
Escritura Pública	18/05/1966
Utilidade Pública Estadual	05/05/1969
CNPJ	12/10/1973
Utilidade Pública Municipal	08/10/1993
Alteração Estatutária	25/10/2017
Credenciamento no CNPq nº 900.0729/1998, para importação de bens destinados à pesquisa científica e tecnológica.	04/12/2012
Registro junto ao Ministério da Educação e Ministério da Ciência e Tecnologia e Inovação, de acordo com a Lei 8.958/94, autorizando a atuação da FEESC como Fundação de apoio ao IFSC (Instituto Federal de Santa Catarina) - válido por 1 ano.	08/04/2019
Registro junto ao Ministério da Educação e Ministério da Ciência e Tecnologia e Inovação, de acordo com a Lei 8.958/94, como Fundação de apoio à UFSC (Universidade Federal de Santa Catarina) - válido por 5 anos	21/11/2017
Registro de Credenciamento junto à UDESC para atuação como sua Fundação de Apoio - Resolução nº 19/2017 - CONSUNI - prazo indeterminado.	17/05/2017
Credenciamento no CNPq para receber e gerenciar recursos de projetos de P&D oriundos de entes privados que se enquadrem no Art. 3º da Lei nº 10.973/2004. Válido por 5 anos.	14/08/2018

5. FINALIDADES E AÇÕES

A FEESC é uma instituição privada, sem fins lucrativos, que estabelece em seu Estatuto os seguintes objetivos:

I – apoiar, captar, gerir, participar, colaborar e executar programas, projetos e atividades de pesquisa, ensino, extensão, desenvolvimento institucional científico e tecnológico e estímulo à inovação, especialmente gerir administrativa e financeiramente no âmbito das instituições de ensino superior e instituições científicas e tecnológicas;

II – atuar nas áreas das ciências exatas e da terra, ciências biológicas, engenharias, ciências da saúde, ciências agrárias ciências sociais aplicadas, ciências humanas, linguística, letras e artes e demais áreas do conhecimento;

III – estimular, apoiar e realizar estudos, pesquisas, cursos congressos, oficinas, eventos, seminários, palestras, perícias, auditorias, consultorias, assessorias e planejamentos, desenvolvimento de softwares, programas de educação inclusiva e extensão, educação continuada, programas de capacitação educacional, assistencial, cultural e serviços técnicos;

IV – apoiar, promover e realizar cursos de formação, extensão, atualização, capacitação, aperfeiçoamento, pós-graduação, realizar recrutamento e seleção de pessoal, promover a integração ao mercado de trabalho de alunos de instituições de ensino médio, técnico e superior, além de apoiar cursos de graduação.

6. APOIOS CONCEDIDOS

No exercício de 2019, a FEESC apoiou vários eventos e projetos, todos vinculados às atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação, possibilitando, em especial, o aperfeiçoamento de docentes e discentes das instituições apoiadas.

Dentre os apoios realizados pela FEESC, destacam-se:

- ✓ *Tablet* para premiar um dos melhores trabalhos apresentados na 37ª Edição do Seminário de Extensão Universitária da Região Sul, no dia 04 de julho, no campus da UFSC localizado em Florianópolis;
- ✓ 50 tapetes de *Yoga* para o curso de habilidades socioemocionais para educadores, nos dias 13 a 15 de agosto de 2019, no Colégio de Aplicação - UFSC;
- ✓ Stand para a participação da UFSC na Feira Logistique ocorrida no período de 27 a 29 de agosto em Joinville;
- ✓ Passagem aérea e reserva de hotel para a pesquisadora Lia Cordovil de Medeiros, a qual ministrou palestras a respeito da primeira imagem do buraco negro, nos dias 15 e 16 de outubro, em Florianópolis e em Joinville, nos *campi* da UFSC;
- ✓ Apresentação artística e bolo para o encerramento das comemorações dos 50 anos de implantação da pós-graduação da UFSC, ocorrido no dia 03 de dezembro;
- ✓ Workshop Redação de Patentes, ministrado pelo Sr. Henry Suzuki nos dias 09 e 10 de dezembro no campus do IFSC localizado em Florianópolis;
- ✓ Apoio com recursos para alimentação da equipe de Futsal da UFSC nos Jogos Escolares de Santa Catarina (JESC);
- ✓ Apoio com os troféus para a comemoração dos 10 anos do Centro Tecnológico de Joinville da UFSC;
- ✓ Aquisição de tintas para pintura de contêineres no Centro de Ciências Agrárias da UFSC;
- ✓ Pagamento do Stand compartilhado pela FEESC e UFSC na Feira Logistique, realizada em agosto de 2019, em Joinville.

7. ADMINISTRAÇÃO

Para a execução de suas atividades e alcance dos seus objetivos, a FEESC conta com estrutura organizacional, composta de órgãos deliberativo e fiscal, bem como órgãos executivos e operacionais:

7.1. ÓRGÃOS DELIBERATIVOS E FISCAIS

Conselho Curador – É o órgão máximo de deliberação da FEESC, composto por 9 (nove) membros titulares e 4 (quatro) suplentes, com mandato de 4 (quatro) anos.

Quadro 2 – Composição do Conselho de Curadores

NOME	MEMBRO
Marcelo Ricardo Stemmer	Presidente
Manuel Rosa de Oliveira Lino	Secretário
Everthon Taghori Sica	Titular
Sidnei Manoel Rodrigues	Titular
Victor Juliano De Negri	Titular
Lúcia Helena Martins Pacheco	Titular
Ronaldo dos Santos Mello	Titular
Mauro Augusto da Rosa	Titular
Elaine Zeni Vieira Brinhosa	Titular
Luis Alberto Gómez	Suplente
Antônio Carlos Machado da Rosa	Suplente
Sebastião Roberto Soares	Suplente

Conselho Fiscal – É o órgão fiscalizador da administração contábil-financeira da FEESC, integrado por 3 (três) membros titulares e 2 (dois) suplentes, escolhidos pelo Conselho Curador, para um mandato de 4 (quatro) anos.

Quadro 3 – Composição do Conselho Fiscal

NOME	MEMBRO
Agenor Fúrigo Junior	Titular
Alex Mussoi Ribeiro	Titular
Fernando Richartz	Titular
Antônio Cezar Bornia	Suplente
Diego de Castro Fettermann	Suplente

8. ÓRGÃOS DE GESTÃO

Diretoria – É o órgão máximo de gestão da FEESC, composta por 5 (cinco) Diretores: Diretor Presidente, Diretor Administrativo-Financeiro, Diretor Técnico e 2 (dois) Diretores Especiais.

Quadro 4 – Composição da Diretoria

Diretor Presidente	Raul Valentim da Silva
Diretor Administrativo-Financeiro	Fernando Antônio Forcellini
Diretor Técnico	Edson Roberto De Pieri
Diretor Especial	Luiz Gonzaga de Souza Fonseca
Diretor Especial	José Antonio Ribas Ribeiro

9. ÓRGÃOS EXECUTIVOS E OPERACIONAIS

Gerência Executiva – Órgão de administração geral, coordenação, supervisão e controle das atividades operacionais desenvolvidas pela Fundação. É subordinada à Diretoria.

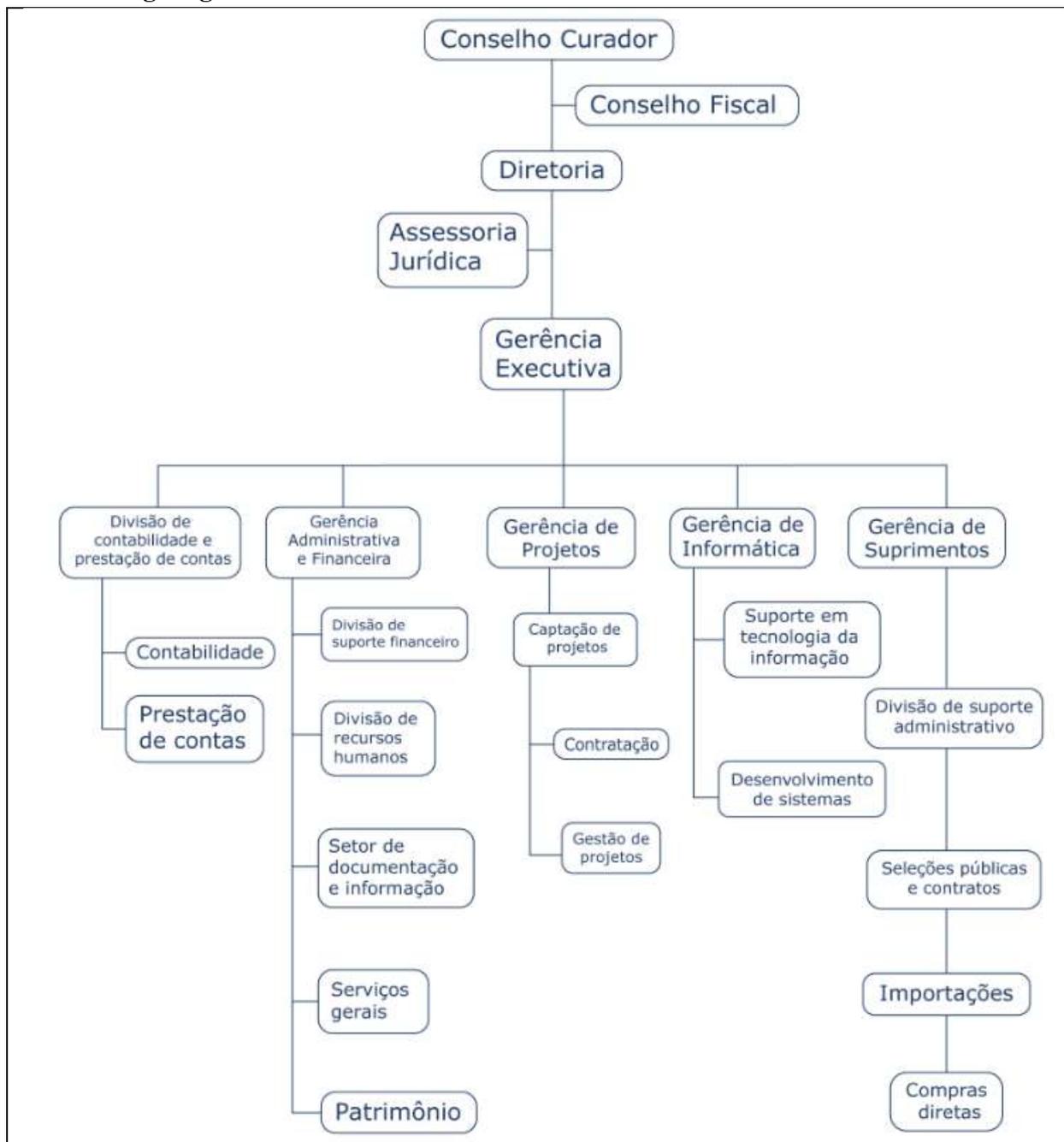
Gerências Operacionais – São as unidades subordinadas à Gerência Executiva, responsáveis pela execução das atividades operacionais da FEESC. Cada gerência possui atribuição específica, referente às áreas de captação, gestão e execução de projetos.

Assessoria Jurídica – Vinculada à Diretoria, a esta compete, em especial, o assessoramento, a execução de atividades de caráter jurídico e a emissão de pareceres. Responsável por assessorar também a Gerência Executiva e demais gerências operacionais.

Quadro 5 – Gerências e Assessorias

Gerente Executiva	Angela de Espíndola da Silveira
Gerente Administrativo-Financeira	Graziela Régis Montenegro
Gerente de Projetos	João Hélio Martins
Gerente de Suprimentos	Larissa Miguel da Silveira
Assessor Jurídico	Jailson Agostinho
Gerente de Informática	Angela de Espíndola da Silveira

9.1. Organograma



10. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2019

Em 2019 foi mantido o apoio às seguintes instituições: UFSC, IFSC e UDESC, bem como outras duas ICT's privadas: o Centro de Inovação e Ensaios Pré-Clínicos (CIENp) e o Instituto Brasileiro de Eletrônica de Potência e Energias Renováveis (IBEPE). Além disso, a FEESC participou da Chamada Pública Nº 31/2019/REITORIA da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) para torna-se sua Fundação de apoio. A UNILA homologou o credenciamento da FEESC por meio do seu Conselho Superior e em dezembro o processo foi encaminhado para o Grupo de Apoio Técnico (GAT), conforme preconiza o Decreto 7.423/2010 e Portaria Interministerial 191/2012.

Em relação aos credenciamentos junto ao MEC e MCTIC vigentes, em abril de 2019 foi recebida a renovação da autorização para a permanência como Fundação de apoio ao IFSC, sendo novo pedido de autorização para 2020, encaminhado em dezembro de 2019, antes do prazo de 120 dias do vencimento, estabelecido pelo Decreto 7.423/2010. No que diz respeito ao credenciamento da FEESC como Fundação de apoio à UFSC, foi obtida a renovação em 25/07/2017, por meio da Portaria Conjunta Nº 42, sendo a autorização válida por 5 (cinco) anos.

Já em relação ao CNPq tanto o credenciamento para receber e gerenciar recursos de projetos de P&D oriundos de entes privados que se enquadrem no Art. 3º da Lei nº 10.973/2004, quanto o credenciamento para aquisição de bens e equipamentos com isenção fiscal, previsto na Lei 8.010/90, tem validade até 2022.

No ano de 2019, a Fundação, além de sua atividade de gestão administrativa e financeira de projetos, continuou atuando com um perfil de articuladora de oportunidades de projetos para as instituições que apoia. Neste sentido, além da participação no Pacto pela Inovação por Santa Catarina e Conselho Municipal de Inovação de Florianópolis, a FEESC passou a fazer parte do Pacto pela Inovação de Joinville, a partir de 28 de março de 2019 e do Conselho Municipal de Inovação de Blumenau em 19 de setembro de 2019.



Ambos os Pactos pela Inovação citados se constituem em movimentos iniciados por diversas entidades que promovem ou apoiam ciência, tecnologia, inovação, empreendedorismo e educação e que almejam fazer de Santa Catarina o estado do conhecimento e da inovação. Possui como estratégia central do movimento, unir forças e direcionar recursos (financeiros e não-financeiros) para desenvolver e fortalecer o ecossistema catarinense de inovação. Desta forma, entende-se que estes objetivos estão alinhados com os objetivos da FEESC.

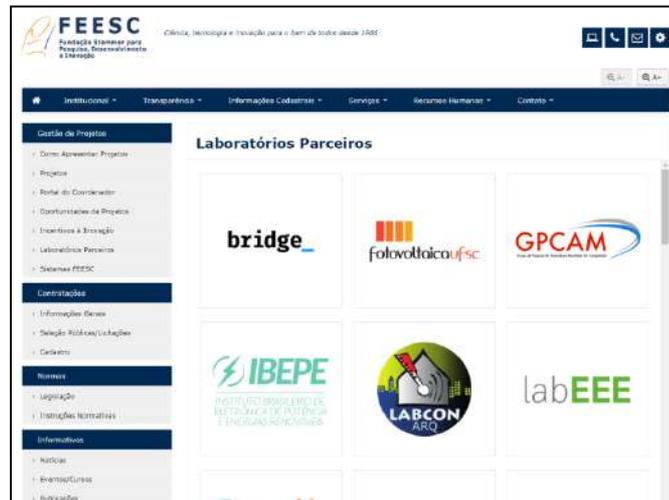
Ressalta-se que no dia 19 de agosto de 2019, a Petrobras, em evento reunindo pesquisadores de ICT's, fundações de apoio e outros parceiros, elegeu a FEESC como a melhor Fundação de apoio do País, em boas práticas.



Contador da FEESC apresentando a metodologia da FEESC

Na articulação, em 2019, foram produzidos cerca de 18 prospectos de laboratórios parceiros da FEESC, em sua maioria da UFSC. Este material vem sendo publicado no site da FEESC (<https://www.feesc.org.br/site/?pg=laboratorios-parceiros>), bem como em eventos e

reuniões onde a FEESC participou com instituições e empresas. Este ano, foi dada continuidade a catalogação das áreas de atuação de pesquisadores, de modo que o ano encerrou com 461 pesquisadores registrados.



Sítio Eletrônico da FEESC - Laboratórios Parceiros

Há que se destacar também a promoção da aproximação de empresas com as instituições apoiadas, incluindo visitas às empresas e o workshop promovido em setembro de 2019, com uma empresa do ramo de saúde, que contou com participação de 6 laboratórios da UFSC: Bridge, MOTUS, VIA, LOGO, INCOD e Labtelemed e LEBm.

Ainda com o objetivo de divulgar a FEESC e as ICT's que são apoiadas o Diretor Presidente envolveu-se pessoalmente junto a entidades como SEBRAE, FIESC e CONFEA. Além disso, os Diretores Especiais atuaram na prospecção de oportunidades, especialmente junto aos municípios, e organização de um grupo denominado Instituto Sênior, que tem por objetivo reunir interessados em discutir e orientar questões, visando aproximar as universidades e ICT's apoiadas da sociedade.

Ressalta-se que esses Diretores passaram a integrar uma comissão para elaboração do Plano de Desenvolvimento do Sul da Ilha de Santa Catarina (Portaria nº 11/2019/CCA, de 10 de outubro de 2019). E, além disso, sob coordenação do Diretor Especial, Luiz Gonzaga de Souza Fonseca, foi realizado o planejamento estratégico da FEESC para os próximos anos.

Destaca-se que a FEESC organizou, participou e/ou auxiliou a promoção de 9 eventos, com o objetivo de apresentar as competências da UFSC, bem como para divulgar políticas e programas de inovação:

- 5ª Escola de Refrigeração, evento da ABCM, promovida pelo Laboratório de Pesquisa em Refrigeração e Termofísica - POLO da UFSC, reunindo pesquisadores e empresas, que ocorreu de 18 a 21 de fevereiro de 2019;
- Missão Nigéria/Brasil, com a participação da FEESC, alguns laboratórios dos departamentos de Engenharia Civil e de Ecologia e Zootecnia da UFSC e representantes da

Universidade Federal de Tecnologia Akure (FUTA) e do Governo de Benue, em março e novembro de 2019, respectivamente. Nestas ocasiões, foram apresentados projetos das áreas de energias renováveis, produção de leite, produção de pasto, construções de baixo custo, bem como de logística e transportes;

- Seminário “Caracterização de materiais e partículas: Conceitos teóricos e aplicação”, realizado pelo Laboratório de Controle e Processos de Polimerização (LCP), do departamento de Engenharia Química da UFSC, ocorrido em 29/05/2019;
- Palestra “Carro elétrico: o futuro no Brasil”, em 19 de junho, ministrada por Sergio Habib, presidente da JAC Motors no Brasil;
- Participação conjunta da FEESC, CTJ/UFSC na Logistique de 27 a 29 de agosto, apresentando as competências da UFSC e atuação da FEESC;



Stand compartilhado FEESC, UFSC e Perini

- Evento *Ideas For Milk*, um evento da EMBRAPA, realizado com apoio e participação da FEESC, ACATE e ICT's apoiadas. O evento ocorreu em 23 de mês de setembro, reunindo cerca de 120 participantes, e pesquisadores da UFSC e UDESC, além da EMBRAPA. Os principais objetivos foram:

- Apresentar as ações da EMBRAPA para formar uma rede de conexões entre estudantes, atores e agentes do desenvolvimento do setor lácteo;
- Estimular o interesse dos participantes para soluções integradoras, eficazes e sustentáveis;
- Integrar especialistas de diversas áreas em questões envolvendo a rede de produção em torno do leite.



Encarte de divulgação do Evento "Ideas for Milk"

- Palestra com Lia Medeiros, pesquisadora brasileira no projeto de pesquisa que resultou na primeira foto do buraco negro, em 15 e 16 de outubro, em Joinville e Florianópolis, com o apoio da FEESC;



Encarte de Divulgação da Palestra – Joinville

- Workshop Redação de Patentes, Além dos Guias + Oficinas Práticas, que ocorreu no campus de Florianópolis, do Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC, nos dias 09 e 10 de dezembro, visando capacitar os participantes a darem primeiros passos na redação de patentes.

No ano de 2019 a FEESC seguiu participando de maneira ativa junto aos Colégios de Procuradores e de Contadores do Conselho Nacional das Fundações de Apoio às Instituições de Ensino Superior e de Pesquisa Científica e Tecnológica (CONFIES). Além disso, participou dos fóruns de discussões criados pelo CONFIES, tais como um grupo voltado para questões envolvendo projetos junto à Petrobras e grupo dos contadores e compradores. A partir disso, buscou-se o aprimoramento das relações e entendimentos com órgãos de controle e troca de experiências entre as diversas fundações de apoio afiliadas ao CONFIES. Entre as principais ações do CONFIES, cita-se a atuação deste junto à FINEP, em razão do estabelecimento de ressarcimentos às fundações gestoras dos Programas de Formação de Recursos Humanos (PRH) da Agência Nacional do Petróleo (ANP), viabilizado desta vez por meio da FINEP. A partir das tratativas do CONFIES, o ressarcimento, que inicialmente estava estipulado em 1%, passou a ser de 3,5% sobre o valor a ser destinado ao Programa regulamentado pela ANP. O CONFIES, apoiado por algumas fundações atuou também em prol da modernização do Regulamento Técnico ANP nº 3/2015, que se concretizou por meio da Resolução ANP nº 799, publicada em 03 de setembro de 2019. A partir dessa resolução,



algumas barreiras que os projetos e fundações enfrentavam, deixaram de existir, entre a quais, cita-se o fim da limitação das despesas acessórias e importação até então era 20%, bem como os 80% de encargos e benefícios sobre o salário bruto de celetistas contratados pelos projetos.

Cabe destacar, também, o envolvimento da FEESC, no Conselho Municipal de Inovação de Florianópolis, em dois Arranjos Promotores de Inovação, sendo eles o de Informática e Educação.

Em 2019 a FEESC concretizou a permuta de seu imóvel no Parque Tec Alfa de Florianópolis, por 4 salas comerciais e 6 vagas de garagem no Edifício Alfama, localizado no mesmo parque. Toda a operação foi acompanhada e validada pelo Ministério Público Estadual de Santa Catarina.

10.1. NORMATIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS:

Com objetivo de aprimorar a gestão e sistematizar os procedimentos tanto junto aos pesquisadores e aos colaboradores, em 2019 foram publicadas 7 instruções normativas:

- ✓ **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 02/DIR/2019:** Estabelece as normas e procedimentos para a concessão de bolsas de ensino, de pesquisa, de extensão, de estímulo à inovação, aos estudantes de cursos técnicos, de graduação e pós-graduação, docentes, e aos servidores vinculados a projetos institucionais, inclusive em rede, das IFES apoiadas;
- ✓ **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 02/CC/2019:** Institui o Programa de Integridade no âmbito da Fundação de Ensino e Engenharia de Santa Catarina – FEESC.
- ✓ **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 03/DIR/2019:** Regulamenta o ressarcimento de despesas com veículos;
- ✓ **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/DIR/2019:** Estabelece normas e procedimentos, com a finalidade de regulamentar o programa de fomento a projetos - PROFAP, no sentido de intensificar a captação de recursos, para o desenvolvimento de novas ações e projetos, com vistas à manutenção dos departamentos e laboratórios das instituições apoiadas pela FEESC;
- ✓ **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 05/DIR/2019:** Regulamenta as atribuições e responsabilidade dos coordenadores de projetos apoiados ou executados pela FEESC;
- ✓ **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 06/DIR/2019:** Altera a redação da Instrução Normativa nº 04/DIR/2018, de 30 de outubro de 2018, que regulamenta as contratações efetuadas pela FEESC com recursos próprios;
- ✓ **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 07/DIR/2019:** Altera a redação da Instrução Normativa nº 02/DIR/2014, de 26 de setembro de 2014, que regulamenta as contratações efetuadas pela FEESC no âmbito de projetos executados em apoio às suas instituições apoiadas.

Além das instruções normativas, visando uma gestão de qualidade, as gerências



deram seguimento à normatização e organização de seus processos internos, buscando acompanhar as alterações das normas em vigor, bem como aumentar a eficiência e a eficácia de suas atividades. Assim, em 2019, foram atualizados outros documentos normativos, dos setores tais como:

Contabilidade: nove manuais revisados e atualizados;

Patrimônio: criado manual de contabilização dos bens adquiridos para a FEESC;

Informática: atualização do manual dos *backups* e foram criados manuais para os sistemas de divulgação por e-mails e publicações no sítio eletrônico da Fundação;

Compras: atualização dos manuais de aquisição de passagens e contratação de produtos e serviços pelos projetos.

10.1.1. Programa de Integridade da FEESC

Em 2019, a fim de atender as expectativas da sociedade e atuar na prevenção, detecção, punição e remediação de fraudes e atos de corrupção, a FEESC instituiu seu Programa de Integridade. Este programa está fundamentado em quatro eixos norteadores:

1. Comprometimento e apoio da alta administração;
2. Existência de unidade responsável pela implementação;
3. Análise, avaliação e gestão dos riscos associados ao tema da integridade e
4. Monitoramento contínuo dos atributos do programa de integridade.

Para a criação do Programa foram estabelecidas quatro etapas: Aprovação do programa, definição da comissão responsável, elaboração e aprovação do plano de integridade e a fase de execução e monitoramento. Dessa forma, em 17 de maio de 2019, por meio da Instrução Normativa nº 02/CC/2019, o Programa de Integridade foi aprovado. Logo em seguida a comissão foi designada, por meio de Portaria do Diretor Presidente (Portaria nº 05/DIR/2019). Para tanto, foram levantados os riscos relacionados à integridade: Conduta profissional inadequada, nepotismos ou favorecimento, conflito de interesses e uso indevido ou manipulação de dados/informações. O passo seguinte foi verificar todas as normas existentes, buscando identificar quais destas precisariam ser modificadas para que tais riscos sejam mitigados.

O Plano de Integridade foi elaborado e submetido à aprovação do Conselho de Curadores em 16/12/2019, sendo aprovado nesta data, com o seguinte cronograma (Quadro 6):

Quadro 6 – Cronograma

AÇÃO / DOCUMENTO	PRAZO
Regimento Interno (Med. Disciplinares)	2020/1
Código de Ética e Conduta (Med. Disciplinares)	2020/2
Política relativa a registros e controles contábeis	2020/2
Política de relacionamento com o setor público	2020/2
Cartilha do Fornecedor	2020/2
Comunicação e Treinamento	2020/2
Canais de Denúncia	2020/2
Ações de remediação	2020/2

10.2. RECICLAGEM

Em 2019 a FEESC seguiu com a campanha para separação e destinação adequada dos resíduos, em especial aqueles que podem ser direcionados para reciclagem. Em todos os andares do prédio, a FEESC dispõe de lixeiras específicas para materiais recicláveis, inclusive uma para armazenar pilhas, baterias e correlatos. Todo o material recolhido é levado para a Autarquia de Melhoramentos da Capital (COMCAP), que entre outras atribuições é responsável pelo recolhimento, beneficiamento e valorização de resíduos.

10.3. OUTUBRO ROSA/NOVEMBRO AZUL

Consciente do seu papel social como agente multiplicador e promotor de mudanças e preocupada com a saúde dos colaboradores, a FEESC aderiu às campanhas “Outubro Rosa” e “Novembro Azul”, por meio de mensagens, cartazes, bem como da divulgação das campanhas no *website* da Fundação, com vistas a conscientizar os colaboradores. Além disto, foram oferecidas palestras acerca desses temas com profissionais experientes, e com a tradução simultânea em libras, de modo a contemplar os colaboradores com estas necessidades. As palestras ocorreram em 15/10/2019 para as mulheres e 18/11/2019 para os homens.



10.4. NATAL SOLIDÁRIO

Duas colaboradoras da Divisão de Recursos Humanos tiveram a iniciativa de fazer uma árvore de Natal artesanal para uma rifa solidária, com o objetivo de captar recursos financeiros para posterior doação a uma creche. Dessa forma, foi possível realizar a doação de um aparelho ar condicionado para a Creche São Francisco de Assis, localizada no Bairro Serrinha, próxima ao campus da UFSC.



11. GERÊNCIA EXECUTIVA

Esta gerência tem a incumbência de planejar e acompanhar as atividades desenvolvidas pela FEESC, em cumprimento dos objetivos estatutários e diretrizes estabelecidos pela Diretoria e pelo Conselho Curador.

11.1. DIVISÃO DE CONTABILIDADE E PRESTAÇÃO DE CONTAS

Essa divisão é subordinada à Gerência Executiva e possui como atribuição calcular e registrar todas as operações comerciais e financeiras da FEESC e dos projetos gerenciados, controlar a evolução patrimonial da instituição e atividades relacionadas à prestação de contas dos projetos. Além disso, a divisão prepara e encaminha todas as prestações de contas aos diversos órgãos financiadores e fiscalizadores, incluindo prestações parciais e finais, além de responder às diligências recebidas desses órgãos, por meio do envio de regularizações nas prestações de contas. Nessa tarefa cabe o acompanhamento, execução das prestações de contas conforme normas definidas na legislação ou pelos órgãos financiadores, sanar esclarecimentos e providenciar a atualização dos demais setores da FEESC sobre as obrigações adotadas pelos financiadores na realização de determinadas despesas.

Além disso, cabe a esse setor realizar os procedimentos contábeis da administração da FEESC e também dos projetos, para que esses cumpram obrigações acessórias perante a Receita Federal do Brasil, à Secretaria da Fazenda Estadual de SC e a diversas Prefeituras de vários Estados do Brasil. Destaca-se também, o atendimento de diversos tipos de auditorias e fiscalizações, elaboração de demonstrativos financeiros exigidos por vários entes com quem a Fundação mantém relações, em especial ao Ministério Público Estadual, bem como o suporte aos diversos setores da Fundação, em especial na apuração de impostos

Ademais, essa divisão tem como responsabilidade o suporte à apuração dos custos da FEESC, o qual se constitui em uma ferramenta necessária na determinação dos valores adotados pela Fundação para a gestão administrativa e financeira dos projetos. Ressalta-se que esse sistema precisa de constante revisão a fim de se possam cobrar valores adequados dos projetos, no que tange ao serviço de gestão administrativa e financeira prestados pela FEESC e assim seguir cumprindo as finalidades da instituição.

No que diz respeito às atividades desenvolvidas pela divisão de contabilidade e prestação de contas, ressalta-se que em 2019 foram encaminhadas 360 prestações de contas já previstas nos instrumentos de contratação, parciais e finais, equivalentes a R\$ 66.866.048,82 (sessenta e seis milhões e oitocentos e sessenta e seis mil e quarenta e oito reais e oitenta e dois centavos), sendo que 61 delas são prestações de contas finais. Além disso, foram enviadas às instituições financiadoras dos projetos, 110 regularizações de prestações de contas, as quais representaram R\$ 11.021.758,75 (onze milhões, vinte e um mil, setecentos e cinquenta e oito reais e setenta e cinco centavos). Destaca-se também que, em 2019, foi recebida a aprovação de 292 prestações de contas, parciais e finais, equivalentes a R\$ 49.669.415,53 (quarenta e nove milhões, seiscentos e sessenta e nove mil, quatrocentos e

quinze reais e cinquenta e três centavos). No Quadro 7 constam estes dados:

Quadro 7 – Prestações de Contas em 2019

Descrição	Quantidade	Valor
Prestações de Contas Parciais Enviadas	299	R\$ 35.820.318,35
Prestações de Contas Finais Enviadas	61	R\$ 31.045.730,47
Regularização de Prestações de Contas Enviadas	110	R\$ 11.021.758,75
Prestações de Contas Aprovadas	292	R\$ 49.669.415,53

Além disso, a FEESC gerenciou 2 projetos financiados pela CELESC sendo um deles iniciado em dezembro deste ano. Ademais, conforme ocorreu em 2018, as prestações de contas realizadas para projetos financiados pela PETROBRAS e EMBRAPII demandaram significativas adaptações de procedimentos nas áreas de acompanhamento e prestação de contas. No caso da Petrobras, houve a edição de 5 manuais, incluindo as alterações decorrentes da Resolução N° 799 da ANP, que promoveu importantes modificações no Regulamento Técnico ANP n° 3/2015.

Em relação à Embrapii, 2019 foi marcado pela implantação do sistema de prestação de contas, vinculado ao sistema de gerenciamento da Embrapii de 2018. A partir disso, passaram a ser inseridos nas prestações de contas todos os documentos digitalizados, sendo necessário ainda o envio de todas as planilhas assinadas.

Ressalta-se que foram reabertas pela FINEP 33 prestações de contas em 2018, sendo que até dezembro de 2019 foram solicitados o reenvio da prestação de contas de 16 destes projetos, dos quais 12 já foram aprovadas novamente, representando o equivalente a R\$ 1.381.485,68 (um milhão e trezentos e oitenta e um mil e quatrocentos e oitenta e cinco reais e sessenta e oito centavos). Dessa forma, a FEESC aguarda a solicitação de reenvio por parte da FINEP de 17 projetos.

Assim como em anos anteriores, em 2019 esta Divisão manteve a interação com os órgãos financiadores, no intuito de sanar dúvidas e resolver problemas comuns a várias fundações de apoio. Para tanto, a FEESC participou de congressos nacionais, treinamentos e fóruns, a fim de aprimorar seus conhecimentos. Outro forte pilar de comunicação que se manteve em 2019 foram os grupos de estudos criados entre as fundações de apoio, em parceria com CONFIES, proporcionando entre si a troca de informações, o alinhamento de entendimentos e a resolução de problemas diários enfrentados pelas fundações.

Além disso, com intuito de realizar melhorias contínuas nos processos, revisões nos procedimentos foram feitos novos manuais de procedimentos operacionais, bem como atualização daqueles já existentes. Estes manuais envolvem tanto as atividades do setor de contabilidade, quanto de prestação de contas, os quais influenciam diretamente nos outros



setores da Fundação, tais como a constituição, a elaboração, a organização e o arquivamento da documentação exigida pelo financiador de cada projeto ou órgão fiscalizador.

Por fim, destaca-se que a atuação desta divisão junto à Petrobras, resultou no prêmio de "Melhor Fundação de Apoio junto à Petrobras em Boas Práticas Administrativas".

11.2. UNIDADE DE APOIO EM JOINVILLE

Em 2018 a FEESC instalou-se em Joinville, no Parque Perini, próximo a Universidade Federal de Santa Catarina, com o objetivo de dar melhor apoio para os projetos desenvolvidos pelo Centro Tecnológico de Joinville (CTJ). Ao longo de 2019 esta unidade, buscou prestar suporte aos coordenadores de projetos e demais professores, por meio do apoio logístico no recebimento e entrega de materiais e documentos. Foram 291 entregas, incluindo materiais, notas fiscais e obtenção de “atestos”.

Além disso, esta unidade auxiliou os professores na elaboração de folders e informativos referentes aos laboratórios do CTJ, passando estes a integrar como parceiros no sítio eletrônico da FEESC. Como pode ser observado na página <https://www.feesc.org.br/site/?pg=laboratorios-parceiros>:

LABTL - Laboratório de Transportes e Logística;
LAC - Laboratório de Combustão e Catálise Aplicadas;
LATS - Laboratório de Tratamento de Superfícies;
LMS - Laboratório de Mecânica dos Solos;
ReVe - Laboratório de Refrigeração Veicular;
T2F - *Thermal Fluid Flow Group*.

Em agosto de 2019 a FEESC participou em conjunto com a UFSC e Parque Perini, da Feira Logistique, com o objetivo de apresentar aos participantes o potencial do CTJ. Por fim, destaca-se também que em 2019 a FEESC passou a integrar o Pacto pela Inovação por Joinville, tendo como representante um funcionário lotado nesta unidade.

11.3. UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARES

A FEESC mantém desde 2004 uma equipe de desenvolvedores de sistema, criada inicialmente para atender ao desenvolvimento de um sistema tributário para a Prefeitura de Blumenau. Chamada de FEESC TI, ao longo dos anos essa equipe se fortaleceu e atua no desenvolvimento de projetos de desenvolvimento de software.

Em 2019, além de atuar nas atividades relacionadas aos projetos já contratados, a FEESC TI concentrou esforços em atividades voltadas para divulgar e prospectar novas oportunidades e parceiros para a FEESC na área de tecnologia da informação. Joinville, Guarimir, Pomerode, Indaial, Araquari, Jaraguá do Sul, São Bento do Sul, Navegantes e Biguaçu estão entre as cidades visitadas para apresentação do projeto SISAMSIG.

Além disso, neste período foi implantado nesta unidade um processo de gestão de serviços de Tecnologia da Informação, aplicando-se conceitos de requisição, incidente, *Service Level Agreement* (SLA) e projeto com base nos conceitos do *Information Technology Infrastructure Library* (ITIL). Também fez parte deste processo, a priorização de atendimento às demandas dos clientes, com base na criticidade e priorização. Ademais, este processo envolveu o controle mais eficaz das horas prestadas por cada colaborador, em cada projeto, permitindo o estabelecimento e acompanhamento de metas de produção.

Neste ano foi firmado também o contrato para implantação do projeto SISAMSIG no município de Gaspar, com duração de 12 meses. Ainda em relação a este projeto, em 2019 trabalhou-se para viabilizar o credenciamento deste projeto como uma solução SEBRAE, aguardando a reabertura de novo edital para submissão.

Em 2019, por meio de representantes lotados na equipe de Blumenau, a FEESC se credenciou para compor o Conselho de Inovação deste Município, tendo a posse ocorrida no mês de setembro. O Conselho vai atuar em consonância às diretrizes dos eixos econômicos do Município, incrementando os setores de inovação em prol do desenvolvimento e geração de emprego e renda. A FEESC atuou junto com a UFSC Blumenau na preparação para a apresentação da UFSC e sua capacidade de interação com as empresas, no SIMMMEB - Sindicato Patronal das Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas e do Material Elétrico, com mais de 200 indústrias associadas.



Primeira reunião do Conselho Municipal de Inovação de Blumenau

Destacam-se os seguintes projetos executados pela FEESC TI e as principais ações realizadas em 2019:

- ✓ **PROCON Reclamação:** O projeto teve início em janeiro de 2018 com a finalidade de possibilitar a abertura de reclamações *online* e facilitar as negociações entre o reclamante e a empresa reclamada. Além disso, visa trazer maior comodidade à população, garantindo maior agilidade nos trabalhos realizados pelo PROCON em defesa ao consumidor e ampliando a quantidade de atendimentos realizados. A implantação em Blumenau foi feita no mês de agosto de 2018 e o sistema continua operante na cidade.

- ✓ **SIATU:** É um projeto cujo desenvolvimento iniciou em 2004 pela FEESC para a Prefeitura Municipal de Blumenau, possibilitando a realização da Administração Tributária e Urbana do Município. Neste projeto a FEESC presta serviços de desenvolvimento e manutenção de software, englobando os serviços do Portal do Cidadão, a comunicação com o Tribunal de Justiça de Santa Catarina para execução fiscal eletrônica e para integração de notas fiscais eletrônicas, integração com o sistema de Cartografia, Alvará, IPTU, integração com os bancos para registro de boletos, entre outros. Em 2019 as atividades desenvolvidas envolveram questões relacionadas à emissão de alvarás para empresas, com modificações visando melhorias no processo, como o reenquadramento do porte das empresas no ato declarativo da revalidação. No que tange a integração com sistemas externos, em 2019 o SIATU foi integrado ao sistema de boletos da Caixa Econômica Federal, com o novo sistema de emissão de notas fiscais eletrônicas do Município e com o sistema SISOBRAPREF, de prestação de contas ao cadastro imobiliário para com o Estado. Além disto, alterações decorrentes de mudanças na legislação tributária deste ano foram realizadas, bem como planejamento e execução da emissão e registro bancário para todas as parcelas dos carnês do IPTU 2020. Por fim, destaca-se que foi desenvolvido o meio para operacionalização do programa Renovar 2019, o qual se trata de um programa de recuperação de créditos tributários escritos em dívida ativa para o município de Blumenau.
- ✓ **Praça do Empreendedor Online:** Este sistema foi desenvolvido pela FEESC e colocado em operação na Prefeitura Municipal de Blumenau. Atualmente a manutenção deste sistema continua sendo realizada pela FEESC TI, sendo o Boletim de Informações Cadastrais não Imobiliárias – BICIM, uma das principais ferramentas. Por meio do BICIM é possível que o requerente obtenha o Alvará de Localização e/ou Funcionamento, além de realizar a alteração da razão social, do quadro societário, endereço, tamanho do estabelecimento (em metros quadrados), bem como a reativação de empresas. Cada uma das alterações é submetida à Praça do Empreendedor, que juntamente com a documentação anexada de modo *online* à solicitação, realiza a análise dos pedidos. Todo o processo é feito via portal e, se deferido, o requerente receberá os documentos por e-mail.
- ✓ **Consulta de Viabilidade:** O projeto iniciou em 2011 e sua implantação ocorreu em 2013 pela FEESC. Atualmente a Fundação é responsável pela manutenção do sistema, conforme solicitações da Praça do Empreendedor. Por meio deste sistema torna-se possível para qualquer cidadão verificar a viabilidade de abertura de uma empresa na cidade de Blumenau, além de obter informações detalhadas sobre o local onde deseja construir ou estabelecer. Também é possível verificar se há alguma restrição quanto ao local, como por exemplo, a existência de áreas de risco ou de ser um local de patrimônio cultural. Em 2019 foram desenvolvidos processos digitais para realizar o fechamento de empresas, modernizando e otimizando este processo. Atualização dos processos para análises geológicas das empresas que realizam a consulta de

viabilidade para estabelecer empresas em Blumenau: atualização do processo eletrônico de análise do solo conforme atualização da lei municipal.

- ✓ **Projeto Estatística (Baixa de Empresas Online):** Como parte do Sistema Consulta de Viabilidade, este projeto iniciou em agosto de 2018 e tem como objetivo a implementação de um novo módulo de processos para a Prefeitura de Blumenau. Com este projeto além da abertura de empresa online, será possível efetuar o fechamento de uma empresa de maneira *online*, por meio do “Consulta de Viabilidade”. O objetivo é dar celeridade a este processo, reduzindo o tempo e trazendo mais comodidade aos cidadãos empreendedores da cidade. A conclusão e implantação estão previstas para o final de março de 2019, conforme solicitação do cliente.
- ✓ **SISAMSIG (Timoneiro):** Chamado inicialmente de Timoneiro, o SISAMSIG é sistema cujo desenvolvimento iniciou em 2007. Trata-se de uma ferramenta fundamental para que o município possa realizar a leitura dos arquivos de dados fornecidos pelo S@T da Secretaria da Fazenda Estadual de forma ágil e possa fiscalizar, auditar e identificar possíveis inconsistências de um número maior de empresas. Este trabalho é feito em poucos minutos e dispensa o uso de planilhas para análise. O projeto segue operando, sendo as manutenções, desenvolvimento de novas funcionalidades, bem como atualizações solicitadas pelo cliente ou decorrentes de alterações da legislação ou da Secretaria Estadual da Fazenda, realizadas pela FEESC TI. Em 2019 foram feitas melhorias no sistema, como a tecnologia para agilizar a comunicação de auditores municipais de Movimento Econômico com contadores e contribuintes declarante da DIME (Declaração de ICMS e Movimento Econômico). Também foram desenvolvidos mecanismos de fiscalização das atividades de transporte municipais para gestão do Movimento Econômico Municipal, o que trouxe uma premiação para o Município de Blumenau em dezembro de 2019, junto a Associação dos Municípios do Médio Vale do Itajaí – AMMVI, por meio do Programa Ação Fiscal do Colegiado de Tributação, conquistando a terceira colocação.



12. GERÊNCIA DE INFORMÁTICA

A Gerência de Informática é responsável pelo desenvolvimento, implantação, manutenção e suporte dos sistemas de informações e controle utilizados pela FEESC. Compete, também, à Gerência de Informática, o desenvolvimento e a manutenção do *site* da FEESC, bem como a instalação e a manutenção dos servidores de banco de dados, arquivos, páginas *WEB*, *firewall*, antivírus e rede *Windows*, além de todo o parque de equipamentos informáticos e suporte aos usuários da unidade de Florianópolis.

Acrescenta-se às atividades mencionadas, a manutenção dos *backups* e a implantação de novas versões de alguns sistemas, como VetorH (da Divisão de Recursos Humanos), WK Radar (*software* utilizado pela Divisão Contábil/Financeira) e do SISCOMEX (utilizado para importações, pela Divisão de Suporte Administrativo), além do *Sharepoint* customizado para as necessidades do Centro de Documentação e Informação. Além destas atividades, destaca-se ainda a administração e manutenção de todo o parque de equipamentos de informática da sede em Florianópolis e as tarefas de suporte aos usuários.

Ao longo do exercício de 2019, a Gerência de Informática por meio da área de suporte e manutenção manteve um processo contínuo de atualizações nos equipamentos informáticos, beneficiando os usuários com a melhora na execução dos sistemas e aumento de produtividade, resultando na diminuição nas demandas de manutenção.

No desenvolvimento, implantação, manutenção e suporte dos sistemas de informações e controle utilizados pela FEESC, destacam-se melhorias e novas implementações executadas ao longo de 2019, no sistema de gestão de projetos o SIFEESC e no sistema e de contratações de bens e serviços o Buyer Management: dentre as quais estão:

- Novos Relatórios Gerenciais, os quais constituem importante ferramenta de auxílio às Gerências e Direção da FEESC nas avaliações e tomadas de decisão por meio da ciência de dados, tais como os relatórios das receitas e despesas executadas pelos projetos, e captação de projetos por fonte de recursos;
- Novo módulo automatizado para solicitação de orçamentos ao setor de compras, auxiliando o setor de contratação de projetos na formação dos planos de trabalhos, e ao setor de acompanhamento na avaliação para liberação de compras;
- Implementação de planilha de prestação de compras para projetos financiados pela Companhia Vale do Rio Doce;
- Novas funcionalidades para o Departamento de Recursos Humanos no gerenciamento dos memorandos de reembolsos da folha de pagamento, permitindo que os mesmos sejam liberados para o setor financeiro, após conferência do DRH;
- Outras melhorias na integração entre o sistema de gestão dos projetos - SIFEESC e o sistema de contratações de bens e serviços, evitando retrabalho entre os setores de compras e de acompanhamento de projetos;
- Novas ferramentas que permitem o gerenciamento do item de dispêndio dos projetos, no âmbito dos lançamentos contábeis, além da configuração automatizada a partir do atendimento de alguns memorandos;

- Criada ferramentas para atender às demandas de importação de cadastros e memorandos entre os sistemas SIFEESC e Vetorh, para atender às demandas para a gestão administrativa e financeira do projeto do vestibular da UFSC.

Dentre as melhorias no sistema destaca-se o avanço no controle de Itens de Dispendio dos projetos, permitindo que as informações do sistema sejam mais precisas, confiáveis e possam efetivamente utilizadas pelos técnicos de acompanhamento e coordenadores de projetos.

Também foram realizadas melhorias no Portal do Colaborador, no qual os funcionários podem acompanhar em tempo real suas marcações, e pendências relacionadas ao ponto. Assim, foram disponibilizados documentos de adesão dos colaboradores aos convênios que a FEESC mantém tais como plano de saúde, plano odontológico, entre outros.

Em 2019, um novo sistema foi implementado para auxiliar a Gerência de Projetos na divulgação das oportunidades de projetos. Com esta ferramenta, o envio de e-mails com informativos institucionais e oportunidades de novos projetos foi otimizado, permitindo ainda que os outros setores da FEESC utilizem esse sistema e possam enviar comunicados e avisos importantes para determinados grupos de destinatários.

Também nesse ano, foram feitas melhorias no sistema de divulgação de notícias do site, permitindo que os setores ou parceiros responsáveis pela comunicação, façam a gestão das informações do site, incluindo os banners em exibição na página inicial do sítio eletrônico.

Além disso, foi aprimorada a ferramenta de acesso dos coordenadores aos projetos, a qual passou a ser denominada “Portal do Coordenador”. Dentre elas, um novo formulário para remanejamento de celetistas entre projetos, emissão do extrato dos projetos em formato Excel, melhorias na aprovação de memorandos e consultas relacionadas aos bolsistas, são os destaques.

Por fim, em 2019, houve continuidade no atendimento das disposições do Acórdão nº 1.178/2018 do TCU, que trata da transparência na gestão de recursos públicos aplicados no contexto da relação das Fundações de Apoio com as Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) e os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia (IF). Neste contexto, destacam-se a criação de página de Perguntas e Respostas mais frequentes (FAQ), páginas de consultas de bolsas, contratações diretas, entre outras.

13. GERÊNCIA DE PROJETOS

A Gerência de Projetos manteve-se estruturada para apoiar os professores, técnicos e usuários da FEESC na elaboração, encaminhamento e acompanhamento de projetos de ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional. O apoio estende-se desde a fase de captação de oportunidades e elaboração dos projetos, passando pela assinatura dos convênios ou contratos aprovados e sua execução.

Essa gerência se organizou para buscar novas oportunidades, bem como manteve como uma de suas prioridades, estreitar o relacionamento com os órgãos de fomento e outras instituições, em geral, divulgando informações sobre editais e oportunidades de apresentação de projetos. Também se manteve organizada para apoiar a realização de projetos, cursos de formação e atualização profissional, incluindo cursos de pós-graduação e eventos.

Além disso, em parceria com a Gerência Executiva, atuou na aproximação com empresas de diversos portes, acompanhados de pesquisadores de laboratórios, os quais tiveram a oportunidade de apresentar as áreas de atuação e trabalhos desenvolvidos. Para tanto, a identificação das competências de pesquisadores e laboratórios foi fundamental. Em conjunto com os diretores especiais, ações voltadas para viabilizar projetos envolvendo a cadeia do leite foram desenvolvidas a partir do segundo semestre de 2019.

Ressalta-se, também, o trabalho desenvolvido em conjunto com as Gerências Administrativo-Financeira e a de Informática, onde foi possível dar continuidade ao apoio à Escola de Extensão, criada pela Pró-Reitoria de Extensão da UFSC (PROEX) em 2016. Em 2019 a FEESC atuou em 3 termos de cooperação voltados para a Escola de Extensão para o gerenciamento administrativo e financeiro de 20 ações de extensão oferecidas pela UFSC.

Por meio de contratos que tramitaram na UFSC, a Gerência de Projetos, juntamente com a Assessoria Jurídica da FEESC, continuou as tratativas com a Procuradoria Federal na UFSC, com o intuito de promover ações que possam trazer segurança jurídica na contratação dos serviços tecnológicos.

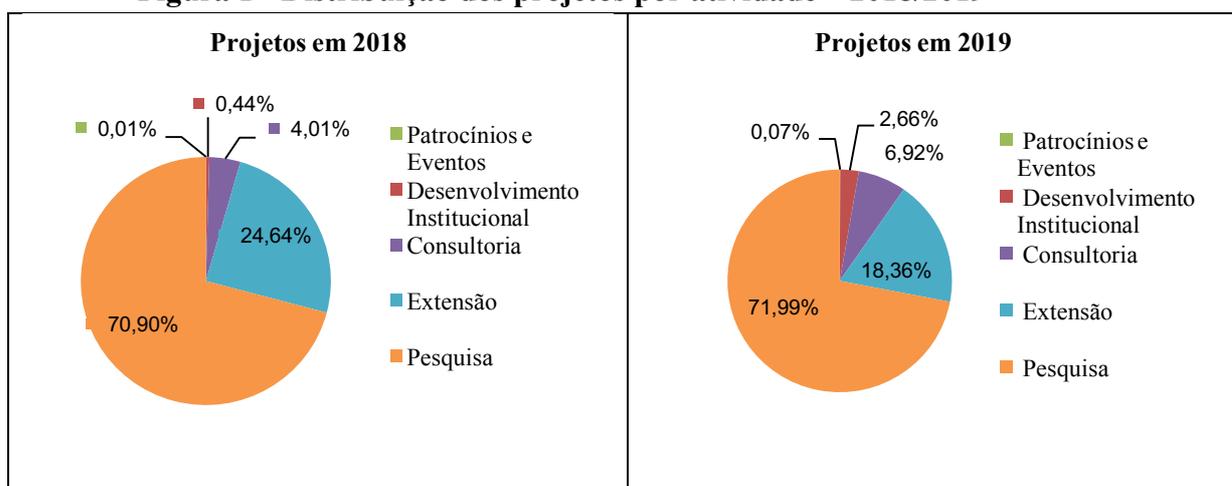
No que tange ao aprimoramento na gestão dos projetos, esta Gerência, em conjunto com as demais, continuou agindo de forma preventiva e educativa junto aos coordenadores de projetos, buscando informá-los sobre os procedimentos relacionados à gestão administrativa e financeira, bem como a aspectos relacionados às exigências para a prestação de contas. Esta ação ocorreu com professores que já atuam com a FEESC, mas prioritariamente com professores que nunca atuaram em conjunto com a Fundação.

No que diz respeito à captação de projetos, em 2019 foram captados R\$ 94.345.553,29 (noventa e quatro milhões, trezentos e quarenta e cinco mil, quinhentos e cinquenta e três reais e vinte e nove centavos) em projetos, por meio de 158 novos projetos, 192 termos aditivos que acrescentaram valor a projetos assinados em anos anteriores. Além destes, foram assinados 111 termos aditivos, prorrogando somente o prazo dos projetos. Assim, constatou-se uma redução de 14,44% em relação ao ano de 2018. No quadro 8 e Figura 1 consta a distribuição da captação dos projetos:

Quadro 8 – Captação de projetos por atividade em 2019

Atividade	Nº de Projetos Novos	Nº de Termos Aditivos	Valor (projetos novos e aditivos)	%
Patrocínios e Eventos	4	5	63.702,12	0,07%
Desenvolvimento Institucional	1	2	2.512.419,58	2,66%
Consultoria	7	15	6.532.134,97	6,92%
Extensão	98	214	17.319.916,31	18,36%
Pesquisa	48	67	67.917.380,31	71,99%
TOTAL	158	303	94.345.553,29	100%

Figura 1 - Distribuição dos projetos por atividade – 2018/2019



Ressalta-se que, em 2019, assim como no exercício anterior, foram gerenciados projetos financiados com recursos da EMBRAPII da unidade POLO da UFSC - POLO/UFSC, sendo contratados 6 novos projetos no valor de R\$ 12.647.200,00 (doze milhões, seiscentos e quarenta e sete mil e duzentos reais), incluídos neste montante o desembolso financeiro da Embrapii e das empresas. As áreas de atuação do POLO/UFSC EMPBRAPII são relacionadas à refrigeração:

- Novas Tecnologias;
- Eficiência Energética e Impacto Ambiental;
- Conforto Acústico;

- Confiabilidade de Componentes e Sistemas;
- Avaliação e Certificação.

Também em relação a projetos envolvendo a EMBRAPII, a FEESC é responsável pela gestão administrativa e financeira dos projetos executados pelo Polo de Inovação EMBRAPII IFSC - PEIFSC, do Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC. O PEIFSC em 2019 teve autorização da Embrapii para que os projetos tivessem 50% de aporte de recursos pela Embrapii. Desta forma, em 2019 foram contratados 6 novos projetos do PEIFSC, sendo esses na ordem de R\$ 2.352.096,47 (dois milhões, trezentos e cinquenta e dois mil, noventa e seis reais e quarenta e sete centavos), parte financiado pela Embrapii e parte pelas empresas. As áreas de atuação do PEIFSC são:

- Gerenciamento de Mercados de Energia Elétrica;
- Eficiência Energética e Redes Elétricas Inteligentes e
- Fontes Renováveis de Energia.

No Quadro 9 consta a captação de projetos em 2019 de acordo com a origem dos recursos:

Quadro 9 – Captação de projetos em 2019 de acordo com a origem dos recursos:

Fonte de Recursos	Valor	%
Contratos Fundacionais - IF-SC	R\$ 2.369.303,54	2,51%
Contratos Fundacionais - UFSC	R\$ 8.333.129,33	8,83%
Embrapii IFSC	R\$ 705.788,70	0,75%
Embrapii UFSC	R\$ 6.765.808,00	7,17%
Instituições Privadas	R\$ 29.041.601,59	30,78%
Lei do Setor de Petróleo	R\$ 32.768.440,61	34,73%
Lei do Setor Elétrico	R\$ 5.957.721,07	6,31%
Órgãos de Fomento	R\$ 2.610.323,00	2,77%
Total de Projetos Contratados	R\$ 94.345.553,29	100%

Ainda em relação à gestão de projetos, em 2019 havia 359 projetos vigentes, sendo que destes, 158 foram novos projetos, conforme Quadro 10:

Quadro 10 – Quantitativo de projetos em 2019

Descrição	Quantidade
Projetos novos assinados em 2019	158
Projetos encerrados em 2019	132
Projetos vigentes em 2019 *Inclui projetos novos e os encerrados no ano.	359

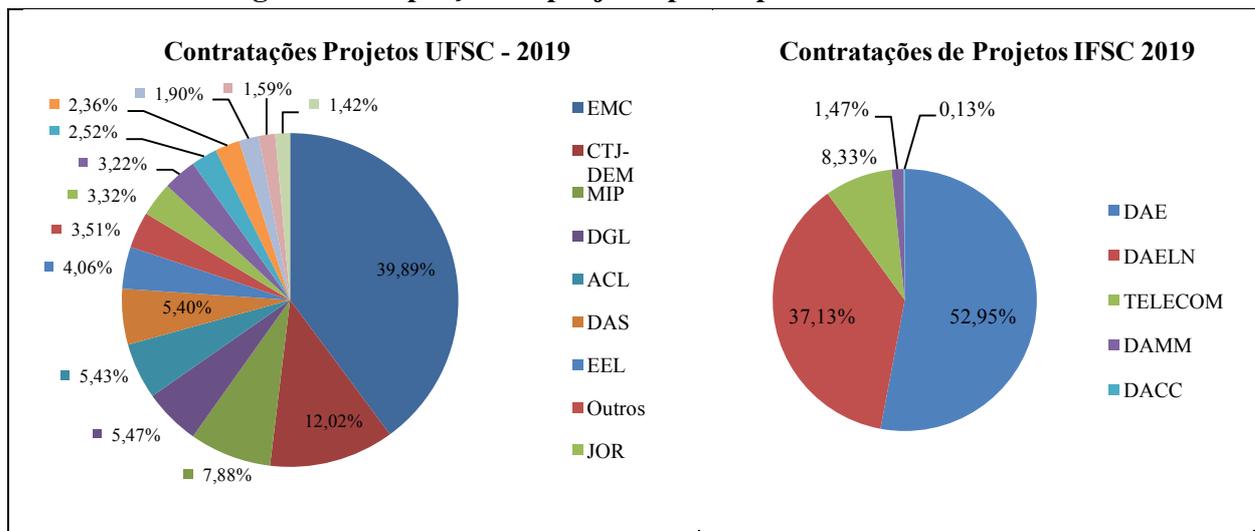
No que diz respeito à captação de projetos por departamento das ICT's apoiadas, ressalta-se que o departamento com maior contratação foi o departamento de Engenharia Mecânica da UFSC, com 35,77% de todos os projetos contratados, conforme consta no Quadro 11 e na Figura 2:

Quadro 11 – Captação de projetos por departamento em 2019

Instituição Apoiada	Centro	Nome do Departamento	Sigla Departamento	Valor Contratado (R\$)
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Mecânica	EMC	33.751.690,96
UFSC	CTJ (Joinville)	Departamento de Engenharia da Mobilidade	CTJ-DEM	10.172.620,46
FEESC				7.160.277,36
UFSC	CCB	Departamento de Microbiologia e Parasitologia	MIP	6.666.472,01
UFSC	CFH	Departamento de Geologia	DGL	4.625.188,89
UFSC	CCS	Departamento de Análises Clínicas	ACL	4.593.382,81
UFSC	CTC	Departamento de Automação e Sistemas	DAS	4.571.805,86
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Elétrica	EEL	3.437.849,35
UFSC	CCE	Departamento de Jornalismo	JOR	2.807.029,25
UFSC	CCE	Departamento de Expressão Gráfica	EGR	2.727.250,04
UFSC	CFH	Departamento de Geociências	GCN	2.135.591,69
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Química e Engenharia de Alimentos	EQA	1.999.330,07
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia do Conhecimento	EGC	1.609.175,32
IFSC	Florianópolis	Departamento Acadêmico de Eletrotécnica	DAE	1.360.409,67
UFSC	CCA	Departamento de Aquicultura	AQI	1.345.126,67
UFSC	CCS	Departamento de Saúde Pública	SPB	1.200.000,00
UFSC	Florianópolis	Pró-Reitoria de Extensão	PROEX	1.000.000,00

UFSC	Florianópolis	Departamento de Eletrônica	DAELN	954.004,44
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Sanitária e Ambiental	ENS	598.787,85
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Civil	ECV	386.241,59
UFSC	CTC	Departamento de Informática e Estatística	INE	336.901,16
UFSC	CDS	Departamento de Educação Física	DEF	300.000,01
UFSC	São José	Departamento de Telecomunicações	TELECOM	214.003,61
UFSC	Florianópolis	Superintendência de Governança Elet. e Tecnologia da Informação e Comunicação	SETIC	168.440,04
UFSC	Florianópolis	Pró-reitoria de Graduação	PROGRAD	82.500,00
UFSC	Florianópolis	Departamento Acadêmico de Metal Mecânica	DAMM	37.682,36
UFSC	CCS	Departamento de Odontologia	ODT	26.279,06
UFSC	CFM	Departamento de Matemática	CFM-MTM	25.600,00
UFSC	CCS	Departamento de Fonoaudiologia	FONO	15.500,01
UFSC	Blumenau	Departamento de Ciências Exatas e Educação	CEE	11.800,00
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia de Produção e Sistemas	EPS	7.472,69
UFSC	CCB	Departamento de Ciências Morfológicas	MOR	3.860,00
UFSC	CCA	Departamento de Fitotecnia	FIT	3.800,03
UFSC	Florianópolis	Departamento Acadêmico de Construção Civil	DACC	3.330,00
UFSC	Florianópolis	Secretaria de Inovação	SINOVA	3.300,00
UFSC	CSE	Departamento de Ciências da Administração	CAD	1.900,00
UFSC	CCS	Departamento de Ciências Farmacêuticas	CIF	600,01
UFSC	CCA	Departamento de Zootecnia	ZTC	350,01
UFSC	CCB	Departamento de Ecologia e Zoologia	ECZ	0,01
Total				94.345.553,29

Figura 2 - Captação de projetos por departamento em 2019



Em relação ao recebimento de recursos para a execução dos projetos, em 2019 as diversas instituições financiadoras de projeto efetuaram o pagamento de R\$ 84.710.263,50 (oitenta e quatro milhões e setecentos e dez mil e duzentos e sessenta e três reais e cinquenta centavos) distribuídos conforme a Quadro 12:

Quadro 12 – Recebimento de recursos em 2019

Categoria	Valor Recebido	%
Contratos Fundacionais - IFSC	486.365,25	0,57%
Contratos Fundacionais - UFSC	19.385.933,26	22,88%
Embrapii	4.267.907,03	5,04%
Instituições Privadas	16.944.243,87	20,01%
Lei do Setor de Petróleo	26.357.495,93	31,11%
Lei do Setor Elétrico	8.467.144,53	10,00%
Órgãos de Fomento	2.932.284,59	3,46%
Outros Órgãos Públicos	5.868.889,04	6,93%
Total	84.710.263,50	100%

Destaca-se também que, em cumprimento às Leis 8.958 (de 20/12/1994) e 12.527 (de 18/11/2011), todos os projetos gerenciados pela FEESC são publicados em seu sítio eletrônico (<http://www.feesc.org.br/site/?pg=projetos-em-execucao>), onde são apresentadas todas as informações solicitadas por ambas às leis, no que tange às entidades sem fins lucrativos. Neste contexto, há que se destacar o comunicado, a cada semestre, para os coordenadores de projetos, com objetivo de lembrá-los da necessidade do preenchimento das atividades desenvolvidas no semestre anterior. Além disto, a FEESC atende aos requisitos



estabelecidos no item 9.4 do Acórdão 1.178/2018.

Em 2019, também houve a participação da FEESC na gestão administrativa e financeira em 6 ações envolvendo as equipes de competição da UFSC:

- Equipe UFSC *Baja* SAE;
- Céu Azul Aeronaves;
- Fórmula CEM;
- Fórmula UFSC;
- *Ampera Racing*;
- Desafios estudantis de veículos e eficiência energética.

Por fim, em 2019 a FEESC passou a encaminhar e-mails aos professores e demais interessados, contendo oportunidades de projetos, bem como informações e dicas importantes relacionadas à gestão administrativa e financeira dos projetos. Neste período, foram encaminhados 32 comunicados, atingindo 3835 pessoas.

14. GERÊNCIA DE SUPRIMENTOS

Esta Gerência manteve-se estruturada para prestar suporte à aquisição de materiais e serviços, incluindo compras nacionais, importações, licitações e serviços de pessoas jurídicas. A Gerência de Suprimentos é composta pelos seguintes setores: Compras; Licitações, Seleções Públicas e Contratos. Em síntese, a Gerência de Suprimentos possui as seguintes atribuições:

- ✓ Administrar as atividades de compras e de contratação de serviços, inclusive importação;
- ✓ Planejar, coordenar e supervisionar os procedimentos de contratações, licitações e seleções públicas;
- ✓ Coordenar e supervisionar os procedimentos relativos à gestão contratual;
- ✓ Propor diretrizes para a realização das licitações, seleções públicas e contratações;
- ✓ Propor o fluxograma dos procedimentos destinados às contratações, definindo a competência dos setores;
- ✓ Realizar, direta ou indiretamente, o constante aperfeiçoamento dos colaboradores responsáveis pelas licitações, seleções públicas e contratações, visando à eficiência nas atividades por eles desenvolvidas;

A Gerência de Suprimentos é composta pelos seguintes setores:

- ✓ Compras: responsável pelas contratações de pequeno vulto e pela importação;
- ✓ Seleções Públicas e Contratos: responsável pelas contratações de maior vulto, incluindo as que deverão ser formalizadas mediante contrato, bem como aquelas que devem ser precedidas de processo prévio com controle mais rigorosos, como as licitações, seleções públicas e contratações diretas reguladas nos (Art. 24, III a XXXV e 25 da Lei de Licitações e do Art. 26, III a VI do Decreto 8.241).

Apesar de ser uma instituição privada, a FEESC gerencia projetos de interesse do Estado (instituições apoiadas) em benefício da coletividade, sendo que muitas vezes estes projetos são financiados com recursos públicos. Dessa forma, a FEESC deverá, enquanto Fundação de apoio, observar algumas normas e controles próprios da administração pública, inclusive quando efetuar as contratações necessárias à execução do projeto.

Dentre essas normas estão a Lei nº 8.958 e o Decreto 8.241/2014. De acordo com o Art. 3º da Lei 8.954, na execução de convênios, contratos, acordos que envolvam recursos provenientes do poder público, as fundações de apoio adotarão regulamento específico de aquisições e contratações de obras e serviços, a ser editado por meio de ato do Poder Executivo de cada nível de governo, sendo que, no caso da União, deve-se observar o Decreto nº 8.241. Por sua vez, nos termos do § 3º do mesmo dispositivo legal, ao gerir acordos que envolvam apenas recursos privado as fundações devem seguir as regras instituídas pela instância superior da própria Fundação de apoio (no caso da FEESC é a IN 01/2016).

Salienta-se que se o recurso for privado, mas a empresa ou instituição depositar os valores na conta bancária da UFSC para posterior transferência à FEESC, o entendimento é que este recurso passou a ser público. Em caso de recurso público, de acordo com o Decreto nº 8.241, a regra é que as contratações sejam precedidas de seleção pública, um procedimento similar ao pregão previsto na Lei nº 8.666. Excepcionalmente, poderá haver contratação direta, nos termos do Art. 26 do Decreto nº 8.241/2014, mediante pesquisa de mercado, contendo no mínimo 3 (três) orçamentos. A pesquisa de mercado poderá ser dispensada, nos casos de inexigibilidade (único fornecedor) ou limitação de mercado. No caso de recurso privado, de acordo com a IN 01/DIR/2016 da FEESC, as contratações poderão ser realizadas mediante cotação de preços, com no mínimo 3 orçamentos. Para as contratações efetuadas com recursos próprios, a Fundação observa a IN FEESC Nº 04/DIR/2018.

Ressalta-se que a FEESC ao contratar uma empresa, solicita seu cadastro prévio na Fundação, sendo exigidos alguns documentos, como por exemplo, contrato social, certidões negativas relativas a débitos com o poder público, etc.

As contratações, via de regra, serão formalizadas mediante contrato escrito, e suas cláusulas indicarão necessariamente o seu objeto, com a especificação da obra, serviço ou fornecimento, conforme o caso, o preço ajustado, o prazo de execução, os direitos, as obrigações e responsabilidades das partes, as garantias e penalidades, além de outras consideradas necessárias. Todavia, o instrumento de contrato poderá ter sua forma simplificada ou dispensada nas contratações de pequeno vulto.

Além das normas e procedimentos acima, nos projetos com recurso da FINEP, a Fundação realiza cotação com base no Art. 33 da Instrução Normativa CD-FNDCT nº 1, de 25/06/2010 e da Portaria Interministerial nº 507, de 24/11/2011.

Em 2019, houve um crescimento significativo nas contratações conduzidas pelos setores de Compras e de Seleções Públicas e Contratos, tanto nas nacionais como nas internacionais. Conforme dispõe o Quadro 13, a FEESC efetuou 4.114 contratações, um acréscimo de quase 30%, distribuídas nas seguintes modalidades:

Quadro 13 – Distribuição de contratações por modalidade em 2018 e 2019

Tipo	Modalidade	Quantidade 2018	Quantidade 2019
Contratação Direta	Decreto Nº 8.241, Art. 26 e IN FINEP 01/2010	1572	2.229
Dispensa	Lei de Licitação, Art. 24	26	2
Inexigibilidade	Lei de Licitação, Art. 25	7	
Cotação	Instrução Normativa da FEESC	1593	1.872
Licitação	Concorrência, Tomada de Preços, Convite, Pregão (incluindo Registro de Preços)	5	11
TOTAL		3.203	4.114

No que diz respeito às contratações nacionais (compras e serviços), a FEESC emitiu

4.850 ordens de contratação (aumento de 20% - vinte por cento), incluindo aquelas derivadas de atas de registro de preço distribuídas conforme consta no Quadro 14:

Quadro 14 – Distribuição de ordens de compra em 2019

Tipo	Modalidade	Quantidade
Contratação Direta	Decreto nº 8.241, Lei nº 8.666 e IN FINEP 01/2010	2.434
Cotação	Instrução Normativa da FEESC	2.069
Licitação e Seleção Pública *	Concorrência, Tomada de Preços, Convite, Pregão (incluindo Registro de Preços) e Seleção Pública	6
Licitação	Registro de Preços (Passagens, Locação de Veículos, Hospedagem e <i>Coffee Break</i>)	342
TOTAL	4.850	

Cabe ressaltar que na área de compras, merecem destaque as importações, porquanto possuem legislação específica e controle rigoroso por parte da Secretaria da Receita Federal, Estadual, CNPq. Importante esclarecer que a FEESC é credenciada no CNPq como entidade sem fins lucrativos ativa na coordenação ou na execução de programas de pesquisa científica e tecnológica, de inovação ou de ensino, de modo que se beneficia das isenções tributárias previstas na Lei 8.010, bem como de processos de importação mais simplificados.

No ano de 2019, foram realizadas 219 contratações internacionais, quase triplicando as importações que ocorreram em 2018. Também foram efetuadas 26 compras internacionais na modalidade *courier*. Além disso, foram geradas 89 declarações de importação e 821 licenças de importações, atingindo um aumento de 45,90% e 81,63%, respectivamente, em comparação com ano de 2018. Destacamos, ainda, que foram deferidos pelo CNPQ e pela Receita Federal 23 processos de transferência de bens importados pela FEESC à Universidade Federal de Santa Catarina. Além disso, em 2019, o setor de Seleções Públicas e Contratos gerenciou mais de 252 contratos e aditivos, celebrados com pessoas jurídicas, incluindo locação, prestação de serviços e compras.

Primando pela gestão de qualidade, a Gerência de Suprimentos deu seguimento à normatização e atualização de seus processos internos, buscando acompanhar as alterações das normas em vigor, bem como aumentar a eficiência e eficácia de suas atividades. Também foram atualizados os Manuais de procedimentos, como por exemplo, o de Aquisição de Passagens e o de Contratação de Produtos e Serviços pelos Projetos

A Gerência de Suprimentos também propôs alteração nas normas institucionais, em especial sugerindo o aumento do valor das contratações que exigem formalização via contrato escrito. O objetivo destas alterações é dar agilidade às contratações, em especial, as de menor valor. Tanto o Conselho Curador como a Diretoria da FEESC acataram as proposições sendo editadas as IN 05/CC/2019, IN 06/DIR/19 e IN 07/DIR/2019.

Por fim, visando sempre a harmonia e excelência em suas atividades, foram realizados treinamentos internos, inclusive conjuntamente com outros setores, de modo a integrar pessoas e processos.

15. ASSESSORIA JURÍDICA

A Assessoria Jurídica tem papel fundamental nas atividades da FEESC, apoiando contribuindo para que todos os processos sejam realizados em harmonia com o que preconiza a legislação. Sua atuação se dá no âmbito administrativo e jurisdicional. Entre outras atividades, a assessoria jurídica é responsável pela emissão de pareceres para a diretoria, a cerca de todos os contratos firmados pela FEESC, tanto quando a FEESC é contratada, como nos casos em que a FEESC é a contratante. Desta forma, em 2019 a assessoria jurídica foi responsável por emitir cerca de 580 pareceres.

16. GERÊNCIA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA

A Gerência Administrativo-Financeira manteve-se estruturada para prestar suporte ao cumprimento das atividades de recrutamento, seleção, administração de pessoal, patrimonial e financeira da Fundação. É constituída por: Divisão de Suporte Financeiro, Centro de Documentação e Informação, setor de Serviços Gerais, Divisão de Recursos Humanos e setor de Patrimônio.

Divisão de Suporte Financeiro: É responsável pela realização de todos os pagamentos e recebimentos da FEESC, bem como dos projetos que a FEESC gerencia. Também é atribuição desta divisão, a digitalização da documentação relativa a estes processos. Realiza também a conciliação bancária, que corresponde à conferência das operações realizadas pelo setor financeiro, verificando os lançamentos registrados no sistema e os que, efetivamente, concretizaram-se no banco. Aplica-se, também, a verificação das contas de apropriação de impostos e encargos, bem como contas bancárias, com os respectivos documentos contábeis. A conciliação de cada conta bancária é feita mensalmente, permitindo que o saldo bancário do respectivo projeto seja fidedigno ao SIFEESC e à contabilidade. Foram realizadas 4.446 conciliações de contas bancárias em 2019.

Em 2019, após intensas negociações com o Banco do Brasil, a FEESC conseguiu a partir de setembro, a isenção das tarifas de manutenção de conta bancária, gerando importante economia para os projetos e para a FEESC, que em muitos casos precisa arcar com este tipo de despesa.

No ano de 2019 esta Divisão emitiu 988 faturas, 662 notas de débito e 1.798 recibos. Para a realização dos pagamentos foram emitidos 1.140 cheques, 16.798 operações por teleprocessamento, 31.231 transferências bancárias, 6.539 boletos e 356 pagamentos por cartão. Portanto, o total de operações efetuadas pela Divisão de Suporte Financeiro foi 80.997 lançamentos.

Centro de Documentação e Informação (CDI): É o setor responsável pela guarda, manutenção e conservação dos documentos da FEESC e dos projetos gerenciados, por meio de um Sistema de Gestão Documental, permitindo administrar a documentação de forma padronizada e sistemática. No ano de 2019 o CDI ficou responsável por 5.130 caixas de documentos, representando um aumento de 2,85% em relação ao ano anterior. O destaque em



2019 foi para os trabalhos de otimização de espaço no arquivo em alguns itens documentais, resultando na liberação de 132 caixas que puderam ser utilizadas para novos documentos. O descarte de documentos ocorreu conforme a política de gestão documental adotada pela FEESC.

Setor de Serviços Gerais: Compreende a recepção, contínuos e limpeza. A recepção, em conjunto com os contínuos, é responsável pelo recebimento e distribuição de correspondências, memorandos e mercadorias adquiridas pela FEESC. Neste setor também estão alocados os profissionais da limpeza, copa e conservação do prédio. Cabe destacar o empenho e comprometimento dos colaboradores deste setor com o processo de separação de resíduos para reciclagem.

Divisão de Recursos Humanos: É responsável pelo atendimento aos projetos executados, pelas atividades de recrutamento, seleção, administração de pessoal e benefícios, sendo eles: assistência médica e odontológica, convênio-farmácia, vale-alimentação/refeição e vale-transporte. Além disso, realiza a contratação de novos funcionários e efetua a dispensa de outros, com estrita observância da legislação trabalhista. Também é de responsabilidade da Divisão de Recursos Humanos, a concessão e o controle de bolsas de pesquisa, inovação tecnológica, extensão e de estágio para estudantes, bem como o pagamento aos prestadores de serviços autônomos, sem vínculo empregatício, em conformidade com a regulamentação estabelecida.

Em 2019 a Divisão de Recursos Humanos continuou atenta às demandas dos setores de projetos e prestação de contas, no que tange aos procedimentos estabelecidos pelos órgãos financiadores de projetos, em especial à Petrobras, em virtude de novas exigências estabelecidas nas alterações no manual de prestação de contas ocorridas em 2019.

Para atender melhor às necessidades dos funcionários e órgãos financiadores, a FEESC celebrou com o Sindicato dos Auxiliares da Educação de Florianópolis - SAAE a convenção coletiva de trabalho 2019/2020, bem como o Acordo Coletivo de Trabalho 2019/2020, em 23/07/2019, assim garantindo aos funcionários e aos financiadores uma maior segurança jurídica. Cabe ressaltar, que muitos financiadores só admitem algumas despesas relacionadas à folha de pagamento, quando previstas em convenção coletiva.

Com relação ao e-Social, esta Divisão continuou realizando modificações nos processos e sistemas SIFEES e Vetorh, para atender às necessidades relacionadas ao E-social, que novamente teve a implantação completa adiada em 2019.

Além disto, em 2019 esta Divisão teve grande demanda em relação à contratação dos prestadores de serviços, decorrentes da gestão do projeto Vestibular da UFSC.

A FEESC, por meio da Divisão de Recursos Humanos, atuou nas campanhas do Outubro Rosa e Novembro Azul, a partir de cartazes de conscientização, decorações no prédio e palestras educativas. Em relação à integração de colaboradores portadores de deficiência, ressalta-se que esta seguiu em 2019 com orientações aos demais colaboradores.

Em 2019 a FEESC continuou investindo na capacitação dos colaboradores, sob demanda das divisões e setores da Fundação conforme consta na legislação trabalhista definida pela Lei nº 13.467, de 13/07/2017. Além disso, proporcionou os seguintes

treinamentos e palestra:

- 21/05/2019 – Treinamento sobre solicitação de orçamentos;
- 30/09/2019 – Treinamento sobre reembolso e diárias;
- 24/09/2019 – Treinamento sobre controle de item de dispêndio de celetistas;
- 02/10/2019 – Palestra sobre Gestão de Riscos.

Em 2019, esta Divisão realizou 7.348 pagamentos de bolsas de pesquisa, extensão ou estágio aos discentes, contemplando 1.069 alunos. Além disso, foram realizados 2.465 pagamentos de bolsas a servidores docentes e técnico-administrativos, dos quais, 224 professores e servidores foram contemplados. No Quadro 15 constam as informações a respeito das bolsas pagas em 2019:

Quadro 15 – Bolsas pagas em 2019

Tipo de Beneficiário	Quantidade de Pagamentos	Quantidade de Pessoas Beneficiadas	Valores Pagos (R\$)
Alunos	7.348	1.069	11.431.038,47
Servidores da UFSC	2.358	206	7.878.791,82
Servidores do IFSC	103	17	306.276,40
Servidores de outras Instituições	4	1	16.200,00
Total	9.813	1.292	19.632.306,69

Ainda em 2019, foram efetuados 1.103 pagamentos a 498 de prestadores de serviços autônomos.

Cabe ressaltar que, conforme previsto nas Resoluções 13/CUn/2011 (da UFSC) e 23/2012/CS (do IFSC), mensalmente, a Fundação encaminha para as respectivas instituições a relação de bolsas e pagamentos para servidores docentes e técnico-administrativos, de modo que estas possam verificar e controlar o limite de remuneração estabelecido no artigo 7º, parágrafo 4º, do Decreto 7.423, de 31/12/2010. Além disso, a FEESC registra no sistema de controle de bolsas da UFSC - SIBE todos os pagamentos de bolsas a servidores docentes e técnico-administrativos da Universidade, sendo este sistema responsável por notificar se o servidor extrapolou ou não o teto estabelecido no § 4º, Art. 7º do Decreto 7.423/2010.

Para o funcionamento de suas unidades, a FEESC contou ao final de 2019, na administração central, com um corpo administrativo de 57 funcionários em tempo integral. Além destes, mais 139 profissionais devidamente qualificados atuaram na execução dos projetos de ensino, pesquisa, extensão, de estímulo à inovação e de desenvolvimento institucional. No Quadro 16 é possível visualizar a comparação dos celetistas entre os anos de 2018 e 2019.

Quadro 16 – Comparação dos celetistas entre 2018 e 2019

Lotação	2018	2019	Varição
Administração	55	57	3,64%
Projetos	137	139	1,46%
Total	192	196	2,09%

Em continuidade ao Programa de Incentivo à Formação, buscando valorizar e qualificar seus colaboradores, em 2019 a Fundação contribuiu para a formação de profissionais e especialistas, proporcionando-lhes condições para essa qualificação.

Ainda em relação aos colaboradores contratados sob regime celetista, em atendimento ao Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) e Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), foram visitados os postos de trabalho em todos os projetos, bem como na Administração. As visitas foram realizadas pelo colaborador responsável pela Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), em conjunto com Técnico de Segurança do Trabalho da empresa contratada para este serviço, verificando e orientando o cumprimento, implementação e a elaboração destes programas.

Desde 2018, a partir da contratação da FEESC pelo CIEnP para assessoria e consultoria na gestão e apoio a projetos, a Divisão de Recursos Humanos passou a realizar a administração de pessoas, admissão, desligamento, gerenciamento de ponto e gestão dos benefícios dos colaboradores, incluindo assistência médica e odontológica, vale alimentação e refeição, vale transporte, bem como implementação dos planos médicos PCMSO e PPRA. Estes serviços incluem também as rotinas de confecção da folha de pagamento e suas obrigações acessórias no cumprimento à legislação.

Setor de Patrimônio: É responsável pelo registro e controle do patrimônio da FEESC, bem como dos bens patrimoniais encaminhados às instituições apoiadas pela Fundação, para que sejam incorporados como bens permanentes ou como de terceiros, oriundos de termos de convênio ou contrato. Dessa forma, todos os bens adquiridos pela FEESC são identificados e registrados, permitindo o devido controle patrimonial, tendo em vista as informações necessárias para os processos de prestações de contas e auditorias dos órgãos de controle internos, das entidades financiadoras e dos tribunais de contas competentes.

Em 2019 foram adquiridos 1.076 bens, equivalentes a R\$ 11.332.299,46 (onze milhões e trezentos e trinta e dois mil e duzentos e noventa e nove reais e quarenta e seis centavos), incluindo bens adquiridos para as instituições apoiadas por meio dos projetos, como bens para a própria FEESC. Destes, 1.051 bens, totalizando R\$ 6.672.499,81 (seis milhões e seiscentos e setenta e dois mil e quatrocentos e noventa e nove reais e oitenta e um centavos) foram alocados nas instituições apoiadas ou parceiros.

Além disso, foram encaminhados para registro e tombamento pelo Departamento de Gestão patrimonial da UFSC 43 bens equivalentes a R\$ 3.708.935,71 (três milhões e setecentos e oito mil e novecentos e trinta e cinco reais e setenta e um centavos), que foram

adquiridos em anos anteriores e estavam cedidos para a UFSC. O destaque é para um Tomógrafo - Detector de tomografia XRD 1620 para baixa distorção de radioscopia digital, cujo valor é de aproximadamente R\$1,4 milhão, adquirido por um projeto Petrobras para o Departamento de Engenharia Mecânica.

Já em relação aos bens incorporados ao patrimônio da Fundação, em 2019 foram adquiridos 25 bens, que representam R\$ 4.659.799,65 (quatro milhões e seiscentos e cinquenta e nove mil e setecentos e noventa e nove reais e sessenta e cinco centavos). Cabe destacar que neste montante estão 4 salas e 6 vagas de garagem, localizadas no Edifício Alfama, no Parque Tec Alfa de Florianópolis, decorrentes de uma permuta realizada pela Fundação.

No Quadro 17 estão dispostas as informações a respeito da movimentação de bens em 2019:

Quadro 17 - Movimentação de bens em 2018 e 2019

Descrição	Quantidade 2018	Valor (R\$) 2018	Quantidade 2019	Valor (R\$) 2019
Bens adquiridos no ano e cedidos para uso nos diversos locais da UFSC, para desenvolvimento dos projetos	299	2.037.762,07	273	2.896.875,65
Bens adquiridos no ano e repassados para o Departamento de Gestão Patrimonial da UFSC, para tombamento	911	3.234.821,87	776	3.702.893,94
Bens adquiridos no ano e repassados para o Departamento de Gestão Patrimonial do IFSC, para tombamento	7	73.312,46	12	46.597,59
Bens adquiridos no ano e encaminhados para outras instituições, conforme previsto nos projetos	58	225.471,02	10	26.132,63
Bens adquiridos no ano e incorporados ao patrimônio da Fundação	10	12.645,59	25	4.659.799,65
Total de bens adquiridos no ano	1.285	5.584.013,01	1076	11.332.299,46
Bens adquiridos em anos anteriores e repassados para a UFSC efetuar registro e tombamento	599	9.591.918,26	43	3.708.935,71
Bens adquiridos em anos anteriores e repassados para o IFSC, conforme previsto nos respectivos projetos	6	91.810,57	-	-
Bens adquiridos em anos anteriores e repassados para outras instituições, conforme previsto no projeto	5	51.346,33	-	-
Total movimentado	1.895	15.319.088,17	1.119	15.041.235,17

Também é responsabilidade da Gerência Administrativo-Financeira, em conjunto com a Gerência de Projetos, o repasse de taxas para as instituições apoiadas. Desta forma, em 2019, a FEESC transferiu R\$ 1.683.905,37 (um milhão e seiscentos e oitenta e três mil e



novecentos e cinco reais e trinta e sete centavos), para a UFSC. Já para o IFSC foi repassado um total de R\$ 65.742,69 (sessenta e cinco mil e setecentos e quarenta e dois reais e sessenta e nove centavos). Cabe ressaltar que todos os Centros e Departamentos, bem como as respectivas Pró-Reitorias da UFSC foram comunicados dos pagamentos em conta efetuados em 2019. Já em relação ao IFSC, conforme orientação desta instituição apoiada, o comunicado é feito mensalmente ao Departamento de Inovação.

17. AÇÕES PREVISTAS X REALIZADAS EM 2019

Em relação ao orçamento previsto para 2019, houve um acréscimo de 10,36% em relação ao valor estimado para as receitas (desconsiderando a permuta). No que tange às despesas, os gastos foram 5,14% maiores que o previsto (desconsiderando a permuta).

No que diz respeito à permuta, a concretização se deu em abril de 2019 entre a FEESC e a Alfama Engenharia Ltda. O processo envolveu por parte da FEESC o Terreno designado por Módulo nº 03 ou EP-03 do condomínio Parqtec Alfa, situado à Rodovia José Carlos Daux (SC-401), 600, Saco Grande, Florianópolis e por parte da Alfama 4 salas comerciais e 6 vagas de garagem no condomínio Centro Empresarial Tecnópolis, situado na Rodovia José Carlos Daux (SC-401), 600, Saco Grande, Florianópolis. O valor total da permuta foi de R\$ 4.038.778,61 (quatro milhões e trinta e oito mil e setecentos e setenta e oito reais e sessenta e um centavos), sendo a operação acompanhada e aprovada pela 25ª Promotoria do Ministério Público Estadual de Santa Catarina.

Em virtude do valor expressivo da permuta, no Quadro 18 consta a comparação entre o orçamento projetado e o realizado para 2019, considerando a permuta e desconsiderando a mesma.

Quadro 18 - Comparação entre o orçamento projetado e o realizado para 2019:

Item	Com Permuta			Sem Permuta		
	Orçado	Realizado	%	Orçado	Realizado	%
Receitas	6.136.712,00	11.372.660,09	85,32%	6.136.712,00	6.772.660,09	10,36%
Despesas	6.133.504,00	7.010.278,18	14,29%	6.133.504,00	6.449.056,79	5,14%

Em 2019 as ações foram pautadas no plano de atividades e diretrizes de atuação, os quais são descritos a seguir:

1. A ampliação da carteira de pesquisadores foi um dos focos de ação da FEESC. Como resultados foram produzidos e divulgados no *site* da FEESC materiais sobre 18 laboratórios, totalizando a divulgação de 32 laboratórios. Fruto deste trabalho, em 2018 foram firmados 36 novos projetos coordenados por 33 professores que não haviam trabalhando com a FEESC até então. Estes projetos totalizaram R\$ 16.959.705,24 (dezesesseis milhões e novecentos e cinquenta e nove mil e setecentos e cinco reais e vinte e quatro centavos);

2. Em relação às parcerias firmadas com o intuito de aumentar a interação da FEESC e as suas instituições apoiadas, em 2019, houve o credenciamento no Conselho Municipal de Inovação de Blumenau, assim como a adesão ao Pacto pela Inovação de Joinville. Destaca-se que permanece a participação da FEESC no Conselho Municipal de Inovação de Florianópolis, assim como nos Arranjos Promotores da inovação de Florianópolis (API's) de educação e Informática. Também permanece como entidade participante do Pacto pela Inovação de Santa Catarina.



Além disso, houve interações com o CONFEA e SEBRAE. Também em 2019, por meio da participação no edital de credenciamento de fundações de apoio junto à UNILA, a FEESC teve a parceria aprovada no âmbito desta Universidade e o processo de credenciamento iniciado junto ao MEC e MCTI;

3. Em 2019, a FEESC manteve interação com outras fundações de apoio em nível nacional, mas especialmente com as fundações de apoio à UFSC. No âmbito das fundações de apoio à UFSC, ressalta-se que a interação foi importante para a padronização e aperfeiçoamento de procedimentos, respeitando a autonomia de cada instituição;

4. Continuaram em 2019 ações junto aos órgãos financiadores, com intuito de alinhar os procedimentos para o sucesso dos projetos e respectivas prestações de contas. Aqui cabe registrar o destaque dados à FEESC pela Petrobras, quando elaborou um ranking das fundações de apoio do País que atuam com a Petrobras, elegendo a FEESC como a Fundação de apoio em primeiro lugar com a melhores práticas na gestão administrativa e financeira. Cabe destacar a participação no Encontro Nacional do CONFIES, que contou com palestras e oficinas com PETROBRAS, FINEP. Graças a atuação do CONFIES junto à FINEP e ANP, o PRH, pela primeira vez, admite a remuneração das fundações de apoio, num percentual equivalente a 3.5%.

5. Em 2019, sob liderança dos Diretores Especiais, continuou-se com iniciativas em prol de municípios, em especial, São Pedro de Alcântara e Tijucas, ambos em Santa Catarina. Além disto, a participação destes diretores na comissão do Centro de Ciências Agrárias da UFSC para elaboração do Plano de Desenvolvimento da Fazenda Experimental da Ressacada;

6. O aperfeiçoamento de processos foi objeto de atenção de todas as áreas. Neste contexto, como citado ao longo relatório tratou-se da revisão e criação de procedimentos padronizados, aprimoramentos no sistema de gestão de projetos, em especial nas questões para atendimento às demandas de órgãos de controle e ao Acórdão 1.1178/2018;

7. No ano de 2019 a FEESC participou de 10 eventos científicos, com vista a divulgar sua atuação na gestão administrativa e financeira, bem como na articulação para promover a interação das instituições apoiadas com empresa e outras instituições. Destaque para o evento promovido em parceria com a Embrapa e outros parceiros, visando o fortalecimento da cadeia do leite, a partir do qual espera-se a concretização de projetos de inovação importantes.

18. OUTROS INDICADORES

Quanto às receitas resultantes da administração de projetos, verificou-se um aumento de 17,28%, passando de R\$ 4,65 milhões para R\$ 5,45 milhões, em decorrência dos trabalhos intensificados desde 2015, na captação de projetos e também pela sinalização de uma melhora do cenário econômico brasileiro. As receitas financeiras aumentaram cerca de 12,80%, passando de R\$ 476 mil para R\$ 549 mil (resultado da FEESC em adquirir novos projetos em 2019). A FEESC tem intensificado cada vez mais a política voltada à gestão financeira, controlando e negociando prazos de pagamentos e planos de aplicação mais favoráveis junto aos bancos.

Há de se destacar o grupo “Outras Receitas” somando o valor de R\$ 5,3 milhões em 2019 e R\$ 998 mil em 2018. Este aumento significativo ocorreu devido a Permuta ocorrida em abril/2019 entre a FEESC e a Alfama, no valor de R\$ 4.038.778,61 (quatro milhões e trinta e oito mil e setecentos e setenta e oito reais e sessenta e um centavos), referente às 4 salas comerciais e 6 garagens no condomínio Centro Empresarial Tecnópolis. Em relação à conta de “Aluguéis”, ressalta-se que teve um aumento de 0,28%, comparado ao ano anterior. Na conta de “Serviços Voluntários”, em atendimento às normas vigentes de Contabilidade, foi contabilizado, como se devido fosse, o valor de R\$ 98.108,00 (noventa e oito mil e cento e oito reais), correspondente aos serviços voluntários prestados pelos Diretores e Conselheiros da Fundação, tendo como contrapartida a conta de despesas com pessoal, anulando, assim, o efeito contábil no resultado operacional.

No que diz respeito às despesas, registrou-se:

- Devido ao dissídio coletivo dos funcionários houve crescimento na despesa com pessoal de 7,21%, passando de R\$ 5 milhões para R\$ 5,4 milhões. Nestes valores não foram considerados os serviços voluntários, tendo em vista que estes têm efeito nulo no resultado;
- No grupo das despesas administrativas foi constatada a redução de 1,96%, passando de R\$ 777 mil para R\$ 763 mil;
- Aumento da despesa tributária de R\$ 13 mil para R\$ 34 mil, resultante do IPTU das 4 salas comerciais e 6 vagas de garagem no Parque Tecnológico Alfa.

A Fundação registrou um superávit de R\$ 4.362.381,91 (quatro milhões e trezentos e sessenta e dois mil e trezentos e oitenta e um reais e noventa e um centavos) em 2019, mas se desconsiderado o valor permutado, considerando apenas com as atividades operacionais da FEESC, registrou-se um superávit de R\$ 323.603,30. Destaca-se ainda, que parte deste valor se refere a um processo movido contra a FINEP e ganho pela FEESC. O valor pago à FINEP foi considerado anteriormente como perda, devido ao princípio contábil da prudência. Os ganhos do processo foram de R\$ 125.858,68.

Figura 3 – Resultado da FEESC administração em 2019 – Desconsiderando a permuta

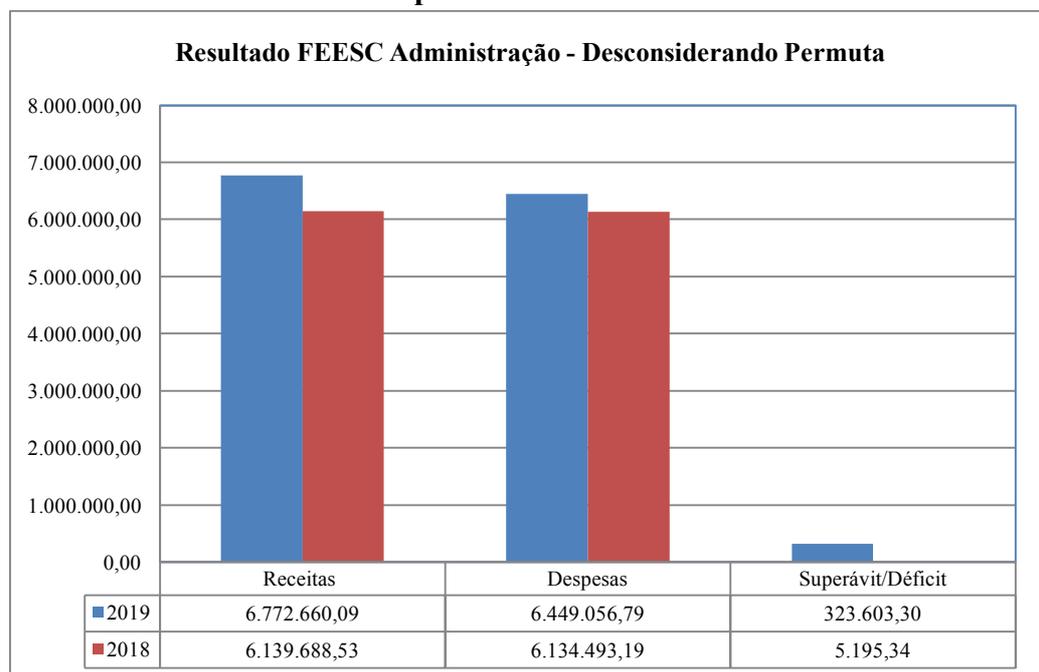
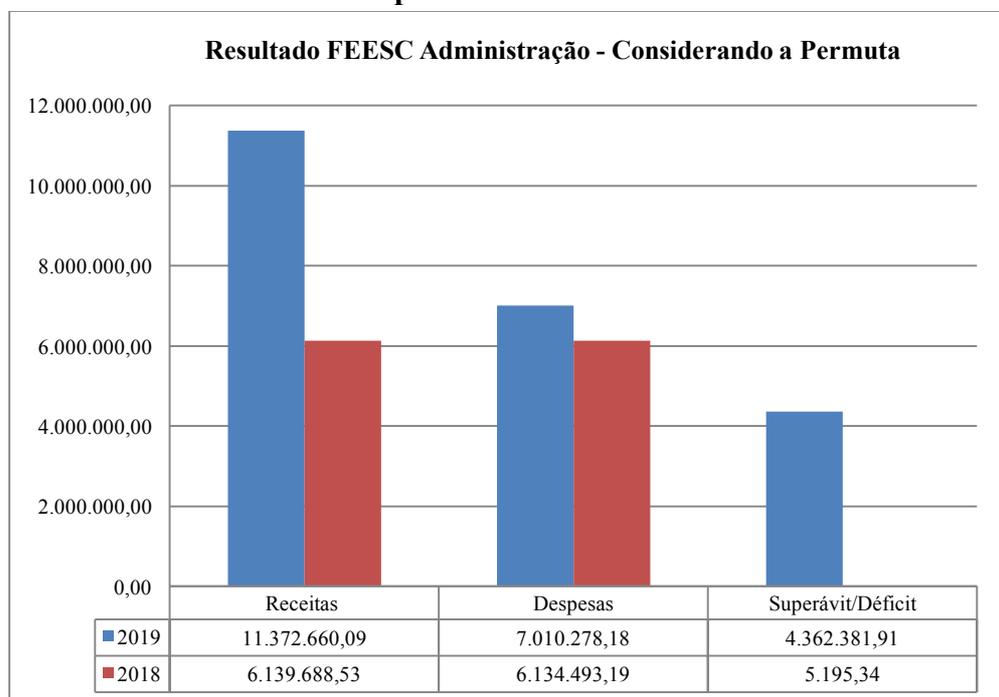
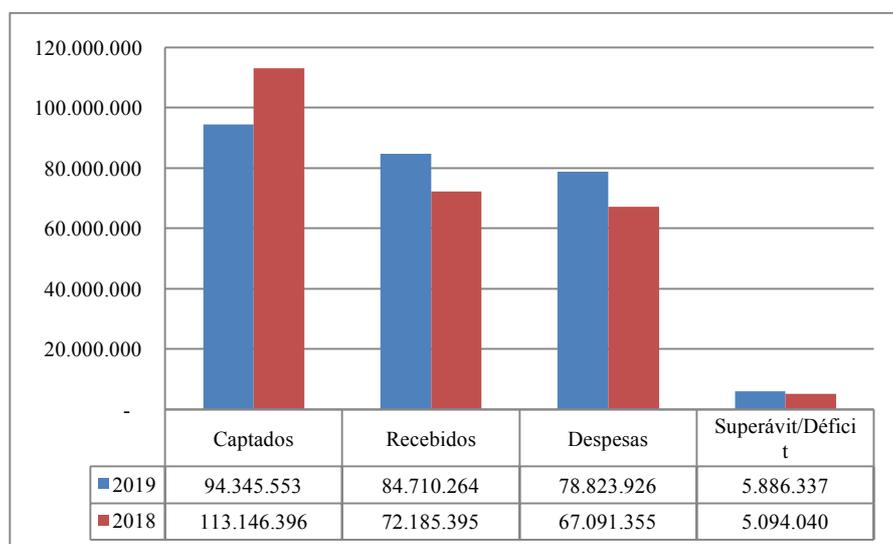


Figura 4 – Resultado da FEESC administração em 2019 – Considerando a permuta



A fim de demonstrar o apoio concedido pela FEESC para as instituições às quais apoia, na Figuras 5 e Quadro 19 se resumem alguns indicadores:

Figura 5 – Captação, recebimento e despesas de projetos 2019



Quadro 19 – Aplicação de recursos pelos projetos em 2019

Descrição	Valor	Percentual
Valores pagos em bolsas para alunos e Servidores	R\$ 19.632.307	24,91%
Valor adquirido em bens patrimoniais	R\$ 6.912.182	8,77%
Outras despesas	R\$ 52.279.437	66,32%
Total de recursos aplicados em 2019	R\$ 78.823.926	100,00%

18.1 INDICADORES DE LIQUIDEZ

No ano de 2019, a liquidez corrente da FEESC foi de 1,05 demonstrando que há capital circulante disponível para uma possível liquidação das obrigações de curto prazo. Este indicador é calculado dividindo a soma de direitos da organização pela soma das dívidas de curto prazo. A Liquidez Imediata é um indicador mais conservador, pois considera apenas o disponível em seu cálculo. O resultado da FEESC é igual a 1,00 indicando capacidade de pagamento no curtíssimo prazo. O indicador Liquidez Geral, avalia a liquidez quanto de curto como em longo prazo. A cada R\$ 1,00 que a FEESC possui de dívida, R\$ 1,03 existe de direitos e haveres no circulante e no realizável em longo prazo. Constatou-se que em 2019 a FEESC permaneceu nos três indicadores = ou > 1,00 demonstrando boa capacidade de pagamento.

Quadro 20 – Indicadores de Liquidez em 2019

Indicadores de Liquidez	Valor
Liquidez Corrente	1,05
Liquidez Imediata	1
Liquidez Geral	1,03

19 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em 2019 a Fundação Stemmer para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação deu continuidade a sua efetiva e eficaz atuação centrada primordialmente no gerenciamento administrativo e financeiro de projetos de pesquisa e extensão das três instituições apoiadas.

A UFSC, apoiada pela FEESC há mais de 50 anos, manteve seu destaque nos rankings nacionais e internacionais como uma das melhores universidades brasileiras. Certamente as suas fundações de apoio colaboram para este merecido reconhecimento. Os principais beneficiários têm sido os coordenadores de projetos e as respectivas equipes que podem exercitar suas competências técnicas e científicas com o devido respaldo jurídico e gerencial da FEESC.

O pouco tempo de interação com o IFSC já frutifica com projetos junto à Embrapii e à CELESC, bem como na organização de iniciativas de prestação de serviços tecnológicos. A parceria com a UDESC ainda se encontra na etapa de ajustes institucionais. Em 2019 foi iniciado o processo de apoio à UNILA localizada em Foz do Iguaçu, no Paraná.

Ressalta-se que em 2019 a FEESC atuou em 359 projetos envolvendo quase 2.000 pessoas, sendo que mais da metade alunos que receberam cerca de R\$ 11,5 milhões. O desenvolvimento de iniciativas proativas e inovadoras de interação com municípios catarinenses, com países da África, com a cadeia produtiva do leite, com o sistema CREA/CONFEA e com o setor automotivo também merecem realce.

Por fim, evidencia-se o prêmio de "Melhor Fundação de Apoio junto à Petrobras em Boas Práticas Administrativas". Dessa forma, as perspectivas de que sejam firmadas mais parcerias é eminente, especialmente com a possibilidade de que em 2020 a FEESC passe a apoiar mais instituições, tais como a Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA) e a Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais (CPRM). Além de novas oportunidades para a FEESC, essas parcerias visam também ampliar a integração entre todas as instituições que são apoiadas pela Fundação.

Florianópolis, 29 de abril de 2020.