

PROPOSTA DE PLANO DE GESTÃO 2020/2024

PROF. DRA. DANIELLE REGINA ULLRICH

**Candidata ao cargo de Diretora-geral
Instituto Federal de Santa Catarina
Câmpus Caçador**

HUMANIZAR, ORGANIZAR E APROXIMAR

CAÇADOR, 2019

1. APRESENTAÇÃO DA CANDIDATA

Nome: Danielle Regina Ullrich

Cargo: Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Data de Nascimento: 31/08/1982

Naturalidade: Blumenau, SC

Nacionalidade: Brasileira

E-mail: danielle.ullrich@ifsc.edu.br

Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/4200639839310651>

Minha relação com a educação vem desde pequenina. Sou filha de professora! Minha mãe é professora na área de Educação Física, e atuou tanto na formação de crianças e adolescentes em escolas públicas municipais e particulares de Blumenau, SC, quanto na formação de adultos no Curso de Educação Física da Universidade Regional de Blumenau (FURB), local onde trabalhou por vinte e sete anos até a aposentadoria. Durante toda a minha infância lembro de, às vezes, acompanhar minha mãe em sala de aula e observar o seu trabalho com os alunos.

Desta vivência, aos poucos ia se revelando a vontade de lecionar. Esta vontade de lecionar e de ensinar fazia com que eu fosse uma aluna aplicada no colégio em que cursei a educação básica, o Colégio Franciscano Santo Antônio. Minha formação foi de qualidade e baseada em valores humanos, sociais e éticos. Ainda neste período, começou a despertar em mim o interesse pela pesquisa. Sempre que possível, eu participava dos projetos de pesquisa com os professores e da exposição dos trabalhos nas Feiras de Ciências promovidas anualmente pelo colégio.

Na adolescência era hora de fazer as escolhas profissionais. Uma decisão sempre difícil para um adolescente. Todavia, como minha mãe lecionava na Universidade em Blumenau, eu sempre tive muito contato com esse universo e sempre pude ir explorando as atividades de cada área da Universidade. Assim, eliminando algumas áreas e me aproximando de outras, fiquei em dúvida entre cursar a área de Ciências Sociais Aplicadas ou Direito. Acabei optando pela primeira. Na época, nos anos 2000, houve um boom nos cursos da área de Turismo por todo o Brasil. Como eu sempre gostei de viajar e de organizar viagens com a família, escolher roteiros, hotéis, etc., acabei optando em fazer vestibular para o

Curso de Turismo e Lazer da FURB. Acredito que este curso contribuiu demais para minha percepção sobre aliar a teoria e a técnica, uma vez que, de fato, sempre precisávamos praticar aquilo que aprendemos em sala de aula.

Assim que iniciei a formação em Turismo, percebi o quão próxima da Administração era essa área e, assim, decidi começar um segundo curso de graduação, agora Administração - com a intenção de complementar as formações. Iniciei o Curso já no segundo semestre, em julho de 2000. Assim, cursava graduação nos períodos matutino e noturno. Mais ou menos da metade para o final do curso, em 2003, surgiu o convite de uma professora para trabalhar junto com ela em um projeto de pesquisa. O tema do projeto era “Análise do atual estágio do Ciclo de Vida das empresas de Blumenau”. Iniciei na pesquisa com este projeto e desde então não parei mais.

Assim, em 2004 me graduei Bacharel em Turismo e Lazer e em 2005 me graduei Bacharel em Administração. Ainda em 2005, comecei a trabalhar na parte financeira de uma operadora de turismo, a New Line Tour Operator.

Com o tempo, meu desejo de retornar a frequentar aulas e estar em contato com o ambiente universitário aumentava. No final de 2006, resolvi fazer a prova de seleção para o Mestrado em Desenvolvimento Regional, ofertado pela FURB, a mesma universidade em que eu havia cursado as graduações. Todavia, a ideia era ampliar um pouco meu espectro de discussão, saindo da área de gestão e abrindo a possibilidade de discutir novos temas com uma perspectiva mais social. Passei no processo seletivo e em 2007 comecei a cursar as disciplinas do referido Mestrado, o qual concluí em 2009.

Neste ano, comecei a atuar como docente no SENAC em Blumenau, instituição voltada para a formação técnica. Comecei minha carreira ministrando cursos de pequena duração, de Formação Inicial e Continuada, e também algumas disciplinas no Tecnólogo de Processos Gerenciais e na Pós-Graduação a Distância do SENAC. Ao mesmo tempo em que atuei no SENAC como docente, fui contratada por uma empresa parceira da FURB que oferecia cursos de Pós-Graduação a Distância, atuando na orientação de trabalhos de conclusão de curso.

Ao longo de 2009, também fui pensando na continuidade dos meus estudos, principalmente na possibilidade de entrar em um Programa de Doutorado. Assim, em 2010 iniciei o Doutorado em Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Sul. Como o programa exigia dedicação exclusiva, em março de 2010 me

mudei para Porto Alegre, onde ficaria até julho de 2013.

Em julho de 2013 passei no Concurso do Instituto Federal de Santa Catarina, e escolhi tomar posse e atuar no Câmpus Caçador, o qual estou até hoje. Defendi a tese em maio de 2014, em Porto Alegre.

Já atuando no IFSC e buscando compreender um pouco da atuação como docente de uma instituição técnica e tecnológica, iniciei a Pós-Graduação em Formação Pedagógica para a Docência na Educação Profissional e Tecnológica, iniciado em 2015 e concluído em 2018. Neste tempo, desde a chegada em Caçador, casei com o também professor Levi Hulse, da área de Direito, e tivemos uma filha em 2017, a Lívia Maria, nossa pequena caçadoreense.

No IFSC, atuo como professora da área de Gestão e Negócios, lecionando diversas unidades curriculares, com ênfase em: gestão de pessoas, responsabilidade social e sustentabilidade, empreendedorismo, entre outras. Também atuei na coordenação de cursos: entre 2014 e 2017 como coordenadora do Curso Técnico em Administração e de 2018 a 2019 como coordenadora do Curso Técnico em Logística. Além disso, já coordenei um projeto de pesquisa e coordenei e participei de diversos projetos e programas de extensão. Destaco minha atuação no Programa Mulheres SIM, no qual estive na coordenação durante cinco anos, um programa voltado ao atendimento de mulheres em situação de vulnerabilidade social.

A partir da minha experiência e vivência, tanto pessoal quanto profissional, coloco-me à disposição para pleitear o cargo de Diretora-geral do IFSC Câmpus Caçador.

2. APRESENTAÇÃO DOS INDICADOS PARA COMPOR A EQUIPE DE GESTÃO

2.1 CHEFIA DO DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Nome: Bruno Santos Vieira

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Data de Nascimento: 16/03/1990

Naturalidade: Tubarão, SC

Nacionalidade: Brasileira

E-mail: bruno.vieira@ifsc.edu.br

Curriculo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/9545995238186590>

Sou Bruno Santos Vieira e nasci em 16 de março de 1990. Em 2014, me formei em Engenharia de Produção Elétrica, pela Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC). Após formado, continuei trabalhando na empresa em que estagiava durante a graduação, permanecendo nela até o final de 2014, pois em 2015 iniciei um mestrado em Engenharia de Produção, também na UFSC, com a intenção de trabalhar como consultor após a conclusão.

Até aquele momento eu não considerava ser professor, mas um amigo me chamou a atenção para a carreira docente, especificamente nos institutos federais. Ao final de 2015 fiz o concurso para ser servidor do IFSC, onde aprovado iniciei a docência no segundo semestre de 2017. Entre o concurso e o início da carreira no IFSC concluí o mestrado, em 2016, e fui professor de uma faculdade, atuando em um curso superior de Engenharia de Produção.

Desde novembro de 2017 até a presente data tenho atuado como coordenador do curso de Engenharia de Produção do câmpus Caçador do IFSC, condição esta que me permitiu uma interação mais frequente com muitos alunos e servidores, além dos processos típicos da função. Este contato com a docência, a ideia de contribuir para a formação e, por consequência, para uma transformação da vida de pessoas tem sido minha grande motivação de vida.

Para mim, uma instituição de ensino tem um papel transformador pessoal e socialmente, de modo que fazer parte disso é uma grande honra, e com a experiência adquirida a partir disso, penso que posso contribuir para o nosso câmpus, colocando-me à disposição para o cargo de Chefe do Departamento de

Ensino, Pesquisa e Extensão.

2.2 CHEFIA DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Nome: Matheus Baldez Reis

Cargo: Auxiliar em Administração

Data de Nascimento: 07/06/1989

Naturalidade: Santa Maria/RS

Nacionalidade: Brasileira

E-mail: matheus.baldez@ifsc.edu.br

Curriculo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/3701017556544363>

Sou graduado em Gestão de Recursos Humanos pelo Centro Universitário de Maringá, graduando no curso de licenciatura em Letras Português pela Universidade Federal de Santa Catarina, pós-graduando *lato sensu* em Leitura e Produção Textual pelo Centro Universitário de Maringá e pós-graduando *stricto sensu* no curso de mestrado em Administração pela Universidade do Oeste Catarinense.

Quanto à trajetória profissional, de 2008 a 2012 fui militar do Exército Brasileiro, deixando essa instituição para em seguida ingressar como servidor efetivo no Câmpus Caçador do Instituto Federal de Santa Catarina – onde desempenho minhas atividades desde então.

Meu primeiro setor no câmpus foi a Coordenadoria de Materiais e Finanças, onde à época era o responsável pelo almoxarifado e patrimônio. Realizava a liquidação de notas fiscais, montagem de processos de compras, realização de empenhos, medição de contratos e outras tarefas inerentes ao cargo.

Em janeiro de 2014, com a saída da nossa Coordenadora de Gestão de Pessoas para a Chefia do Departamento de Administração, assumi a função de Coordenador de Gestão de Pessoas e nela permaneci até abril de 2018. Durante esse tempo tive a oportunidade de recepcionar um grande número de servidores e auxiliá-los com a grande burocracia que o início da vida funcional traz.

Ainda, durante quatro anos fui Coordenador do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC), respondendo pela oferta de cursos de qualificação profissional nas cidades da região – Calmon, Matos Costa, Timbó Grande, Frei Rogério, Lebon Régis e outras – e, pelo mesmo período, membro da

Comissão Própria de Avaliação do Câmpus.

Com a experiência adquirida penso ser possível auxiliar nossa comunidade escolar, motivo pelo qual coloco meu nome à disposição para o cargo de Chefe do Departamento de Administração do Câmpus Caçador. Sei que os desafios são grandes, que o orçamento tem diminuído ano após ano e que as demandas só crescem, mas a vontade de ajudar também é e, como diz o ditado, onde há vontade há um caminho.

3. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

Estamos em período de consulta à comunidade para a escolha do próximo Diretor(a)-geral do Câmpus Caçador. Neste sentido, este plano apresenta uma proposta de gestão para o período 2020-2024, formulada pela candidata à direção e por seus indicados para compor a equipe de gestão. Esta proposta é fruto de nossa experiência atuando no câmpus e de diálogos informais com alguns servidores e alunos.

Além disso, nos baseamos nos objetivos institucionais que constarão no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSC (PDI 2020-2024), ferramenta de gestão que retrata a identidade da Instituição e, conseqüentemente, indica os caminhos que devemos trilhar enquanto Câmpus. Ressaltamos, entretanto, que trata-se de uma proposta em construção, aberta a discussões que serão realizadas com a comunidade escolar, buscando aproximar nossas ideias às vontades e desejos dessa.

O Câmpus Caçador foi criado em 2010 e nesses dez primeiros anos tivemos uma fase de crescimento, na qual ocorreram ampliação da infraestrutura física, aumento do número de servidores e de oferta de cursos e de vagas. Neste sentido, compreendemos que a próxima gestão terá o desafio de consolidar toda essa estrutura e ao mesmo tempo construir procedimentos para padronizar e consolidar os processos internos.

Entretanto, temos a certeza de que não poderemos aceitar este desafio sem contar com o apoio da comunidade interna e, em especial, dos nossos servidores, pois são eles que nos ajudarão a implementar tais propostas, o que nos faz lançar um olhar também sobre as pessoas do Câmpus. Com vistas a humanizar as relações e os processos, nossa proposta é baseada no tripé “**Humanizar, Organizar e Aproximar**”, cujos princípios que nortearão nossas ações são:

- Aproximação com comunidade acadêmica e externa;
- Democracia na tomada de decisões;
- Ética;
- Trabalho em equipe;
- Transparência nas ações e processos;
- Valorização e integração dos servidores.

Assim, buscando trilhar o mesmo caminho proposto pelo PDI do IFSC, dividiremos nossas propostas de ações para o câmpus em três grandes grupos: Alunos e Sociedade; Processos; Pessoas e Conhecimento.

3.1 ALUNOS E SOCIEDADE

Objetivo: Atender as demandas dos alunos e da sociedade, tanto no que diz respeito às expectativas da comunidade interna quanto da comunidade externa.

Ações:

- Acolher os novos alunos e trabalhar no acompanhamento do desempenho de cada um por meio de diagnóstico inicial e de evolução;
- Aproximar os pais, em especial dos alunos dos cursos integrados, da instituição, promovendo atividades de integração e educativas;
- Auxiliar na consolidação dos trabalhos da Empresa Júnior;
- Buscar parcerias e fomento para ampliar as áreas de convivência dos alunos;
- Criar um setor específico para coordenar os trabalhos relacionados com estágios e o Programa Jovem Aprendiz, aproximando os alunos da possibilidade de aplicação prática e fortalecendo laços com a comunidade;
- Estreitar os laços com a comunidade externa (instituições de classe, organizações públicas e do terceiro setor, empresas privadas), instituindo uma agenda com a programação de visitas semanais;
- Fortalecer as discussões e a participação do Grêmio e Centro Acadêmico para melhoria da representatividade discente no câmpus;
- Incentivar a formação de grupos culturais e de expressão (teatro, música, dança) com alunos e servidores, fortalecendo os laços da comunidade com o IFSC;
- Organizar e padronizar os processos de comunicação oficial com os alunos (informes, protocolos e etc.);
- Promover a desburocratização para os serviços de suporte ao aluno, por meio da definição de novos fluxos de trabalho focados no usuário;
- Promover a participação de alunos egressos em encontros no câmpus, visando prestar apoio para sua consolidação profissional, bem como proporcionar trocas de experiências entre egressos e discentes;
- Promover campanhas de informação e conscientização sobre temas transversais que afetam o cotidiano discente (drogas, suicídio, saúde e etc.);

- Trabalhar estratégias de formação voltadas para alunos com deficiências, fortalecendo a atuação do NAED e suas ações.

3.2 PROCESSOS

Objetivo: Construir e consolidar processos no que concerne tanto o ensino, a pesquisa e a extensão, bem como a administração do Câmpus.

Ações:

- Criar GTs para formalização de processos, criação de manuais de função e similares, a fim de tornar o fluxo de processos mais eficientes, com a clareza e definição das atribuições;
- Criar programação facultativa de aperfeiçoamento docente, incluindo: treinamentos em metodologias ativas de ensino, incentivo e criação de momentos para a troca de experiências exitosas, utilização da docência compartilhada esporádica como ferramenta de aperfeiçoamento;
- Fortalecer a atuação do NEIPS (Núcleo de Integração de Projetos Sociais), com consolidação de ações voltadas para CERTIFIC, Proeja e Mulheres SIM;
- Fortalecer o Grupo de Trabalho "IFSC Sustentável", promovendo ações que foquem o Câmpus e tenham em conta as dimensões social e ambiental da sustentabilidade;
- Fortalecer os grupos de pesquisa já existentes e estimular a criação de novos;
- Fortalecer os GTs relacionados à permanência e êxito, utilizando tecnologias e criando procedimentos e rotinas para monitoria em tempo real de indicadores relacionados a isso, diminuindo assim a evasão e melhorando o índice de permanência;
- Impulsionar o EaD como ferramenta de permanência e êxito, sendo também capaz de auxiliar na oferta de cursos estratégicos de formação de formadores, resultando em mais alunos para o Câmpus;
- Melhorar a divulgação de todos os projetos de pesquisa e de extensão realizados pelos servidores e discentes;
- Promover o orçamento participativo, convidando a comunidade acadêmica a participar do processo de elaboração do PAT para decidir o destino dos recursos financeiros;
- Trabalhar para atender as demandas da comunidade, desenvolvendo e apoiando projetos e cursos de extensão;
- Utilização do indicador "aluno equivalente" para definição da carga horária docente, aplicando critérios qualitativos na oferta de cursos, visando assim

maximizar o orçamento do câmpus;

- Utilização dos indicadores da CPA e avaliações externas como ferramentas para tomada de decisão, visando a melhoria contínua;
- Utilizar a semana pedagógica para realizar um planejamento estratégico anual em que se formem os GTs a partir do melhor que cada um pode oferecer, bem como se estabeleçam objetivos e indicadores em conjunto.

3.3 PESSOAS E CONHECIMENTO

Objetivo: Humanizar a gestão de pessoas do Câmpus, fortalecendo laços e competências profissionais dos servidores.

Ações:

- Buscar promover o encontro das necessidades do Câmpus com as melhores aptidões de cada servidor;
- Desenvolver procedimentos para aprimorar e melhorar o acolhimento dos novos servidores;
- Fomentar a capacitação dos servidores, articulando políticas para capacitação em parceria com a Reitoria e destinar recursos internos que possam ser acessados por editais;
- Implementar práticas de gestão de pessoas com enfoque na atenção ao fator humano da instituição (lembrar datas de aniversário, datas comemorativas e etc.);
- Incentivar momentos de integração entre os servidores, promovendo jogos, atividades de recreação, comemorações e outros;
- Melhorar a comunicação e a integração com os servidores por meio de informes digitais e encontros periódicos com a equipe de gestão (“Café com a Gestão”).

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sob a perspectiva de que este plano deve ser construído de forma coletiva e contínua, convidamos você a contribuir de forma dinâmica e nos ajudar a **Humanizar, Organizar e Aproximar** as atividades de gestão do Câmpus Caçador do IFSC com a comunidade acadêmica. Encaminhe suas ideias, sugestões e considerações para o e-mail: plano.gestao.cdr@gmail.com e ajude-nos a construir um câmpus ainda melhor para todos!

Danielle Regina Ullrich

Bruno Santos Vieira

Matheus Baldez Reis