

**INSTITUTO
FEDERAL**
Santa Catarina

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

PDTIC

Abril/2019



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

**Plano Diretor de Tecnologia
da Informação e Comunicação
PDTIC**

Florianópolis – Abril/2019

**Plano Diretor de Tecnologia
da Informação e Comunicação
PDTIC**

Florianópolis – Abril/2019

Reitora

Maria Clara Kaschny Schneider

Pró-Reitor Desenvolvimento Institucional

Andrei Zwetsch Cavalheiro

Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

Benoni de Oliveira Pires

Coordenador de Governança de Tecnologia da Informação

Farleir Luís Minozzo

Sumário

HISTÓRICO DE VERSÕES.....	7
TERMOS E ABREVIACÕES.....	8
APRESENTAÇÃO.....	10
O DOCUMENTO.....	10
ESCOPO.....	10
ABRANGÊNCIA.....	10
APROVAÇÃO E PUBLICAÇÃO.....	10
PRINCÍPIOS E DIRETRIZES.....	11
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.....	12
OS PRINCIPAIS SERVIÇOS PRESTADOS PELA DTIC.....	13
1Serviços.....	13
2Sistemas.....	13
RELATÓRIO DE RESULTADOS DO PDTIC 2018/2019.....	15
1Infraestrutura.....	15
2Capacitação.....	16
3Governança de TIC.....	17
PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2018.....	17
INVENTÁRIO DE NECESSIDADES.....	19
INCLUSÃO DE NECESSIDADES.....	19
CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO.....	19
PROJETOS.....	20
1Projeto: Capacitação de Servidores de TIC.....	20
2Projeto: Atuação das equipes de TIC por região geográfica.....	23
3Projeto: Compartilhamento de boas práticas em TIC.....	24
4Projeto: Criar grupos de pesquisa em TIC.....	25
5Projeto: Implantar Gestão de TIC com COBIT.....	26
6Projeto: Implantar Gerenciamento de Serviços de TIC com ITIL.....	27
7Projeto: Implantar ações de governança de TIC.....	28
8Projeto: Redução de Infraestrutura de data center nos Câmpus.....	29

9Projeto: Eficiência nos gastos com TIC.....	30
10Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC.....	32
11Projeto: Ampliação do enlace de Internet dos Câmpus.....	34
12Projeto: Elaborar Políticas de TIC.....	35
13Projeto: Elaborar Planos de TIC.....	36
PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2019.....	37
PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2020.....	37
PESSOAS.....	39
GESTÃO DOS SERVIDORES DE TI.....	39
1Plano de Capacitação.....	39
PROJETOS DOS CÂMPUS E REITORIA.....	41
1Equipamentos.....	42
2Serviços.....	45
3Software.....	48
ELABORAÇÃO DO PDTIC 2020/2021.....	49
CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO.....	49
CONCLUSÃO.....	50

HISTÓRICO DE VERSÕES

Data	Versão	Descrição
12/2017	Versão 1.0	<ul style="list-style-type: none">• Troca de necessidades por projetos;• Análise de riscos para cada projeto;
04/2019	Versão 1.0	<ul style="list-style-type: none">• Revisão

TERMOS E ABREVIações

CIR Coordenadoria de Infraestrutura de Redes
CGTI Coordenadoria de Governança de TI
CODIR Colégio de Dirigentes
CONSUP Conselho Superior
CGTIC Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação
CTIC Coordenadoria de Tecnologia de Informação e Comunicação
DSI Departamento de Sistemas de Informação
DTIC Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
EaD Ensino a Distância
ESR Escola Superior de Redes
EGTI Estratégia Geral de Tecnologia da Informação
EGD Estratégia Governança Digital
FORTIC Fórum de Tecnologia da Informação e Comunicação do IFSC
IFSC Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina
PDI Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTIC Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PETIC Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação
POSIC Política de Segurança da Informação
PROATI Programa de Aperfeiçoamento dos Servidores de TI
RNP Rede Nacional de Ensino e Pesquisa
SIGAA Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGRH Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos
SIPAC Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos
SISP Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação
SETIC Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
SGD Secretaria de Governo Digital
TCU Tribunal de contas da União

CÂMPUS

ARU Campus Araranguá
CAN Campus Canoinhas
CDR Campus Caçador
CCO Campus Chapecó
CRI Campus Criciúma
CTE Campus Florianópolis Continente
FLN Campus Florianópolis
GPB Campus Garopaba
GAS Campus Gaspar
ITJ Campus Itajaí

JAR Campus Jaraguá do Sul - Centro
JGW Campus Jaraguá do Sul - Rau
JLE Campus Joinville
LGS Campus Lages
PHB Campus Palhoça Bilíngue
REI Reitoria
SCA Campus São Carlos
SJE Campus São José
SLO Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste
SMO Campus São Miguel do Oeste
TUB Campus Tubarão
URP Campus Urupema
XXE Campus Xanxerê

REITORIA

PROAD Pró-Reitoria de Administração
PRODIN Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional
PROEN Pró-Reitoria de Ensino
CERFEAD Centro de Referência em Formação e Ensino a Distância
PROEX Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas
PROPPI Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

GABINETE

APRESENTAÇÃO

O DOCUMENTO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) é o instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC). O PDTIC representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TIC da organização, possibilitando justificar os recursos aplicados em TIC, minimizar o desperdício, garantir o controle, aplicar recursos naquilo que é considerado mais relevante e, por fim, melhorar o gasto público e o serviço prestado ao cidadão.

ESCOPO

Este documento trata do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) com ações alinhadas ao Planejamento Estratégico Institucional e ao Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação, tendo como propósito definir metas realistas e consistentes com a missão social do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC), dentro dos limites temporais e orçamentários. Busca também o correto equilíbrio entre o atendimento à expectativa das áreas pedagógica e administrativa quanto aos serviços prestados pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) e as Coordenadorias de Tecnologia de Informação e Comunicação (CTICs), a fim de maximizar os resultados.

METODOLOGIA APLICADA

A metodologia para elaboração do PDTIC segue o Guia de Elaboração do PDTIC, bem como o Modelo de Referência de PDTIC do Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação. A revisão deste documento foi iniciada em 16 de outubro de 2018 com consulta ao Plano Anual de Trabalho de cada Câmpus e Pró-reitorias do IFSC considerando as necessidades publicadas no PDTI 2018/19 e que foram atendidas, ou em andamento, ou não iniciadas. Novas necessidades foram incluídas com base no PAT 2019.

No que se refere ao PDTIC geral a revisão foi realizada pelo Comitê de TI em 12/04/2019. Foram apresentadas as necessidades já concluídas. Inclusão de novas necessidades ou projetos foram estabelecidas com base no Planejamento Estratégico de TIC. A priorização das necessidades foi realizada pelo Comitê de TI.

VIGÊNCIA

O PDTIC terá vigência até 31 de dezembro de 2019.

ABRANGÊNCIA

O PDTIC tem abrangência de 2 (dois) anos – 2018/2019 .

APROVAÇÃO E PUBLICAÇÃO

A revisão do PDTIC foi submetido para apreciação nos seguintes fóruns e colegiados, nesta ordem:

1. CTI (12/04/2019)
2. CODIR (22/04/2019)

Por se tratar de revisão o PDTIC não foi submetido ao CONSUP.

PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

ID	DESCRIÇÃO	FONTE
1	As contratações deverão ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o PDTIC, alinhado ao planejamento estratégico do órgão, ao planejamento estratégico de TIC e considerando o Planejamento e Gerenciamento de Contratação - PGC;	IN 04/2014 Portaria Nº 40 – 14/09/2016 MPDG/STI IN nº 1 – 10/01/2019 Secretaria de Gestão do ME
2	Adotar boas práticas de gestão orçamentária para garantir o uso efetivo dos recursos financeiros necessários ao cumprimento das metas relacionadas à tecnologia da informação;	EGD 2017
3	Alinhar a TI às estratégias e objetivos da organização, definindo papéis e responsabilidades e envolvendo a alta administração nas decisões, além de adotar práticas de governança que permitam a entrega de valor ao órgão;	EGD 2017 Guia de Governança de TIC 2017 Política de GovTIC IFSC PETIC IFSC 2018
4	Fomentar a adoção de padrões tecnológicos e soluções de TI. Prover condições para uso de padrões tecnológicos, soluções em software integradas e padronizadas, infraestrutura e métodos para aquisições conjuntas, os quais permitam o melhor desempenho nas atividades relacionadas à TI e forneçam serviços de qualidade, com racionalização dos recursos disponíveis;	EGD 2017 Guia de Governança de TIC 2017
5	Aprimorar a gestão de pessoas de TI visando permitir que seja realizada de forma ampla e integrada, destacando a importância que elas tem para o sucesso da organização;	EGD 2017 PETIC IFSC 2018
6	Implementar ações a fim de que a segurança da informação e comunicações seja efetiva em seus princípios de disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade;	EGD 2017 Guia de Governança de TIC 2017 Política de Segurança da Informação - UFSC
7	Estimular a adoção de softwares livres sempre que estes atenderem às necessidades do negócio;	EGD 2017 PETIC IFSC 2018
8	Os serviços e processos de TI críticos para a organização devem ser monitorados (planejados, organizados, documentados, implementados, medidos, acompanhados, avaliados e melhorados);	PETIC IFSC 2018
9	A implementação dos padrões de interoperabilidade deve priorizar o uso de software público e/ou software livre, em conformidade com diretrizes do Comitê Executivo de Governo Eletrônico e normas definidas no âmbito do SISP;	e-PING
10	Sempre que possível, serão adotados padrões abertos nas especificações técnicas.	e-PING
11	Estímulo e promoção da formação, do desenvolvimento e do treinamento dos servidores que atuam na área de TIC;	EGD 2017 PETIC IFSC 2018

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

A Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação está subordinada à Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODIN), e tem por objetivo, desenvolver as atividades de gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação da instituição. Cabe a DTIC o planejamento, a coordenação, a organização, em nível central, da tecnologia da informação e comunicação a fim de alinhar os objetivos, ações e metas às estratégias definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional e Planejamento Estratégico de TIC.

A estrutura organizacional da TIC, ilustrada pela Figura 1, é composta por:

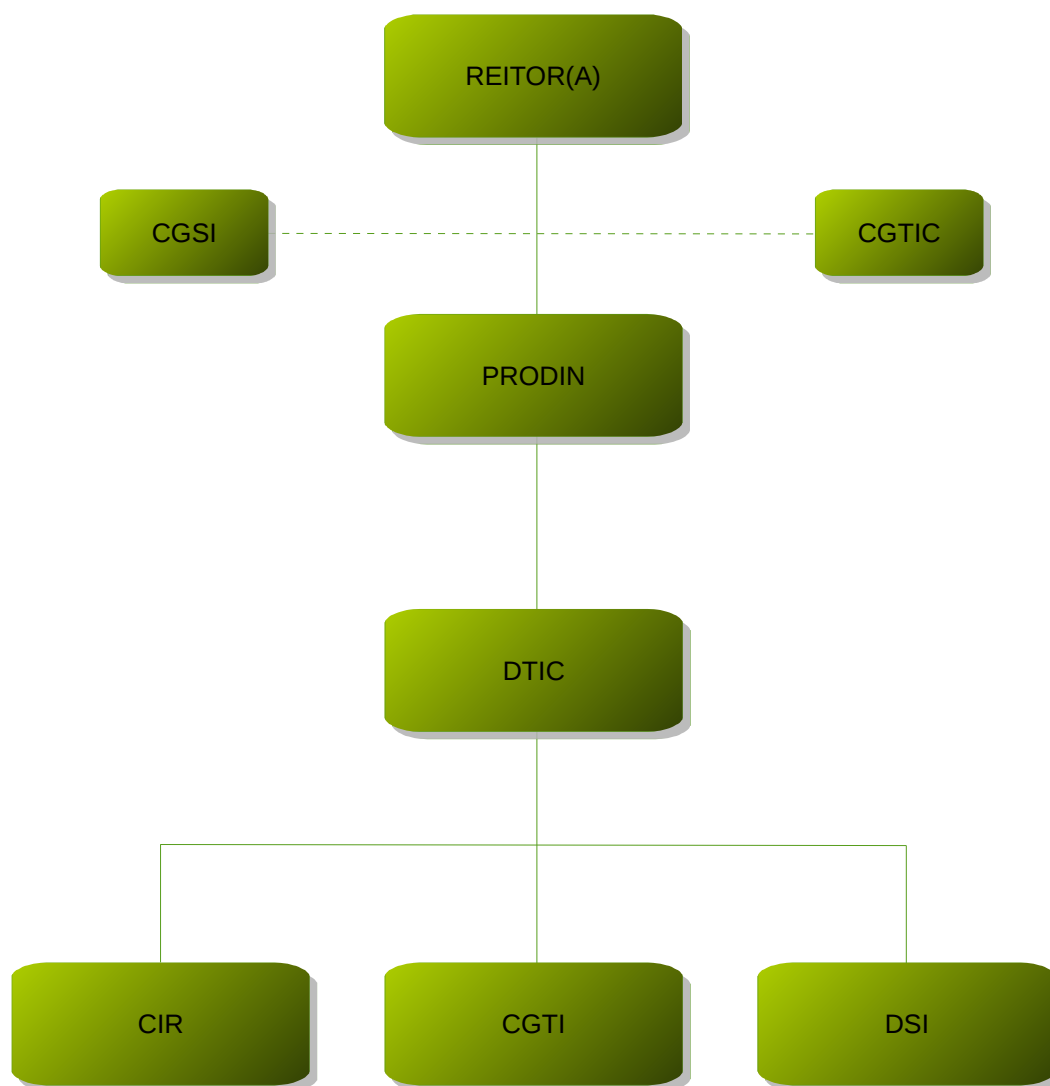


Figura 1 - Organograma de TIC

- Comitê Gestor de TIC: Presidido pelo(a) Reitor(a) do IFSC e composto pelas pró-reitorias, diretorias de TIC, Comunicação, Cerfead e Gestão de Pessoas, representantes dos diretores gerais dos Câmpus, especialistas de redes e sistemas e representantes das CTICs.

- Comitê Gestor de Segurança da Informação e Comunicação: Presidido pelo(a) Diretor(a) Executivo(a) do IFSC, e composto pelo(a) Diretor(a) de Tecnologia da Informação e Comunicação, Diretor(a) de Comunicação e por representantes do CEPE, CDP, PROAD, DTIC, SiBI e DGC;
- Diretoria: formada pelo Diretor de TIC;
- Coordenadoria de Governança de TI: Criada em 2017 para responder pelos processos de compras, planejamento e governança de TIC. Composta por um coordenador.
- Coordenadoria de Infraestrutura de Redes: composta por um coordenador e demais servidores é o resultado da unificação da coordenadoria de Infraestrutura e Suporte e da coordenadoria de Serviços e Sistemas de Redes. Tem como responsabilidade a infraestrutura da rede de dados e voz, suporte ao usuário, implantação e manutenção de serviços de rede, fornecimento de infraestrutura para desenvolvimento de sistemas e gerenciamento de redes de computadores;
- Departamento de Sistemas de Informação: composta por um chefe do departamento e demais servidores, tem como responsabilidade a definição, análise, programação, implantação, manutenção, documentação de sistemas de informação dos órgãos de ensino e administrativos da instituição, bem como promover a capacitação destes sistemas para os demais funcionários da instituição;

OS PRINCIPAIS SERVIÇOS PRESTADOS PELA DTIC

1 Serviços

- Hospedagem de sítios web e domínios virtuais;
- Serviço de correio eletrônico e listas de discussão;
- Serviço de telefonia convencional e telefonia IP;
- Suporte a hardware e software de computadores;
- Servidor de arquivos e impressão;
- Suporte à elaboração de editais de compra de equipamentos de infraestrutura de rede, servidores e computadores pessoais;
- Planejamento de TI (PDTIC, PETIC, PGTIC, Políticas e Planos, PGC);
- Acesso a rede cabeada e sem fio;
- Serviços de segurança computacional.

2 Sistemas

- Projeto, desenvolvimento, evolução e manutenção de sistemas de informação para a área educacional e administrativa;
- Sophia (biblioteca), OTRS (chamados), Gestão de Pessoas, Patrimônio, Concurso, Ingresso, Hélios (votação), Limesurvey (formulários);

- Projeto, desenvolvimento, evolução e manutenção de sítios web institucionais;
- Portal Institucional e Intranet;
- Implantação, evolução e manutenção de sistemas adquiridos;
- Sistema Integrado de Gestão (SIG), Gerenciamento de Portais (Liferay).

RELATÓRIO DE RESULTADOS DO PDTIC 2018/2019

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) 2018/19 possui 13 projetos gerais divididos em 3 (três) áreas: infraestrutura, capacitação e governança de TI. Abaixo é listado a situação de atendimento de cada projeto até 12 de abril de 2019.

1 Infraestrutura

PROJETO	AÇÕES	SITUAÇÃO 12/04/2019	META ALCANÇADA	OBSERVAÇÃO
8 - Redução de infraestrutura de data center nos Câmpus	Ação 1: Centralização de infraestrutura e serviços no data center da reitoria.	Iniciado	75%	Os equipamentos necessários para centralização (data center do IFSC) estão em fase final de aquisição. Está sendo elaborado o plano de infraestrutura para os Câmpus.
	Ação 2: Utilização de serviços disponíveis pela Rede Nacional de Ensino e Pesquisa.	Realizado	100%	- Conferência web; - Fone@rnp ; - Video@rnp ; - Eduroam; - ICPEdu; - Segurança; - Capacitação.
	Ação 3: Contratação de serviço em nuvem.	Não iniciado	0%	Iniciar estudo. Falta de recurso financeiro para contratação.
9 - Eficiência nos Gastos com TIC	Ação 1: Elaborar Planejamento de Contratação	Iniciado	80%	- Levantamento de aquisições de 2017 e 2018 realizadas; - Relatório apresentado para projetos Câmpus/ reitoria. - Adequação da quantidade de itens a serem requisitados considerando as aquisições dos últimos três anos.
	Ação 2: Atualizar todos os itens do Catálogo de Compras.	Não Iniciado	0%	A atualização está sendo realizada diretamente nos processos de compras de bens e serviços. Mas o catálogo ainda não foi revisado em função da priorização de outras demandas.
	Ação 3: Realizar aquisições de TI em rede	Iniciado	-	Editais publicados e executados em 2019. Aquisição em 2020 – redes, comunicação integrada, controle de acesso, sala de equipamentos.
10 - Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC	Ação 1: Elaborar Plano de Infraestrutura de TIC	Iniciado	50%	Demais ações para 2019/2020.
	Ação 2: Aquisição de equipamentos e serviços	Iniciado		
11 - Ampliação do Enlace de Internet dos Câmpus do Interior (AS2)	Ação 1: Estudar meios de ampliar enlace de Internet	Iniciado	-	- Contatos com instituições de ensino; - PARC UFSC (Chapecó, Itajaí, Gaspar, Lages – estudos iniciados);
	Ação 2: Contratar empresa para fornecimento de novo enlace de Internet	Não iniciado	0%	- Pesquisa de contratação no 2º semestre de 2019;

2 Capacitação

PROJETO	AÇÕES	SITUAÇÃO 12/04/2019	META ALCANÇADA	OBSERVAÇÃO
1 - Capacitação dos Servidores de TIC	Ação 1 - Contratar empresas que prestam cursos de capacitação nas áreas de Governança de TIC, Administração de Sistemas Linux, Administração e Projetos de Redes, Segurança de Redes e Sistemas de Informação.	Contratado o curso Segurança de Redes e Sistemas.	24,13% do total de 85 servidores Meta PETIC: 20% 2018	- Recursos do Fundo de TI: R\$ 74.423,64 Executado 99,23%
		Contratado o curso SOA na Prática: Integração com Web Service e Mensageria	41,66% do total de 12 servidores (DSI) Meta PETIC: 5% 2018	- Do valor total descrito acima, foram utilizados para cursos gratuitos da ESR – passagens e diárias – o valor de R\$ 6.262,47 contemplando três servidores.
	Ação 2: Realizar capacitação com instrutores do IFSC.	Não Iniciado	0%	- Esta ação foi iniciada no último trimestre de 2018, porém a forma de implementação não ficou definida: usar edital ou formulário limesurvey. - Esta ação será retomada no segundo trimestre de 2019.
	Ação 3: Realizar capacitação através de eventos.	Realizado	100%	- Fórum de TI em 2018. Atividade realizada anualmente.
Cursos contratados: 1 - Segurança de Redes e Sistemas (20 participantes) 2 - SOA na Prática: Integração com Web Service e Mensageria (05 participantes)				
Cursos gratuitos com custos de passagens e diárias (ESR): 1 - Curso Continuidade de Negócios (03 participantes) 2 - Hardening em Linux (01 participante)* 3 - IPv6 Básico (01 participante)* 4 - Administração de Sistemas Linux: Serviços para Internet (01 participante)* * Custos do Plano Anual de Capacitação				
Cursos gratuitos custeados pela ESR 1 - Planejamento e Gestão Estratégica de TI (01 participante) 2 - Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança (01 participante) 3 - Hardening em Linux (01 participante) 4 - Administração de Banco de Dados (01 participante)				
2 - Atuação das equipes de TIC por região geográfica.	Ação 1: Criar equipes regionais.	Iniciado	80% Meta PETIC: 20% 2018	Visitas realizadas nas regiões Norte, Sul, Oeste e Grande Florianópolis.
3 - Compartilhar boas práticas de TIC	Ação 1: Implantar (instalar e configurar) ferramenta de TIC para trabalho colaborativo e publicização de documentos.	Iniciado	-	Não foi criado um repositório específico. As atividades foram registradas em chat.ifsc.edu.br. Não há previsão de implantar uma ferramenta específica para esse fim. Possivelmente será utilizado alguma ferramenta de apoio.
	Realizar reunião presencial com membros do FORTIC.	Realizado	100%	Realização anual
4 - Criar grupos de pesquisa em TIC	Ação 1: Reunir servidores de TIC para avaliar interesse em pesquisa.	Iniciado	-	Formalizado o GT Samba (autenticação). Outros 3 projetos estão em estudo (Ansible (gerenciamento), Wifi, Pfsense (firewall));

3 Governança de TIC

PROJETO	AÇÕES	SITUAÇÃO 12/04/2019	META ALCANÇADA	OBSERVAÇÃO
5 - Implantar Gestão de TIC com COBIT	Ação 1: Implantar domínios do COBIT	Não iniciado	0%	Datas atualizadas nos projetos.
6 - Implantar Gerenciamento de Serviços de TIC com ITIL	Ação 1: Implantar ciclos de vida do serviço com ITIL	Não iniciado	0%	Datas atualizadas nos projetos.
7 - Implantar Gestão de Governança de TIC	Ação 1: Elaboração de Relatórios e Políticas de TIC	Iniciado	67%	- Política de gestão de riscos, portfólio e direitos decisórios de TIC concluídos. Relatório de PDTIC disponibilizado neste documento.
12 - Elaborar Políticas de TIC (AS3)	Ação 1: Realizar estudos e elaborar políticas de TIC.	Iniciado	90%	Resta o encaminhamento das políticas para aprovação pelo Consup.
13 - Elaborar Planos de TIC (AS4)	Ação 1: Realizar estudos e elaborar planos de TIC.	Iniciado	80%	- 6 planos concluídos; - 1 planos em andamento.

PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2018

Plano de investimento em equipamentos e serviços de TI com recursos do Fundo de TI (IFSC Rede) com orçamento 2018:

- Investimento Estimado IFSC-Rede 2018: R\$ 570.000,00;
 - Revisto: Foram retirados R\$ 350.000,00 pela necessidade de reduzir o montante de investimento previsto pelo IFSC no PAT 2018, em atenção a recomendação da SETEC e CONIF durante o processo de cadastro da proposta orçamentária das instituições da Rede Federal para o PLOA 2018.
 - Investimento Corrigido IFSC-Rede 2018: R\$ 220.000,00;
 - Executado: R\$ 218.201,00 – 99,18%
- Custeio Estimado: R\$ 434.610,00;
 - Revisto: Foram convertidos em custeio os R\$ 350.000,00 de investimento ajustados conforme referido no item acima.
 - Custeio Corrigido no IFSC-Rede 2018: R\$ 784.610,00
 - Devolvido para o IFSC Rede: R\$ 330.175,48
 - Valor corrigido: R\$ 454.434,52
 - Executado: R\$ 452.222,95 – 99,51%
- Capacitação Estimado: R\$ 75.000,00;
 - Executado: R\$ 74.423,64 - 99,23%

2018	
NECESSIDADES (INFRAESTRUTURA)	INVESTIMENTO
Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC - Empenho de Licença Vsphere - Aquisição do aparelhos de Cond. de ar (<i>data center</i>) - Aquisição de 02 nobreaks – 6kVA - Aquisição de 20 licenças software se backup	R\$ 218.201,00
NECESSIDADES (INFRAESTRUTURA)	CUSTEIO
Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC - Aquisição de Fitas LTO - Conserto Nobreak - Instalação do Ar condicionado (<i>data center</i>) - Suporte Storage - Suporte Blade - Movimentação Storage/Blade - Adequação nobreak (<i>data center</i>) - Extensão de Garantia Controladora WiFi - Contratação cabeamento estruturado	R\$ 452.222,95
NECESSIDADES (CAPACITAÇÃO)	CAPACITAÇÃO
Projeto: Capacitação servidores de TI - Continuidade de Negócios – ESR (passagens e diárias) - SOA na Prática: integração com <i>Web Service e Mensageria</i> - Segurança de Redes e Sistemas – ESR (<i>In company</i>)	R\$ 74.423,64

Tabela 1 – Plano de investimento, custeio e capacitação - 2018

INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

INCLUSÃO DE NECESSIDADES

A inclusão de novos projetos (ou atualização) será realizada com base no PAT 2019 e no PETIC 2018/2019. A solicitação intempestiva de inclusão de novos projetos no PDTIC deverá ser avaliada pelo Comitê Gestor de TIC.

Para o desenvolvimento de sistemas o processo a ser seguido é diferente. A área demandante deverá elaborar o fluxo de alto nível do processo. A Coordenadoria de Processos e Normas (DGC) fará a validação deste fluxo. Após a aprovação será priorizado pelo Departamento de Sistema da Informação (DTIC) junto as áreas de negócio. Caso seja negada a solicitação, o demandante poderá requerer ao Comitê Gestor de TIC que avalie se a sua necessidade pode ser incluída no PDTIC. Ao CGTIC caberá avaliar a solicitação e priorizá-la dentro dos critérios da matriz Gravidade, Urgência e Tendência (GUT) e as necessidades já publicadas. Para tal solicitação o demandante deverá utilizar o e-mail cti@listas.ifsc.edu.br.

CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO

A priorização das necessidades foi feita por meio da matriz Gravidade, Urgência e Tendência (GUT), que considera a gravidade ou impacto que produzem quando não atendidas ou decorrente do seu atendimento; a urgência no seu atendimento e a tendência de agravamento do problema ou de perda da oportunidade, enquanto a necessidade não for atendida. Cada campo da matriz GUT pode receber um valor de 1 a 5, conforme indicado na Tabela 2.

Valor	Gravidade	Urgência	Tendência
1	Sem gravidade	Sem urgência (acima de dois anos)	O cenário não irá piorar (acima de dois anos)
2	Pouco grave	Pode aguardar um pouco (em dois anos)	Irà piorar a longo prazo (em dois anos)
3	Grave	O mais breve possível (até um ano e seis meses)	Irà piorar a médio prazo (até um ano e seis meses)
4	Muito grave	Alguma urgência (em um ano)	Irà piorar a curto prazo (em um ano)
5	Extremamente grave	É necessário uma ação imediata (em até seis meses)	Irà piorar rapidamente (em até seis meses)

Tabela 2 – Prioridade GUT

PROJETOS

Não houve a inclusão de novos projetos para o ano de 2019. Os projetos apresentados a seguir tiveram suas ações e prazos de execução atualizados com abrangência para 2019 e 2020.

1 Projeto: Capacitação de Servidores de TIC

a) Objetivos

Promover ações de capacitação dos servidores de TIC de forma a potencializar o desenvolvimento de competências, individuais e coletivas, melhorando a qualidade e produtividade das atividades, alcançando assim as metas institucionais.

a.1 – Objetivos Específicos

- Capacitar servidores de TIC, de forma a desenvolver competências individuais necessárias ao desempenho das suas funções;
- Fazer com que os profissionais de TIC estejam sempre atualizados em novas tecnologias;
- Utilizar as competências de servidores a fim de capacitar outros servidores, disseminando conhecimento;
- Utilizar de forma coerente os recursos públicos.

b) Justificativa

Ao investir na capacitação de servidores o Instituto Federal de Santa Catarina busca a valorização dos profissionais e adequação às necessidades da Administração e a legislação, conforme consta no artigo 1º, incisos I a V, do Decreto nº 5.707 de 23 de fevereiro de 2006.

Considera-se que o servidor, por ser um agente de transformação do Estado e a serviço da sociedade, deverá possuir a capacidade de atuar na diversidade devido ao seu compromisso com a ética e os princípios constitucionais, fazendo-o a partir de um sistema de atualização permanente de forma que possa buscar o bem comum. Através do Decreto 5.707 de 23 de fevereiro de 2006, tem-se que a administração pública deverá:

I - incentivar e apoiar o servidor público em suas iniciativas de capacitação voltadas para o desenvolvimento das competências institucionais e individuais;

II - assegurar o acesso dos servidores a eventos de capacitação interna ou externamente ao seu local de trabalho;

(...)

IV - incentivar e apoiar as iniciativas de capacitação promovidas pelas próprias instituições, mediante o aproveitamento de habilidades e conhecimentos de servidores de seu próprio quadro de pessoal;

V - estimular a participação do servidor em ações de educação continuada, entendida como a oferta regular de cursos para o aprimoramento profissional, ao longo de sua vida funcional;

(...)

IX - oferecer e garantir cursos introdutórios ou de formação, respeitadas as normas específicas aplicáveis a cada carreira ou cargo, aos servidores que ingressarem no setor público, inclusive àqueles sem vínculo efetivo com a administração pública.”(Decreto 5.707 de 23 de fevereiro de 2006, art. 3º)

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico PC1: Capacitar servidores de TIC nas suas áreas de atuação – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Contingenciamento de recursos financeiros: No PDTIC 2018/2019 foram reservados R\$ 75.000,00 para capacitação na área de TIC em 2019. Este valor será utilizado para pagamento de cursos e despesas com diárias e passagens. Caso este valor seja contingenciado a realização das capacitações poderá ser prejudicada. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC estará investindo em capacitações internas, especialmente na área de gestão e governança de TIC e em capacitações na modalidade *In Company* com redução nas despesas com diárias e passagens.
- Desinteresse dos servidores em serem instrutores em cursos internos: Não tendo possibilidade de pagamento aos servidores para instrução em cursos internos, sendo apenas custeadas as despesas com diárias e passagens, torna-se sensível o risco da não realização deste tipo de capacitação. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC promoverá a instrução dentro da região do Câmpus do instrutor e o uso de ferramentas de conferência a distância. Além destas medidas a DTIC buscará sensibilizar os gestores para liberação destes servidores para ministrarem estes cursos de capacitação.
- Limitação na participação dos servidores em eventos de capacitação: Esta limitação poderá ocorrer devido a impossibilidade de todos os servidores de TIC se deslocarem dos seus Câmpus para encontrarem-se num evento, seja este o Fórum de TIC promovido pelo IFSC ou o *Workshop* de Tecnologias de Redes promovido pela REMEP-FLN, ambos de interesse institucional. Para diminuir o impacto deste risco, a DTIC buscará viabilizar a transmissão ou gravação do Fórum de TIC para acompanhamento dos servidores impedidos de se deslocarem para o mesmo. Irá também buscar sensibilizar os servidores de TIC da Grande Florianópolis a participarem presencialmente do *Workshop* de Tecnologias de Redes já que o mesmo sempre é realizado em Florianópolis. Os servidores do interior poderão acompanhar o evento por conferência Web.

Projeto 1: Capacitação dos Servidores de TIC (Ação continuada)		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias para a execução da estratégia.		Alinhamento com PETIC: Capacitar servidores de TIC nas suas áreas de atuação - PC1			
Ação 1: Contratar empresas que prestam cursos de capacitação nas áreas de Governança de TIC, Administração de Sistemas Linux, Administração e Projetos de Redes, Segurança de Redes e Sistemas de Informação.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Publicar e executar edital de inexigibilidade para contratação da Escola Superior de Redes para contratação do Curso de Segurança de Redes e Sistemas – SEG2:	Benoni de Oliveira Pires	01/02/2019	31/07/2019		
Publicar e executar edital para contratação por Ata de Registro de Preços de empresas que forneçam serviços de capacitação nas áreas de redes e sistemas.	Benoni de Oliveira Pires	01/02/2019	31/12/2019		
Investimento		G	U	T	Total
Fonte: IFSC-Rede 2019/ Fundo de TI/Custeio e PAT/Prodin - R\$ 55.000,00		3	2	2	12
Ação 2: Custear cursos gratuitos da Escola Superior de Redes					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Pré-matrícula nos cursos ESR gratuitos para o IFSC (6 matrículas);	Benoni de Oliveira Pires	01/02/2019	31/10/2019		
Liberar recursos para diárias e passagens.	Benoni de Oliveira Pires	01/02/2019	31/10/2019		
Investimento		G	U	T	Total
Fonte: IFSC-Rede 2019/ Fundo de TI/Capacitação - R\$ 10.000,00		3	2	2	12

Ação 3: Realizar capacitação com instrutores do IFSC.

Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Publicar e executar pesquisa para cadastro de colaboradores do IFSC que tenham interesse em ser instrutores.	Aline Pacheco Primão	01/04/2019	20/12/2019		
Realizar entrevista com instrutores cadastrados para definição das ementas dos cursos de capacitação.	Aline Pacheco Primão	01/04/2019	20/12/2019		
Definir datas dos cursos, modalidade (EaD ou presencial) e participação dos servidores de TIC (Câmpus, região, Estado).	Aline Pacheco Primão	01/04/2019	20/12/2019		
Investimento		G	U	T	Total
Fonte: IFSC-Rede 2018/ Fundo de TI/Capacitação - R\$ 5.000,00		3	2	2	12

Obs. Não foi realizado em 2018. Datas foram atualizadas para 2019.

Ação 4: Realizar capacitação através de eventos.

Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Realizar encontro anual dos servidores de TIC	Benoni de Oliveira Pires	02/02/2019	31/05/2019		
Realizar encontro de compartilhamento de Boas Práticas em TIC em conjunto com Workshop de Tecnologias de Redes - WTR.	Benoni de Oliveira Pires	01/09/2019	01/11/2019		
Envolver a participação de um servidor por Câmpus (preferencialmente o coordenador de TIC) para apresentação/compartilhamento das boas práticas e participação no WTR.	Benoni de Oliveira Pires	01/09/2019	01/11/2019		
Investimento		G	U	T	Total
Fonte: PAT 2018/ Fundo de TI/Capacitação e Plano Anual de Capacitação - R\$ 5.000,00 PAT 2019 Prodin - R\$ 11.000,00		3	2	2	12

2 Projeto: Atuação das equipes de TIC por região geográfica.

a) Objetivos

Integrar as equipes de TIC dos Câmpus, reunindo-as por região geográfica, permitindo que a resolução de problemas comuns possam ser realizadas com efetividade e economicidade, bem como, permitir que a diretoria de TIC seja mais atuante junto as equipes.

b) Justificativa

As equipes de TIC estão isoladas geograficamente, cada uma resolvendo problemas do seu Câmpus mas que são, em sua maioria, problemas comuns e que poderiam ser resolvidos de forma conjunta, diminuindo o trabalho local e evitando a perda de tempo e esforço. Além de estarem isoladas geograficamente entre si, as equipes estão isoladas da diretoria de TIC que não consegue atuar junto as mesmas auxiliando na implantação/manutenção de infraestrutura, governança de TIC e uso dos sistemas institucionais. Além destes motivos, justifica-se a criação da equipes para a redução de despesas de diárias e passagens nos casos de capacitações que poderão ser realizadas dentro da mesma região dos Câmpus.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico PC2: Atuar nas demandas de TIC por região – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Desinteresse das equipes em atuar em conjunto: Como cada equipe está envolvida com as atividades do seu Câmpus é sensível o risco de não participação neste projeto. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC realizará reuniões em todas as regiões para sensibilizar a participação das equipes.
- Falta de recursos financeiros para a realização das reuniões regionais: Para minimizar este impacto serão disponibilizadas salas de conferência Web para que as equipes realizem suas reuniões.

Projeto 2: Atuação das equipes de TIC por região geográfica.		Responsável: Benoni de Oliveira Pires		
Alinhamento com PDI: Favorecer o compartilhamento do conhecimento e a cooperação entre servidores e áreas.		Alinhamento com PETIC: Atuar nas demandas de TIC por região - PC2		
Ação 1: Criar equipes regionais.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Realizar reunião com as equipes do IFSC por região geográfica para conscientização da importância da atuação em rede e de forma regionalizada;	Benoni de Oliveira Pires	15/01/2018	20/12/2019	
Realizar reunião – Regional Sul	Benoni de Oliveira Pires	Concluído		
Realizar reunião – Regional Grande Fpolis	Benoni de Oliveira Pires	Concluído		
Realizar reunião – Regional Norte/Vale	Benoni de Oliveira Pires	Concluído		
Realizar reunião – Regional Oeste	Benoni de Oliveira Pires	Concluído		
Realizar reunião – Regional Serra	Benoni de Oliveira Pires	02/04/2019	20/12/2019	
Realizar reunião – Câmpus Fpolis	Benoni de Oliveira Pires	02/04/2019	20/12/2019	
Custeio	G	U	T	Total
Fonte: PAT Prodin R\$ 1.200,00	2	3	3	18

3 Projeto: Compartilhamento de boas práticas em TIC

a) Objetivos

Promover o compartilhamento de ações e ideias que resultem em eficácia, eficiência, efetividade e economicidade na execução e gestão de projetos de TIC.

a.1 – Objetivos Específicos

- Compartilhar soluções de TIC que tragam benefícios à rede;
- Auxiliar no desenvolvimento de soluções de TIC;
- Gerar economia de recursos financeiros e esforço humano.

b) Justificativa

Os servidores de TIC desenvolvem soluções que atendem as necessidades do seu Câmpus e promovem a melhorias do ambiente acadêmico e administrativo, além de tornar mais eficiente o atendimento as demandas da sua área. O compartilhamento de ações e ideias permitirá que outros Câmpus com recursos financeiros e/ou quadro de servidores de TIC reduzidos possam usufruir destas ações e ideias consolidando, desta forma, a gestão em rede na instituição.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico PC3: Compartilhar boas práticas entre os servidores de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não utilização de ambiente colaborativo: A DTIC fará a implantação de um ambiente de colaboração web para servir de repositório de dados e interação entre as equipes. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC buscará sensibilizar as equipes mostrando a importância e o retorno positivo que todos terão no uso do ambiente.
- Limitação na participação dos servidores em eventos de capacitação: Esta limitação poderá ocorrer devido a impossibilidade de todos os servidores de TIC se deslocarem dos seus Câmpus para encontrarem-se no evento promovido pelo Fórum de TIC. Para diminuir o impacto deste risco, a DTIC buscará viabilizar a transmissão ou gravação do Fórum de TIC para acompanhamento dos servidores impedidos de se deslocarem para o mesmo.

Projeto 3: Compartilhar boas práticas de TIC		Responsável: Fórum de TIC			
Alinhamento com PDI: Favorecer o compartilhamento do conhecimento e a cooperação entre servidores e áreas.		Alinhamento com PETIC: Compartilhar boas práticas entre os servidores de TIC - PC3			
Ação 1: Implantar (instalar e configurar) ferramenta de TIC para trabalho colaborativo e publicização de documentos.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Realizar levantamento de plataformas de colaboração e comunicação;	Farleir Luis Minozzo	01/04/2019	20/12/2019		
Implantar plataforma de colaboração e comunicação;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	01/04/2019	20/12/2019		
Divulgar e promover o uso da plataforma de colaboração e comunicação;	Farleir Luis Minozzo	01/04/2019	20/12/2019		
Capacitar as equipes para utilização;	Farleir Luis Minozzo	01/04/2019	20/12/2019		
Investimento		G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.		3	3	3	81
Obs. Não foi realizado em 2018. Dados foram atualizadas para 2019.					
Ação 2: Realizar reunião presencial com membros do FORTIC.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Associada a Ação 4 do Projeto 1 - Realizar capacitação através de eventos.	Benoni de Oliveira Pires	01/09/2019	01/11/2019		
Investimento		G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.		3	2	2	12

4 Projeto: Criar grupos de pesquisa em TIC

a) Objetivos

Desenvolver soluções de TIC que resultem em melhorias para a instituição e sociedade.

b) Justificativa

Dentro do quadro de servidores de TIC 45,8% possuem especialização e/ou mestrado. Estes servidores poderão desenvolver projetos de pesquisa que tenham resultados inovadores para execução e gestão de TIC contribuindo com o desenvolvimento da instituição e da sociedade local.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico PC4: Criar grupos de pesquisa com servidores de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Pouca adesão ao projeto devido as demandas institucionais: Em função dos projetos já apresentados e do envolvimento das equipes nas demandas dos Câmpus pode ocorrer baixa adesão a este projeto. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC buscará junto as equipes a distribuição uniforme entre os projetos. Neste caso (risco) o trabalho entre equipes será um fator de diminuição deste risco.

Projeto 4: Criar grupos de pesquisa em TIC.		Responsável: Fórum de TIC		
Alinhamento com PDI: Favorecer o compartilhamento do conhecimento e a cooperação entre servidores e áreas.		Alinhamento com PETIC: Criar grupos de pesquisa com servidores de TIC – PC4.		
Ação 1: Reunir servidores de TIC para avaliar interesse em pesquisa.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial		Final
Reunir servidores no FORTIC para tratar do tema;	Benoni de Oliveira Pires			Concluído
Havendo interesse dividir os servidores em grupos afins;	Benoni de Oliveira Pires			Concluído
Elaborar cronograma de trabalhos;	Benoni de Oliveira Pires	-		-
Estipular data para apresentação.	Benoni de Oliveira Pires	09/05/2019		09/05/2019
Investimento	G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.	2	2	2	8
Obs. Avaliação feita em Relatório de Resultados do PDTIC 2018/2019. Apresentação no Seminário de TIC – 09/05/2019				

5 Projeto: Implantar Gestão de TIC com COBIT

a) Objetivos

Gerenciar os recursos de TIC de forma eficaz e econômica alinhando a TIC as estratégias de negócios.

a.1 – Objetivos Específicos

- Implantar os domínios do COBIT que gerem resultados na gestão de TIC do IFSC;

b) Justificativa

Utilizar boas práticas na gestão de TIC já consolidadas e reconhecidas mundialmente considerando o perfil da instituição (IFSC).

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P1: Realizar a gestão das demandas de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projetos

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto.

Projeto 5: Implantar Gestão de TIC com COBIT		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Consolidar a governança institucional e a gestão em rede.		Alinhamento com PETIC: Realizar a gestão das demandas de TIC - P1			
Ação 1: Implantar domínios do COBIT.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial			Final
Utilizar domínio de Planejamento e Organização para implantação de 08 processos de TI – PO1 – PO6, PO8 e PO9.	Benoni de Oliveira Pires	02/05/2019			28/06/2019
Utilizar domínio de Adquirir e Implementar para implantação dos 07 processos de TI AI1 – AI7	Benoni de Oliveira Pires	01/08/2019			02/03/2020
Utilizar domínio de Entregar e Suportar para a implantação de 12 processos de TI – DS1 – DS5, DS7- DS13	Benoni de Oliveira Pires	04/05/2020			05/11/2020
Utilizar domínio de Monitorar e Avaliar para a implantação dos 04 processos de TI ME01 – ME04	Benoni de Oliveira Pires	02/02/2021			01/06/2021
Investimento		G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.		4	4	4	64
Obs. Não foi realizado em 2018. Datas foram atualizadas para 2019/21.					

6 Projeto: Implantar Gerenciamento de Serviços de TIC com ITIL

a) Objetivos

Gerenciar os serviços de TIC de forma eficaz e econômica alinhando a TIC as estratégias de negócios.

a.1 – Objetivos Específicos

- Implantar os estágios de vida de um serviço utilizando a biblioteca ITIL e com geração resultados na gestão de TIC do IFSC.

b) Justificativa

Utilizar boas práticas de mercado na infraestrutura, operação e gerenciamento de serviços de tecnologia da informação considerando o perfil da instituição (IFSC).

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P1: Realizar a gestão das demandas de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto.

Projeto 6: Implantar Gerenciamento de Serviços de TIC com ITIL		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Consolidar a governança institucional e a gestão em rede; Gerenciar recursos financeiros com efetividade.		Alinhamento com PETIC: Realizar a gestão das demandas de TIC - P1			
Ação 1: Implantar ciclos de vida do serviço com ITIL.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial			Final
Implantar Estratégia de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	02/05/2019			23/07/2019
Implantar Desenho de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	02/09/2019			28/02/2020
Implantar Transição de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	02/04/2020			15/08/2020
Implantar Operação de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	01/09/2020			03/11/2020
Implantar Melhoria Continuada de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	01/02/2021			02/04/2021
Investimento		G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.		4	4	4	64
Obs. Não foi realizado em 2018. Datas foram atualizadas para 2019/21.					

7 Projeto: Implantar ações de governança de TIC

a) Objetivos

Atender as diretrizes da Estratégia de Governança Digital do SISP e as normas legais de planos e políticas de TIC.

b) Justificativa

Necessidade de adequar o IFSC aos planos e políticas de governança de TIC demandados pelo SISP e em atendimento as normas legais sobre tema.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P2: Implantar gestão de governança de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto.

Projeto 7: Implantar Ações de Governança de TIC		Responsável: Benoni de Oliveira Pires		
Alinhamento com PDI: Consolidar a governança institucional e a gestão em rede.		Alinhamento com PETIC: Implantar Gestão de Governança de TIC – P2.		
Ação 1: Elaboração de Relatórios e Políticas de TIC				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Elaborar Especificação dos direitos decisórios sobre TIC	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	Concluído		
Elaborar Portfólio de TIC	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	Concluído		
Elaborar Relatórios de conformidade	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	01/04/2019	01/07/2019	
Elaborar Relatórios de desempenho de TIC	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	01/08/2019	01/11/2019	
Elaborar Relatórios de Acompanhamento de PDTIC	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	Concluído		
Investimento	G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.	4	4	4	64
Obs. Não foi realizado em 2018. Datas foram atualizadas para 2019.				
A elaboração da Política de gestão de riscos de TIC foi retirada deste projeto porque a está contemplada no Projeto 12.				

8 Projeto: Redução de Infraestrutura de *data center* nos Câmpus

a) Objetivos

Reduzir custos financeiros em investimentos na infraestrutura de *data center* dos Câmpus.

b) Justificativa

Em vinte e dois Câmpus e Cerfead é replicada a mesma infraestrutura de *data center* com custos elevados de equipamentos e manutenção pós garantia.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P3: Implantação de infraestrutura mínima de TIC nos Câmpus – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Instalação e configuração do *storage* concluída.
- O risco de implantação total do projeto reside na contratação de serviço de nuvem em função do custo ainda elevado.

Projeto 8: Redução de infraestrutura de <i>data center</i> nos Câmpus		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Garantir infraestrutura física e tecnológica adequada às ofertas.; Gerenciar recursos financeiros com efetividade.		Alinhamento com PETIC: Redução de despesas em TIC – P3.			
Ação 1: Centralização de infraestrutura e serviços no data center da reitoria.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Instalação e configuração de novo <i>storage</i> ;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	Concluído			
Estudo para ampliação de espaço de armazenamento para os serviços já oferecidos;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	Concluído			
Atualização de INs correlacionadas.	Comitê de TI	Concluído			
Definir infraestrutura de data center;	Farleir Luis Minozzo	02/04/2019	20/12/2019		
Investimento	G	U	T	Total	
Não há investimento financeiro para esta ação.	4	4	4	64	
Ação 2: Utilização de serviços disponíveis pela Rede Nacional de Ensino e Pesquisa.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Divulgação para comunidade acadêmica dos serviços TIC fornecidos sem custos para o IFSC;	Benoni de Oliveira Pires	Concluído			
Capacitação para os usuários interessados.	Benoni de Oliveira Pires	Concluído			
Investimento	G	U	T	Total	
Não há investimento financeiro para esta ação.	3	3	3	27	
Ação 3: Contratação de serviço em nuvem.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Levantamento de serviços para nuvem;	Benoni de Oliveira Pires	15/01/2019	31/12/2019		
Pesquisa de oferta de serviços em nuvem;	Benoni de Oliveira Pires	13/01/2020	31/12/2020		
Contratação de serviços em nuvem.	Benoni de Oliveira Pires	13/01/2020	31/12/2020		
Investimento	G	U	T	Total	
O investimento financeiro para esta ação dependerá dos estudos preliminares e remanejamento dos valores reservados para custeio.	2	2	2	8	
Obs. Não foi realizado em 2018. Datas foram atualizadas para 2019/20.					

Obs.: Para execução da **Ação 1: Centralização de infraestrutura e serviços no data center da reitoria** (Definir infraestrutura mínima de data center), serão realizadas reuniões nos Câmpus para levantamento da infraestrutura local e quais impactos a implantação desta ação irá gerar em cada Câmpus. Após este levantamento será realizado relatório e apresentado ao Comitê de TI para definir se a ação será executada.

9 Projeto: Eficiência nos gastos com TIC

a) Objetivos

Fazer melhor uso dos recursos financeiros aplicados a TIC.

a.1 – Objetivos Específicos

- Qualificar os processos de TIC através da elaboração do Planejamento de Contratação para todos os processos incluindo o processo de Consumo Informática.
- Avaliar as estimativas cadastradas pelos Câmpus e Reitoria considerando o orçamento dos últimos dois anos e o que foi realmente adquirido.
- Atualizar todos os itens do Catálogo de Compras evitando duplicação de informações e detalhamento excessivo das especificações.
- Realizar compras em rede para redução efetiva nos preços dos materiais.

b) Justificativa

Gastos excessivos com TIC em função da falta de planejamento, estimativas superdimensionadas, itens mal especificados e aquisições isoladas de bens e serviços.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P4: Utilizar com eficiência os recursos financeiros de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto.

Projeto 9: Eficiência nos Gastos com TIC		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Gerenciar recursos financeiros com efetividade.		Alinhamento com PETIC: Utilizar com eficiência os recursos financeiros de TIC – P4.			
Ação 1: Elaborar Planejamento de Contratação					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Seguir todas as etapas do planejamento de contratação conforme IN 04/2014;	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	Concluído			
Realizar planejamento de contratação para aquisição de bens de consumo;	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	Concluído			
Realizar levantamento das aquisições dos últimos 3 anos de cada Câmpus e reitoria comparando com as estimativas realizadas para cada processo de TIC;	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	01/12/2018	20/01/2020		
Apresentar relatório comparativo;	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	01/12/2018	20/01/2020		
Limitar estimativas de acordo com orçamento real da instituição.	Comitê de TI	01/12/2018	20/01/2020		
Investimento		G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.		4	4	4	64
Obs. Não foi realizado em 2018. Datas foram atualizadas para 2019/20.					
Ação 2: Atualizar todos os itens do Catálogo de Compras.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Atualizar lista de bens consumo de TIC;	Benoni de Oliveira Pires	01/04/2019	20/12/2019		
Atualizar lista de bens permanentes de TIC;	Benoni de Oliveira Pires	01/04/2019	20/12/2019		
Atualizar lista de serviços de TIC.	Benoni de Oliveira Pires	01/04/2019	20/12/2019		
Investimento		G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.		3	3	3	27

Ação 3: Realizar aquisições de TI em rede				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Listar itens mais adquiridos nos último 3 anos com a média de aquisição por Câmpus/reitoria;	Aline Pacheco Primão	01/04/2019	20/12/2019	
Realizar todas as etapas do processo de contratação;	Benoni de Oliveira Pires	01/04/2019	20/12/2019	
Realizar aquisição com recursos do Fundo de TI de forma única e não parcelada.	Benoni de Oliveira Pires	01/04/2019	20/12/2019	
Investimento	G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.	4	4	4	64
Obs. Não foi realizado em 2018. Datas foram atualizadas para 2019.				

10 Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC

a) Objetivos

Definir a infraestrutura de TIC dos Câmpus considerando redes Lan, WLAN, Data Center e Tecnologias Educacionais.

a.1 – Objetivos Específicos

- Planejar rede LAN, padronizar equipamentos (core) e implantar VLANs;
- Avaliar rede Wlan implantada e definir serviços que poderão ser implantados com base na rede;
- Aquisição de equipamentos para infraestrutura mínima de data center;
- Realizar projetos de videoconferência e telefonia VoIP utilizando os equipamentos já adquiridos pela instituição;
- Aquisição de computadores com recursos da rede;

b) Justificativa

O IFSC possui um conjunto de equipamentos que poderiam ser melhor utilizados com a agregação de outras funcionalidades, licenças e serviços. Deverá ser realizada uma avaliação geral de rede e realizada a aquisição de equipamentos e licenças para equiparar as estruturas de TIC. A aquisição deverá ser realizada com recursos da rede. Para aquisições de computadores em rede será considerado o princípio do preço mais competitivo quando a compra é em grande quantidade.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico AS1: Garantir infraestrutura de TIC para Câmpus e reitoria – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Contingenciamento de recursos financeiros: No PDTIC 2018/2019 foi reservado R\$ 986.000,00 para investimento e custeio de TIC. Caso este valor seja contingenciado a execução deste projeto poderá ser prejudicada. Para diminuir o impacto deste risco a implantação deste projeto compreenderá o período de 2019 a 2020 (atualizado), considerando recursos financeiros de 2019 e 2020.

Projeto 10: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Gerenciar recursos financeiros com efetividade; Garantir infraestrutura física e tecnológica adequada às ofertas.		Alinhamento com PETIC: Garantir infraestrutura de TIC para Câmpus e Reitoria – AS1.			
Ação 1: Elaborar Plano de Infraestrutura de TIC					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Definir infraestrutura física de rede LAN;	Benoni de Oliveira Pires	01/04/2019	20/12/2019		
Definir plano de aquisição de Telefonia VoIP e videoconferência	Benoni de Oliveira Pires	Concluído			
Definir plano de aquisição de controle de acesso	Benoni de Oliveira Pires	Concluído			
Definir plano de infraestrutura de data center da DTIC e câmpus	Benoni de Oliveira Pires	Concluído			
Investimento	G	U	T	Total	
Não há investimento financeiro para esta ação.	3	3	3	27	
Obs: - Definir infraestrutura física de rede WLAN → Abortada esta ação. Será contratada a renovação de garantia de <i>hardware</i> e atualização de <i>firmware</i> das controladoras Cisco até 2023. Os pontos de acesso serão adquiridos com tecnologia para atuar nestas controladoras e controladora virtual para posterior migração, após estudo de viabilidade. - Definir plano para aquisição de computadores → Abortada esta ação. O gerenciamento de aquisição será realizado pelos Câmpus através do PAT. Caberá a DTIC avaliar as aquisições dos últimos 3 anos (2017, 2018 e 2019), a conjuntura econômica e adequar os editais para não extrapolar o orçamento do IFSC.					

Ação 2: Aquisição de equipamentos e serviços				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Refazer edital para contratação de serviço de Manutenção de Storage (Fpolis e Cerfead)	Benoni de Oliveira Pires	01/03/2019	01/05/2019	
Publicar e executar edital para aquisição de equipamentos de LAN e Wlan ;	Benoni de Oliveira Pires	Concluído		
Publicar e executar edital para aquisição de Processamento de Dados	Benoni de Oliveira Pires	Concluído		
Publicar e executar edital para aquisição de equipamentos de videoconferência e telefonia VoIP;	Benoni de Oliveira Pires	02/04/2019	02/06/2019	
Publicar e executar edital para aquisição de equipamentos de Controle de Acesso	Benoni de Oliveira Pires	20/03/2019	22/05/2019	
Investimento	G	U	T	Total
Fonte: IFSC-Rede 2018/ Fundo de TI/PDTIC Investimento → R\$ 220.000,00 Custeio → R\$ 454.434,52	3	3	3	27
Fonte: IFSC-Rede 2019/ Fundo de TI/PDTIC Investimento → R\$ 520.000,00(+42%) Custeio → R\$ 391.00,00	3	3	3	27
Fonte: IFSC-Rede 2020/ Fundo de TI/PDTIC Investimento → R\$ 572.890,00 Custeio → R\$ 365.500,00	3	3	3	27

11 Projeto: Ampliação do enlace de Internet dos Câmpus

a) Objetivos

Garantir acesso contínuo a Internet pelos Câmpus.

a.1 – Objetivos Específicos

- Ter redundância de enlace de Internet.

b) Justificativa

Os Câmpus do interior possuem apenas um enlace de Internet fornecido pela RNP. No caso de ruptura da fibra ou cancelamento do fornecimento o Câmpus ficará sem acesso a Internet prejudicando sensivelmente as atividades acadêmicas e administrativas.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico AS2: Garantir o acesso a Internet nos Câmpus – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Impossibilidade de ocupar enlaces de outras instituições: Outras instituições do Estado utilizam enlace de Internet com infraestrutura mantida pelo CIASC e/ou com outros provedores. A impossibilidade de parceria com estas instituições impediria uma forma de execução do Projeto, tornando-o mais oneroso.
- Contingenciamento de recursos financeiros: Sem a parceria com outras instituições o IFSC teria que contratar enlaces de outros provedores. O contingenciamento de recursos poderá impedir a execução deste projeto.

Projeto 11: Ampliação do Enlace de Internet dos Câmpus do Interior		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Garantir infraestrutura física e tecnológica adequada às ofertas.		Alinhamento com PETIC: Garantir o acesso a Internet nos Câmpus – AS2.			
Ação 1: Estudar meios de ampliar enlace de Internet					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Levantar disponibilidade de serviços de enlace nas regiões dos Câmpus;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	01/07/2019		
Levantar instituições de ensino que possuem enlace de internet e buscar parcerias;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	01/07/2019		
Estudar possibilidades de parcerias junto a REMEP-FLN, FAPESC;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	01/07/2019		
Investimento	G	U	T	Total	
Não há investimento financeiro para esta ação.	3	3	3	27	
Observação: A Rede Metropolitana de Florianópolis – REMEP-FLN está elaborando projetos denominados PARC (Ponto de Agregação da Rede Acadêmica Catarinense) envolvendo os Câmpus Chapecó, Lages, Itajaí e Gaspar (Out/2018).					
Ação 2: Contratar empresa para fornecimento de novo enlace de Internet					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Levantar empresas que prestam serviços nas regiões dos Câmpus;	Benoni de Oliveira Pires	01/07/2019	01/07/2020		
Realizar Planejamento de Contratação;	Benoni de Oliveira Pires	01/07/2019	01/07/2020		
Contratar serviços de enlace para os Câmpus.	Benoni de Oliveira Pires	01/07/2019	01/07/2020		
Investimento	G	U	T	Total	
O investimento financeiro para esta ação dependerá dos estudos preliminares e remanejamento dos valores reservados para custeio.	3	3	3	27	

12 Projeto: Elaborar Políticas de TIC

a) Objetivos

Atender as normas vigentes sobre políticas de TIC e desta forma minimizar os riscos advindos de não tê-las.

b) Justificativa

O IFSC possui as Políticas de Segurança da Informação e Política de Governança de TIC publicadas, faltando publicar as Políticas de Gestão de Risco, Política de Armazenamento, Backup e restauração de Dados, Política de Uso dos Recursos de TIC, entre outras.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico AS3: Elaborar Políticas de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto. Para diminuir o impacto deste risco estará envolvida neste projeto a Comissão Temática de Governança do FORTIC.

Projeto 12: Elaborar Políticas de TIC.		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Disponibilizar dados, informações e conhecimento.		Alinhamento com PETIC: Elaborar Políticas de TIC. – AS3.			
Ação 1: Realizar estudos e elaborar políticas de TIC.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Elaborar Política de Gestão de Risco em TIC	Aline Pacheco Primão	Concluído			
Elaboração de Política de Armazenamento, Backup e restauração de dados;	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	01/10/2019		
Elaboração de Política de uso dos recursos de TIC;	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	01/10/2019		
Investimento	G	U	T	Total	
Não há investimento financeiro para esta ação.	3	3	3	27	
Obs.: As políticas estão em fase de elaboração. Prazo final alterado para o segundo semestre de 2019.					

13 Projeto: Elaborar Planos de TIC

a) Objetivos

Atender as normas vigentes sobre planos de TIC e desta forma minimizar os riscos advindos de não tê-los.

b) Justificativa

O IFSC não possui planos de TIC. É necessário elaborá-los e publicá-los para que em caso de crise a instituição saiba como atuar minimizando os riscos inerentes às TICs.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico AS4: Elaborar Planos de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto. Para diminuir o impacto deste risco estará envolvida neste projeto a Comissão Temática de Governança do FORTIC.

Projeto 13: Elaborar Planos de TIC.		Responsável: Benoni de Oliveira Pires		
Alinhamento com PDI: Disponibilizar dados, informações e conhecimento.		Alinhamento com PETIC: Elaborar Planos de TIC – AS4.		
Ação 1: Realizar estudos e elaborar planos de TIC.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Elaborar Plano de Gestão de Riscos de TIC	Aline Pacheco Primão	Concluído		
Elaborar Plano de Gestão de Capacidade de Negócios de TIC	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2020	
Elaborar Plano de Continuidade de Negócios de TIC	Aline Pacheco Primão	Concluído		
Elaborar Plano de Contingência	Aline Pacheco Primão	Concluído		
Elaborar Plano de Gerenciamento de Crises	Aline Pacheco Primão	Concluído		
Elaborar Plano de Recuperação de Desastres	Aline Pacheco Primão	Concluído		
Elaborar Plano de Continuidade Operacional	Aline Pacheco Primão	Concluído		
Investimento	G	U	T	Total
Não há investimento financeiro para esta ação.	5	5	5	125
Obs.: Os planos de Continuidade de Negócios, Contingência, Gerenciamento de Crises, Recuperação de Desastres e Continuidade Operacional já foram concluídos.				

PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2019

Plano de investimento em equipamentos e serviços de TI com recursos do Fundo de TI (IFSC Rede) com orçamento de 2019:

- Investimento Aprovado: R\$ 520.000,00;
- Custeio Aprovado: R\$ 391.000,00;
- Capacitação Aprovado: R\$ 75.000,00;

2019	
NECESSIDADES (INFRAESTRUTURA)	INVESTIMENTO
Projeto 10: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC	R\$ 520.000,00
NECESSIDADES (CUSTEIO)	CUSTEIO
Projeto 10: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC	R\$ 391.000,00
NECESSIDADES (CAPACITAÇÃO)	CAPACITAÇÃO
Projeto 01: Capacitação servidores de TI	R\$ 75.000,00

Tabela 2 – Plano de investimento e custeio 2019

PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2020

Plano de investimento em equipamentos, serviços e capacitação a ser apreciado pelo Colégio de Dirigentes (CODIR) com recursos do Fundo de TI (IFSC Rede) com orçamento de 2020:

- Investimento estimado: R\$ 572.890,00
- Custeio estimado: R\$ 365.500,00
- Capacitação estimado: R\$ 70.000,00;

2020	
NECESSIDADES (INFRAESTRUTURA)	INVESTIMENTO
Projeto 10: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC	R\$ 572.890,00
NECESSIDADES (CUSTEIO)	CUSTEIO
Projeto 10: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC	R\$ 365.500,00
Projeto 11: Ampliação do Enlace de Internet dos Câmpus do Interior	
NECESSIDADES (CAPACITAÇÃO)	CAPACITAÇÃO
Projeto: 01 - Capacitação servidores de TI	R\$ 70.000,00

Tabela 3 – Plano de investimento e custeio 2020

Detalhamento de Investimentos:

- 1 - Aquisição de switches R\$ 105.827,80
- 2 – Aquisição Nobreak R\$ 110.000,00
- 3 – Aquisição Telefonia R\$ 215.845,64
- 4 – Aquisição de uma Lâmina Blade R\$ 141.216,56

Detalhamento de Custeio:

1 – Renovação Controladoras R\$ 120.000,00

2 – Serviços de telefonia R\$ 96.200,00

3 – Enlace de Internet R\$ 8.000,00

4 – Renovação licenças câmeras R\$ 136.749,40

5 – Serviços Blade R\$ 4.550,60

PESSOAS

GESTÃO DOS SERVIDORES DE TI

1 Plano de Capacitação

a) Plano Executado – 2018

A tabela abaixo apresenta os cursos realizados através da ESR na modalidade totalmente financiado e parcialmente financiado (curso gratuito) e cursos contratados pelo IFSC.

Curso	Carga Horária	Nº de Participantes	Financeiro
Planejamento e Gestão Estratégica de TI	40h	01	ESR
Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança	40h	01	ESR
Hardening em Linux	40h	01	ESR
Administração de Banco de Dados	40h	01	ESR
Gestão de Continuidade de Negócios	40h	03	ESR/Fundo de TI
Hardening em Linux	40h	01	ESR/Fundo de TI
IPV6 Básico	40h	01	ESR/Fundo de TI
Administração de Sistemas Linux: Serviços para Internet	40h	01	ESR/Fundo de TI
Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança (Contratado In Company)	40h	20	Fundo de TI
SOA na Prática: integração com <i>Web Service</i> e <i>Mensageria</i>	40h	05	Fundo de TI
Treinamento em Software de Backup e Recuperação de Desastre para Data Center Virtualizado (Jan/2019)	24h	03	Fundo de TI (custeio)
Total		38	R\$ 94.773,63 R\$ 2.484,04/servidor

Além dos cursos formais o FORTIC se reuniu em Abril/2018 no formato de capacitação (16h) com apresentação de serviços e compartilhamento de conhecimento entre as equipes.

b) Plano a executar – 2019

Apresentamos metas de capacitação considerando os cursos da ESR, ENAP e cursos contratados pelo IFSC (considerando as competências dos servidores). Os cursos da ESR e ENAP dependem do calendário disponibilizado no ano corrente e da indicação dos cursos do Plano Anual de Capacitação (ESR). Os cursos a serem contratados dependem de processo licitatório. Em função destas particularidades, data e investimento não foram apontados na tabela abaixo. O PDTI prevê R\$ 75.000,00 para capacitação dos servidores em 2019.

Área/Formação	Cursos	Realização	Número de Participantes	Financeiro
Segurança de Redes e Sistemas	Segurança de Redes e Sistemas	ESR	20	Fundo de TI
	Hardening em Linux		1	Fundo de TI (diárias e passagens)
Administração de Sistemas	Administração de Sistemas Linux: Serviços para Internet	ESR	1	Fundo de TI (diárias e passagens)
Governança de TI	Fundamentos do COBIT 5	ESR	1	Fundo de TI (diárias e passagens)
	Governança de TI com COBIT	ESR	1	Fundo de TI (diárias e passagens)
	Gestão Estratégica com Uso do BSC	ENAP	2	EAD/Gratuito
Gestão de Contratos de TIC	Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos	ENAP	24	EAD/Gratuito
	Introdução à Gestão de Projetos	ENAP	3	EAD/Gratuito
Desenvolvimento de Sistemas e Aplicativos	Desenvolvimento móvel com Google e Android	A ser contratado	1	Fundo de TI
	Desenvolvimento móvel com iOS	A ser contratado	1	Fundo de TI
	Mobile Apps para iOS e Android com HTML5 e PhoneGap	A ser contratado	1	Fundo de TI
Serviços de Rede	Alta disponibilidade e balanceamento de carga	A ser contratado	4	Fundo de TI
	Treinamento oficial Vmware Vsphere	A ser contratado	3	Custeio Fundo de TI (diárias e passagens)
	Servidores de aplicação JBOSS, TOMCAT	A ser contratado	3	Fundo de TI (diárias e passagens)

PROJETOS DOS CÂMPUS E REITORIA

1 Equipamentos

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Expansão e/ou renovação do parque de computadores do IFSC		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101; Otimizar a utilização de espaços físicos e recursos tecnológicos – P1102;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá	Garopaba 14GPB-P1101/19, 16GPB-P1101/19, 31GPB-P1102/19, 33GPB-P1101/19.	Palhoça 17PHB-P1101/19, 18PHB-P1101/19, 19PHB-P1101/19, 29PHB-P1101/19.	Xanxerê 46XXE-P0101/19.			
Caçador 43CDR-P0708/19, 44CDR-P1101/19, 46CDR-P1101/19, 47CDR-P1101/19, 86CDR-P0306/19.	Gaspar 37GAS-P1101/19, 46GAS-P1102/19, 49GAS-P0803/19, 54GAS-P1101/19, 66GAS-P1101/19.	São Carlos	Gabinete			
Canoinhas 09CAN-P1101/19, 30CAN-P1101/19.	Itajaí	São José 04SJE-P1101/19, 40SJE-P1102/19.	Proad 01ADM-P1101/19.			
Chapecó 13CCO-P1101/19, 15CCO-P1101/19	Jaraguá do Sul- Centro 05JAR-P1101/19, 29JAR-P1101/19, 31JAR-P1101/19.	São Lourenço do Oeste 11SLO-P1101/19	Prodin 08DIN-P1101/19			
Criciúma 21CRI-P1101/19	Jaraguá do Sul – Rau 52JGW-P1101/19, 61JGW-P1101/19, 63JGW-P1101/19.	São Miguel do Oeste 38SMO-P1101/19, 40SMO-P1101/19.	Proen 04ENS-C0203/19, 07CERFEAD-P0109/19			
Florianópolis	Joinville	Tubarão	Proex			
Florianópolis Continente	Lages 23LGS-P1101/19	Urupema	Proppi			
<p>Observação: Em 2017 foram iniciados 02 processos de aquisição de material permanente de informática com itens de computadores: 1 – PE 135/2017 – Itens 4 e 5 (Validade 25/04/2018 – 24/04/2019) 2 – PE 144/2017 – Itens 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 (Validade 14/12/2017 – 13/12/2018) Em função das atas acima descritas não foram atendidos os prazos estabelecidos para o ID 01 – Equipamentos – do PDTIC 2018.</p>						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
01	Aquisição de computadores desktops, workstations, notebooks.	Especificar tipos de computadores	DTIC	14/01/2019	17/01/2019	2019
		Realizar cotação de mercado	DTIC	18/01/2019	21/01/2019	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	18/01/2019	21/01/2019	R\$ 2.303.524 * PAT 2019
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	12/03/2019	30/04/2019	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	01/05/2019	01/05/2020	2020
		Solicitar empenho	UORG	01/05/2019	01/05/2020	R\$ 718.680,92* média de 2017/2018
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/05/2019	01/05/2020	
		Receber computadores	UORG	01/05/2019	01/05/2020	
		Aceitar computadores	UORG	01/05/2019	01/05/2020	
Indicador: Uso da estimativa de investimento indicado no projeto para 2019.		Meta: Utilização de 100% da estimativa de investimento indicado no projeto para 2019.		Meta alcançada em 2017 (%)= 28,27% R\$ 773.292,70 Meta alcançada em 2018 (%)= 99,45% R\$ 664.069,14 Meta alcançada em 2019 (%)=		

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Expansão e/ou renovação da rede de dados e data center		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá		Garopaba 11GPB-P1101/19		Palhoça 16PHB-P1101/19, 21PHB-P1101/19.		Xanxerê 47XXE-P1101/19
Caçador 53CDR-P1101/19		Gaspar 02GAS-P1101/19, 36GAS-P1101/19, 45GAS-P1101/19, 81GAS-P1102/19, 69GAS-P1102/19.		São Carlos		Gabinete
Canoinhas 07CAN-P1101/19		Itajaí 46ITJ-P1102/19, 51ITJ-P1102/19.		São José		Proad
Chapécó 14CCO-P1101/19 – TI		Jaraguá do Sul- Centro 03JAR-P1101/19		São Lourenço do Oeste		Prodin
Criciúma 22CRI-P1101/19, 55CRI-P1101/19.		Jaraguá do Sul – Rau 18JGW-P1101/19, 34JGW-P1101/19		São Miguel do Oeste 40SMO-P1101/19		Proen
Florianópolis		Joinville		Tubarão		Proex
Florianópolis Continente		Lages		Urupema 18URP-P1101/19		Proppi
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
02	Aquisição de equipamentos de rede e data center (LAN, WLAN, Processamento e Energia).	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	05/11/2018	09/11/2018	2019
		Realizar cotação de mercado	DTIC	14/01/2019	20/02/2019	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	18/01/2019	20/02/2019	550.078,00 * PAT 2019
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	08/03/2019	10/04/2019	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	10/04/2019	26/04/2020	2020
		Solicitar empenho	UORG	26/04/2019	25/04/2020	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	26/04/2019	25/04/2020	R\$ 62.447,92 * média de 2017/2018
		Receber equipamentos	UORG	26/04/2019	25/04/2020	
		Aceitar equipamentos	UORG	26/04/2019	25/04/2020	
Indicador: Uso da estimativa de investimento indicado no projeto para 2019.		Meta: Utilização de 100% da estimativa de investimento indicado no projeto para 2019.		Meta alcançada em 2017 (%) ≈ 10,23% R\$ 48.189,00 Meta alcançada em 2018 (%) ≈ 83,93% R\$ 76.706,85 Meta alcançada em 2019 (%) ≈		

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Implantação, expansão ou renovação de monitoramento e controle de acesso;		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá		Garopaba		Palhoça 20PHB-P1003/19, 30PHB-P1101/19		Xanxerê
Caçador 49CDR-P1101/19		Gaspar		São Carlos		Gabinete
Canoinhas		Itajaí		São José		Proad
Chapecó		Jaraguá do Sul- Centro		São Lourenço do Oeste 34SLO-P1102/19		Prodin
Criciúma		Jaraguá do Sul - Rau		São Miguel do Oeste		Proen
Florianópolis		Joinville		Tubarão		Proex
Florianópolis Continente		Lages		Urupema		Proppi
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
03	Aquisição de câmeras de CFTV (demais equipamentos e serviços)	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	03/06/2019	07/06/2019	2019
		Realizar cotação de mercado	DTIC	10/06/2019	21/06/2019	
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	21/06/2019	04/07/2019	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	24/06/2019	12/07/2019	R\$ 238.303,00 * PAT 2019
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	15/07/2019	23/08/2019	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	26/08/2019	25/08/2020	2020
		Solicitar empenho	UORG	26/08/2019	25/08/2020	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	26/08/2019	25/08/2020	
		Receber equipamentos	UORG	26/09/2019	25/09/2020	R\$ 144.729,495 * média de 2017/2018
		Aceitar equipamentos	UORG	26/09/2019	25/09/2020	
Indicador: Uso da estimativa de investimento indicado no projeto para 2019.		Meta: Utilização de 100% da estimativa de investimento indicado no projeto para 2019.		Meta alcançada em 2017 (%)= 53,42% R\$ 133.500,00 Meta alcançada em 2018 (%)= 131,37% R\$ 153.958,99 Meta alcançada em 2019 (%)=		

2 Serviços

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Adequação/expansão de pontos de rede de dados e rede elétrica de baixa tensão		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101.		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá		Garopaba		Palhoça 25PHB-P1101/19, 26PHB-P1101/1 - 63625		Xanxerê
Caçador		Gaspar 47GAS-P1101/19, 75GAS-P1101/19, 86GAS-P1102/19 – 92.500,00		São Carlos		Gabinete
Canoinhas		Itajaí 51ITJ-P1102/19 – 50 mil		São José		Proad
Chapecó		Jaraguá do Sul- Centro		São Lourenço do Oeste		Prodin
Criciúma 20CRI-P1101/19 130mil		Jaraguá do Sul – Rau 18JGW-P1101/19, 48JGW-P1101/19. 14.400,00		São Miguel do Oeste		Proen
Florianópolis		Joinville		Tubarão		Proex
Florianópolis Continente		Lages		Urupema		Proppi
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orcamentários
				Início	Fim	Investimentos
04	Contratação de serviço de expansão e/ou renovação de rede de cabeamento estruturado	Especificar serviços	DTIC	03/06/2019	07/06/2019	2019
		Realizar cotação de mercado	DTIC	10/06/2019	21/06/2019	
		Realizar estimativas	UORG	21/06/2019	04/07/2019	R\$ 133.500,00 * PAT 2019
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	24/06/2019	12/07/2019	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	15/07/2019	23/08/2019	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	26/08/2019	25/08/2020	2020
		Solicitar empenho	UORG	26/08/2019	25/08/2020	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	26/08/2019	25/08/2020	R\$ 1.022.569,34 * média de 2017/2018
		Receber serviços	UORG	26/09/2019	25/09/2020	
		Aceitar serviços	UORG	26/09/2019	25/09/2020	
Indicador: Uso da estimativa de custeio indicado no projeto para 2019.		Meta: Utilização de 100% da estimativa de custeio indicado no projeto para 2019.		Meta alcançada em 2017 (%)= 125,14% R\$ 703.042,58 Meta alcançada em 2018 (%)= 3.015,94% R\$ 1.342.096,11 Meta alcançada em 2019 (%)=		

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Serviços de TI		Renovação de serviços de plataforma de pesquisa		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Proppi PDTI 2016						
Renovação do serviço de plataforma de pesquisa (lattes)						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
05	Renovação do serviço de plataforma de pesquisa (lattes)	Consultar fiscal/empresa para renovação	Contratos	10/06/2019	28/06/2019	2019
		Elaborar pré-empenho	Orçamento	01/07/2019	10/07/2019	R\$ 46.704,00
		Elaborar termo de renovação	Contratos	11/07/2019	30/07/2019	2020
		Assinar e publicar termo de renovação	IFSC	01/08/2019	10/08/2019	R\$ 48.000,00
Indicador: Serviço renovado		Meta: Renovação do Contrato			Meta alcançada 2018 (%): 100%	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Serviços de TI		Renovação de serviços de Biblioteca Virtual		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Proen PDTI 2017						
Renovação do serviço de Biblioteca Virtual						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
06	Renovação do serviço de Biblioteca Virtual	Consultar fiscal/empresa para renovação	Contratos	21/01/2019	31/01/2019	2019
		Elaborar pré-empenho	Orçamento	04/02/2019	20/02/2019	R\$ 45.000,00
		Elaborar termo de renovação	Contratos	21/02/2019	28/02/2019	2020
		Assinar e publicar termo de renovação	IFSC	01/03/2019	18/03/2019	R\$ 45.000,00
Indicador: Serviço renovado		Meta: Renovação do Contrato			Meta alcançada 2018 (%): 100%	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Serviços de TI		Renovação de serviços de Sistema de Biblioteca (Sophia)		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Proen PDTI 2014						
Renovação do serviço de Biblioteca (Sophia)						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
07	Renovação do serviço de Sistema de Biblioteca (Sophia)	Consultar fiscal/empresa para renovação	Contratos	01/12/2018	19/12/2018	2019
		Elaborar pré-empenho	Orçamento	20/12/2018	28/12/2018	R\$ 23.742,36
		Elaborar termo de renovação	Contratos	02/01/2019	10/02/2019	2020
		Assinar e publicar termo de renovação	IFSC	11/02/2019	25/02/2019	R\$ 25.500,00
Indicador: Serviço renovado		Meta: Renovação do Contrato			Meta alcançada 2018 (%): 100%	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Serviços de TI		Serviço de <i>Outsourcing</i> de impressão		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Proad						
Novo						
Contratação de serviço de <i>Outsourcing</i> de impressão						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orcamentários Investimentos
				Início	Fim	
08	Contratação de serviço de <i>Outsourcing</i> de impressão	Levantamento de demanda institucional	Departamento de Compras	01/03/2019	01/04/2019	R\$ 310.822,52
		Adesão a ARP.	Departamento de Compras	02/04/2019	31/12/2019	
		Assinar ARP.	Contratos	02/04/2019	31/12/2019	
Indicador: Serviço Contratado		Meta: Contratar serviço que atenda todos as unidades do IFSC		Meta alcançada 2019 (%):		

3 Software

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Informatização de atividades acadêmicas e de gestão		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá		Garopaba 60GPB-P1101/19		Palhoça 22PHB-P1101/19		Xanxerê 80XXE-P1101/19
Caçador 38CDR-P1102/19		Gaspar 03GAS-P1101/19, 24GAS-P1102/19, 81GAS-P1102/1993GAS-P1102/19.		São Carlos		Gabinete
Canoinhas		Itajaí		São José		Proad 03ADM-P1101/19
Chapecó		Jaraguá do Sul- Centro		São Lourenço do Oeste 09SLO-P1101/19, 43SLO-P1101/19		Prodin
Criciúma		Jaraguá do Sul – Rau 36JGW-P1101/19, 38JGW-P1101/19, 40JGW-P1101/19, 41JGW-P1101/19, 62JGW-P1101/19.		São Miguel do Oeste		Proen
Florianópolis		Joinville		Tubarão 12TUB-P1101/19		Proex
Florianópolis Continente		Lages		Urupema 18URP-P1101/19		Proppi
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orcamentários Investimentos
				Início	Fim	
10	Aquisição de software	Especificar tipos de softwares	DTIC	03/06/2019	07/06/2019	2019
		Realizar cotação de mercado	DTIC	10/06/2019	21/06/2019	
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	21/06/2019	04/07/2019	
		Realizar estimativas	UORG	24/06/2019	12/07/2019	R\$ 293.273,25 * PAT 2019
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	15/07/2019	23/08/2019	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	26/08/2019	25/08/2020	2020
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	26/08/2019	25/08/2020	
		Solicitar empenho	UORG	26/08/2019	25/08/2020	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	26/09/2019	25/09/2020	R\$ 218.322,06 * média de 2017/2018
		Receber softwares	UORG	26/09/2019	25/09/2020	
Aceitar softwares	UORG	03/06/2019	07/06/2019			
Indicador: Quantidade de licenças adquiridas.		Meta: Aquisição de 100% dos software indicados nos projetos.			Meta alcançada em 2017 (%)= 16,19% R\$ 93.923,79 Meta alcançada em 2018 (%)= 350,58% R\$ 342.720,33 Meta alcançada em 2019 (%)=	

ELABORAÇÃO DO PDTIC 2020/2021

CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO

- 01 a 30 de outubro/2019 – Revisão das necessidades dos Câmpus/Pró-Reitorias com base no PAT 2020;
- 01 a 31 de outubro/2019 – Adequação do PDTI ao modelo do SISP;
- 13 de dezembro/2019 – Apreciação no CTI;
- Primeiro Semestre de 2020 – Aprovação pelo Conselho Superior.

CONCLUSÃO

A elaboração deste PDTIC teve como entradas o Planejamento Estratégico de TIC, Plano Anual de Trabalho 2019 e Projetos não concluídos do PDTIC 2018/19.