



INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA.

CÂMPUS GERALDO WERNINGHAUS

REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO

1 ATA n. 08 de 2013, DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CÂMPUS  
2 JARAGUÁ DO SUL – GERALDO WERNINGHAUS REALIZADA EM 12 DE DEZEMBRO  
3 DE 2013, NA SEDE DO IF SC - CAMPUS, SITO A RUA DOS IMIGRANTES, 445 – RAU.  
4 Aos doze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e treze, quinta-feira, às dezoito  
5 horas e trinta minutos, o Colegiado do Campus Jaraguá do Sul – Geraldo Werninghaus  
6 reuniu-se para Reunião Ordinária, sob a Presidência do Diretor Geral do Campus, Marlon  
7 Vito Fontanive, com a presença dos seguintes membros: Chefe de Ensino Pesquisa e  
8 Extensão Aldo Zanella Junior, Chefe do Departamento de Administração José Roberto  
9 Murara, professor Alexandre Galiotto, representantes Técnicos Administrativos Fábio  
10 Meinheim, Rodrigo Domit, Marilu Kuhn, Ivan Rodrigo Conte e Loiraci Ribeiro,  
11 representantes do corpo discente Joice Flores, Jonathan Maciel Ziehlsdoff e Ermelindo  
12 Schulle, o representante da comunidade externa Márcio Heron Vogt e a servidora que  
13 secretaria o colegiado, Mara Leatrice Mayer. Itens de pauta: **1) Informes:** O presidente do  
14 colegiado inicia a reunião informando a inclusão dos membros ocupantes dos cargos  
15 Chefe de Ensino Pesquisa e Extensão e Chefe do Departamento de Administração como  
16 membros natos do colegiado, cargos hoje ocupados pelos servidores Aldo Zanella Junior  
17 e José Roberto Murara. Em seguida fez a apresentação dos novos conselheiros eleitos,  
18 fez algumas observações quanto aos seus deveres bem como esclarecimentos gerais da  
19 função, ressaltou que o direito a voto pertence apenas aos titulares e membros natos.  
20 Logo após deu-se o ato de assinatura do termo de posse dos membros: Alexandre  
21 Galiotto (representante titular corpo docente), Rodrigo Domit e Marilu Kuhn  
22 (representantes titulares técnicos administrativos), Ivan Rodrigo Conte e Loiraci Ribeiro  
23 (representantes suplentes técnicos administrativos), Joice Flores e Jonathan Maciel  
24 Ziehlsdoff (representantes titulares corpo discente) e Ermelindo Schulle (representante  
25 suplente corpo discente), foi justificada a ausência dos conselheiros Giovanni C. Carlini  
26 (representante titular corpo docente) e Adenilson Fogaça de Maria (representante  
27 suplente corpo discente), os quais tomarão posse em gabinete. Na sequência o  
28 presidente informa que já foi divulgada e está em prática a resolução que determina as  
29 áreas de estacionamento para os servidores dentro do campus. Informa ainda sobre a  
30 convocação de todos os servidores e a importância da assembleia de planejamento do  
31 campus que acontecerá dia 16 de dezembro. A reunião tratará sobre a implantação dos

32 novos cursos e melhoria da oferta de vagas. Na mesma reunião será feita a apresentação  
33 e votação das propostas para reformulação dos ambientes – biblioteca, sala dos  
34 professores e auditório - para adequação às demandas dos alunos. Murara dá sequência  
35 aos informes relatando os itens abordados na reunião de coordenadores, realizada dia 12  
36 de dezembro. Entre eles: Relatório anual de gestão que deverá ser finalizado até 18 de  
37 dezembro – plano de trabalho para 2014 – com a discriminação dos itens para aquisição  
38 de materiais de consumo e TI; Continuidade ao processo de implantação dos módulos do  
39 Sistema SIG, iniciando a partir de 02/01/2013 o SIG MEMORANDOS para envio de  
40 memorandos e protocolos (como já acontece com o agendamento de férias), esclarece  
41 ainda que a apresentação e noções básicas para uso do sistema serão repassadas aos  
42 servidores; a mesma reunião também contou com a participação do servidor Fábio  
43 Meinchein que falou sobre o PDTI 2014/2015 (Plano Diretor de Tecnologia da Informação)  
44 que deverá demonstrar as necessidades de cada setor na área de TI, o prazo final para  
45 entrega será dia 14/02/2014. O diretor retoma informando sobre a chegada dos novos  
46 aparelhos de ar condicionado, sendo 24 unidades de 30.000 btus e duas unidades de  
47 48.000 btus. Murara afirma que o setor administrativo está empenhado na cobrança para  
48 que a instalação desses aparelhos ocorra no início de 2014, observando que a prioridade  
49 será a instalação nas salas de aula. Foi informado também o fechamento da cantina no  
50 período de 18 de dezembro/2013 a 03 de fevereiro/2014, sendo que a sua reforma está  
51 prevista para iniciar a partir de 03 de janeiro. Marlon esclarece que o projeto da reforma  
52 foi devidamente aprovado por engenheiro e não terá custo para o campus. Ainda a título  
53 de informação o presidente elogiou e agradeceu aos servidores que se empenharam nos  
54 preparativos para a comemoração do 3º aniversário do campus GW, o evento contou com  
55 a presença da Reitora Maria Clara Schneider e teve distribuição de sorvete para os  
56 alunos e servidores. Também agradeceu às servidoras da CGP e demais envolvidos na  
57 elaboração da decoração de Natal - realizada com materiais já existentes no campus e  
58 sem custo para a Instituição. Por fim, definiu como produtiva a visita da Reitora ao  
59 campus e relatou algumas reivindicações e projetos em andamento que foram  
60 apresentados a ela, entre eles: os esforços do campus para a implantação dos cursos de  
61 engenharia; criação e atuação do Grupo de Planejamento e Engenharia para o trabalho  
62 de pesquisa junto a comunidade externa, escolas e empresas para avaliar o crescimento  
63 da cidade e a partir dessa projeção definir qual o curso será ofertado e a apresentação  
64 parcial do projeto de ampliação do campus com aproximadamente 3.000 metros  
65 quadrados (conduzido pelo GT Novas Obras). Em resposta, a Reitora afirma que as obras

66 começarão em 2014 e sinaliza a possibilidade de, já no 2º semestre do ano, o campus  
67 oferecer cursos técnicos no período matutino. 2 – Em continuidade aos itens da pauta, foi  
68 votada a sugestão enviada pelo conselheiro Giovani Carlini solicitando a troca do dia da  
69 reunião para quarta feira, a qual foi aprovada por unanimidade. Ficou acordado entre os  
70 presentes que nos meses de janeiro e fevereiro não haverá reuniões do colegiado,  
71 apenas em caso extraordinário. Sendo assim, a próxima reunião ficou marcada para a  
72 segunda quarta feira do mês de março, dia 12/03/2014. 3 – Indicação de suplentes para  
73 os docentes: Marlon esclarece que, conforme previsto no edital do colegiado a decisão  
74 cabe ao presidente, e ele, nesta condição, pede aos conselheiros que manifestem  
75 metodologia para indicação dos nomes. O conselheiro Rodrigo Domit sugere fazer uma  
76 consulta aos professores de todas as áreas para novas manifestações de interesse;  
77 Marlon sugere que o coordenador da eletrotécnica converse com os professores do curso  
78 e apresente dois nomes para comporem as vagas; o conselheiro Márcio Vogt defende  
79 que as vagas sejam preenchidas por convocação ou que o próprio coordenador do curso  
80 da elétrica assuma uma das vagas, já que não houve inscritos para votação. Marlon  
81 ressalta a importância da presença de docentes dos dois cursos para que ambos tenham  
82 representatividade nas decisões do colegiado. As 3 propostas foram colocadas em  
83 votação e, por unanimidade, decidiu-se que o coordenador do curso de eletrotécnica  
84 deverá reunir-se com os docentes do curso e indicar dois nomes para as vagas em  
85 aberto. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, e, para constar, eu Mara  
86 Leatrice Mayer lavrei a presente ata. Jaraguá do Sul, 12 de dezembro de dois mil e treze.