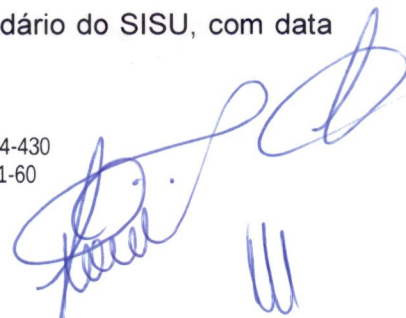
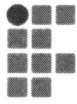


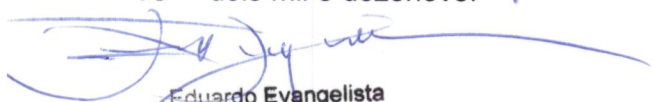
1 ATA n. 08, de 2019, DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CÂMPUS JARAGUÁ
2 DO SUL – RAU, REALIZADA EM 27 DE AGOSTO DE 2019, NA SEDE DO IFSC – CÂMPUS
3 JARAGUÁ DO SUL – RAU, SITO À RUA DOS IMIGRANTES, 445 – RAU. Aos vinte e sete
4 de agosto de dois mil e dezenove, às catorze horas e trinta minutos, iniciou-se a reunião sob
5 a Presidência do Diretor Geral, Eduardo Evangelista, do Diretor de Ensino, Delcio Luis
6 Dermachi, da Chefia do Departamento de Administração (DAM), Loiraci Ribeiro Carvalho e
7 dos seguintes representantes: Jean Senise Pimenta, Rogério Luiz Nascimento, Edson
8 Sidnei Maciel Teixeira, Fabiana Alves dos Santos Schrodi, Eliandra Silva Model, dos
9 servidores Julio Cesar Leiva Filho e Edna Moreno e dos representantes dos discentes
10 Jackson Michelin Baldin e Lucas Cidral Machado. O diretor Geral Eduardo Evangelista deu
11 início a reunião ordinária com os seguintes informes: Não há previsão de liberação do
12 orçamento para término da obra do bloco C, informou também que a REDITEC 2019 será
13 realizada em Florianópolis, entre os dias 13 a 19 de setembro, Eduardo explicou aos
14 discentes que a Reditec é um encontro entre todos os diretores da rede dos Institutos
15 Federais de todo o Brasil, disse que há uma série de palestra e troca de experiências entre
16 os gestores das instituições. Loiraci informou que chegou um auditor regional, Gregory
17 Castilho Mancin, que estava lotado no IFSC Centro e atuará no campus Jaraguá do Sul -
18 Rau, devido a falta de espaço no IFSC Centro, ficará responsável pelas auditorias internas
19 nos processos administrativos, PAEVS, entre outros. Fabiana solicitou a retirada do **Item 03**
20 **- Aprovação do edital de processo de remoção interna**, com a seguinte justificativa:
21 melhoria na elaboração do edital de processo de remoção interna. Rogério perguntou se
22 esse GT não poderia ter um membro da coordenação de cursos, pois os cursos podem ser
23 afetados diretamente com essa remoção. Fabiana disse que não vê a necessidade de se ter
24 um coordenador de curso, visto que trata-se somente de movimentação de Técnicos
25 Administrativos. Foi colocado em votação a retirada do item 03 e aprovado com
26 unanimidade. Logo após o informe, foi apresentado o **Item 01 - Calendário Acadêmico**
27 **2020**. Delcio informou que, conforme orientações da PROEN, e tomando como referência o
28 Calendário Unificado, o Calendário Acadêmico deve ser aprovado no Colegiado do Câmpus.
29 O arquivo que foi enviado em anexo por email é composto de diversas abas, na aba
30 "calendário 2020" temos a apresentação geral das datas, nessa aba foram colocados os
31 feriados municipais, como o dia vinte e cinco de Julho (aniversário da cidade), por exemplo.
32 Na aba "calendário SISU" temos o ajuste no calendário em função da entrada tardia dos
33 alunos das 1ª fases dos cursos de graduação em função do calendário do SISU, com data

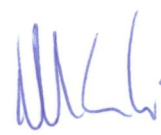


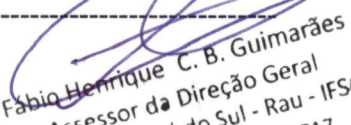


34 prevista de início das aulas para o dia dezessete de fevereiro e com cinco sábados letivos e
35 na aba "calendário descritivo" estão detalhadas diversas atividades, eventos e processos
36 que ocorrem durante o ano. Colocado em votação e aprovado por unanimidade. Logo após,
37 foi apresentado o **Item 02 - Adequação da execução do PAT 2020**, Loiraci explicou que o
38 projeto nº 24 do relatório em anexo, foi aprovado na assembleia do PAT como consumo,
39 porém trata-se de investimento (licença de software). Por ocasião do registro do projeto no
40 sistema, foi incluído na natureza de despesa correta que é investimento, desta forma, o
41 colegiado precisa apenas definir se ele permanece com o GUT que está na ralação em
42 anexo, ou se ele deve mudar sua posição de prioridade nessa lista. Rogério explicou que o
43 Solidwords ficaria acima dos outros itens solicitados pela Engenharia, que são itens novos,
44 que o campus ainda não possui e que é necessário para a implantação do curso de
45 Engenharia, perguntou para os docentes da mecânica presente se seria possível colocar
46 eles abaixo do item 31, passando a sua posição para o item 32, antes do Acervo Biblioteca.
47 Edson informou que a licença para o Solidwords está há anos para ser atualizada e sempre
48 é colocado para baixo na prioridade do câmpus. Eduardo pediu aos membros do colegiado
49 que fosse apresentado sugestões para sanar esse problema. Delcio sugeriu seguir a opção
50 do Rogerio em colocar este item logo após o Conjunto de Antenas Antifurto. Edson
51 concordou com a alternativa sugerido pelo Rogerio. Eduardo colocou em votação se o item
52 em questão poderia ser colocado como item 32, aprovado com seis votos a favor e com
53 duas abstenções. Como o item 03 da pauta foi retirado, em seguida foi apresentado o **Item**
54 **04 - Aprovação dos Regulamentos do NDE e Colegiado do Curso de Fabricação**
55 **Mecânica**. Edson informou que está trabalhando na regulamentação do curso conforme a
56 documentação prevista dentro do IFSC e posteriormente avaliação pelo INEP, então,
57 considerando as demandas relativas à renovação de reconhecimento e regulamentação do
58 Curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica, o Núcleo Docente Estruturante
59 (NDE) do curso está propondo um regulamento para o NDE e outro para o Colegiado do
60 Curso. Estes regulamentos foram elaborados atendendo os regimentos do IFSC e os
61 critérios de avaliação do INEP/MEC, demonstrou algumas alterações que foram feitas no
62 NDE e no Colegiado do curso, informou que assim como o NDE, o colegiado também teria
63 um mandato de dois anos, sincronizados com o mandato do coordenador do curso. Edson
64 mostrou à todos o Instrumento de avaliação do Colegiado do Curso, onde é feito uma
65 avaliação e melhoria nas avaliações e andamento do colegiado do curso para os próximos
66 anos. Rogerio perguntou sobre o item que fala sobre a duração do mandato de dois anos,


67 dizendo que pode haver um choque de informações com o que foi dito no início, Edson
68 disse que gostaria de manter o texto da mesma forma, pois já foi aprovado pelo colegiado
69 do curso. Jean pediu para revisar apenas um ponto final que foi colocado a mais, logo após
70 a vírgula. Edson aceitou a alteração. Colocado em votação e aprovado por unanimidade.
71 Logo após foi apresentado **Item 05 - Regulamentação do Regime de Exercício Domiciliar**
72 **no campus Jaraguá do Sul Rau:** Eliandra começou a apresentação do item 05 informando
73 que o Exercício Domiciliar já é realizado conforme o RDP em seus artigos 107 a 108 nos
74 cursos Técnicos e 173 a 174 nos cursos de Graduações, porém era feito de uma forma não
75 muito legal. Informou quem são os alunos que podem solicitar o Exercício Domiciliar, bem
76 como que o período não pode passar de um semestre letivo, podendo ser renovado a cada
77 semestre. Entre outras coisas, há uma série de questões que precisam ser avaliadas, mas é
78 dever do setor pedagógico mostrar para os alunos que eles podem exercer esse direito.
79 Com isso foi elaborado um fluxograma demonstrando os passos que devem ser tomados,
80 tanto para o discente, quanto para os docentes e corpo pedagógico. Edson pediu para expor
81 a situação de um aluno que sofreu um acidente de moto, disse que os hospitais geralmente
82 emitem um atestado de até catorze dias e depois um outro atestado com maior duração,
83 porém, com isso o aluno já perdeu trinta dias de aula, baseado nisso, qual seria a posição a
84 ser tomada? Eliandra disse que, legalmente, só com atestado de quinze dias, mas que a
85 proposta é ter isso formalizado e manter a mesma linha de conduta quanto à tomada de
86 decisões para as questões que surgirem. Jean perguntou se no decreto há especificado
87 quais são as doenças, Eliandra respondeu que há uma relação de todas as doenças. Jean
88 sugeriu uma melhoria nos Recibos de Entrega dos Exercícios Domiciliares, com a inclusão
89 de alguns campos para melhor identificação de quem entrega e de quem recebe os recibos.
90 Foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, foi
91 encerrada a reunião, e, para constar, eu, Fábio Henrique Correa Bogado Guimarães,
92 secretário deste colegiado, lavrei a presente ata. Jaraguá do Sul, vinte e sete de agosto de
93 dois mil e dezenove.



Eduardo Evangelista
Diretor - Geral
Câmpus Jaraguá do Sul - Rau - IFSC
Portaria 471 de 01/02/2016

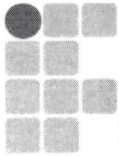

Delcio Luis Demarchi
Diretor de Ensino Pesquisa e Extensão
Campus: Jaraguá do Sul - Rau - IFSC
Portaria 579 de 10/02/2016


Fábio Henrique C. B. Guimarães
Assessor da Direção Geral
Câmpus Jaraguá do Sul - Rau - IFSC
Portaria 2952 de 26/10/2017


Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC-RAU
Rua dos Imigrantes, 455 | Rau | Jaraguá do Sul/SC | CEP: 89254-430
Fone: (47) 3276-9600 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60


Loiraci Ribeiro Carvalho
Chefe de Departamento Administrativo
Câmpus Jaraguá do Sul - RAU - IFSC
Portaria 472 de 01/02/2016


Fabiana Alves do Santos Schrodi
Coordenadora de Biblioteca
Câmpus Jaraguá do Sul - Rau - IFSC
Portaria 592 de 11/02/2016



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
COLEGIADO DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL - RAU

LISTA DE PRESENÇA – REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 27/08/2019

Nome	Assinatura
Alexandre Altair De Melo (docente suplente)	
Delcio Luís Demarchi (DEPE)	
Edson Sidnei Maciel Teixeira (docente suplente)	
Eduardo Evangelista (presidente)	
Eliandra Silva Model (técnico suplente)	
Fabiana A. Dos Santos Schrodi (técnico titular)	
Fábio Henrique C B Guimarães (secretário)	
Jackson Michelon Baldin (discente titular)	
Jean Senise Pimenta (docente titular)	
Loiraci Ribeiro Carvalho (DAM)	
Lucas Cidral Machado (discente titular)	
Luis Cláudio Kuklinshi (técnico suplente)	
Matheus Machado Pontes (discente suplente)	
Rogério Luiz Nascimento (docente titular)	
Vinicius Alexandre (discente suplente)	
Edna Moreno Julio C. Beiro Filho	