

INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA

## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

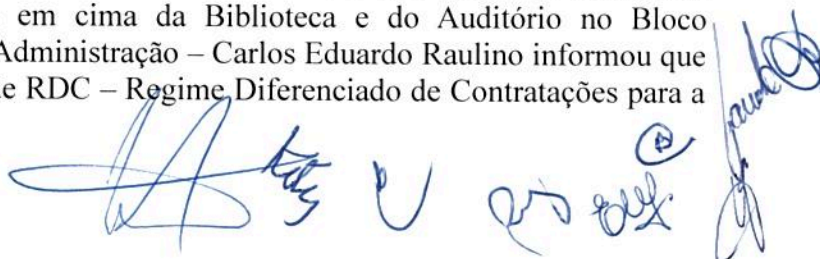
COLEGIADO DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

### DÉCIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL 2013-2015, REALIZADA EM 18/03/2015

Aos dezoito dias do mês de Março de dois mil e quinze, às dezoito horas e trinta minutos, momento da 2ª e última chamada, na Sala B-06 do Bloco "B", reuniram-se os Membros do Colegiado do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul 2013-2015, para a décima quinta Reunião Ordinária: \* Erci Schoenfelder – Presidente do Colegiado do Câmpus; \* Carlos Eduardo Raulino – Chefe do Departamento de Administração; \* os Representantes dos Servidores Docentes: Vandré Stein e Catia Regina Barp Machado (esta última, a partir das 18h40min); \* as Representantes dos Técnicos Administrativos em Educação: Ivana Boettcher, Rosemery Weidauer Rachor e Kély Cristina Zimmermann (com participação até às 19h20min); \* a Representante dos Discentes: Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann e \* o Representante da Sociedade Civil, Sr. Lurici Antonieto. Presidente Erci Schoenfelder repassou a informação de que os Servidores: Neli de Lemos, Anjeéri Luiz Sadzinski, Julio Eduardo Bortolini e de que as Discentes Bruna Gabriela da Silva e Sarah Orthmann Tavernard de Alencar, justificaram os motivos de sua ausência na respectiva reunião ao endereço eletrônico da Direção Geral. O Presidente do Colegiado leu os assuntos encaminhados na última pauta enviada por e-mail em 16/03/2015 (**Anexo 01**) e oportunizou neste momento aos membros do Colegiado do Câmpus a possibilidade de agregar mais algum assunto nesta pauta. Aproveitando o ensejo, Servidora Ivana Boettcher solicitou aos membros a possibilidade de incluir o assunto "**Comunicação**", que foi tratado na Reunião no dia 03/03/2015 com a Reitora Maria Clara Kaschny Schneider e todos os Servidores do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul - Centro, no Auditório do Bloco Administrativo. A proposta foi aceita pelo Presidente e pelos membros do Colegiado presentes. **I – EXPEDIENTE:** \* **Informações referentes à ata de 25/02/2015:** Servidora Ivana Boettcher informou que tem todos os registros da última reunião, mas em virtude da intensidade de suas atribuições funcionais na Secretaria da Direção Geral desde quando retornou de suas férias em 02/02/2015, em especial, deste período até o momento, com o relevante número de emissões de Portarias Internas, priorizando os trâmites necessários deste trabalho, para os devidos registros em tempo hábil dos Docentes em seus PRSAD's (Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes) com o estabelecimento de prazos e, também pelo fato de parte desta reunião (25/02/2015) ter sido um tanto conflitante em virtude do assunto tratado sobre a Ata da Reunião de 19/11/2014, a qual não entrou-se em consenso para a aprovação da mesma, particularmente, como responsável em redigir a ata desta reunião, respeitando os seus próprios sentimentos, percebeu que neste íterim não estava em condições para realizar tal atribuição. Vale lembrar que no momento desta reunião (25/02/2015) foi oportunizado que alguém realizasse tal tarefa, mas ninguém se voluntariou. A Servidora mencionou, que no seu devido tempo elaborará tal documento e encaminhará à comunidade educativa. \* **Sugestão de encaminhamento para a próxima Reunião Ordinária (Abril/2015) - Ata de 19/11/2014:** Em virtude da justificativa de ausência do Docente Julio Eduardo Bortolini, o qual encaminhou algumas sugestões de alterações na ata de 19/11/2015 na reunião de 25/02/2015, Presidente Erci Schoenfelder sugeriu que este assunto entre na pauta da Reunião Ordinária de Abril/2015 – Ordem do Dia, em respeito a não presença do Colega Servidor nesta reunião. \* **Proposta de Ivana Boettcher referente ao registro futuro das Reuniões Ordinárias e/ou Extraordinárias do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul:** Em virtude do acúmulo de informações e o enredo conflitante de alguns assuntos nas Reuniões do Colegiado do Câmpus, a respectiva Servidora sugeriu a possibilidade de realizarmos a experiência de filmagem ou gravações das reuniões para viabilizar o registro documental das decisões tomadas em tais momentos, como também, consultar os trâmites legais no IFSC para tais procedimentos. A proposta foi aceita para que seja realizada uma experiência, numa das próximas reuniões. - **II. ORDEM DO DIA:** \*

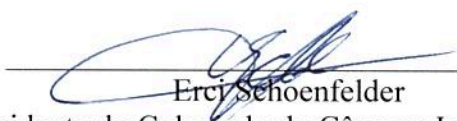



**Requerimento de Licença para Capacitação da Servidora Ledir Ribeiro, no período de 18/05/2015 a 18/08/2015:** A respectiva Servidora solicitou tal licença para participar neste período do curso "Educação Profissional como Política Pública". Foi informado que a partir da segunda quinzena de Abril/2015 a Servidora Laryssa Tarachucky retornará de sua "Licença para Capacitação" e facilitará o trabalho organizacional do Setor da Biblioteca. Servidora Kély Cristina Zimmermann manifestou sua preocupação em relação ao atendimento deste setor à comunidade educativa. A mesma também lembrou que foi concedida a redução de carga horária de 40h para 20h à Auxiliar de Biblioteca – Servidora Ana Carolina Zunino da Roza. Presidente Erci Schoenfelder informou que conversou com a Coordenadoria da Biblioteca e a equipe comprometeu-se em continuar prestando os melhores serviços neste Setor à instituição educacional. Diante do ensejo, os membros do Colegiado do Câmpus aprovaram por unanimidade a "Licença para Capacitação" da Servidora Ledir Ribeiro. **\* Alteração do Regime de Trabalho Docente – Servidora Vera Lúcia Oliveira de Aguiar – 40 horas/semanais com Dedicação Exclusiva:** Presidente Erci Schoenfelder informou aos presentes que previamente fez uma consulta ao Departamento de Gestão de Pessoas do IFSC e à Pró-Reitoria de Ensino sobre a viabilidade de atender a solicitação supra citada do cargo de Docente para Docente / Dedicação Exclusiva. O mesmo informou que no banco de equivalência de pessoal do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul há um saldo atual de 3.29. Esta concessão de "Dedicação Exclusiva" não irá interferir neste saldo. Diante do exposto, foi decidido por unanimidade pelos membros do Colegiado do Câmpus que o cargo da Servidora Docente Vera Lúcia Oliveira de Aguiar passe de Docente para Docente / Dedicação Exclusiva. Presidente Erci Schoenfelder providenciará os devidos encaminhamentos à Coordenadoria de Gestão de Pessoas e à Reitoria. **\* Mudança no Calendário Acadêmico do Câmpus Jaraguá do Sul – Data da realização da XXVI Edição dos Jogos de Integração dos Câmpus Jaraguá do Sul – Centro e Geraldo Werninghaus – Rau (Modalidade: Futebol de Salão): Data presta de 30/05/2015 alterada para 16/05/2015 (sábado), no Ginásio de Esportes Arthur Müller:** Presidente Erci Schoenfelder apresentou a respectiva proposta de mudança do Calendário Acadêmico, conforme agendamento realizado com a Fundação Municipal de Esportes para a reserva do respectivo ginásio de esportes. Os membros foram unânimes na aprovação desta alteração do Calendário Acadêmico e será emitida uma Resolução pelo respectivo Presidente do Colegiado do Câmpus e será encaminhada à Pró-Reitoria de Ensino para atualização documental. **III – INFORMAÇÕES GERAIS: \* Informações da Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes de 09/03/2015:** Conforme **Anexo 02** Presidente Erci Schoenfelder repassou as informações da respectiva reunião, dentre as quais vale destacar, o assunto do item seis – Regimentos dos Câmpus, que deverá ter prosseguimentos no transcorrer do ano de 2015. **\* Informes Diversos:** \* Infelizmente, no final de Janeiro/2015 foram perdidas as informações que estavam à disposição no site do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul – Centro desde o ano de 2010 e, será necessário gradativamente alimentar as informações nos diversos links de acessos. Os Servidores da Coordenadoria de Tecnologia de Informação, do Jornalismo, as Coordenadorias de Cursos e outros envolvidos deverão realizar este trabalho paulatinamente no transcorrer do ano de 2015. \* Discente Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann questionou sobre a viabilidade de disponibilizar a prestação de serviços de uma "Reprografia" dentro do Câmpus. Chefe do Departamento de Administração – Carlos Eduardo Raulino informou que já foram montados cinco processos de licitações em diferentes épocas e não há empresas que demonstrem interesse em participar desta proposta. Diante do exposto, a respectiva Discente salientou que seus pares não conhecem os trâmites burocráticos existentes no serviço público e que seria interessante informar aos mesmos no cotidiano educacional as ações desenvolvidas e que os mesmos possam também ter a compreensão em relação às dificuldades que surgem nestes trâmites procedimentais para a equipe de gestão do Câmpus. \* Presidente Erci Schoenfelder informou que serão realizadas algumas obras de melhorias nas dependências do Câmpus Jaraguá do Sul – Centro (problemas com entupimentos e descidas das calhas do corredor central dos blocos de acessos às salas de aulas, como também, nas calhas em cima da Biblioteca e do Auditório no Bloco Administrativo). Chefe do Departamento de Administração – Carlos Eduardo Raulino informou que em paralelo está sendo montado o processo de RDC – Regime Diferenciado de Contratações para a






promoção de melhorias das questões elétricas e hidráulicas. \* Foi informado que a nível sistêmico do IFSC, faz-se necessário todos os Servidores estarem cientes em colaborar com a otimização de recursos financeiros (participar em reuniões via videoconferências, fazer viagens com os veículos oficiais em parcerias com outros Servidores, economia de energia elétrica, etc); \* Discente Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann solicitou que seja reforçado o cabo de aço instalado no palco do Auditório. Servidor Carlos Eduardo Raulino realizará os devidos encaminhamentos para estas providências. \* No dia 27/03/2015 (sexta-feira), às 19h, no auditório do CEJAS – Centro Empresarial de Jaraguá do Sul, realizar-se-á a Solenidade de Formatura dos Cursos Técnicos Subsequentes do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul (Malharia, Vestuário e Produção e Design de Moda) e Câmpus Geraldo Werninghaus. Esta data também será um momento muito especial para o nosso Câmpus, pois acontecerá a formatura da 1ª Turma do Ensino Médio – Técnico em Química (Modalidade Integrado); \* Foi informado que no dia 10/04/2015 (sexta-feira), às 19h, no Auditório do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul - Centro, realizar-se-á a Solenidade de Colação de Grau dos Cursos Superiores de Licenciatura em Ciências da Natureza com Habilitação em Física e de Tecnologia em Fabricação Mecânica dos Câmpus do IFSC do município de Jaraguá do Sul. \* **Informação do Sr. Lurici Antonieto – Representante da Sociedade Civil no Colegiado do Câmpus:** Sr. Lurici Antonieto aproveitou a oportunidade para informar que a partir desta data não terá mais condições de participar das Reuniões Ordinárias e/ou Extraordinárias do Colegiado do Câmpus em virtude do acúmulo de suas atribuições profissionais em suas empresas do ramo têxtil. Compartilhou que sua maior dificuldade é dispor de tempo e o mesmo gostaria de estar mais presente e colaborar mais nestas reuniões, mas não está sendo fácil administrar estas incumbências, em virtude de suas responsabilidades empresariais. O mesmo pediu desculpas aos membros presentes pela sua tomada de decisão, mas ao mesmo tempo, agradeceu pelas reuniões as quais participou e teve a oportunidade de compartilhar suas experiências e vivências do cotidiano no mundo dos negócios em relação aos Cursos e às decisões que foram tomadas em prol de melhorias no IFSC Câmpus Jaraguá do Sul – Centro. Presidente Erci Schoenfelder, em nome dos membros do Colegiado do Câmpus, agradeceu a participação do Sr. Lurici Antonieto nas Reuniões do Colegiado do Câmpus 2013-2015. \* **Comunicação:** Servidora Ivana Boettcher lembrou que este assunto foi abordado no dia 03/03/2015 (terça-feira) no transcorrer da Reunião com a Reitora Maria Clara Kaschny Schneider com os Servidores do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul - Centro, no Auditório do Bloco Administrativo. Diante do exposto, a mesma gostaria de lembrar que o "processo de comunicação" nas dependências de nosso Câmpus, não é só de responsabilidade da Equipe Diretiva, mas também das Coordenadorias de Cursos, Coordenadorias de Ensino, Coordenadorias de Administração, Jornalismo e de todos os demais Servidores Docentes e Técnicos Administrativos, independente dos cargos que cada exercem na instituição. Salientou que também os membros do Colegiado do Câmpus têm a sua responsabilidade em auxiliar neste processo da disseminação da comunicação salutar à comunidade educativa. Cada qual poderá contribuir para que a comunicação torne-se cada vez mais eficaz no cotidiano educacional, como também, estimular aos Discentes para que auxiliem neste processo. Após o término do assuntos tratados na reunião, a mesma encerrou-se às 19h50min pelo Presidente Erci Schoenfelder e eu, Ivana Boettcher lavrei a presente ata, que será lida e aprovada pelo Membros do Colegiado abaixo:

  
Erci Schoenfelder  
-Presidente do Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul-

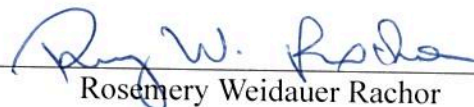
  
Carlos Eduardo Raulino  
-Chefe do Departamento de Administração-

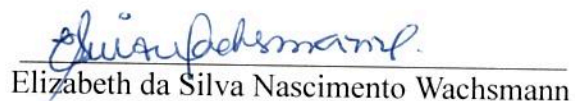

  
Vandr  Stein

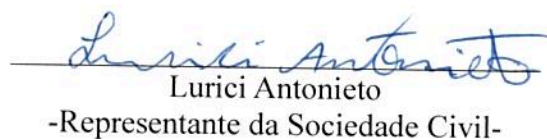
  
Catia Regina Barp Machado

  
Ivana Boettcher

  
Rosemary Weidauer Rachor

  
K ly Cristina Zimmermann

  
Elizabeth da Silva Nascimento Wachsmann

  
Lurici Antonieto  
-Representante da Sociedade Civil-

## **ANEXO 01**

Zimbra

direcao.jaragua@ifsc.edu.br

---

**18/03/2015 (QUARTA-FEIRA) - 18H15MIN - REUNIÃO ORDINÁRIA  
COLEGIADO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL**

---

**De :** direcao.jaragua  
<direcao.jaragua@ifsc.edu.br>

Seg, 16 de mar de 2015 20:20

**Assunto :** 18/03/2015 (QUARTA-FEIRA) - 18H15MIN -  
REUNIÃO ORDINÁRIA COLEGIADO CÂMPUS  
JARAGUÁ DO SUL

**Para :** ERCI SCHOENFELDER <erci@ifsc.edu.br>,  
Neli de Lemos <theneli@ifsc.edu.br>,  
Raulino <raulino@ifsc.edu.br>, edilson  
tarachucky <tarachucky@ifsc.edu.br>, Josue  
Jorge Cruz <josue.cruz@ifsc.edu.br>, Julio  
Eduardo Bortolini <jbortolini@ifsc.edu.br>,  
Catia Regina Barp Machado  
<catia.machado@ifsc.edu.br>, anjeeri  
<anjeeri@ifsc.edu.br>, Elisangela Manarim  
<emanarim@ifsc.edu.br>, Vandr  Stein  
<vandres@ifsc.edu.br>, rosemary  
<rosemary@ifsc.edu.br>, Ivana Boettcher  
<ivana@ifsc.edu.br>, K ly C. Zimmermann  
<kely@ifsc.edu.br>, Vanessa Dal-Ri  
<vanessa@ifsc.edu.br>, bg lok  
<bg\_lok@hotmail.com>, Sarah Orthmann T.  
A. <sarah.orthmann@gmail.com>,  
elizabethwachsmann@hotmail.com,  
sicotextextil@yahoo.com.br

**Cc :** todos.tae.jaragua  
<todos.tae.jaragua@listas.ifsc.edu.br>,  
todos.docente.jaragua  
<todos.docente.jaragua@listas.ifsc.edu.br>

Prezados Membros do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul:

Convoco os membros para participar da Reunião Ordinária do  
Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul que acontecerá no:

Dia: 18 de março de 2015 (quarta-feira);  
Horário: 18h15min (1  chamada) e às 18h30min ( ltima chamada);  
Local: Sala B-06 - Bloco "B" (Antigo Auditório).

Pauta:

- I. EXPEDIENTE
- \* Informações referentes à ata de 25/02/2015;



- \* Sugestão de encaminhamento para a próxima Reunião Ordinária (Abril/2015): Ata de 19/11/2014;
- \* Proposta de Ivana Boettcher referente ao registro futuro das Reuniões Ordinárias e/ou Extraordinárias do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul.

- II. ORDEM DO DIA

- \* Requerimento de Licença para Capacitação da Servidora Ledir Ribeiro, no período de 18/05/2015 a 18/08/2015;
- \* Alteração do Regime de Trabalho Docente - Servidora Vera Lúcia Oliveira de Aguiar - 40 horas/semanais com Dedicação Exclusiva;
- \* Mudança no Calendário Acadêmico do Câmpus Jaraguá do Sul - Data da realização da XXVI Edição dos Jogos de Integração dos Câmpus Jaraguá do Sul - Centro e Geraldo Werninghaus - Rau (Modalidade: Futebol de Salão): Data prevista de 30/05/2015 alterada para 16/05/2015 (sábado), no Ginásio de Esportes Arthur Müller.

- III. INFORMAÇÕES GERAIS

- \* Informações da Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes de 09/03/2015;
- \* Informes diversos.

Lembrete: Se por uma eventualidade, um dos membros titulares não tiver condições de participar da reunião, favor contatar com antecedência o(a/s) suplente de sua representatividade, informando também ao e-mail da Direção Geral.

Contando com a sua presença, desde já agradeço.

Atenciosamente

Erci Schoenfelder

-Presidente do Colegiado Câmpus Jaraguá do Sul-

## **ANEXO 02**





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

**SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFSC**

Data: 09 de março de 2015

Horário: 13h 30min

Local: Auditório Professor Marcos Cardoso Filho - Reitoria

**Pauta**

- 1) Informes;
- 2) Revisão do PDTI 2014-2015;
- 3) Manuais de Comunicação;
- 4) Proposta do CDP;
- 5) SEPEI;
- 6) Regimento dos Câmpus;
- 7) Resolução de Ingresso: composição de GT;
- 8) Harmonização dos Cursos Técnicos.

\* \* \* \* \*

**1) Informes**

I - Maria Clara Kaschny Schneider

■ O Conselho Superior, em reunião do dia 23/02/2015, referendou o nome da Professora Mirtes Lia Pereira Barbosa como Diretora *Pró-Tempore* do Câmpus Araranguá, em substituição ao Prof. Olivier Allain, removido, a pedido, para o Cerfead.

■ Com a exoneração do Prof. Olivier Allain do cargo de Diretor Geral do Câmpus Araranguá, foi aberta uma vaga de representante suplente da categoria Diretores Gerais no Conselho Superior, então ocupada pelo ex-Diretor. Encaminhamento: Indicado o nome da Professora Mirtes Lia, como representante suplente no CONSUP.

■ Aprovada a substituição de representação de Diretores Gerais no CONSUP: a Profa. Telma Amorim (Garopaba) passa a ser representante suplente, enquanto a Profa. Rita de Cássia Flôr (Tubarão) assume a titularidade.

■ Em reunião realizada no início do mês de março com as chefias DAM, foi informado que a liberação do financeiro (liquidado para pagar) foi de 25% e a Reitoria priorizou o pagamento da nota referente à construção do Câmpus Itajaí. Com a mobilização do CONIF, foi liberado, no dia 05/03, 60% do financeiro para todos os Institutos Federais. Foi discutida a necessidade de estabelecimento de prioridades, em especial em relação ao custeio. A Profa. Elisa Luz (PROAD) apresentou o Ofício Circular nº 2/MPOG/2015, que trata sobre a abertura de datas para

reestimativa da fonte 50 (arrecadação) e informou que estão sendo priorizados os pagamentos dos contratos de limpeza e vigilância e lembrou que as notas dos serviços terceirizados são liquidadas nos câmpus.

#### II – Albertinho Della Giustina

■ Reiterou o convite a todos presentes para a inauguração das instalações do Câmpus Caçador, no próximo dia 19/03/2015.

■ Por motivos pessoais, informou que se desligará da direção do Câmpus Caçador e que está sendo organizado pelo Colegiado o processo de sua substituição.

#### III – Daniela Carvalho Carrelas

■ Está sendo implantado o novo Sistema Acadêmico do IFSC e há necessidade de se decidir qual o curso de graduação será o piloto do novo sistema. O Curso de Engenharia de Telecomunicações, do Câmpus São José, se disponibilizou a ser o piloto, entretanto o Diretor do Câmpus não foi consultado. Indagou se há um câmpus ou outro curso de graduação interessado, uma vez que não há impedimento de que mais de um curso seja piloto do novo sistema. A previsão de implantação de todos os cursos de graduação do IFSC no novo Sistema Acadêmico é 1º semestre de 2016. Encaminhamento: que os Diretores Gerais levem aos Câmpus a proposta de implantação de um ou mais cursos como piloto(s) no Sistema Acadêmico e que a decisão seja tomada e apresentada até a próxima reunião das chefias DEPE.

#### IV – Andrei Zwetsch Cavalheiro

■ Cada câmpus receberá 8 banners do Mapa Estratégico do IFSC, com exceção do Câmpus Florianópolis que receberá 15. Já o banner sobre Missão, Visão e Valores do IFSC serão encaminhados 3 para cada câmpus, 5 para o Câmpus Florianópolis e 1 para o Câmpus São Lourenço do Oeste. Caso algum Câmpus tenha interesse em receber mais algum banner, deverá entrar em contato com a PRODIN.

■ Será discutida numa próxima reunião do CODIR a designação de FG-4 para os coordenadores do NEAD nos Câmpus.

■ Enviado e-mail aos chefes DAM e DEPE solicitando indicação para compor o Comitê Permanente de Desenvolvimento Institucional. Reiterada solicitação aos Diretores para motivarem as chefias para participarem do referido Comitê.

■ Prorrogado, até dia 11/03/2015, o prazo para avaliação da metodologia de elaboração do PAT 2015.

### **2) Revisão do PDTI 2014-2015**

O Prof. Andrei Cavalheiro (PRODIN) apresentou o detalhamento orçamentário 2015, aprovado pelo CONSUP em dezembro do ano passado, e informou que ainda em 2014 iniciou-se a revisão do PDTI alinhado com o PAT. Todos os Diretores concordaram sobre a necessidade de um ajuste do PDTI no âmbito de suas unidades. Será agendada uma webconferência para o dia 17/03, quando serão emitidas orientações sobre o processo de ajuste das demandas identificadas no PDTI e no PAT, considerando a previsão orçamentária de cada Câmpus e as condições efetivas de execução dos respectivos orçamentos.

### **3) Manuais de Comunicação**

O Prof. Vinicius de Luca Filho (DIRCOM) fez uma breve apresentação dos Manuais de

Comunicação já produzidos pelo IFSC: Manual de Atendimento ao Público, Manual de Boas Práticas de Liderança, Manual de Gestão de Crises, Manual de Identidade Visual, Manual de Planos de Comunicação, Manual de Reuniões de Trabalho e Manual de Campanhas de Ingressos (disponíveis no Fórum), bem como o cronograma de validação dos referidos Manuais pelas chefias DEPE e/ou Coordenadores de Extensão e Relações Externas.

#### **4) Proposta do CDP**

A Profa. Maria Clara fez a leitura do Memorando Eletrônico nº 7/2015 – SECCDP-REI aqui transcrito: “O CODIR apreciou o pedido do CDP para que as Resoluções do Horário Especial de Estudante e de Professor Substituto fossem revogadas pelo CODIR para que fossem tratadas pelo CDP, que é o órgão que tem como atribuição discutir e aprovar normas que tratem do tema de Gestão de Pessoas. No momento da apreciação, os membros do CODIR sugeriram que fossem legisladas sob os dois colegiados e propuseram que as duas resoluções fossem feitas de forma conjunta, ou seja, duas resoluções contendo o CDP e CODIR como elaboradores das normas. Porém, os membros do CDP não aceitaram a proposta de resolução conjunta e insistem para que o CODIR permita que a Resolução seja do próprio CDP. Ainda sobre o tema, enquanto não se resolve a matéria, o CDP solicita que o CODIR revogue por inteiro o inciso I do Art. 4º da Resolução nº 08/2012/CD urgentemente”. O Prof. Oscar Filho (DGP) reforçou a solicitação do CDP, uma vez que as resoluções são meramente operacionais e que as mesmas sejam emitidas por aquele Colegiado já atualizadas. Encaminhamento: Aprovadas as revogações das Resoluções nº 08/2012/CD e 06/2011/CD, que tratam, respectivamente, da regulamentação do horário especial ao servidor estudante e da contratação de professor substituto.

#### **5) SEPEI**

Os servidores Felipe Cintra (Assessoria de Projetos Especiais) e Nádia Garlet (DIRCOM) apresentaram a proposta de realização do SEPEI 2015 no Câmpus Criciúma, no período de 25 a 27 de agosto de 2015. Neste ano, no SEPEI haverá a inclusão de atividades de ensino. O financiamento do evento será de responsabilidade do IFSC Rede, com exceção do transporte dos estudantes e servidores, de responsabilidade do Câmpus de origem. Encaminhamento: Aprovada a realização do SEPEI 2015 no Câmpus Criciúma.

#### **6) Regimento dos Câmpus**

A servidora Silvana Pinheiro (DGC/PRODIN) apresentou o processo de atualização dos regimentos internos dos Câmpus e destacou a necessidade de atualização dos mesmos, a fim de que sejam alcançados os seguintes resultados: alinhamento das terminologias, regimentos internos dos câmpus atualizados e demandas de alteração do Regimento Geral identificadas. Foi sugerido um fluxograma do processo. A Professora Daniela Carrelas (PROEN) informou que as Pró-Reitorias deflagraram um projeto de identificação de macroprocessos (ingresso, oferta formativa, pesquisa, extensão, permanência e êxito), processos e procedimentos, com objetivo de publicar um documento de referência para a produção do regimento interno dos câmpus. Os slides apresentados estão disponíveis no Fórum do CODIR. Encaminhamentos: aprovado o envio à DGC de nominata da Comissão responsável pelo desenvolvimento do processo de atualização do Regimento Interno dos Câmpus e a data de 07/08/2015 como prazo final de envio da minuta e parecer do DGC ao CONSUP, para apreciação na reunião do dia 19/08/2015.

#### **7) Resolução de Ingresso: composição de GT**

A Profa. Daniela Carrelas (PROEN) solicitou a indicação de 2 Diretores para comporem o GT de



Ingresso. Encaminhamentos: Aprovados os nomes da Profa. Mirtes Lia (Araranguá), como titular, e do Prof. Maurício Gariba (Florianópolis), suplente. Para a composição do GT foram sugeridos que, para a indicação dos demais membros, sejam considerados requisitos como a experiência com o processo de ingresso e a representação regional.

### **8) Harmonização dos Cursos Técnicos**

A Profa. Daniela Carrelas (PROEN) fez uma breve apresentação sobre a harmonização curricular dos cursos técnicos do IFSC, destacando o que compreende a harmonização, o porquê harmonizar os currículos, a harmonização de 18 cursos técnicos integrados diferentes ofertados em 19 câmpus, o universo do trabalho (cursos concomitantes e subsequentes com mesma denominação dos integrados), os processos interligados (definição da base comum da formação geral, da formação técnica e da integração dos currículos).

#### **Súmula aprovada, conforme decisão do Colégio de Dirigentes, em 02/09/14:**

Maria Clara Kaschny Schneider	_____
Albertinho Della Giustina	_____
Andrei Zwetsch Cavalheiro	_____
Carlos Alberto Souza	_____
Cedenir Buzanelo Spillere	_____
Daniela de Carvalho Carrelas	_____
Diego Albino Martins	_____
Elisa Flemming Luz	_____
Erci Schoenfelder	_____
Golberi de Salvador Ferreira	_____
Juarez Pontes	_____
Marcos Roberto Dobler Stroschein	_____
Maria Bertília Oss Giacomelli	_____
Mário de Noronha Neto	_____
Marlon Vito Fontanive	_____
Marcílio Lourenço da Cunha	_____
Maurício Gariba Júnior	_____

Maurício Martins Taques	_____
Mauro Ceretta Moreira	_____
Mirtes Lia Pereira Barbosa	_____
Nelda Plentz de Oliveira	_____
Raquel Matys Cardenuto	_____
Rita de Cassia Flôr	_____
Rosângela G. Padilha Coelho da Cruz	_____
Sérgio Seitsi Uda	_____
Silvana Rosa Lisboa de Sá	_____
Telma Pires Pacheco Amorim	_____
Vilmar Silva	_____
Secretário do Colégio de Dirigentes	_____