

Segunda Reunião Extraordinária do Colegiado do Câmpus Jaraguá do Sul- Centro do Ano de 2020.

Aos vinte e seis dias do mês de agosto de dois mil e vinte, às 16 horas e 06 minutos, virtualmente pelo endereço <https://meet.google.com/icz-ddgk-ivq>., reuniram-se os membros do Colegiado do IFSC – Câmpus Jaraguá do Sul – Centro, para a segunda reunião extraordinária de 2020: *José Roberto Machado – Diretor-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul - Presidente do Colegiado do Câmpus, *Vandré Stein – Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão, *Rosemery Weidauer – Chefe do Departamento de Administração, *Os representantes dos servidores docentes: Fabiane Fischer Murara, Talita Cardoso Borges e Anjeeri Luiz Sadzinski. *Os representantes dos servidores Técnicos Administrativos: Cristiane Albano Marquetti, Ivanete de Fatima Urbaneski e Lucas Neto. *A representante dos discentes: Carolina Helena Krieser. Participaram da reunião de forma integral ou parcial Julio Bortolini, Fernanda Rosa, Selomar Claudio Borges, Claudio Mendes Cascaes, Elisangela Manarim Guimarães assim como, a secretária do colegiado Candice da Silva Rodrigues e demais servidores e estudantes que acessaram o link disponibilizado a toda a comunidade acadêmica. A pauta da reunião foi enviada por e-mail, no dia 22 de agosto de 2020 para todos os membros do colegiado, servidores e Grêmio Estudantil. De acordo com a pauta final encaminhada a todos os membros por e-mail no dia 25 de agosto de 2020, o presidente do Colegiado do Câmpus, José Roberto Machado, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. De acordo com a pauta final, foi tratado o seguinte assunto: “**I – EXPEDIENTE**”: ***Informes**: O presidente informou que os formulários do Censo IFSC COVID-19, estão abertos até dia 28 de agosto, e que na reunião do CODIR comentou-se que apenas 60% dos servidores responderam o Censo até então. Essa semana começou a segunda etapa para aplicação do Censo IFSC COVID-19, e o servidor responsável em nosso campus é o docente Jean Raphael Zimmermann Houllou. A proen agendou uma reunião com os direns para o dia 03 de setembro para discutir sobre o preenchimento da PRSAD. Essa semana publicou-se o resultado das eleições dos colegiados e do CONSUP, o resultado será homologado

na reunião do CONSUP no dia 28 de agosto. A Reitoria está fazendo uma pesquisa para ver se realiza os JIF Nacional de 2020, com jogos eletrônicos. A REDITEC de 2020 será de forma virtual entre os dias 05 a 08 de outubro. O presidente comentou que a função do Google Meet de gravar terminará em 30 de setembro. No início da pandemia o Google ofereceu de forma gratuita, contudo o prazo de gratuidade que vinha sendo prorrogado, não passará mais de setembro. O IFSC está estudando como será feito, pois o custo de adesão é alto. Na reunião do CODIR foi aprovado duas Instruções Normativas: Diretrizes para utilização dos créditos orçamentários remanejados em 2020, o valor que foi remanejado voltaria na forma de investimento para os câmpus. A IN trará as diretrizes de como será utilizada essa verba. A outra IN é a Normatização do empréstimo de bens móveis aos servidores do IFSC, ou seja, uma diretriz de como será realizado os empréstimos. Foi aprovada a nova versão da Portaria do Reitor nº 2611/2020 de 05 de agosto de 2020. O presidente agradeceu a todos que se dispuseram em participar dos Gts e comissão. Contudo, ainda está faltando compor o Grupo de Trabalho de Plano de Contingenciamento. **“II – ORDEM DO DIA”:** *** Calendário Acadêmico do Câmpus:** O presidente solicitou que o Chefe DEPE explicasse, o Vandrê agradeceu a todos que ajudaram para que os calendários ficassem pronto até a reunião. Serão quatro calendários, conforme a necessidade de cada curso. Até dia 01 de setembro, os calendários precisam ser encaminhados para a PROEN para aprovação. Solicitação que seja colocado em todos, o nome de cada curso na linha de cima da planilha para ficar mais fácil a identificação e corrigir a legenda. **Encaminhamento:** Calendários aprovados conforme os ajustes solicitados. *** Edital de eleição do Câmpus:** Presidente pediu para a servidora Fernanda Rosa membro da Comissão Eleitoral apresentar as adequações do edital de eleição. **Encaminhamento:** Edital aprovado com as alterações. *** Reorganização do PAT 2020:** Inicialmente tínhamos R\$ 2.012.349,00 sendo que R\$ 1.426.075,00 para a MUG, foram realizadas reuniões com os responsáveis dos projetos, para fazer um remanejamento dos valores que não serão utilizados no PAT desse ano, aproximadamente R\$ 121.000,00 de custeio e R\$ 50.000,00 de investimento. **Encaminhamento:** Aprovado o remanejamento do PAT 2020. *** Alteração da sequência das UCs-PPC Técnico em Modelagem do Vestuário para 2020/2:** O

.....

presidente pediu para o Coordenador do curso, o docente Selomar explicar sucintamente as mudanças. O mesmo comentou que precisa de um aceite desse colegiado nas alterações, pois envolve mudança de unidade curriculares que seriam lecionadas em fases superiores e, que agora, serão lecionadas em fases inferiores, alterando assim, o PPC do curso. **Encaminhamento:** Aprovado o documento apresentado do Curso Técnico em Modelagem do Vestuário. Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 18h10min pelo presidente José Roberto Machado, e eu, Candice da Silva Rodrigues lavrei a presente ata.....