

**BACHARELADO EM ENGENHARIA ELÉTRICA
CAMPUS JOINVILLE – IFSC**

PLANO DE AÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO

Este documento apresenta o Plano de Ação do Coordenador do Curso de Bacharelado em Engenharia Elétrica do Campus Joinville do Instituto Federal de Santa Catarina – IFSC para o semestre 2019/1.

Joinville, 25 de fevereiro de 2019

O presente documento apresenta o plano de ação do coordenador do curso de Bacharelado em Engenharia Elétrica do Campus Joinville do IFSC, tendo por base o regimento interno do campus Joinville aprovado pela Resolução CONSUP N° 35 de 30 de outubro de 2017 e objetivando atender aos preceitos mensurados pelo MEC no seu instrumento de avaliação e reconhecimento de cursos.

O que fazer	Quem faz	Prazo	Observações
Ações de rotina			
Elaborar plano de Ação do Coordenador	Coordenador de Curso	Até 28 de fevereiro	
Análise e acompanhamento do processo de matrícula	Coordenador de Curso	Até 15 de fevereiro	
Elaborar levantamento dos alunos matriculados e cancelados no curso	Coordenador de Curso	Até 10 de junho	Encaminhar vagas disponíveis para transferência
Avaliação e despacho para transferência interna, transferência externa e retorno de graduados	Coordenador de Curso	12 a 14 de fevereiro	Conforme Calendário Acadêmico
Avaliação e despacho para validação de componentes curriculares	Coordenador de Curso	13 a 14 de fevereiro	Conforme Calendário Acadêmico
Avaliação e despacho para matrículas especiais e isoladas	Coordenador de Curso	27 e 28 de fevereiro	Conforme Calendário Acadêmico
Avaliação e despacho para o cancelamento de unidade curricular	Coordenador de Curso	20 de fevereiro	Conforme Calendário Acadêmico
Avaliação e despacho para o trancamento de matrícula no curso	Coordenador de Curso	20 de março	Conforme Calendário Acadêmico
Avaliação e despacho para cancelamento de matrícula no curso	Coordenador de Curso	Todo o semestre	
Apoio na edição, correção e atualização das informações disponibilizadas no site do curso	Coordenador de Curso	Até 28 de fevereiro	Atualizar o Guia de Cursos
Participação na elaboração do horário das unidades curriculares, com alocação de professores e salas de aula	Coordenador de curso, de áreas e chefe DEPE	Até 28 de junho	Atendendo aos chamados da direção
Presidir as reuniões do Colegiado do Curso	Coordenador de Curso	Durante todo o semestre	Ao menos 2 por semestre, conforme calendário de conselhos de classe
Participação nas reuniões do	Coordenador de	Durante todo	Ao menos 2 por semestre,



Núcleo Docente Estruturante (NDE)	Curso	o semestre	conforme calendário de conselhos de classe
Planejamento e participação nos Conselhos de Classe	Coordenador de Curso	6 a 10 de maio	
Consulta e análise de unidades curriculares optativas a serem ofertadas	Coordenador de Curso	Até 31 de maio	Conforme demanda da direção
Acolhimento aos alunos ingressantes	Coordenador de curso e Núcleo pedagógico	18 a 22 de fevereiro	Primeira semana de Aula
Participação nas reuniões pedagógicas da área	Coordenador de Curso	Todo o semestre	Conforme demanda da área
Levantamento de infraestrutura necessária (laboratórios, salas de aula, equipamentos multimídia, materiais de consumo)	Coordenador de Curso	Todo o semestre	Sempre no final do semestre, prevendo o semestre seguinte, e durante o semestre, conforme demanda
Participação nas reuniões com a direção do Câmpus	Coordenador de Curso	Todo o semestre	Conforme demanda da direção
Participação nas reuniões do Conselho de Gestão do Câmpus	Coordenador de Curso	Todo o semestre	Toda 2ª segunda feira dos meses
Dar encaminhamento às deliberações do NDE	Coordenador de Curso	Todo o semestre	Conforme relatado nas Atas
Dar encaminhamento às deliberações do Colegiado do Curso	Coordenador de Curso	Todo o semestre	Conforme relatado nas Atas
Ações específicas para o semestre corrente			
Elaborar e aprovar Regimento do Colegiado do Curso	Coordenador de Curso e Colegiado	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso
Elaborar e aprovar Regimento do NDE	Coordenado de Curso e NDE	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso
Elaborar e aprovar Regimento da Coordenação do Curso	Coordenador de Curso e Colegiado	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso
Elaborar minuta do regimento do TCC e PIs, com base no PPC, para ser aprovado no segundo semestre	Coordenador de Curso e NDE	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso
Elaborar e aprovar instrumento de autoavaliação do Colegiado do Curso	Coordenador de Curso e Colegiado	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso
Elaborar minuta do Instrumento de Avaliação do Desenvolvimento do Curso, conforme item 38 do PPC	Coordenador de Curso	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso <i>Incluir avaliação dos LABs</i>
Buscar capacitação para	Coordenador de	Até 12 de	Atender a necessidade de



docentes sobre a Curricularização da Extensão	Curso	julho	ofertar 10% da carga horária em Extensão
Elaborar e aprovar Relatório sobre a adequação das Referências Bibliográficas do Curso	Coordenador de Curso e corpo docente	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso
Viabilizar espaço para sala de atendimentos individual dos discentes	Coordenador de Curso	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso
Viabilizar sala de atendimento para o Coordenador de Curso	Coordenador de Curso	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso
Viabilizar espaço de convivência para Docentes junto às salas dos mesmos	Coordenador de Curso	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso
Organização de Informações para avaliação de Reconhecimento de Curso	Coordenador de Curso	Até 12 de julho	Importante para o reconhecimento do Curso

José Flavio Dums
Coordenador de Curso