



1 **ATA Nº. 13 de 2019, DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CÂMPUS JOINVILLE REALIZADA EM 16 DE**
2 **OUTUBRO DE 2019, NO IFSC, SITUADO À RUA PAVÃO 1377 – BAIRRO COSTA E SILVA.**

3 Aos dezesseis dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas, o Colegiado do
4 Câmpus Joinville reuniu-se no Auditório do Câmpus Joinville para Reunião Ordinária sob a Presidência do
5 Diretor-Geral VALTER VANDER DE OLIVEIRA e com a presença dos seguintes conselheiros: MAICK DA SILVEIRA
6 VIANA, DÉBORAH R. M. RIBAS; GRASIELA LUCIA DE PINHO; RAFAEL GOMES FAUST, VANDERLEIA MULLER
7 DUARTE, BRUNA D.D. L. LANDMANN; GUILHERME D. GONÇALVES. Havendo número legal de conselheiros, o
8 presidente declarou aberta a reunião e informou que foi solicitada alteração na ordem da pauta - o que foi
9 deferido pelo Colegiado, ficando estabelecida a seguinte ordem de pauta: **1.** Apreciação da ata nº 12 de
10 02/10/2019; **2.** Extinção do Curso Superior de Tecnologia em Mecatrônica Industrial; **3.** Revisão e homologação
11 do PAT 2020; **4.** Manual de estágio dos cursos de Enfermagem; **5.** Alteração da Resolução nº
12 03/2017/Colegiado; **6.** Informes. **Primeiro Ponto.** Apreciação da ata nº 12 de 02/10/2019. Colocada em
13 apreciação, a ata nº 12 foi aprovada por unanimidade. **Segundo Ponto.** Extinção do Curso Superior de
14 Tecnologia em Mecatrônica Industrial. O Presidente informou necessidade de formalizar a extinção do Curso
15 Superior de Tecnologia em Mecatrônica Industrial, que se encontrava com oferta suspensa desde 2016,
16 conforme Resolução nº 11/2015/COLEGIADO. Informou que foi protocolado o processo nº
17 23292.040336/2019-81, solicitando a formalização da extinção junto ao CEPE, que por sua vez comunicou
18 necessidade de aprovação anterior pelo Colegiado do Câmpus. Colocada em apreciação, foi aprovada por
19 unanimidade a extinção do Curso Superior de Tecnologia em Mecatrônica Industrial. **Terceiro Ponto.** Revisão e
20 homologação do PAT 2020. Os membros do Colegiado revisaram os projetos elencados para definição de
21 prioridade por gravidade, urgência e tendência, e aprovaram por unanimidade os projetos na seguinte ordem
22 de prioridade: 1º) 07JLE-P1101/OA - Instalação/Manutenção de Ar Condicionado no Datacenter e Coordenação
23 de TI; 2º) 27JLE-P1101/OA - Equipamentos de Física para o Laboratório Multidisciplinar; 3º) 17JLE-P1101/OA -
24 Aquisição de livros para o Bacharelado em Enfermagem; 4º) 15JLE-P0306/OA - Implantação do laboratório de
25 anatomia humana anexo ao Laboratório de enfermagem; 5º) 11JLE-P1101/OA - Projeto e instalação de barreira
26 acústica no ginásio esportivo do Câmpus Joinville; 6º) 56JLE - Laboratório de Biologia; 7º) 52B-JLE -
27 Indissociabilizando ensino, pesquisa e extensão no câmpus Joinville; 8º) 58JLE - Adequar o espaço físico da
28 coordenadoria pedagógica para realização de atendimentos em conformidade com as normas técnicas de
29 serviços; 9º) 13JLE-P1101/OA - Construção de uma nova Portaria; 10º) 57JLE - Atualização didática no
30 laboratório de microscopia anexo ao laboratório de Enfermagem; 11º) 55JLE – Acessibilidade; 12º) 51JLE-
31 C0402/OA - Plano de Capacitação Interna Câmpus Joinville; 13º) 50JLE-C0402/OA - Plano Anual de Capacitação

32 Câmpus; 14º) 45JLE-P1101/OA - Adquirir equipamentos de partida eletrônica de motores necessários para o
33 laboratório de Máquinas Elétricas e Acionamentos; 15º) 44JLE-P1101/OA - Adquirir equipamentos de partida
34 eletrônica de motores necessários para o laboratório de Máquinas Elétricas e Acionamentos; 16º) 14JLE-
35 P1101/OA - Estruturação do laboratório de ciências; 17º) 29JLE-P1101/OA - Sistema Antifurto para Nova
36 Biblioteca; 18º) 35JLE-P1101/OA - Atualização do Acervo Biblioteca; 19º) 25JLE-P1101/OA - Acervo bibliográfico
37 do CST em Gestão Hospitalar; 20º) 41JLE-P1101/OA - Aquisição de Motores Elétricos para o laboratório de
38 Máquinas Elétricas e Acionamentos; 21º) 49JLE-P1101/OA - Adequação do laboratório de robótica (Lab 510)
39 para atender as necessidades do curso em implantação de Eng, Elétrica; 22º) 18JLE-P1101/OA - Mobiliário para
40 o Registro Acadêmico; 23º) 38JLE-P1101/OA - Aquisição de Osciloscópios para um novo laboratório de
41 Eletrônica Analógica; 24º) 54JLE - Aquisição de mobília para sala de atendimento aos estudantes; 25º) 48JLE-
42 P1101/OA - Adequação do laboratório de eletrônica digital (Lab 413) para atender as necessidades do curso em
43 implantação de Eng, Elétrica; 26º) 09JLE-P1101/OA - Aumento do Parque de Computadores; 27º) 47JLE-
44 P1101/OA - Adequação do laboratório de Automação (Lab 421) para atender as necessidades do curso em
45 implantação de Eng, Elétrica; 28º) 10JLE-P0306/OA - Ambiente de lazer para os estudantes do IFSC; 29º) 53JLE -
46 Aquisição de mobília para sala de coordenadores de curso superiores; 30º) 42JLE-P1101/OA - Aquisição de
47 fontes de Tensão para o novo laboratório de Eletrônica Analógica; 31º) 16JLE-P1101/OA - Adequação do
48 referencial bibliográfico da Especialização Técnica em Saúde do Idoso; 32º) 39JLE-P1101/OA - Aquisição de
49 Gerador de Função para um novo laboratório de Eletrônica Analógica; 33º) 30JLE-P1101/OA - Ambientes de
50 Estudos da Nova Biblioteca; 34º) 26JLE-P1101/OA - Aquisição de ERP de gestão em saúde; 35º) 43JLE-P1101/OA
51 - Aquisição de computadores para um novo laboratório de Eletrônica Analógica; 36º) 20JLE-P1101/OA -
52 Mobiliário para o Arquivo Permanente do Registro Acadêmico; 37º) 28JLE-P0606/OA - Aquisição de Lente 18-
53 140mm para a Câmera Fotográfica; 38º) 12JLE-P0306/OA - Ampliação do espaço externo da cantina; 39º)
54 46JLE-P1101/OA - Adquirir bancada de partida eletrônica de motores necessários para o laboratório de
55 Máquinas Elétricas e Acionamentos; 40º) 05JLE-P1101/OA - Aumento/Manutenção dos Projetores de
56 Imagem/Datashow; 41º) 31JLE-P1101/OA - Porta de Vidro da Nova Biblioteca; 42º) 40JLE-P1101/OA - Aquisição
57 de Bancadas para um novo laboratório de Eletrônica Analógica; 43º) 23JLE-P1101/OA - Porta de Emergência;
58 44º) 06JLE-P1101/OA - Melhorias e Aumento na Infraestrutura de Redes/Datacenter; 45º) 03JLE-P1101/OA -
59 Aumento da Cobertura do Sistema Eletrônico de Vigilância - Câmeras IP; 46º) 33JLE-P1101/OA – Ludoteca; 47º)
60 19JLE-P1101/OA - Cortina de Ar para ambiente climatizado por ar condicionado; 48º) 08JLE-P1101/OA -
61 Aumento/Manutenção dos Equipamentos de Vídeo Conferência; 49º) 02JLE-P1101/OA - Melhorias e Aumento
62 na Infraestrutura de Redes/Cabeamento Estruturado; 50º) 01JLE-P1101/OA - Aumento da Cobertura da
63 Internet sem Fio – Wireless/WI-FI; 51º) 04JLE-P1101/OA - Modernização do Mobiliário da Coordenação de TIC;
64 52º) 24JLE-P1101/OA - Aparelho de Ar condicionado para a Secretaria e Registro Acadêmico; 53º) 36JLE-
65 P1101/OA - Estrutura Básica Nova Biblioteca; 54º) 22JLE-P1101/OA - Armários para a Secretaria Acadêmica e

66 Registro Acadêmico; 55º) 32JLE-P0101/OA - Processamento Técnico Da Nova Biblioteca; 56º) 21JLE-P1101/OA -
67 Mobiliário para a Secretaria Acadêmica; 57º) 37JLE-P1101/OA - Laboratório de Pesquisa Virtual da Nova
68 Biblioteca; 58º) 34JLE-P1101/OA – Recepção Nova Biblioteca. Os membros do Colegiado sugeriram que, nos
69 casos de projetos referentes ao mesmo espaço físico, quando da liberação de recursos para um, os
70 responsáveis por estes projetos sejam consultados sobre a possibilidade de compartilhar o recurso, a fim de
71 atender mais de um projeto, ainda que em menor quantidade; e citam como exemplo os projetos 14JLE-
72 P1101/OA - Estruturação do laboratório de ciências e 27JLE-P1101/OA - Equipamentos de Física para o
73 Laboratório Multidisciplinar (equipamentos de física), que integrariam o mesmo espaço. Também, discutem
74 sobre alguns projetos subsidiados por recursos do custeio estarem presentes no PAT, o que é esclarecido pelo
75 Presidente, que informa que o Departamento de Administração fará a distinção entre custeio e investimento
76 somente no momento da execução financeira e, havendo disponibilidade de recursos de uma ou outra
77 natureza, os projetos serão priorizados pela ordem do PAT. **Quarto Ponto.** Manual de estágio dos cursos de
78 Enfermagem. O Presidente passou a palavra para a Profª Débora Rinaldi, para apresentar a proposta de
79 manual. Esta informou que se trata de orientações práticas aos alunos que exercem atividades
80 práticas/estágio. Esclarece que não se trata de manual sobre a formalização do processo de estágio, mas sim
81 para sanar dúvidas sobre as questões de conduta, apresentação pessoal, materiais, normas etc, relacionadas
82 ao estágio obrigatório. Informa que foi baseado em orientações do Conselho de Enfermagem e que a proposta
83 passou em diversas reuniões dos cursos de Enfermagem do Câmpus, foi amplamente discutido e foi aprovado
84 pelos envolvidos. Lembra que os trâmites do estágio não obrigatório são específicos do Setor de Estágio. Cita
85 pedido do Setor de Estágio para incluir o setor no item “Partes Envolvidas” do manual. Os membros deliberam
86 pela aprovação deste manual, condicionada à consulta ao Setor de Estágio sobre a pertinência de inclusão das
87 questões de formalização do estágio e do envolvimento do Setor. Havendo maiores alterações, após consulta
88 do Setor de Estágio pelos interessados, o manual deverá retornar ao Colegiado para nova apreciação. Se as
89 alterações forem apenas de ordem técnica, não há necessidade de nova submissão ao Colegiado. **Quinto**
90 **Ponto.** Alteração da Resolução nº 03/2017/Colegiado. Maick informa que o item 7.1 desta Resolução dispõe
91 que “o aluno monitor receberá uma bolsa (auxílio financeiro) mensal, cujo valor será definido anualmente,
92 observada a disponibilidade orçamentária” e apresenta que, diante das restrições orçamentárias não é mais
93 possível garantir o pagamento das bolsas de monitoria. Para não inviabilizar as monitorias, propõe alteração no
94 texto para dispor que “havendo disponibilidade orçamentária, o aluno monitor poderá receber uma bolsa
95 (auxílio financeiro) mensal”, bem como alterações nos anexos no que se refere ao pagamento de bolsas,
96 incluindo um modelo de termo de compromisso para os casos de monitor voluntário. O Colegiado delibera pela
97 aprovação das alterações. Os membros do Colegiado sugerem que nos editais de bolsa seja atribuída
98 pontuação extra aos candidatos que tenham atuado como monitor voluntário. **Sexto Ponto.** Informes. O
99 Presidente informou que na última reunião do CODIR discutiu-se sobre o Decreto nº 9.991/19 e a limitação em

100 2% de servidores para concessão de licença para capacitação. Acrescenta que, no Câmpus Joinville, três
101 servidores poderão sair concomitantemente. Informa possibilidade de abertura de editais para classificar os
102 interessados. Informa que, para afastamentos para pós-graduação, será aberto edital específico para os
103 Técnico-Administrativos em Educação. Sobre o Orçamento 2020, informa que a LOA 2020 foi aprovada com
104 base na LOA vigente, e que somente foi garantida a liberação de 60% da LOA 2020, sendo que os demais 40%
105 ficarão bloqueados e serão liberados mediante negociação. Informa que o CODIR aprovou um piso por
106 Câmpus, e que a liberação interna dos recursos considerará este piso e o crescimento do Câmpus. Acrescenta
107 que, neste contexto, o Câmpus Joinville fica restrito a receber 50% da LOA. Sem mais, a reunião foi encerrada.
108 Para constar, eu, Héliida Leseux, lavrei a presente ata.