



1 **ATA Nº. 03 de 2020, DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CÂMPUS JOINVILLE DO IFSC REALIZADA EM**
2 **20 DE MAIO DE 2020, POR WEB CONFERÊNCIA.**

3 Aos vinte dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte, às quinze horas e trinta minutos, o Colegiado do Câmpus
4 Joinville reuniu-se por web conferência para Reunião Ordinária sob a Presidência do Diretor-Geral MAICK DA
5 SILVEIRA VIANA e com a presença dos seguintes membros: DAYANE CLOCK LUIZ (diretora de Ensino, Pesquisa e
6 Extensão), KARIN FETTER (chefe do Departamento de Administração), GRASIELA LUCIA DE PINHO (representante
7 técnico-administrativo), SUELY MARIA ANDERLE (representante técnico-administrativo), RAFAEL GOMES FAUST
8 (representante docente), CARLA SIMONE LEITE DE ALMEIDA (representante docente) e MARIANA MARTINS
9 VIEIRA (representante discente). Também participaram da reunião os representantes suplentes JEFFERSON LUIZ
10 JERONIMO (representante docente), AMARILDO PEREIRA (representante técnico-administrativo) e KAUE
11 MARCONDES (representante discente). Havendo número legal de conselheiros, o Presidente declarou aberta a
12 reunião, informando a pauta: **1.** Informes. **2.** Apreciação da ata nº 01 de 21/02/2020. **3.** Resolução *ad referendum*
13 nº 05/2020. **4.** Representação discente no Colegiado. **5.** Autorização de oferta do Curso de Formação Continuada
14 em Fundamentos de Metrologia. **Primeiro Ponto.** Informes. O Presidente informou que: A) O CEPE está
15 discutindo Resolução sobre Atividades Não Presenciais (ANP). No momento, o documento está aberto para
16 sugestões dos Câmpus e depois será apreciado pelo CODIR. B) O CODIR está trabalhando no Documento
17 Orientador para retomada gradual das atividades presenciais, levando em consideração os cuidados e
18 procedimentos que deverão ser adotados. C) Plano de Capacitação 2021 (PDP) - o IFSC está elaborando seu plano
19 para o ano de 2021, em atendimento à legislação vigente e aos prazos estabelecidos pelo Ministério da
20 Economia. Os Câmpus deverão preencher levantamento de eventos de capacitação para 2021 de acordo com as
21 suas lacunas de capacitação. Neste sentido, o Conselho Gestor está trabalhando com as áreas e setores para
22 elencar suas prioridades e posteriormente, após aprovação pelo Colegiado, as informações serão encaminhadas
23 à Reitoria. **Segundo Ponto.** Apreciação da ata nº 01 de 21/02/2020. Colocada em apreciação, a ata foi aprovada
24 por unanimidade. **Terceiro Ponto.** Resolução *ad referendum* nº 05/2020. Maick informa que se trata de resolução
25 que excluiu do calendário acadêmico as datas previstas para matrícula de aluno especial, pois estas matrículas
26 passaram a ocorrer por meio de edital, e cada edital agora estabelece as datas para essas matrículas. Assim,
27 a fim de evitar a inconformidade de informações, o então Diretor-geral Valter, a pedido da Secretaria, emitiu a
28 Resolução para correção do calendário acadêmico. Colocada em apreciação, a Resolução *ad referendum* nº
29 05/2020 foi homologada por unanimidade. **Quarto Ponto.** Representação discente no Colegiado. Maick lembra
30 que ultimamente as reuniões do Colegiado tem ocorrido sem a participação de representações de discentes,
31 portanto o ponto foi trazido para buscar solução para a situação. Informa que o Colegiado dispõe de duas
32 cadeiras para representantes discentes e que, no momento, uma está ocupada com um titular e um suplente,
33 faltando o segundo suplente, pois o então segundo suplente se formou; e a segunda cadeira está completamente
34 desocupada (sem titular e sem os dois suplentes), pois a ocupante anterior não tinha suplente e também se
35 formou. Mariana se manifesta a respeito das dificuldades dos estudantes em participarem das reuniões em razão
36 dos horários em que são realizadas. O Presidente propõe a ocupação das vagas, para conclusão do atual
37 mandato, da seguinte maneira: para a cadeira que falta apenas o suplente, os atuais ocupantes da cadeira
38 indicam o seu segundo suplente; e, para a cadeira que está completamente vaga, solicitar indicação do Grêmio
39 Estudantil para a titularidade e as duas suplências. Os membros discutem e deliberam, por unanimidade, pela
40 realização de eleições para ocupação das vagas. Em seguida, votam e decidem pela realização de eleições
41 individuais, com seis votos favoráveis e uma abstenção, da representante Suely. Por fim, votam sobre a ordem
42 de ocupação das vagas em relação ao número de votos e, por unanimidade, decidem que as vagas serão
43 ocupadas na seguinte ordem, do mais votado para o menos votado: titular da cadeira 2, primeiro suplente da
44 cadeira 2, segundo suplente da cadeira 2, segundo suplente da cadeira 1. **Quinto Ponto.** Autorização de oferta
45 do Curso de Formação Continuada em Fundamentos de Metrologia. Os membros ponderam sobre o atual

46 contexto da pandemia do COVID-19 e as implicações que teremos quando do retorno das atividades presenciais.
47 Considerando o cenário atual da pandemia, o Colegiado resolve não se opor ao mérito do curso, e decide por
48 suspender o ponto e o analisar em momento oportuno, levando em conta as novas necessidades de carga horária
49 e espaços físicos que surgirão quando da retomada das atividades presenciais no Câmpus. A suspensão do ponto
50 e sua reanálise posterior é aprovada por unanimidade. Por fim, o Presidente sugere que as atas das reuniões do
51 Colegiado sejam aprovadas por e-mail pelos membros e posteriormente assinadas pelo Presidente, a fim de dar
52 mais agilidade ao procedimento. Propõe-se que as atas sejam encaminhadas por e-mail aos membros, com prazo
53 de 10 dias para manifestação e, não havendo manifestação, a ata seja considerada aprovada pelo Colegiado e
54 assinada apenas pelo Presidente. Os membros manifestam-se favoráveis. Sem mais, a reunião foi encerrada.
55 Para constar, eu, Héliida Leseux, lavrei a presente ata.

56
57

(Autorizado conforme despacho no documento SIPAC nº 23292.017203/2020-86)