SÚMULA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2020 DO

CONSELHO DE GESTÃO DO CÂMPUS JOINVILLE DO IFSC

21 de dezembro de 2020, segunda-feira, às 14h00min

PAUTA:

1. **Informes.**
2. **Apresentação de relato da Gestão do Câmpus – 2020.**
3. **Calendário de Reuniões do Conselho de Gestão – 2021.**

PRESENÇAS:

- Maick da Silveira Viana, Dayane Clock Luiz, Edson Hiroshi Watanabe, Emerson Luis de Oliveira, Geraldo Sales dos Reis, Iury de Almeida Accordi, Jeferson Luiz Curzel, Jorge Marcelo Burnik, Juliana da Silva, Karin Fetter, Liana Marquetti, Maurício Martins Taques, Miguel Tobias Bahia, Reginalda Maciel, Rubens Hesse, Sérgio Sell, Simone Aparecida dos Santos Hinsching.

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Joanara da Fontoura Winters, Betina Barbedo Andrade e Rogério Ferreira Fragoso.

****

1. Informes.

Maick da Silveira Viana:

- Cestas FNDE – Programa de Alimentação Escolar: está prevista a entrega das cestas para hoje, 21/12/2020, no período da tarde. Com isto, há a expectativa de iniciar a entrega das cestas antes do natal, aos estudantes cadastrados.
- Início do recesso escolar: as aulas vão até 23/12/2020 e retornam em 02/02/2020, intervalo em que também é compreendido o período de férias docentes. Setores administrativos do Câmpus seguirão funcionando, pois há uma série de processos importantes que continuam se desenvolvendo.
- Calendário Acadêmico 2020 x férias docentes: a parcela de férias do meio do ano de 2021 foi cadastrada antes da aprovação do Calendário Acadêmico, com isto há adaptações a serem realizadas. As alterações serão feitas via CGP, em bloco, para não precisar de solicitação de cada docente e aprovação das chefias individualmente.
- Na semana passada, os novos membros do Colegiado para mandato 2021-2022 foram empossados (os que estavam presentes). Presidente solicita àqueles que tem servidores eleitos em suas áreas e que não tomaram posse, para que sejam comunicados a comparecer na próxima reunião para serem empossados no Colegiado e possam participar normalmente.

2. Apresentação de relato da Gestão do Câmpus – 2020.

- O Presidente informou que o ponto se trata de fazer um relato da gestão do Câmpus, com vistas a ouvir sugestões e questionamentos, que possam contribuir com a construção de um futuro Relatório de Gestão. A apresentação segue anexa a esta súmula.
- O Presidente contextualizou sobre a pandemia do COVID 2019, a mudança de gestão do Câmpus na data de 30/04/2020 e a mudança da gestão da Reitoria em 04/05/2020; apresentou as informações relacionadas: ao Colegiado e Conselho de Gestão; aos eventos, destacando que o Câmpus passou a ter a página no YouTube; às cinco campanhas de arrecadação de alimentos; às respostas aos órgãos

de controle (auditoria, ouvidoria e DGP/PGF); às Portarias emitidas; às Comissões instaladas; às representações externas; à necessidade de adequação ao Decreto 10.139/19 e levantamento de normas do Câmpus.

- Karin Fetter, Chefe do Departamento de Administração, apresentou informações sobre o Departamento de Administração: chegada e saída de servidores, capacitações; manutenções realizadas no Câmpus; almoxarifado e patrimônio; engenharia; chamados realizados e atendidos junto à Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação; melhorias no parque tecnológico, no monitoramento do Câmpus, na segurança da informação (backup), na rede de dados e rede elétrica; contratos; manutenção de veículos; compras; financeiro. Trabalhos em Comissões: explanou sobre os trabalhos realizados junto à Comissão do Programa Nacional de Alimentação Escolar, Comissão de Sustentabilidade e Comissão COVID. Também, apresentou as informações sobre a execução orçamentária 2020, destacando que não são os valores finais pois ainda há orçamento sendo executado.
- Dayane Clock Luiz, Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão apresentou as informações sobre esta Diretoria e o Departamento de Assuntos Estudantis relacionadas à: edital de sustentabilidade, EPE e monitoria; ingresso de discentes; recepção aos ingressantes; emissão de diplomas, certificados e declarações; Editais de Ingresso; alunos ativos e formados; organização das ANPs, pesquisa com estudantes, reuniões de acompanhamentos e estratégias de contato com os estudantes não participantes nas ANPs; e ações da assistência estudantil, que incluem a criação de ambientes virtuais de interação e repositórios de conteúdo, realização de ambientações, encontros semanais para atendimento discente, atendimentos individuais, levantamento dos auxílios estudantis no PROGPAEVS, acompanhamento do PNAE.
- Geraldo Sales dos Reis, Chefe do Departamento de Assuntos Estudantis apresentou informações sobre as ações da Biblioteca, que incluem as verificações de pendências e emissão de declarações, recebimento online dos TCCs, orientações na confecção de fichas de identificação, seleção, aquisição e conferência de livros, projetos, trabalhos para as áreas do Câmpus, participação em treinamentos e campanhas; setor de Estágio, abarcando contribuições à nova Instrução Normativa 18/2020, criação de fluxos e modelo de documento, assinatura de documentos; Coordenadoria Pedagógica, abrangendo, principalmente, atendimentos de demandas de docentes, conselhos de classe, procura espontânea de discentes, busca ativa aos discentes. Também, informa sobre situação dos trabalhos da Comissão COVID.
- O Presidente apresentou a previsão orçamentária para 2021, no valor total de R$ 2.176.679,00. E, comenta os desafios esperados para 2021, sobre Calendário Acadêmico; reposições de aulas práticas; preparação do Câmpus para o retorno presencial; adequação ao Decreto 10.139/19 (revisão de normativas); nova resolução sobre a carga horária docente. Agradeceu a colaboração e esforço de todos, destacando que muita coisa foi realizada mesmo com as dificuldades.

3. Calendário de Reuniões do Conselho de Gestão - 2021.

- O Presidente apresenta a proposta de Calendário de Reuniões para 2021, de forma que ocorram na segunda segunda-feira de cada mês, destacando que os dias 08/03 e 11/10/2021 são segundas-feiras vésperas de feriados. Os conselheiros aprovam a proposta por maioria de votos favoráveis, tendo dez conselheiros se manifestado favoráveis e três contrários.

Sem mais, encerrou-se a reunião às 16h15min. Súmula elaborada por Hélida Leseux.

(Autorizado conforme despacho no documento SIPAC nº 23292.000008/2021-09)

Relatos de Gestão

IFSC Joinville 2020

Apresentação no Conselho de Gestão: 21/12/2020

Contexto

- Câmpus Joinville
- Pandemia COVID-19
- Isolamento social e ANPs
- Mudança de gestão no Câmpus (30/04)
- Mudança de gestão na Reitoria (04/05)

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Objetivos

- Prestar contas à comunidade acadêmica sobre a gestão do Câmpus Joinville no ano de 2020.
- Apresentar relatório de execução orçamentária de 2020.
- Apresentar as principais ações realizadas em 2020.
- Apresentar resultados alcançados pelo câmpus em 2020.

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Colegiado e Conselho de Gestão

- Colegiado
  Reuniões – 16 (11 no segundo semestre)
  Decisões – 37 Resoluções
  Eleições – 02

- Conselho de Gestão
  Reuniões – 08 (6 no segundo semestre)
  Análises e definições – Fluxo de entrada no Câmpus em período de pandemia, PDP 2021, Proposta para análise de projetos do PAT, Ranqueamento dos projetos PAT 2021 para submissão ao Colegiado

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Eventos

- Semanas dos Cursos / Área
  Semana da Enfermagem
  Semana do Meio Ambiente
  Semana da Eng. Mecânica
  Semana da Cultura Geral

- Formaturas on-line
  2020.1 - 24/09/2020
  2020.2 - 18/11/2020

- SNCT 19-22/10
  03 palestras
  02 lives
  Apresentação de 27 trabalhos

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Campanhas de Arrecadação

- Campanha de arrecadação de alimentos para colaboradores terceirizados do câmpus.

  Abril/Maio (campanha de vacinação) - 3 famílias
  09/junho – 25 famílias
  18/agosto – 24 famílias
  09/outubro – 21 famílias
  17/dezembro – 20 famílias

- Campanha de arrecadação de brinquedos

  09/outubro – entregue doces e brinquedos para 16 crianças

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Respostas aos órgãos de controle

(Auditoria Regional Norte, Ouvidoria, DGP/PGF)

- Respostas à unidade da Auditoria Regional Norte
  Planilha de acompanhamento com 18 ações.
  Em andamento duas respostas previstas para o retorno das atividades presenciais.

- Respostas à ouvidoria:
  16 questionamentos.

- DGP/PGF:
  6 respostas.

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Portarias

- 216 portarias da Direção-Geral publicadas

  Comissões
  Progressões
  Substituições de férias
  Bancas
  Fiscalizações de contratos
  Afastamentos
  Cancelamentos de matrículas

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Representações

- *Conselho Municipal de Saúde de Joinville*
- *Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de Joinville – COMCITI*
- *Conselho e Fórum Municipal de Educação de Joinville*
- *Colegiado de Inspetores Regionais do CREA – SC em Joinville*
- *Comitê Gestor da Política Municipal de Fomento à Economia Solidária*
- *Comitê Municipal de Gerenciamento da Pandemia de COVID 19*
- *Movimento Nacional ODS*

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Comissões

- 50 comissões vigentes em 2020

  48 iniciadas/renovadas em 2020

  2 comissões que iniciaram em 2019

17/12/2020 https://sig.ifsc.edu.br/sigaa/viewDocumentoAutenticado/1/0/2020/documento/ver-tcc.xsl

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 171 de 30 de setembro de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação de Coordenadores da Área de Cultura Geral,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 172 de 1 de outubro de 2020, que nomeou servidores para compuserem a Comissão do Plano Anual de Trabalho – *PAT* do Câmpus Joinville, com o objetivo de realizar e trabalho previsto na RESOLUÇÃO Nº 27/2020/COLEGIADO, para inclusão do servidor ROBERTA HERDEMEISTER, matrícula SIAPE 1734135, como representante suplente da Área de Cultura Geral.

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

TITULARES

KARIN FETTER - Articuladora de PAT e Presidente da Comissão
MAICE DA SILVEIRA VIANA - representante da Direção-geral
SIMONE APARECIDA DOS SANTOS HINCHENE - representante da Direção-geral
EUCLESIO DE OLIVEIRA SILVÉRIO - representante do Departamento de Administração
LIANA MARQUETTI - representante do Departamento de Administração
DAIANE CLOCK LUGE - representante da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão
RAFAEL SEIZ INJBE - representante da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão
JULIANA DA SILVA - representante da Área de Cultura Geral
SERGIO SELL - representante da Área de Cultura Geral
MAURICIO MARTINS TAQUES - representante da Área de Elétrica
JEFFERSON LUIZ CURZEL - representante da Área de Elétrica
EMERSON LUIS DE OLIVEIRA - representante da Área de Mecânica
RUBENS HEMZ - representante da Área de Mecânica
MARCOS AURELIO SCHWEDE - representante da Área de Saúde e Serviços
REGINALDA MACIEL - representante da Área de Saúde e Serviços
ISABELA MARTINI PEREIRA - representante dos discentes (CTI em Mecânica)
EMILY LENTZ - representante dos discentes (CTI em Elétrica/Eletrônica)

SUPLENTES

HELIDA LEMUS - representante da Direção-geral
LUCAS SCHORTEL - representante do Departamento de Administração

https://sig.ifsc.edu.br/sigaa/viewDocumentoAutenticado/1/0/2020/documento/ver-tcc.xsl 1/2

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Adequação ao Decreto 10.139/19

- 254 normativas internas levantadas (Portarias e Resoluções)

Classificação
Vigência (Tácita, Permanente, Sem Validade…)

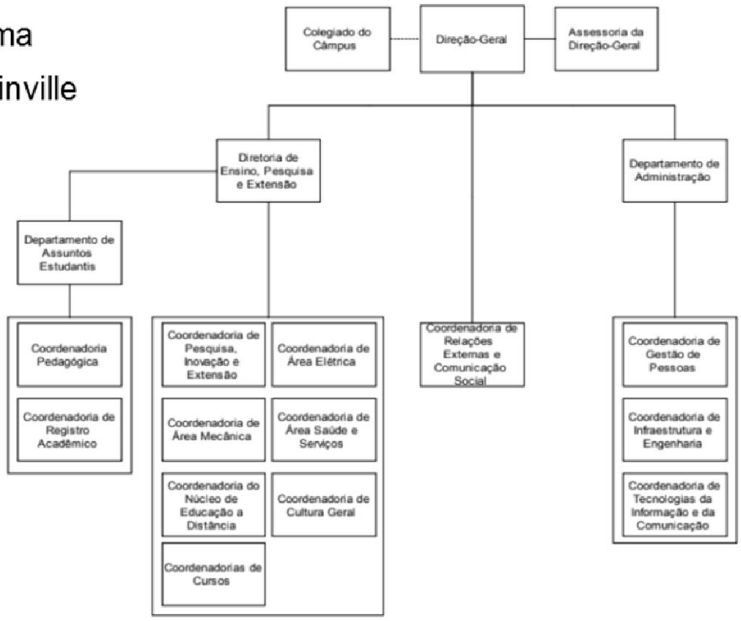
- Em 2021 todos os atos normativos deverão ser revisados

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Departamento de Administração

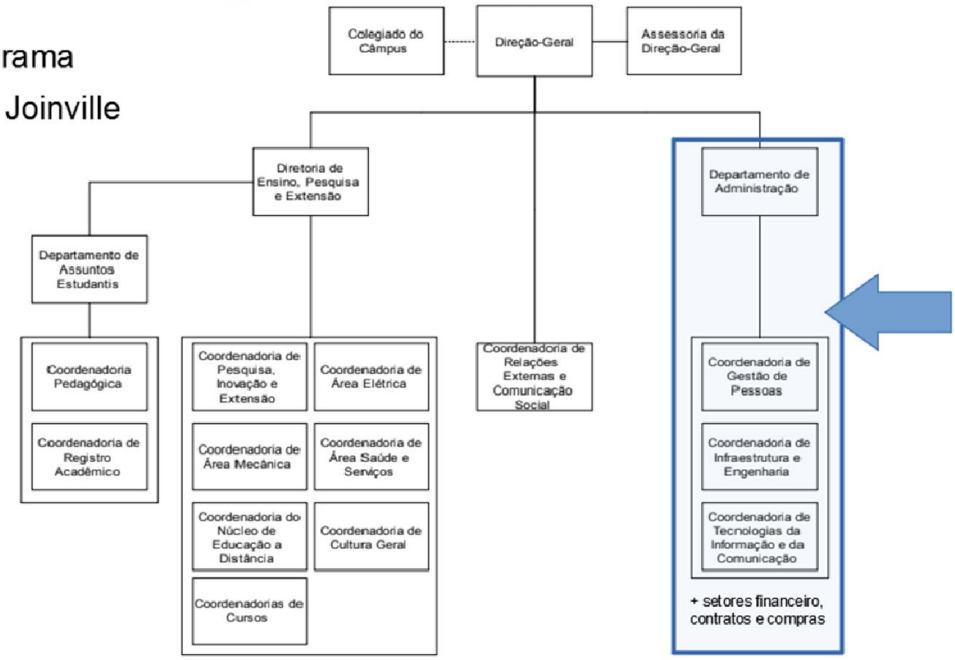
INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Organograma
Câmpus Joinville



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Organograma
Câmpus Joinville



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Coordenadoria de Gestão de Pessoas

- **Chegada de Servidores**

  Processos seletivos – 07
  Concursos – 02
  Remoções / Redistribuições – 07
  Colaboração Técnica – 02

- **Saída de Servidores**

  Vencimento de contratos – 05
  Aposentadorias – 02
  Vacância – 02
  Remoções / Redistribuições – 05

- **Capacitação**

  Licença capacitação - 08
  Capacitações (inexigibilidade) – 02

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Coordenadoria de Infraestrutura e Engenharia

- **Manutenções realizadas**:

- Bancos de Jardins; com ajuda dos técnicos da mecânica.
- Carteiras universitárias; com ajuda do técnico da mecânica Adriano fazendo a solda e Prof José Flávio.
- Mesas da cantina; com ajuda do Prof José Flávio
- Portão de saída dos veículos; com ajuda dos técnicos da mecânica.
- Caixas de água do bloco 2, banheiro do servidor e cisterna do bloco 6.
- Trocada as películas de 80% do campus.
- Instalação do segundo Ar condicionado na sala do servidor (CTIC), em duas salas dos profs do bloco 6
- Revisão em todas as torneiras dos banheiros.
- Manutenção em pedras de mármore no banheiro masculino do bloco 5.
- Revisão de e troca de todas as lâmpadas queimadas do campus.
- Fiscalização de contratos terceirizados: vigilância, limpeza, jardinagem, correios/malote, controle de pragas, copeiragem e os contratos de manutenção predial, dos ar condicionados, de veículos oficiais.
- Aquisição de peça para conserto da CNC e troca de fechaduras com problema.

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Coordenadoria de Infraestrutura e Engenharia

- **Almoxarifado e Patrimônio:**
  Recebimentos de materiais, encaminhamento para Ateste de Nfs, lançamento nos sistemas e encaminhamento para liquidação/pagamento. Incorporação em caso de item permanente. Termos de Responsabilidade e Termos de Empréstimo.

- **Engenharia**
  - Fiscalização da construção do Bloco C de Jaraguá do Sul – RAU (obra entregue em agosto/2020);
  - Atualização do projeto preventivo contra incêndio, com aprovação do projeto;
  - Reaprovação do projeto da passarela com a obtenção de um novo Alvará de Construção e o Certificado de Conclusão de Obras da passarela;
  - Orçamento para manutenção da passarela do campus Joinville e montagem do processo licitatório;
  - Fiscalização do contrato do PRAD (Plano de Recuperação de Área Degradada).
  - Fiscalização do contrato de manutenção dos elevadores do campus Joinville;
  - Estimativas de materiais e serviços, leiautes de existentes e novos de salas e espaços do campus, fornecimento projetos do campus para professores, atendimento a vistorias de Vigilância Sanitária e Corpo de Bombeiros Militares e Voluntários.

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Coordenadoria de Tecnologia de Informação e Comunicação

- **235 chamados formalizados e atendidos em 2020. Dentre eles:**

  - Suporte e auxílio aos servidores do campus com empréstimos de notebooks, desktops.

  - Instalação de softwares, programas, formatação, resolução de problemas.

- **Atendimento presenciais:**

  - Auxílio com problemas de acesso à impressoras, computadores,

  - Orçamentos de serviços de rede e cabeamento,

  - Orçamentos de conserto dos nobreaks da instituição.

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Coordenadoria de Tecnologia de Informação e Comunicação

Aquisições com verba de remanejo (previsão de chegara em janeiro/2021)

- **Melhoria no parque tecnológico:**
  - 15 Computadores desktop Avançado
  - 15 Computadores desktop Laboratório Avançado
  - 10 Notebooks Intermediário
  - 20 Monitores 21”
  - 5 Computadores Workstation
  - 02 Microfones para eventos
  - 15 Monitores 23”
  - 10 Switch de Acesso
- **Melhoria no monitoramento no campus:**
  - 21 Câmeras e respectivas Licenças
- **Melhoria nas segurança da informação (backup):**
  - 1 Storage

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Coordenadoria de Tecnologia de Informação e Comunicação

- **Melhoria na rede de dados / rede elétrica - Contratação do Pregão 111/2019**
  - Data Center
  - Laboratório de TI
  - Laboratório de enfermagem
  - Ginásio - Desinstalação de rack e troca para Bracket;
  - Almoxarifado
  - Conteiner Estudantil
  - CGP
  - Direção
  - Lab 413
  - Lab Robótica 510
  - Biblioteca
  - Bloco 6
  - Instalação de câmeras nas áreas externas: CGP, Estacionamento bloco 2, Portaria (Viga), Portaria, bloco das portarias, fundo do estacionamento do bloco 05
  - Salas dos professores Bloco 05

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Setor de Contratos

CONTRATOS DO CÂMPUS	
SERVIÇO DE PORTARIA	Suspenso
SERVIÇO DE DIREÇÃO VEICULAR	Supressão/Vencido
SERVIÇO DE RECEPÇÃO	Suspenso/Vencido
SERVIÇO DE JARDINAGEM	
SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	Supressão
SERVIÇO DE VIGILÂNCIA	
SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	
SERVIÇO DE COPEIRAGEM	Suspenso/Ativo
SERVIÇO DE REFLORESTAMENTO	Finalizado
MANUTENÇÃO DE ELEVADORES	
MANUTENÇÃO E CONSERV. DE VEÍCULOS	
SERVIÇO DE CONTROLE DE PRAGAS	
SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	
SERVIÇOS DE LAVANDERIA	Falência
SERVIÇO DE RECOLHIMENTO DE LIXO	
MANUTENÇÃO AR CONDICIONADO	
SERVIÇOS DE TELEFONIA FIXA	
SERVIÇO COLETA RESÍDUOS SÓLIDOS	
CANTINA	Vencido

CONTRATOS DO CÂMPUS	
SKA EDGECAM	Renovado para 2021
PNAE - AQUISIÇÃO DE LANCHE AGRICULTURA FAMILIAR	Finalizados

CONTRATOS INSTITUCIONAIS
SERVIÇOS DE MALOTE E CORREIOS
CONTRATO DE COMBUSTÍVEL
DPVAT VEÍCULOS OFICIAIS
SEGURO MICROÔNIBUS
SEGURO VEÍCULOS OFICIAIS - LICENCIAMENTO ANUAL
SERVIÇOS DE CÓPIA E LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS
SERVIÇOS DE TELEFONIA MÓVEL
TAXAS E MULTAS
CONTRIBUIÇÃO P/ CUSTEIO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Manutenção dos Veículos Oficiais

- Em 2020 foram realizadas revisões preventivas em todos os veículos oficiais leves.
- Troca de pneus dos veículos Palio e Fiesta.
- Revisão Corretiva do veículo Kombi.

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Setor de Compras

2020

	Tipo	Descrição
1	CONSUMO	PE 131/2020 - ENFERMAGEM E MEDICAMENTOS II
2	PERMANENTE	PE 132/2020 - ENFERMAGEM
3	CONSUMO (verba PNAE)	DL 67/2020 - 437 CESTAS BÁSICAS PARA EDUCAÇÃO BÁSICA - Total R$ 28.361,30 - PROCESSO: 23292.032862/2020-19
4	CONSUMO (verba 2994)	DL 68/2020 - 162 CESTAS BÁSICAS PARA EDUCAÇÃO SUPERIOR - Total R$ 10.513,80 - PROCESSO: 23292.032865/2020-35
5	SERVIÇO	INEX 77/2020 Atualização Solidworks - PROCESSO: 23292.039414/2020-43
6	PERMANENTE FÍSICA	AD 04/2020 - ATA SRP 54/2019 UFBA / Alexandre Arins - PROCESSO: 23292.020467/2020
7	SERVIÇO	VIGILÂNCIA (PREGÃO ELETRÔNICO)
8	PERMANENTE E EXECUÇÃO	MANUTENÇÃO EM EQUIPAMENTO DE COMBATE A INCÊNDIO (PREGÃO ELETRÔNICO) PE 43/2020
9	-	IN 22/2020 CAPACITAÇÃO
10	SERVIÇO	RDC 13/2020 via SINAP - SERVIÇO DE REFORMA DA PASSARELA METÁLICA

2021

Tipo	Descrição
SERVIÇO TERCEIRIZADO	CANTINA (CONCORRÊNCIA - PRESENCIAL)
SERVIÇO TERCEIRIZADO	RECEPÇÃO (PREGÃO ELETRÔNICO)
SERVIÇO TERCEIRIZADO	LAVANDERIA
CONSUMO	PE ELETROELETRÔNICA II
SERVIÇO TERCEIRIZADO	PORTARIA
SERVIÇO TERCEIRIZADO	DIREÇÃO VEICULAR (PREGÃO ELETRÔNICO)
SERVIÇO TERCEIRIZADO	MANUTENÇÃO MICROÔNIBUS
CONSUMO	ENFERMAGEM E MEDICAMENTOS II
SERVIÇO	CONSERTO TABLADO CONTEINER, CONSERTO BOMBAS D ÁGUA, NOBREAK

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Setor Financeiro

- Empenhos, liquidações de notas fiscais de materiais e serviços. Encaminhamento para pagamento na reitoria,
- Controles de empenhos de contratos e bolsas,
- Análise de planilha e parecer contábil referente repactuação de contratos de serviços terceirizados,
- Elaboração da planilha de bolsas estudantis, inclusão de listas de alunos no SIAFI para liquidação,
- Relatórios mensais do Tesouro Gerencial para Controle da Execução Orçamentária do câmpus.

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Trabalho em Comissões

- Programa Nacional de Alimentação Escolar
- Sustentabilidade
- COVID
- Plano Anual de Trabalho 2020 e 2021

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Trabalho em Comissões

Programa Nacional de Alimentação Escolar

- Distribuição de Bolachas aos estudantes
  - 70 kg em 02, 04, 05 e 06/06
  - 320 kg em 27/11
  - 426 kg em 18/12

- Dispensas de Licitação 67 e 68/2020
  - Aquisição de 599 cestas básicas

Trabalho em Comissões

Comissão Sustentabilidade

- **Lives - Semana do Meio Ambiente**
- **Aquisições programadas com verba parlamentar:**

  Pregão 128/2019 – Consumo Sustentabilidade

  R$ 6.311,00 carregador, lâmpada e pilhas recarregáveis

  R$ 4.738,50 copo descartável biodegradável
- **Inclusão de Projetos no PAT 2021**

  CUSTEIO - Edital para Projetos de Sustentabilidade - R$ 10.000

  CUSTEIO - Instalação sensores de presença - R$ 6.000

  PERM - Instalação de placas solares no bloco 5 - R$ 25.000

  PERM - Obra para Captação e utilização da água da chuva - R$ 3.000

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Trabalho em Comissões

Comissão Sustentabilidade

- Adesão do Câmpus como signatário ao movimento ODS

MOVIMENTO NACIONAL ODS
SANTA CATARINA
OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- Edital 02/DEPE/2020 - R$ 21.512,00

Titulo	Valor
A conscientização e a tecnologia como ferramentas para diminuir o impacto ambiental das queimadas no Brasil	R$5.300,00
Uso da Internet das Coisas para o monitoramento de geradores solares	R$4.500,00
Utilização sustentável de energia fotovoltaica em pontos para recargas de aparelhos com entrada padrão USB	R$5.000,00
Autonomia da escola pública no rito de passagem: Cerimônia de Formatura	R$5.992,00
Ambientalização e gestão em saúde: concepções e práticas socioambientais na rede municipal de saúde de Joinville	R$720,00

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Trabalho em Comissões

Comissão COVID

- Sub-comissão EPIs - Aquisições planejadas:
  - EPIs com Verba do câmpus:
    - TERMÔMETRO DIGITAL INFRAVERMELHO
    - SACO PARA LIXO HOSPITALAR,
    - TOUCA SANFONADA
    - MASCARA MULTIUSO N95
    - MÁSCARA CIRÚRGICA DE TNT 3 CAMADAS
    - FITA ZEBRADA DE SEGURANÇA
  - Armários de Aço
  - Barraca Inflável 4x4m

Aquisições a serem feitas Verba Parlamentar:

- ÁLCOOL GEL PARA HIGIENE DE MÃO
- ÁLCOOL LÍQUIDO A 70% PARA A DE
- AVENTAL DESCARTÁVEL DE TECIDO
- LUVA DE VINIL
- MÁSCARA CIRÚRGICA DESCARTÁVEL
- SUPORTE PARA ÁLCOOL GEL
- TOUCA PROTETORA CAPILAR BRANCA
- MÁSCARA FACIAL ANATÔMICA PERSONALIZADA
- MASCARA FACIAL EM TECIDO REUTILIZAVEL
- MÁSCARA RESPIRADOR
- ÓCULOS DE PROTEÇÃO
- MÁSCARA TIPO FACE SHIELD
- MÁSCARA-RESPIRADOR DESCARTÁVEL
- TAPETE SANITIZANTE
- ÁGUA SANITÁRIA COM CLORO ATIVO
- LUVA CIRÚRGICA ESTERILIZADA - 3 TIPOS
- AVENTAL DESCARTÁVEL DE TECIDO
- SAPATILHA PRÓ-PÉ DESCARTÁVEL

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Trabalho em Comissões

PAT 2020

- Articuladora do Planejamento Anual de Trabalho do Câmpus Joinville

- **Aquisições feitas com verba de investimento do câmpus:**

  * 27JLE-Pqinfra/0B - Equipamentos de Física para o Laboratório Multidisciplinar

  * 17JLE-Pqinfra/0B - Aquisição de livros para o Bacharelado em Enfermagem

  * Contrato EDGECAM SKA (vigência: 11/02/2021 a 11/02/2022)

  * Saldo restante com Permanente Infraestrutura

Alguns projetos não foram contemplados devido à falta de saldos em atas de pregões vigentes.

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Trabalho em Comissões

- PAT 2021

RELAÇÃO DE PROJETOS POR PRIORIDADE

Joinville

Limite Orçamentário: R$ 2.176.679
Manutenção: R$ 2.071.810
Limite Orçamentário para Projetos: R$ 104.869

Projeto	GUT	Total (Orçamentário)
01JLE-3.1.8/21 - CAPACIT - Capacitação de Servidores (PDP 2021)	1000	R$ 22.951
02JLE-2.4.2/21 - CUSTEIO - Auxílio Emergencial	900	R$ 5.000
03JLE-Pqinfra/21 - PERM - Aumento Laboratório de Enfermagem	810	R$ 17.928
53JLE-Pqinfra/21 - CUSTEIO - Licença Software EdgeCam para 2022	729	R$ 4.055
54JLE-3.4.3/21 - CUSTEIO - Consumo Saúde e Serviços	700	R$ 20.000
55JLE-Pqinfra/21 - CUSTEIO - Projeto para Melhorar a Acústica do Ginásio Esportivo	640	R$ 20.000
56JLE-3.4.3/21 - CUSTEIO - Consumo Elétrica	630	R$ 14.935

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Execução Orçamentária

- *Valores Empenhados em 2020:*

Custeio

Verba do Câmpus: R$ 1.732.539,67

Outras Fontes (2994, FNDE/PNAE, PAEVs, Rede): R$ 500.511,27

Aguardando... Verba Parlamentar: R$ 1.285.558,44

Permanente

Verba do Câmpus: R$ 95.173,72

Remanejo: R$ 1.060.917,27

Outras Fontes (2994 e 8250): R$ 9.604,24

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão (DEPE) e Departamento de Assuntos Estudantis (DAE)

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Editais

- Edital de Sustentabilidade
  Projetos contemplados - 05
  Recursos - R$ 21.512,00

- Edital EPE
  Projetos contemplados - 12
  Recursos - R$ 42.000,00

- Monitoria
  Estudantes contemplados - 13
  Recursos - R$ 7.800,00 (2020) e R$ 7.800,00 (2021)

Ensino / DAE

- Ingresso
  Matrícula online
  Reativação da comissão
  Análise de renda e banca de heteroidentificação
  Contatos com as escolas (foram enviados 500 e-mails)
  Divulgação na Rádio Educativa de Joinville
  Lives de divulgação

- Recepção aos ingressantes
  Reuniões com estudantes
  Reuniões com pais
  Assistência estudantil

- Diplomas, Certificados e Declarações on-line

EDITAIS DE INGRESSO 2020

2020-1

Técnico Integrado em Mecânica e em Eletroeletrônica
Técnico Concomitante em Mecânica, Eletroeletrônica e Teatro
Bacharelado em Enfermagem, Engenharia Elétrica e Gestão Hospitalar

2020-2

Técnico Integrado em Mecânica e em Eletroeletrônica
Técnico Concomitante em Mecânica e Eletroeletrônica
Bacharelado em Engenharia Mecânica e Gestão Hospitalar

ALUNOS POR CURSO

CURSO	ATIVOS
BACHARELADO ENFERMAGEM	40
ENGENHARIA MECÂNICA	176
ENGENHARIA ELÉTRICA	150
GESTÃO HOSPITALAR	174
MECATRÔNICA	22
TÉCNICO CONC MECÂNICA	136
TÉCNICO CONC ELETROELETRÔNICA	112
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	33
TÉCNICO INT EM MECÂNICA	247
TÉCNICO INT EM ELETROELETRÔNICA	278
TÉCNICO CONC TEATRO	29
TOTAL	**1397**

FORMADOS: 85

Ensino / DAE

- Organização ANPs
- Pesquisas com estudantes
  Levantamento inicial (reuniões com alunos, coordenadores)
  Desenvolvimento de ferramentas para acompanhamento das ANPs
  Busca ativa pelos não participantes nas ANPs
- Reuniões de acompanhamentos
  Semanas Pedagógicas
  Conselhos de Classes
- Estratégias de contato com os estudantes não participantes nas ANPs
  Ligações
  E-mails e Mensagens
  Cartas

Ações da Assistência Estudantil

- **Equipe do Serviço Social**
- Assistentes Sociais:
  - Grasiela Lúcia de Pinho
  - Silvana Duarte Pinto

Criação de ambientes virtuais de interação e repositório de conteúdos

- Criação de Instagram para informações da assistência estudantil e editais vigentes: @servicosocial.joinville
- Aplicativo Whatsapp: atendimentos a alunos de forma individual
- Criação de Pasta no Drive Google para armazenar textos para leitura.
- Email institucionais: Retirada de dúvidas, divulgação de editais, orientação social, etc

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ambientações Realizadas

- Foram realizadas 4 ambientações até o momento.
- 1ª Reunião com os discentes: 15\10\2020
- 2ª Reunião com os discentes: 19\10\2020
- 3ª Reunião com pais: 21\10\2020
- 4ª Reunião com os discentes: 22\10\2020

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Encontros Semanais para atendimento discente

- Iniciado em: 25 de novembro 2020
- Realização de 3 encontros até momento com a equipe

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Atendimentos Individuais

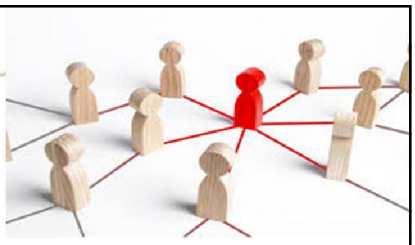
- Meio de comunicação: sala virtual GoogleMeet
- Forma de registro: parecer social salvo em pasta no Drive
- Atendimentos realizados: 5 atendimentos até o momento
- Motivos: Auxílio Emergencial; orientação social; vulnerabilidade social

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Levantamento dos auxílios estudantis no PROGPAEVS em 2020.

- Auxílio Permanência: Em 2020 foram cadastrados 70 alunos no auxílio permanência
- Auxílio Compulsório: 23 alunos estão cadastrados no auxílio. Não é feita inclusão de novos cadastros desde 2019 em decorrência da suspensão em edital 02/2020
- Auxílio Emergencial: 4 alunos foram cadastrados.
- Auxílio Internet: 30 alunos recebendo o auxílio internet
- Auxílio Moradia: 8 alunos cadastrados
- Projeto Alunos conectados: 19 alunos cadastrados.

Acompanhamento do PNAE



- Levantamento/pesquisa inicial (informal) para identificar alunos em situação de vulnerabilidade social via Limesurvey
- Organização das planilhas do PNAE através de cadastros no Drive e ligações para atendimento da demanda: 74 alunos cadastrados
- 1ª entrega do Kit de bolachas: 27/11/2020 das 14h às 19h. Foram retirados 60 kits de 5 quilos de bolachas.
- 2ª entrega do Kit de bolachas: 18/12/2020 das 10h30 às 19h15. Foram retirados 62 kits de 6 quilos de bolachas.
- Previsão da primeira entrega das cestas básicas: dia 23/12/2020.

Pesquisa Social e Relatório

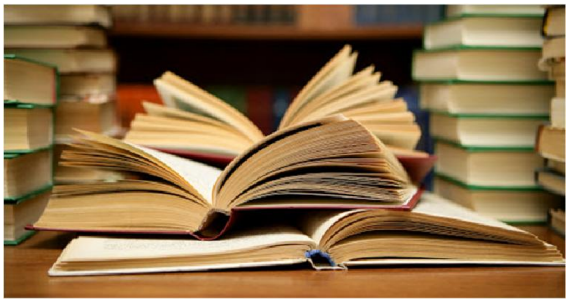
- Realizado pesquisa social através de questionário Limesurvey com os discentes.
- Levantamento dos dados obtidos e leitura dos gráficos.
- Estudo teórico para fundamentação do relatório.
- Construção do Relatório Social.

Equipe técnica: Silvana Duarte Pinto; Grasiela Lucia de Pinho; Neli de Lemos; Rodrigo Speckhahn Soares da Silva e Fernanda Greschechen

Ações da Biblioteca

Equipe da Biblioteca

- Ângela Morel Nitschke Dums
- Elaine Raquel Vavassori
- Guilherme Dobrotinic Gonçalves
- Jussiane Ribeiro da Luz



Gestão:

- Adaptações das rotinas para o sistema não presencial
- Reuniões semanais,
- Verificação de pendências e Emissão de Declaração de Negativa de Débito para alunos formandos, trancamentos de cursos e transferências, e para servidores que se afastaram do campus;
- Adaptação ao novo e-mail institucional (Gmail)
- Acompanhamento das reuniões dos colegiados deliberativos Consup e Codir;
- Reunião das representantes SiBi/IFSC;
- Recebimento online dos TCCs alunos formandos;
- Orientação na confecção de fichas de identificação;

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Acervo:

- Seleção, aquisição e conferência de livros (Total de R$ 49.700,00 em valor de empenho) de todas a áreas;
- Recebimento de 453 exemplares (novos livros) no total de R$ 46.228,48

Projetos/Trabalhos para as áreas:

- Projeto Presença 2020: "Vidas Pretas Importam": participação das ações online da campanha, confeccionados 60 bonecos de panos e distribuídos de modo delivery;
- Desenvolvimento de projetos para o PAT 2021 para a biblioteca
- Revisão das referências do PPC Bacharelado em Engenharia Mecânica;
- Correção e emissão de Parecer da Biblioteca referente à atualização dos PPC's CTI Eletroeletrônica e Mecânica;

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Treinamentos/Participações em campanhas:

- Divulgação e capacitação das bases de dados online;
- Atividades de avaliação de contratação da nova biblioteca virtual "Minha Biblioteca";
- Atividades do GT Limpa Sophia, para a padronização dos indexadores de acordo com vocabulário controlados como Biblioteca Nacional e Library of Congress;
- Auxílio ao Núcleo Pedagógico nos contatos com os alunos durante a pandemia;
- Participação em comissões institucionais, como Covid-19 do câmpus, CISSP do campus, banca de Heteroidentificação dos candidatos do Exame de Classificação 2020/02.
- Participação nas campanhas de entregas de cestas básicas do campus

Ações do Estágio

Equipe do Estágio:

- Amarildo Pereira;
- Fedra Cristina Gomes Spindola Ramos;
- Flávia Gazoni Hirt;
- Regeane Slomp.

Gestão:

Adaptações das rotinas para o sistema não presencial

- Contribuições à nova Instrução Normativa nº.18/2020, que estabelece medidas de caráter excepcional para o desenvolvimento das atividades de estágio obrigatório e não-obrigatório dos estudantes do IFSC, devido à Pandemia Covid-19.

Em função disso foi necessário:

- Criação de um fluxo sobre a tramitação dos documentos relativos ao estágio;
- Criação de fluxo de validação de atividades profissionais como estágio obrigatório;
- Alteração do novo modelo de Termo de Compromisso de Estágio, em consonância com as diretrizes da PROEN/DAE;
- Assinatura eletrônica de termo de Aditivos e de TCE de Estagiários do IEL/CIEE/S.

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Gestão:

Temas importantes desenvolvidos:

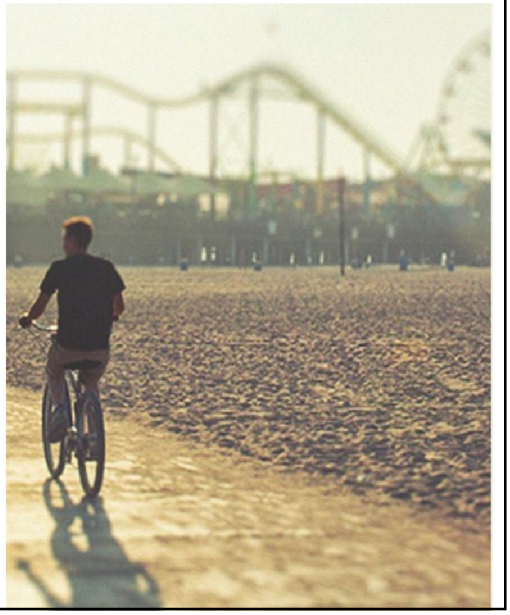
- Estágios na área do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar que deliberou por suspender os estágios presenciais até fevereiro de 2021, sendo deferidos somente os estágios em regime home office
- Estágios de alunos de Licenciatura em Física, parceria com a UDESC em nosso campus.
- Reabilitação do programa Jovem Aprendiz

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Coordenadoria Pedagógica

Equipe da Coordenadoria Pedagógica:

- Elaine Raquel Vavassori
- Fábio Alexandre Pereira Lima da Silva Gomes
- Fernanda Greschechen
- Grasiela Lúcia de Pinho
- Maríndia Anversa Viera
- Neli de Lemos
- Person Francisco Schlickmann
- Rafael Seiz Paim
- Raquel Eugênio de Souza (mestrando)
- Silvana Meira Duarte Pinto
- * Alexsandra Zanin (até final de outubro)



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

		2019						2020					
			Status		Obrigatórios				Status		Obrigatórios		
Modalidade		Totais	Vigente	Encerrado	Sim	Não	Validações	Totais	Vigente	Encerrado	Sim	Não	Validações
Integrado	Mecânica		34			100%		21	12	9		100%	-
	Eletroeletrônica		35			100%		9	4	5		100%	-
Concomitante	Mecânica		26		38%	62%	13	12	6	6	33%	67%	9
	Eletroeletrônica		37		38%	62%		10	6	4	50%	50%	3
Engenharia	Mecânica		24			100%	1	20	15	5	5%	95%	-
	Elétrica		36		3%	97%		29	24	5	10%	90%	5
Saúde	Gestão Hospitalar		85		45%	55%	16	25	11	14	24%	76%	7
	Técnico Enfermagem		121		100%			Susp.	Susp.	Susp.	Susp.	Susp.	Susp.
	Superior Enfermagem							Susp.	Susp.	Susp.	Susp.	Susp.	Susp.
Totais			398				30	126	78	48			24

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

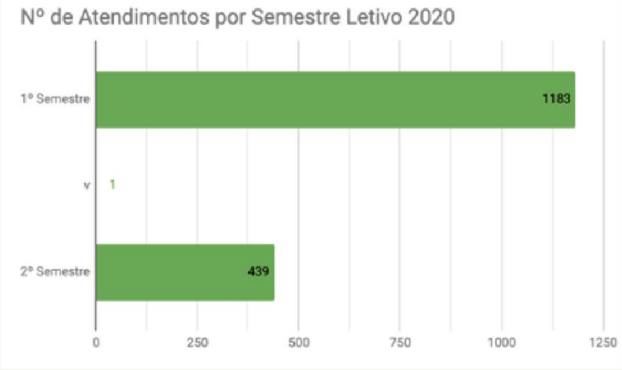
Atendimentos feitos pela Coordenadoria Pedagógica

Maiores ocorrências e ações	Quantidades
Atendimento de demandas docentes	594
Conselhos de Classe	371
Procura expontânea dos discentes	281
Busca Ativa	207
Total das maiores ocorrências	1453

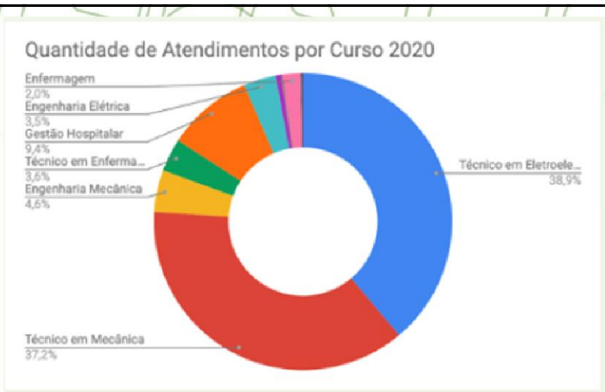
Fonte: Planilha Google Drive alimentada pelos Servidores do Setor

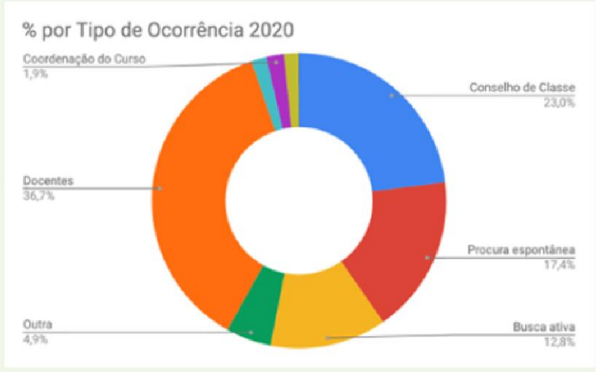
INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Atendimentos feitos pela Coordenadoria Pedagógica



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina





INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Comissão COVID - última composição

- Geraldo Sales dos Reis (Direção-geral - titular)
- Karin Fetter (Direção-geral - titular)
- Kristiane de Castro Dias Duque (Docente - titular)
- Marlete Scremin (Docente - titular)
- Nivaldo Theodoro Schiefler Junior (Docente - titular)
- Paulo Amaro Velloso Henriques dos Santos (Docente - titular)
- Valter Vander de Oliveira (Docente - titular)
- Vanderleia Muller Duarte (Docente - titular)
- Euclésio de Oliveira Silvério (TAE - titular)
- Jorge Marcelo Burnik (TAE - titular)
- Rogério Ferreira Fragoso (TAE - titular)
- Iago Matos (Discente - titular)
- Murilo Silveira (Discente - titular)
- Paola Espindula (Discente - titular)
- Tacyara Aparecida Bonifácio (Discente - titular)
- Ângela Morel Nitschke Dums (TAE - suplente)
- Adriano Albino Machado (TAE - suplente)
- Jussiane Ribeiro da Luz (TAE - suplente)

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Previsões 2021

- **Orçamento 2021**

  Custeio: R$ 2.135.800,00
  Investimento: R$ 17.928,00
  Capacitação: R$ 22.951,00
  Total: R$ 2.176.679,00

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Desafios 2021

- Calendário Acadêmico
- Reposições de aulas práticas
- Preparação do Câmpus para o retorno presencial
- Adequação ao Decreto 10.139/19 (Revisão de Normativas)
- Nova resolução CH docente