



SÚMULA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 DO COLEGIADO DO CÂMPUS JOINVILLE DO IFSC

14 de abril de 2021, quarta-feira, às 15h00min

PAUTA:

1. Informes.
2. Posse de membro para o mandato 2021-2022 do Colegiado do Câmpus (inclusão de pauta).
3. Alteração do PPC do Curso Técnico em Enfermagem.
4. Criação de Comissão para elaboração do documento previsto no Art. 7º da Resolução nº [02/2016/CONSUP](#), referente à autorização de uso eventual de espaços físicos do Câmpus.
5. Alteração do Regulamento para Realização de Colação de Grau On-line do Câmpus Joinville.

PRESENCAS (membros):

Maick da Silveira Viana – Presidente (Diretor-geral);
Geraldo Sales dos Reis – representando a Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão;
Karin Fetter – Chefe do Departamento de Administração;
Kamila Regina Pohl – representante discente titular;
Rhamara Seibert Barreto – representante discente 1ª suplente;
Juliana da Silva – representante docente titular;
Débora Link – representante técnico-administrativa titular;
Rogério Ferreira Fragoso – representante técnico-administrativo titular;
Fabiane Marques da Cruz Crivellaro - representante técnico-administrativa 1ª suplente;
Cleia Aparecida Clemente Giosole - representante da sociedade civil titular;
Mario José Bruckheimer - representante da sociedade civil 1ª suplente.

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Reginalda Maciel (representante docente titular).

PRESENCAS (não membros): Simone Aparecida dos Santos Hinsching – Assessora da Direção-geral; Débora Rinaldi; Joanara Rozane da Fontoura Winters; Liane Maria Dani; Peterson Mattos.

1. Informes.

Maick da Silveira Viana:

- Orçamento do Câmpus: o Câmpus recebeu, até o momento, R\$208.800,00, que correspondem a apenas 10% do previsto para o ano de 2021. Caso este contingenciamento de recursos se prolongue, alguns contratos poderão ser suspensos.
- Relatório de Gestão 2020: as informações das coordenadorias já foram recebidas pela Direção e o documento está sendo organizado para apresentação ao Colegiado em breve.
- Contratação de intérprete de Libras: o Câmpus tem um aluno surdo, o que demanda a contratação do profissional. Foi realizado processo seletivo e espera-se que no prazo de até 15 dias a profissional



classificada comece a atuar. Até o momento o aluno foi assistido por profissionais de outros Câmpus, registrando-se o agradecimento do Presidente do Colegiado pela contribuição.

- Preparação para os estágios da Enfermagem: os estágios no IFSC estavam liberados, no entanto, para a área de enfermagem não estava sendo possível realizá-los, pois estes alunos precisam de preparação prévia presencial no Laboratório de Enfermagem do Câmpus. Recentemente, por meio da Portaria do Reitor nº 732/2021, tornou-se possível a realização desta preparação presencial, que se teve início nesta semana – a participação é voluntária, tanto por estudantes quanto por professores.
- Minuta do documento sobre o protocolo mínimo de atendimento e acompanhamento das ocorrências de assédio envolvendo estudantes no IFSC: está aberto prazo para manifestação dos Câmpus, até 30/04/2021. Solicita-se participação com o envio de contribuições para o e-mail da Direção-geral.

2. Posse de membro para o mandato 2021-2022 do Colegiado do Câmpus (inclusão de pauta).

Descrição: Em 25/11/2020, o Colegiado decidiu pelas instituições indicadas a compor a representação da sociedade civil no Colegiado. Em 11/12/2020, foi homologado o processo eleitoral para escolha de representantes da comunidade acadêmica no Colegiado do Câmpus. Alguns membros foram empossados nas reuniões ordinárias de 16/12/2020, 17/02/2021 e 17/03/2021. Como está presente nesta reunião uma discente, eleita para representação titular, que ainda não havia tomado posse, será empossada nesta ocasião.

- O Presidente do Colegiado concede a posse a Kamila Regina Pohl - representante discente titular, para exercício do mandato no biênio 2021-2022.
- O Presidente lhe dá as boas-vindas, informa as finalidades e atribuições do Colegiado, explica as formas de convocação e de votação.

3. Alteração do PPC do Curso Técnico em Enfermagem

Descrição: Em 2020 a Comissão de Reestruturação do PPC do curso, formada pelas profas. Debora, Joanara, Josiane e Marcia, começou a discutir sobre alguns pontos que estavam em discordância entre os docentes do curso, destacam-se os estágios de 20 horas que tinham uma finalidade a princípio e depois observou-se que não estava com o seu propósito inicial, a retirada do PI para UC que preparem o aluno para o mercado de trabalho e a maleabilidade dos estágios de 140 horas durante toda a matriz curricular.

- A Coordenadora do Curso, Joanara Rozane da Fontoura Winters, informa que as propostas de alterações foram realizadas por uma Comissão, com o objetivo de ajustar o PPC às necessidades do curso.
- Alterações principalmente em duas unidades curriculares: estágios - já não estava proporcionando a ação e reflexão esperada no aluno, e foi alocado junto com o estágio final, com possibilidade de flexibilizar a carga horária até atingir as 140 horas; em caso de reprovação na parte prática, deverá realizar parte teórica e prática novamente. Projeto integrador – com o ingresso por sorteio, percebeu-se dificuldades dos ingressantes no curso técnico com as questões de pesquisa e observou-se que a parte de pesquisa / projeto integrador, poderia ser melhor aproveitada pelos alunos de graduação, optando-se por deixar o foco do curso técnico para as técnicas realmente. Como a área notou uma lacuna em questões de relacionamento interpessoal, comunicação e trabalho em equipe, propõe-se a substituição a unidade de Projeto Integrador por uma unidade voltada à Comunicação e Relacionamento. A unidade de Educação em Saúde, que era abrangida pelo PI, será mantida de forma separada na 3ª fase.



- Colocada em apreciação, a alteração do PPC do Curso Técnico em Enfermagem foi aprovada por unanimidade para encaminhamento ao CEPE.

4. Criação de Comissão para elaboração do documento previsto no Art. 7º da Resolução nº [02/2016/CONSUP](#), referente à autorização de uso eventual de espaços físicos do Câmpus

Descrição: A Resolução nº [02/2016/CONSUP](#) (art. 7º) prevê que o Colegiado elaborará documento contendo a listagem dos espaços físicos e bens passíveis de autorização, incluindo o valor da contrapartida e o responsável pelo recebimento das solicitações de uso. Propõe-se a criação de uma Comissão composta por membros do Colegiado para esta finalidade.

- Karin Fetter, Chefe do Departamento de Administração, destaca a importância da elaboração do documento, para utilização em situações de empréstimo, como para a realização do ENEM, em que é orientada a cessão onerosa.
- O trabalho consiste no levantamento dos espaços do Câmpus, análise sobre quais são passíveis de cessão, e definição de valores para cessões onerosas.
- Foi extraída a seguinte Comissão: Karin, Rhamara, Juliana e Débora, como membros do Colegiado; e Peterson como Coordenador de Relações Externas.
- Para garantir que os setores do Câmpus possam se manifestar, a proposta será apreciada no Conselho de Gestão previamente ao Colegiado.

5. Alteração do Regulamento para Realização de Colação de Grau On-line do Câmpus Joinville

Descrição: Após reunião sobre a definição do fluxo para o processo de Colação de Grau, propõe-se as alterações sugeridas no anexo.

- O Regulamento vigente foi aprovado pela [Resolução nº 23/2020](#).
- Peterson Mattos, Coordenador de Relações Externas, informa que o setor de Registro Acadêmico verificou a necessidade de estabelecer um fluxo de trabalho, e apresenta propostas de alterações no Regulamento.
- As alterações propostas no referido Regulamento são aprovadas por unanimidade.

Sem mais, encerrou-se a reunião às 16h05min. Esta súmula foi elaborada por Héliida Leseux e, conforme Art. 10, parágrafo único, do Regulamento do Colegiado do Câmpus (Resolução nº 29/2020/COLEGIADO), será encaminhada aos membros do Colegiado por meio oficial de comunicação para aprovação. Após, segue assinada pelo Presidente.

MAICK DA SILVEIRA VIANA
Presidente do Colegiado do Câmpus Joinville em 14/04/2021