

SÚMULA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021 DO COLEGIADO DO CÂMPUS JOINVILLE DO IFSC

15 de setembro de 2021, quarta-feira, às 15h00min

PAUTA:

1. Informes
2. Resoluções *ad referendum* nº 24, 25, 26 e 27/2021.
3. Alteração no PPC do Curso Técnico Subsequente em Enfermagem e revogação da Resolução nº 08/2021.
4. Listagem dos espaços físicos e bens passíveis de autorização para fins de uso eventual à terceiros.

PRESENCAS (membros):

Maick da Silveira Viana – Presidente (Diretor-geral);
Dayane Clock Luiz – Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão;
Karin Fetter – Chefe do Departamento de Administração;
Gustavo Alves de Souza – representante discente titular;
Rhamara Seibert Barreto – representante discente titular;
Juliana da Silva – representante docente titular;
Reginalda Maciel – representante docente titular;
Débora Link – representante técnico-administrativa titular;
Rogério Ferreira Fragoso – representante técnico-administrativo titular;
Fabiane Marques da Cruz Crivellaro - representante técnico-administrativa 1ª suplente
Mario José Bruckheimer - representante da sociedade civil 1ª suplente.

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Cleia Aparecida Clemente Giosole – representante titular da Sociedade Civil; Sônia Regina Victorino Fachini - representante da sociedade civil titular.

PRESENCAS (não membros): Geraldo Sales dos Reis – Chefe do Departamento de Assuntos Estudantis; Héliida Leseux – secretária.

1. Informes.

Maick da Silveira Viana:

- Política de Segurança Sanitária do IFSC – PSS: a região nordeste do Estado continua em risco gravíssimo, não sendo possível ainda o acionamento da fase 2 de retorno presencial de atividades, conforme a Política de Segurança Sanitária do IFSC.
- Edital de Sustentabilidade do Câmpus: está com inscrições abertas até 08/10/2021. Solicita-se aos representantes que compartilhem a informação.

Geraldo Sales dos Reis:

- PNAE: processos de aquisição de alimentos foram concluídos e, em breve, serão iniciadas as entregas de alimentos aos alunos. A primeira entrega está prevista para a próxima semana. A expectativa é de atender 75 alunos dos cursos técnicos e 32 dos cursos superiores.

Dayane Clock Luiz:

- Reunião da Assistência Estudantil: faz parte da programação de acolhimento aos novos alunos; acontecerá na data de hoje, 15/09/2021. Nesta reunião, a Assistente Social do Câmpus apresentará aos alunos todas as possibilidades de auxílio e orientará sobre a utilização do site.

Karin Fetter:

- Orçamento: o orçamento do câmpus está 100% descentralizado. Ainda está pendente o recebimento dos seguintes recursos previstos: remanejamento orçamentário de R\$ 227.000 de custeio para investimento, com previsão de retorno de R\$ 56.750 em investimento; verba parlamentar de R\$ 300.000



em investimento para RDC Obras na área da cantina, áreas de lazer e laboratório de enfermagem; TED Extraorçamentário investimento estimado em R\$ 135.894,17 para o RDC Preventivo Bombeiros; TED Extraorçamentário investimento de R\$ 53.350 para aquisições de equipamentos. Todas as execuções serão feitas conforme projetos do PAT 2021 do Câmpus.

Rogério Ferreira Fragoso:

- Explica dificuldades da Secretaria Acadêmica em atender o volume de demandas do setor, destacando que o setor está operando com 50% dos servidores. Ressalta que as demandas serão atendidas na medida em que for possível, conforme fila de espera.

2. Resoluções *ad referendum* nº 24, 25, 26 e 27/2021.

- a) Resolução 24/2021: *Altera, ad referendum, a Resolução nº 05/2021/COLEGIADO, que trata do número máximo de unidades curriculares para que o estudante dos cursos técnicos integrados possa progredir de módulo.*
 - Dayane Clock explica que, excepcionalmente, no contexto das ANPs o aluno pode progredir de módulo com até cinco unidades curriculares pendentes. Foi necessária a emissão da resolução *ad referendum*, para atender aos prazos da virada de semestre.
- b) Resolução 25/2021: *Aprova, ad referendum, suspensão da oferta das validações por meio de Extraordinário Aproveitamento nos Estudos (EAE) para 2021-2 e estende prazo para divulgação do resultado das validações por meio de Reconhecimento de Saberes.*
 - Dayane Clock explica que as validações EAE precisam ocorrer de forma presencial. Como ainda não é possível o atendimento presencial para esta finalidade, houve a necessidade de suspender a oferta para o semestre 2021-2.
 - Quanto ao aumento do prazo para divulgação do resultado das validações de Reconhecimento de Saberes: há casos em que o aluno precisa realizar atividades em laboratório para ser avaliado por uma banca, não sendo possível no momento já que as atividades de laboratório não foram retomadas até o momento. Assim, há necessidade de aguardar o retorno das aulas de laboratório.
- c) Resolução 26/2021: *Aprova, ad referendum, o Calendário Acadêmico 2021 e revoga a Resolução 12/2021/COLEGIADO. Alterou o período de matrícula dos cursos superiores e do técnico concomitante em eletroeletrônica (132) via SIGAA, para o período de 25 a 29 de agosto.*
 - Dayane informa que, neste momento de ANPs e matrículas, o Calendário precisa passar por adaptações constantes. Neste momento, foi necessário alterar o período de rematrículas, a fim de atender à organização do SIGAA.
- d) Resolução 27/2021: *Aprova, ad referendum, as Ações de desenvolvimento promovidas pelo Câmpus Joinville a serem inseridas no Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP 2022 do IFSC.*
 - Maick da Silveira Viana lembra que o PDP 2021 foi aprovado em 2020 pelo Colegiado. Por conta da pandemia, parte das capacitações previstas para 2021 não aconteceram. Assim, para o PDP 2022, as coordenações indicaram quais capacitações não realizadas em 2021 deveriam ocorrer em 2022. Além destas capacitações remanescentes de 2021, a Resolução também trouxe novas capacitações apontadas pelas coordenações como necessidade. Foi necessária a emissão de resolução *ad referendum* em razão do prazo de envio da Resolução à Reitoria.

Colocadas em apreciação, as Resoluções *ad referendum* nº 24, 25, 26 e 27/2021 foram aprovadas por unanimidade.

3. Alteração no PPC do Curso Técnico Subsequente em Enfermagem e revogação da [Resolução nº 08/2021](#).

Descrição: *Alteração no número de ingressantes de 28 alunos para 24 alunos, a mudança foi necessária devido ao quantitativo de professores para as UC, tendo em vista a pandemia e que o número de alunos para estágio supervisionado ainda permanecerá diminuído. A proposta abrange as alterações já aprovadas em abril neste Colegiado, somada a esta alteração no número de vagas, sendo necessária, portanto, a revogação da Resolução nº 08/2021.*

- Dayane Clock relembra que no PPC aprovado em abril pelo Colegiado (Resolução nº 08/2021), houve o aumento de vagas do curso de 24 para 28. No entanto, recentemente verificou-se a necessidade de retomar a disponibilização de 24 vagas, por não haver número de docentes suficiente para atender a demanda de estágios do curso.
- Assim, faz-se necessário revisar a aprovação anterior, revogando-se a Resolução nº 08/2021 e aprovando o PPC com 24 vagas e mantendo as demais alterações apresentadas em abril.

Colocada em apreciação a proposta do PPC do Curso Técnico Subsequente em Enfermagem e revogação da Resolução nº 08/2021, os membros deliberaram pela aprovação, com sete votos favoráveis (Dayane, Débora, Juliana, Karin, Mário, Reginalda, Rogério), um contrário (Gustavo) e uma abstenção (Rhamara).

4. Listagem dos espaços físicos e bens passíveis de autorização para fins de uso eventual a terceiros.

Descrição: *Em atenção ao Art. 7º da [Resolução nº 02/2016/CONSUP](#), a Comissão de elaboração da listagem dos espaços físicos e bens do Câmpus Joinville passíveis de cessão para terceiros (Portaria nº 120/2021), produziu a listagem dos espaços, incluindo o valor da contrapartida e o responsável pelo recebimento das solicitações de uso; cabe ao Colegiado e apreciação.*

- Karin Fetter informa que a Comissão realizou pesquisa com coordenadores de área e Direção, quanto ao interesse em fazer as cessões dos espaços do Câmpus. As áreas manifestaram não ter interesse em ceder seus espaços. Assim, a comissão trabalhou apenas com os ambientes de uso comum: salas de aulas, laboratórios de informática e auditório). Os valores apontados têm por base orçamentos de aluguel de espaços realizados junto a outras instituições da cidade, isto é, levam em conta os valores de mercado.
- Karin apresenta, além da sugestão de listagem de ambientes passíveis de cessão, as demais propostas da comissão quanto à organização/normas para estas cessões.

Considerando a proposta de que as cessões ocorram somente em horário de funcionamento do Câmpus, os membros discutem sobre a possibilidade de não restringir ao horário de funcionamento e seus impactos e deliberam por determinar que as cessões deverão ocorrer, preferencialmente, em horário de funcionamento do Câmpus, conforme portaria vigente; e que, no caso das solicitações de cessão a serem realizadas fora do horário de funcionamento do Câmpus, estas serão precedidas de análise da Direção e do responsável pelo espaço.

A proposta final, abrangendo a listagem de espaços, bem como as condições para cessão, foi aprovada por unanimidade.

Sem mais, encerrou-se a reunião às 16h24min. Esta súmula foi elaborada por Héliida Leseux e, conforme Art. 10, parágrafo único, do Regulamento do Colegiado do Câmpus (Resolução nº 29/2020/COLEGIADO), será



encaminhada aos membros do Colegiado por meio oficial de comunicação para aprovação. Após, segue assinada pelo Presidente.

MAICK DA SILVEIRA VIANA
Presidente do Colegiado do Câmpus Joinville em 15/09/2021