



**SÚMULA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 DO  
CONSELHO DE GESTÃO DO CÂMPUS JOINVILLE DO IFSC  
09 de maio de 2022, segunda-feira, às 15h30min, Sala 214**

**PAUTA:**

- 1. Informes.**
- 2. Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP.**
- 3. Capacitação de brigadista voluntário.**
- 4. Teletrabalho.**

**PRESENCAS CONSELHEIROS:**

Anael Preman Krelling, Betina Barbedo Andrade, Charles Sostenes Assunção, Eduardo Makoto Suzuki, Euclesio de Oliveira Silvério, Geraldo Sales dos Reis, Joanara Winter, Joice Luiz Jeronimo, Juliana da Silva, Maick da Silveira Viana, Kristiane de Castro Dias Duque, Michael Klug, Paulo Sérgio Schneider, Peterson de Souza Mattos, Rogério Ferreira Fragoso, Rubens Hesse, Simone Aparecida dos Santos Hinsching.

**AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:**

Dayane Clock Luiz, Karin Fetter, Jorge Marcelo Burnik, Liana Marquetti, Raphael Henrique Travia.

\*\*\*\*\*

Inicialmente, o Presidente solicita a retirada do ponto 3 da pauta, que trataria da capacitação de brigadista voluntário para servidores do Câmpus, informando que aguarda maiores informações do corpo de bombeiros voluntários e que pautará o ponto posteriormente. Lembra que será necessário capacitar cerca de 60 servidores no câmpus. Há dúvida se a capacitação será online ou presencial, e se será gratuita.

**1. Informes**

Joanara Winters:

- 1ª Semana da Enfermagem: o evento será realizado em parceria com a Univille e as atividades acontecerão lá e aqui. No dia 12/05 será a abertura, com apresentação de trabalho por alunos, menções honrosas e mesa redonda na Univille. Dia 13, o evento será no IFSC com tema sobre a dengue, destacando o surto que está acontecendo no momento, sendo o bairro Costa e Silva o bairro mais infestado da cidade.
- Prêmio Akademos: informa que há premiação em dinheiro; a edição de 2022 terá edital lançado em maio; é interessante que professores participem; premia as melhores práticas pedagógicas.
- Pede que todos sigam as redes sociais da enfermagem.

Charles Sóstenes Assunção:

- Avaliação do Curso de Engenharia Mecânica: a visita dos avaliadores será virtual e precisarão conversar com alguns setores. Na quarta-feira, dia 18/05, haverá reunião com os professores, NDE e CPA e, na quinta-feira, com os discentes.

Geraldo Sales dos Reis:



- Alimentação PNAE: estamos em processo de compra, na fase de pré-empenho. Há intenção de reforçar o lanche dos alunos com banana, maçã, tangerina e biscoitos. Espera-se que processo não dê deserto. Também, em continuação a este projeto, está sendo planejado disponibilizar uma sala para os alunos fazerem lanche e para lazer.
- Conselhos de classe: ocorrerão a partir do dia 16/05, são os conselhos parciais.

#### Eduardo Makoto Suzuki:

- Contratação de intérprete de libras: faz apelo, lembrando que já estamos em maio e não há perspectiva de contratação do profissional. Ressalta que os professores não estão capacitados para trabalhar com aluno surdo. No momento, o estudante surdo da mecânica está com as provas atrasadas porque foi orientado a aguardar chegada do intérprete. Pede orientação.
- Maick explica que tínhamos intérprete até 2021.2 e a ideia era renovar o contrato. No entanto, a Reitoria orientou que não seriam mais feitos contratos de temporários, mas sim que seria feita contratação por meio de empresas especializadas. A Diretora-geral de Palhoça contactou Maick informando sobre a possibilidade de adesão à ata de registro de preços de outra instituição. Karin conversou com Thiego da PROAD, e ele não sabia que o IFSC precisaria fazer este processo de contratação. Reitor abriu possibilidade de dar continuidade em lista de espera da contratação temporária, até que se fizesse a contratação de empresa. Ninguém da lista de espera quis. Foi feito novo edital de temporário, que está com apenas uma inscrita para cinco cidades, então a pessoa talvez não escolha Joinville. Eduardo pede para Direção solicitar à reitoria apoio dos servidores tradutores e intérpretes de libras. Juliana fala que o NAE sugere buscar na internet conteúdo com tradução para disponibilizar ao aluno; ou, o professor gravar aula e solicitar ao Cerfead a inclusão da tradução no vídeo. Betina sugere verificar possibilidade de professor voluntário.

## **2. Plano de Desenvolvimento de Pessoas - PDP.**

- O Presidente informa que os Planos de Desenvolvimento de Pessoas – PDP dos Câmpus são feitos geralmente no segundo semestre do ano anterior, e depois são compilados para dar origem ao PDP do IFSC, tendo por base também as lacunas de competências dos setores.
- Destaca que o PDP 2022 do Câmpus Joinville foi aprovado pela Resolução do Colegiado nº 27/2021.
- Neste momento, o Presidente solicita as seguintes providências dos gestores:
  - 1) Sobre o PDP 2022: registrar quais capacitações já foram realizadas, quais serão realizadas e quais não serão mais realizadas em 2022.
  - 2) Para o PDP 2023: do que não será realizado em 2022, verificar se algo ficará para o planejamento de 2023; e começar a levantar as novas demandas para 2023.
  - 3) Enviar e-mail à Direção informando quais capacitações do PDP 2022 foram realizadas.
- Os recursos para capacitações de 2022 já estão disponíveis, mas chegaram em valor menor do que a demanda colocada na Resolução do Colegiado nº 27/2021 do Colegiado, totalizando R\$13.152,00.

## **3. Capacitação de brigadista voluntário.**

- Ponto retirado da pauta.

## **4. Teletrabalho.**

- Maick apresenta levantamento inicial dos interessados em aderir ao teletrabalho no Câmpus Joinville, informando o número de servidores por setor, totalizando 2,7% de servidores que se



interessam pelo teletrabalho integral e 20% de interessados no teletrabalho parcial (percentual sobre o total de servidores do Câmpus).

- Discutem sobre as seguintes questões a serem pensadas pelas equipes de trabalho: participação dos servidores em comissões; separações claras entre o trabalho presencial e não presencial; sobrecarga para os que estiverem em trabalho remoto por conta das atividades não planejáveis; função extra para a chefia relacionada ao gerenciamento do sistema de gestão; a decisão de alguns em aderir ao teletrabalho pode não permitir que os demais flexibilizem sua carga horária; capacidade do setor em resolver situações emergenciais a serem resolvidas presencialmente ou não; capacitações/afastamentos - como administrar as saídas.
- Encaminhamento: Maick pede aos setores/áreas que tem servidores interessados em teletrabalho, que agendem reunião com a Direção para discutir os pormenores.

Sem mais, encerrou-se a reunião às 17h30min. Esta súmula foi elaborada por Héliida Leseux e, conforme acordado pelo Conselho de Gestão em Reunião Ordinária em 19/05/2020, será encaminhada aos conselheiros por e-mail, com prazo de 10 dias para manifestação e, não havendo manifestação, a súmula será considerada aprovada pelo Conselho e seguirá assinada pelo seu Presidente.

MAICK DA SILVEIRA VIANA  
Presidente do Conselho de Gestão em 09/05/2022