



**SÚMULA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 DO
CONSELHO DE GESTÃO DO CÂMPUS JOINVILLE DO IFSC
13 de junho de 2022, segunda-feira, às 15h30min, Sala 214**

PAUTA:

- 1. Informes.**
- 2. Aprovação do Ranqueamento dos Projetos cadastrados no Plano Anual de Trabalho - PAT 2023 pela Comissão Planejamento do Câmpus Joinville.**
- 3. Proposta de mudança no fornecimento de água para os setores – troca dos galões pelo uso de bebedouros. Motivadores da proposta: Sustentabilidade/Economia, Organização de espaço mais adequado para os trabalhadores terceirizados, Organização do espaço para o PNAE.**

PRESENCAS DOS CONSELHEIROS:

Anael Preman Krelling, Betina Barbedo Andrade, Charles Sostenes Assunção, Cláudio Adão da Rosa, Dayane Clock Luiz, Eduardo Makoto Suzuki, Ivandro Bonetti, Geraldo Sales dos Reis, Joanara Winter, Joice Luiz Jeronimo, Jorge Marcelo Burnik, Juliana da Silva, Karin Fetter, Kristiane de Castro Dias Duque, Liana Marquetti, Maick da Silveira Viana, Marcos Aurélio Schwede, Michael Klug, Paulo Sérgio Schneider, Raphael Henrique Travia, Rogério Ferreira Fragoso, Rubens Hesse, Simone Aparecida dos Santos Hinsching.

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:

Janderson Duarte, Peterson de Souza Mattos.

1. Informes

Maick da Silveira Viana:

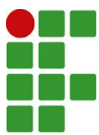
- Na próxima quarta-feira, 15/06/2022, haverá reunião presencial do CODIR na Reitoria. E, na semana seguinte, irá participar do evento Reditec Sul em Cascavel-PR.

Dayane Clock Luiz:

- Parabeniza o curso de Engenharia Mecânica e os envolvidos pela obtenção da nota 5 na avaliação do MEC.
- Solicita aos coordenadores que comuniquem e repassem aos alunos a informação de que estamos no período de avaliação dos docentes pelos discentes.
- Discentes com risco de evasão: todos os coordenadores de cursos, exceto Engenharia Elétrica, receberam um e-mail sobre os alunos que estão ativos no sistema, porém sem matrícula. É necessário que os coordenadores solicitem o cancelamento dessas matrículas.

Karin Fetter:

- O Câmpus tinha um bloqueio de 18,98% (R\$ 531.172) do orçamento. Em junho, o bloqueio foi reduzido para 9,39% (R\$ 262.740). Aqueles que tiverem projetos de custeio, devem conversar com a chefia DAM para procederem aos empenhos.
- Sistema Sirvo para reserva de veículos: o Câmpus adotará este sistema para a reserva dos veículos



oficiais. A Direção-Geral enviará um e-mail com informações sobre como proceder para reservar veículos pelo sistema. Cada servidor poderá, diretamente, fazer a sua reserva. Importante que tenha a CNH válida e, também, a autorização para dirigir por meio de portaria da Direção.

- Processo de manutenção dos veículos: o IFSC já está na segunda tentativa de pregão para contratação do serviço. No entanto, os itens de manutenção do Câmpus Joinville deram deserto, isto é, não há interessados em fornecer os itens para o Câmpus.

Ivandro Bonetti:

- Está sendo finalizado, junto com a Direx, o edital de ensino, pesquisa e extensão do Câmpus Joinville, que terá vigência de 4 meses. Os recursos são limitados. O valor global do edital é de 73 mil reais, com uma bolsa de apoio para discentes.

Cláudio Adão da Rosa:

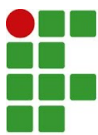
- Estudantes surdos sem intérprete de libras, atualização: foi assinado um contrato, via reitoria, por dispensa de licitação, com uma empresa que fornecerá o intérprete. Previsão de contratação em 20 dias.

2. Aprovação do Ranqueamento dos Projetos cadastrados no Plano Anual de Trabalho - PAT 2023 pela Comissão Planejamento do Câmpus Joinville.

- Karin Fetter apresenta a proposta da Comissão de ranqueamento dos projetos do PAT 2023.
- Membros da Comissão sugerem que os propositores de projetos melhorem/detalhem as justificativas, para facilitar a análise pela Comissão.
- Não houve manifestação de dúvidas.
- Colocada em apreciação, a proposta foi aprovada com uma abstenção (Marcos Schwede).
- Próximas fases do PAT 2023: cadastro dos projetos no sistema de planejamento; análise técnica pela Reitoria; ajustes dos projetos no sistema conforme solicitação da análise técnica; apreciação pelo Colegiado do Câmpus; validação dos projetos no sistema; encaminhamento da Resolução do Colegiado à PRODIN.

3. Proposta de mudança no fornecimento de água para os setores – troca dos galões pelo uso de bebedouros. Motivadores da proposta: Sustentabilidade/Economia, Organização de espaço mais adequado para os trabalhadores terceirizados, Organização do espaço para o PNAE.

- O Presidente do Conselho explana que o Câmpus precisa de um local adequado para servir o lanche do PNAE aos alunos e que, até o momento, o serviço foi feito de forma improvisada, com a coqueira trabalhando na sala dos servidores e o lanche sendo servido na área da cantina. Coloca que, para melhor organização dos espaços, foi pensada numa proposta de alteração de ambientes, conforme segue: a proposta é ter uma sala para a coqueira trabalhar e uma para os estudantes se alimentarem, o que recai nas mudanças a seguir. A Sala 212 se tornaria o local para os estudantes se alimentarem. A atual sala dos terceirizados no bloco 2, seria destinada para o trabalho da coqueira. A casinha / sala atrás do contêiner da Elétrica, onde hoje são estocados os galões de água mineral, seria organizada para se tornar a nova sala dos terceirizados. Propõe-se instalar mais bebedouros no câmpus, com vistas a liberar o espaço do estoque de galões de água, para então desencadear as



demais mudanças.

- Os conselheiros manifestam preocupação com os possíveis prejuízos de transformar uma sala de aula (212) em área de alimentação, considerando a escassez de salas de aula.
- Também é levantada a questão da qualidade de vida no trabalho do servidor, inferindo-se que seja melhor da forma atual, com a água disponível no setor.
- É levantada preocupação com os riscos oferecidos pelo quadro de força existente na atual sala dos terceirizados.
- O Presidente destaca que a alimentação é um direito dos estudantes e a intenção é providenciar um local adequado para a alimentação destes alunos.
- Representantes da área da Elétrica comentam que há insegurança dos docentes com o consumo da água das bombonas. Preferem o filtro.
- Ouvidas todas as demandas e preocupações, o Presidente informa que a Direção-Geral irá analisar as possíveis mudanças e suas implicações, inclusive junto ao engenheiro do Câmpus, e realizar uma proposta mais concreta.
- Os conselheiros ressaltam a necessidade e a importância de sempre discutir as alterações dos espaços antes da tomada de decisões, visando o maior compartilhamento possível dos ambientes.

Sem mais, encerrou-se a reunião às 17 horas. Esta súmula foi elaborada por Héliida Leseux e, conforme acordado pelo Conselho de Gestão em Reunião Ordinária em 19/05/2020, será encaminhada aos conselheiros por e-mail, com prazo de 10 dias para manifestação e, não havendo manifestação, a súmula será considerada aprovada pelo Conselho e seguirá assinada pelo seu Presidente.

MAICK DA SILVEIRA VIANA
Presidente do Conselho de Gestão em 13/06/2022