

Ata de Reunião – Colegiado do Câmpus

PARTICIPANTES			
NOME	INSTITUIÇÃO / ÁREA	TELEFONE	E-MAIL
Ana Paula de Lima Veeck	Docente (PPC Especialização em Microbiologia)		
Cristian R. A. de Oliveira	Secretaria Municipal de Educação (comunidade externa) – membro suplente		
Delcio Vieira Neto	TAE – membro titular		
Diogo Soares Fonseca	TAE – membro titular		
Fernando Domingo Zinger	Docente – membro titular		
Gabriel Granzotto Madruga	Docente – membro titular		
Geancarlo Vieira Werner	Chefe DAM – membro nato		
Gustavo Henrique Santos Flores Ponce	Docente (PPC Engenharia Química)		
Jacqueline Pereira Vistuba	TAE – membro suplente e 2ª secretária do colegiado		
Jesiane de Oliveira Straubel	Discente – membro titular		
Lucia Helena Baggio Martins	Docente (Especialização em Microbiologia)		
Rosane Schenkel de Aquino	Docente – membro suplente		
Silmar Primieri	Docente (PPC Especialização em Microbiologia)		
Vilson Heck Junior	Chefe DEPE e Diretor-Geral em Exercício – membro nato		

Definições

O Chefe do DEPE (membro nato), Prof. Vilson, informou que o Diretor-Geral, Prof. Thiago não está presente na reunião em virtude de estar em período de licença gala. Conforme regulamento do Colegiado em seu Art. 3º, § 2º:

“O suplente do Diretor será o Diretor em Exercício, que exercerá a presidência do Colegiado do Câmpus”.

Desta forma o Prof. Vilson presidiu a reunião.

Na sequência, o presidente do Colegiado deu início a apreciação dos pontos de pauta, iniciando pelo décimo primeiro ponto.

- Décimo primeiro ponto de pauta - Homologação e posse de representante suplente do segmento docente para o Colegiado do Câmpus Lages;

Os membros do Colegiado decidiram homologar a indicação de membro suplente do segmento docente. A membro discente Jesiane assinou o termo de posse como titular em seu segmento, pois esta decisão já havia sido tomada em reunião anterior.

O Prof. Vilson informou que a escolha de novos representantes suplentes para o Colegiado está sendo organizada pela Coordenadoria Pedagógica do Câmpus e que este item não foi submetido como ponto de pauta em virtude de o processo não ter sido realizado ainda, porque o setor responsável estava atendendo outras demandas neste período.

- Décimo segundo ponto de pauta - Apreciação do PPC de Curso Superior em Engenharia Química;

O Prof. Gustavo fez uso da palavra e retirou o ponto de pauta devido a alterações necessárias a serem realizadas no PPC. Delcio solicitou que o professor verificasse a lei nº 11788/2008 sobre estágio obrigatório e que sejam realizadas as adequações que forem necessárias. O PPC de Curso Superior em Engenharia Química não foi aprovado.

Ata de Reunião – Colegiado do Câmpus

- **Décimo terceiro ponto de pauta** - Apreciação do PPC de Curso de Especialização em Microbiologia;

O Prof. Silmar justificou a necessidade do curso. O Prof. Vilson comentou sobre uma nova resolução que estabelece que a carga horária das disciplinas deve ser em múltiplos de quinze. Solicitou que seja realizada busca para verificar e caso necessário adequar a carga horária a normativa. Jacqueline sugeriu a alteração no PPC: escrever oferta eventual do curso de Especialização em Tecnologias para Educação Profissional – EAD (no PPC está escrito anual).

Fernando falou da importância do curso para a região, bem como da utilização de nova metodologia.

Diogo comentou alguns pontos sobre a escrita do PPC na parte que fala sobre o cancelamento e desligamento de matrícula e sugeriu que o documento seja encaminhado para o Registro Acadêmico para revisão desta parte.

O Colegiado decidiu pela aprovação do PPC com os ajustes supracitados e a versão final deve ser encaminhada para a Chefia e Assessoria DEPE para submissão ao CEPE.

A Prof^a. Rosane chegou na reunião e assinou o termo de posse como membro suplente do segmento docente do Colegiado.

- **Primeiro ponto de pauta** - Apreciação da Resolução Ad Referendum CCL N° 03, de 12 de fevereiro de 2019;

- **Segundo ponto de pauta** - Apreciação da Resolução Ad Referendum CCL N° 04, de 26 de fevereiro de 2019;

- **Terceiro ponto de pauta** - Apreciação da Resolução Ad Referendum CCL N° 09, de 14 de março de 2019;

- **Quarto ponto de pauta** - Apreciação da Resolução Ad Referendum CCL N° 10, de 20 de março de 2019;

- **Quinto ponto de pauta** - Apreciação da Resolução Ad Referendum CCL N° 11, de 09 de abril de 2019;

- **Sexto ponto de pauta** - Apreciação da Resolução Ad Referendum CCL N° 12, de 09 de abril de 2019;

- **Sétimo ponto de pauta** - Apreciação da Resolução Ad Referendum CCL N° 13, de 22 de abril de 2019.

O Prof. Vilson explicou o motivo da emissão das resoluções ad referendum e o Colegiado decidiu pela homologação de todas as resoluções ad referendum submetidas a apreciação.

- **Oitavo ponto de pauta** - Solicitação de afastamento do servidor Andre Macedo;

- **Nono ponto de pauta** - Solicitação de afastamento da servidora Aline Bragagnolo;

O Colegiado decidiu recomendar ao diretor-geral em exercício a aprovação das solicitações de afastamento para licença capacitação dos servidores: Aline Bragagnolo e Andre Macedo, conforme relacionado.

- Aline Bragagnolo de 27/06/2019 a 26/07/2019;

- Andre Macedo de 04/07/2019 a 02/08/2019.

Ata de Reunião – Colegiado do Câmpus

- **Décimo ponto de pauta** - Apreciação do Edital Simplificado do Câmpus Lages para Realocação Interna de Servidores;

Vilson comentou sobre a vaga de Assistente em Administração que será preenchida pela servidora Ana Claudia, atualmente lotada no Câmpus Urupema. A gestão entendeu pertinente realizar movimentação interna antes da chegada desta servidora, por isso surgiu a ideia do lançamento do edital para realocação de servidores no Câmpus Lages. Enfatizou o trâmite realizado até então e ressaltou que o edital já foi submetido ao Colegiado e devolvido para alterações conforme consta em ata de reunião ordinária realizada no dia 11 de dezembro de 2019.

Geancarlo explicou que considera que o Colegiado não realizou encaminhamento adequado na última reunião em que o documento foi apreciado. Fez alguns apontamentos sobre o documento: falta de cronograma com prazos para realização de cada etapa, critérios de eliminação (incompatibilidade técnica deve ser mantido) e a necessidade de prever em qual momento serão avaliados e ponderados estes critérios seguindo o cronograma estabelecido.

Délcio comentou que falta inserir no documento, prazo para recurso e Fernando sugeriu a inclusão de ficha de inscrição como anexo.

O Colegiado decidiu recomendar que a direção-geral emita portaria de designação de membros para grupo de trabalho responsável pela revisão do documento e submissão para a próxima reunião do Colegiado, sendo que a versão final do documento deverá ser encaminhada para a Assessoria da Direção para inclusão na pauta da próxima reunião ordinária, o prazo para envio é até o dia 07/06/2019.

O grupo de trabalho deverá ser composto por:

- Delcio como presidente do grupo;
- Deborah – Coordenadora do Registro Acadêmico;
- Representante da Coordenadoria Pedagógica;
- Representante da Coordenadoria de Gestão de Pessoas.

- **Décimo quarto ponto de pauta** – Informes.

O Prof. Vilson comentou a respeito da Empresa Júnior e que este item será ponto de pauta da próxima reunião do Colegiado, informou que a eleição de membros suplentes do segmento discente será realizada pela Coordenadoria Pedagógica em breve, informou sobre o contingenciamento de recursos, a tramitação de revisão do regulamento do Colegiado e a possibilidade de serem oferecidas capacitações aos servidores.

Às 15h25 a reunião foi encerrada.

Próxima reunião ordinária:

Data: 18/06/2019

Hora: 13:30

Local: a definir
