

Ata de Reunião

PARTICIPANTES

| NOME | INSTITUIÇÃO / ÁREA | TELEFONE | E-MAIL |
|----------------------------------|--|----------|--------|
| Aline Bragagnolo | Assessora DG – Secretária do Colegiado | | |
| Celio Roberto de Souza | Discente – membro titular | | |
| Kathilce Martins Amorim | TAE – membro titular | | |
| Luciana Velho | Representante DAM | | |
| Maycon Kevin Ribeiro | Discente – membro titular | | |
| Nelissa Gevaerd Colossi Branco | Comunidade externa (ACIL) – membro titular | | |
| Rafael Santos de Jesus | Discente – membro suplente | | |
| Raquel Matys Cardenuto | DG – membro nato | | |
| Rita de Cassia Timmermann Branco | TAE – membro suplente | | |
| Thiago Meneghel Rodrigues | Chefe do DEPE – membro nato | | |

Definições

- A Diretora Geral, Raquel, inicia a reunião agradecendo a presença de todos e nomina os presentes.

- **Primeiro ponto de pauta** – Posse dos representantes discentes eleitos:

Raquel nomina os novos discentes a serem empossados e faz algumas explicações sobre a função e importância do Colegiado.

- **Segundo ponto de pauta** – Informes:

1) Raquel fala da vinda de uma comissão para vistoriar o Câmpus e avaliar o PPC do curso superior em Engenharia Mecânica.

Thiago comenta que a avaliadora externa fez poucas observações no PPC, focando mais nos laboratórios. A expectativa é de aprovação para 2016, mas deverá vir uma série de exigências para os próximos anos.

2) Nelissa faz alguns questionamentos:

a) Possibilidade de oferta do curso técnico em informática no período noturno. Thiago destaca que os professores já estão cientes e informa que os cursos técnicos do IFSC estão passando por um processo de harmonização (padronização).

b) Posicionamento sobre o FIC de Programação para Dispositivos Móveis com Android. Thiago informa que está em andamento.

c) Núcleo de moda da ACIL solicitou possibilidade de oferta de um FIC na área (costura têxtil). Raquel explica que não é do nosso eixo formativo, não temos professores na área, mas temos uma parceria com a Prefeitura, com um laboratório montado no Câmpus e seria possível a oferta de alguns cursos mediante contratação de professor externo, com orientação do IFSC.

d) Publicidade fez a mesma solicitação. Thiago informa que está acontecendo o curso de vendedor, mas voltado para vendas.

e) Solicitação de parceria do IFSC no Conexão Serra.

f) Possibilidade de levar para o Conexão Serra o Hotel de Ideias.

- **Terceiro ponto de pauta** – Locação do auditório do Câmpus:

Raquel comenta sobre Resolução nº 29/2013 do CONSUP, que regulamenta o uso dos espaços físicos do Instituto por terceiros.

Em relação a locação do auditório, o setor de compras fez o levantamento dos orçamentos, chegando ao valor médio de R\$ 275,00 a diária. Este valor será cobrado de terceiros, isentando, conforme Art. 19 da referida Resolução, as instituições públicas, devendo firmar termo de cooperação técnica específico, com base nos princípios que norteiam a administração pública, sejam eles legalidade, impessoalidade e moralidade. APROVADA.

Ata de Reunião

- **Quarto ponto de pauta** – Homologação Resolução nº 03/2015/CCL:

Raquel apresenta a Resolução, justificando o motivo da homologação *ad referendum* do processo de escolha simplificado de coordenadores do Câmpus Lages. APROVADA.

- **Quinto ponto de pauta** – Homologação Resolução nº 04/2015/CCL:

Raquel apresenta a Resolução, justificando o motivo da homologação *ad referendum* do PPC do curso FIC de Gestão e Liderança na Administração Pública a ser ofertado pelo Câmpus Lages.

Thiago informa que é um curso solicitado pela Secretaria da Educação do Município e GERED para capacitação dos servidores que assumirão a gestão das creches e escolas. APROVADA.

- **Sexto ponto de pauta** – Análise de pedidos de afastamento:

Raquel fala dos dois pedidos formais de afastamento, anexos a pauta. Comenta sobre uma das competências do Colegiado, que é avaliar as necessidades de servidores, dimensionamento, solicitação de movimentação e destinação de vagas de concurso.

Propõe a criação de um GT que será responsável pela criação de formulário e fluxo para solicitação de movimentação de pessoal no Câmpus Lages. Solicita que esse GT apresente uma prévia em até 15 dias.

Sugestão de componentes para o GT: Rita, Gean, Alisson e Maycon.

Após apresentação dessa minuta à Direção Geral será marcada uma reunião extraordinária para avaliação do documento.

Quanto aos dois pedidos de afastamento em pauta, foram APROVADOS mediante apresentação de um documento do grupo de professores, assumindo neste semestre as aulas dos solicitantes dos afastamentos.

- Raquel encerra a reunião agradecendo a presença de todos.

Próxima reunião ordinária:

Data: 10/06/2015

Hora: 14:00

Local: Sala de Reuniões
