

Ata de Reunião – Colegiado do Câmpus

PARTICIPANTES			
NOME	INSTITUIÇÃO / ÁREA	TELEFONE	E-MAIL
Alexandre Wackerhage Cordova	Discente – 2º suplente		
Carolina Berger	Docente – 2º suplente		
Clóvis Eliseu Gewehr	Rep. Comunidade Externa (CAV-UDESC) – 1º titular		
Cristina Keiko Yamaguchi	Rep. Comunidade Externa (ÓRION) – 2º titular		
Delcio Vieira Neto	TAE – 1º suplente		
Elisa Freitas Schemes	TAE – 2º titular		
Elisandra Da Silva Alves	Assessora DG - 1ª Secretária do Colegiado		
Gabriel Granzotto Madruga	Docente – 2º titular		
Gustavo Henrique Marquardt	TAE – 2º suplente		
Jacqueline Pereira Vistuba	Assessora DEPE – 2º Secretária do Colegiado		
Luciana Velho	Substituta Chefia do DAM - membro nato		
Marisa Santos Sanson	Docente – 1º suplente		
Priscilla Felix Schneider	TAE – 1º titular		
Rita De Cassia Freitas Santos	Docente – 1º titular		
Silmar Primieri	Chefe do DEPE – membro nato		
Thainara Hamerski Cabral	Discente – 2º titular		
Vilson Heck Junior	Diretor-Geral – membro nato		

Definições

O Diretor-Geral pro tempore (membro nato) e presidente do Colegiado, Prof. Vilson Heck Junior iniciou a reunião com a leitura dos itens de pauta e disponibilizou o link para documento compartilhado caso fosse necessário realizar votação.

Na sequência, o Prof. Vilson deu início a apreciação do primeiro ponto de pauta.

- Primeiro ponto de pauta – Primeira versão do PAT 2021: montantes totais destinados a custeio e permanente;

O Prof. Vilson Heck Junior explicou a metodologia utilizada para elaboração do Plano Anual de Trabalho, sendo que o mesmo é elaborado no ano anterior a sua vigência, composto por projetos e ações que envolvem recursos de rubricas diferentes: investimento, custeio e capacitação e, comentou como se dá o fluxo de elaboração. Afirmou que no mês de novembro o PAT 2021 volta ao Colegiado para a apreciação final, informou que o mesmo foi construído baseado no PAT atual e na sequência abriu a palavra para os demais membros.

Gustavo Henrique Marquardt afirmou que o PAT 2021 foi construído com base nos projetos constantes no PAT atual.

Elisa Freitas Schemes questionou sobre o projeto de equipamentos para informática e o Prof. Vilson Heck Junior explicou que estimativa não é garantia de que poderá ser adquirido e que o projeto precisa estar no PAT com recurso correspondente alocado para que possa ser realizada a aquisição.

Priscilla Felix Schneider destacou que muitos materiais por serem caros acabamos nunca conseguindo adquiri-los.

O Prof. Vilson Heck Junior afirmou que em breve haverá a divisão do recurso do PAT em projetos.

O grupo decidiu pela aprovação da primeira versão do PAT 2021.

Ata de Reunião – Colegiado do Câmpus

- **Segundo ponto de pauta** – Encaminhamentos quanto a revisão do Regulamento do Colegiado do Câmpus Lages;

O Prof. Vilson Heck Junior propôs a criação de um grupo de trabalho para realizar a revisão do documento e apresentar a proposta de alteração para apreciação no Colegiado e, na sequência abriu a palavra para os demais membros caso quisessem também fazer suas considerações.

Elisa Freitas Schemes questionou se há alguma referência na reitoria que possa analisar o documento e o Prof. Vilson Heck Junior disse que o documento pode ser encaminhado para a Assessoria Técnica. Elisa compartilhou com os demais membros o link para o Manual de Estruturas Organizacionais do Poder Executivo Federal – 2ª Edição de 2019, que contém orientações gerais para elaboração de regimento interno de órgão colegiado (http://antigo.economia.gov.br/Economia/central-de-conteudos/publicacoes/guias/copy_of_manual-de-estruturas-organizacionais-do-poder-executivo-federal/arquivos/manual-de-estruturas-organizacionais_2edicao.pdf).

Delcio Vieira Neto ressaltou que cabe a cada colegiado elaborar o seu regulamento interno, afirmou que acha muito importante retomar o processo e que faz muitos anos que o documento encontra-se sem revisão.

O grupo decidiu pela criação de um grupo de trabalho responsável pela revisão do regulamento do Colegiado, com a seguinte composição:

- I - ALEXANDRE WACKERHAGE CORDOVA - representante discente;
- II - GABRIEL GRANZOTTO MADRUGA - representante docente;
- III - GUSTAVO HENRIQUE MARQUARDT - representante técnico administrativo;
- IV - VILSON HECK JUNIOR - representante da gestão.

Ficou definido que os membros do grupo de trabalho deverão trazer uma proposta de prazo para desenvolvimento dos trabalhos e informar o grupo na próxima reunião do Colegiado que será realizada no dia 25 de agosto de 2020.

- **Terceiro ponto de pauta** – Apreciação da Resolução Ad Referendum CCL N° 19, DE 23 DE JUNHO DE 2020;

O Prof. Vilson Heck Junior explicou que a dispensa da servidora SIMONE MARA DULZ da Coordenadoria Pedagógica se deu em virtude do gozo de licença capacitação por período maior do que trinta dias o que não permite que a mesma esteja ocupando função gratificada, por isso a nomeação da servidora THAIS ESTEVES RAMOS FONTANA com a anuência dos demais servidores lotados na coordenadoria pelo período que durar a licença capacitação da servidora Simone.

O grupo decidiu pela homologação da resolução ad referendum.

- **Quarto ponto de pauta** – Informes.

O Prof. Vilson Heck Junior comentou sobre o retorno das atividades não-presenciais após o período de férias e, que a Chefia DEPE elaborou um cronograma de organização, destacou que até o dia 31 de dezembro de 2020 estão autorizadas as atividades não-presenciais de ensino as ANPs.

Explicou que está sendo realizado o Censo IFSC - COVID19 que é uma pesquisa que visa entender os impactos da pandemia e do afastamento social, no seu bem-estar, nas suas condições de participação nas atividades não presenciais e outras informações estratégicas para subsidiar a reorganização das atividades presenciais no contexto do Plano de Contingência do IFSC.

Ata de Reunião – Colegiado do Câmpus

Informou que a próxima reunião do Colegiado será realizada no dia 25 de agosto de 2020 e que serão pontos de pauta : a Resolução 04/2020/CODIR, revisão do Calendário Acadêmico 2020 do Câmpus Lages (sugerida pelo Conselho de Gestão em quatorze de agosto) e a decisão sobre a “virada” de semestre.

Informou que está sendo elaborado um documento de permissão de acesso ao Câmpus. Comentou que a manutenção dos contratos terceirizados teve de ser justificada e que o único que a gestão não conseguiu manter foi o contrato de portaria. Informou que será lançado edital para contratação de estagiários e que o contrato de locação de impressoras está sendo avaliado a nível de Estado para daí ser tomada alguma decisão.

Às 15h03 a reunião foi encerrada.

Próxima reunião ordinária:

Data: 25/08/2020

Hora: 14:00

Local:
