



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Ata da Reunião do Colegiado do Câmpus Urupema do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia – IFSC – Realizada no dia 02/08/2017.

Às quatorze horas do dia dois de agosto de dois mil e dezessete, reuniram-se na sala Multiuso, do Bloco II, do Câmpus Urupema, localizado na estrada do Senadinho, s/n, bairro Senadinho, município de Urupema, estado de Santa Catarina, os representantes do Colegiado do referido Câmpus para a realização de uma reunião em caráter extraordinário que teve a seguinte pauta: 1) Homologação dos Grupos de Trabalho (GTs) para 2017/2; 2) Aprovação do PPC da Especialização em Tecnologia de Bebidas Alcoólicas. O Diretor-Geral, professor Dr. Marcos Roberto Dobler Stroschein deu boas vindas aos presentes e antes que desse início às pautas da reunião, o servidor Péricles Lombardi, assessor da Direção, pediu a inclusão de dois pontos de pauta. O primeiro dizia respeito ao registro documental da Reunião de Colegiado. A exemplo de como é feito o registro em outros Câmpus do IFSC, inclusive o registro da reunião do CODIR, o servidor sugeriu que a reunião do Colegiado fosse filmada e depois publicada na íntegra para o acesso de todos. Além disso, a ata da Reunião de Colegiado continuaria sendo feita, contudo de maneira mais concisa. A ata descreveria quais foram os pontos de pauta debatidos e os encaminhamentos realizados pelo Colegiado. A segunda inclusão de ponto pauta de foi acerca do procedimento de envio de documentos via Malote. Também a exemplo de outros Câmpus do IFSC, o assessor da Direção sugeriu que o servidor que enviasse o documento via malote fosse o responsável pelo cadastro do mesmo no SIPAC. O servidor justificou que a responsabilização do remetente do documento facilitaria o diálogo entre remetente e receptor do documento, uma vez que são os dois interessados no processo. Além disso, a responsabilidade pelo documento que está sendo enviado deveria ser de quem o remete e não da Assessoria da Direção. Após deliberações, o Colegiado aprovou as duas sugestões. Isso posto, o Chefe do Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão (DEPE), Wilson Castello Branco Neto, deu início ao primeiro ponto da reunião e apresentou todos os GTs que poderiam ser homologados, bem como os integrantes que fariam parte dos respectivos GTs. Sendo assim, o Colegiado analisou cada GT separadamente, chegando aos seguintes encaminhamentos: GT Planejamento e operacionalização do III Seminário de Enoturismo; GT Elaboração de PPC de Especialização Técnica em Fruticultura; GT Elaboração de PPC de especialização em Enologia; GT Planejamento da oferta de Cursos no Câmpus Urupema; GT Formatura dos cursos Proeja, Técnico em Fruticultura e CST Viticultura e Enologia (com a saída do servidor Rogério de Oliveira Anese e posteriori inclusão do futuro coordenador do Curso Técnico em Fruticultura); GT Organização da II Semana Acadêmica do Campus Urupema; GT Organização da Festa Agostina (com inclusão do servidor Péricles Lombardi); GT Semana Nacional de Ciência e Tecnologia; Comissão Permanente de Divulgação do Câmpus Urupema (com a ressalva acerca da articulação do Coordenador da Comissão para efetivar os fluxos de trabalho). Por fim, o chefe DEPE solicitou ao Colegiado a permissão para incluir em algum GT, posteriormente, os docentes que estão para chegar ao Câmpus, levando em consideração a complementação das horas PSAD (Plano Semestral de Atividades Docente). O Colegiado aprovou a solicitação. Dando continuidade à reunião, o Chefe DEPE também apresentou o segundo ponto: aprovação do PPC da Especialização em Tecnologia de Bebidas Alcoólicas. O colegiado aprovou o supracitado PPC com a seguinte ressalva: caso o número de inscritos seja inferior que o número de vagas oferecidas, poderá se inscrever para as vagas restantes o candidato graduado em qualquer área do conhecimento. Nada mais havendo para



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

tratar, o Diretor-Geral deu por encerrada a reunião às quinze horas e dez minutos e para constar eu Péricles Lombardi lavro a presente ata que será assinada por mim e pelos demais presentes na sessão de sua aprovação.

Péricles Lombardi

Marcos Roberto Dobler Strochein

Assinaturas dos Presentes:

Nome	Assinatura
Ana Claudia Vieira	
Carolina Pretto Panceri	
Juliano Reginaldo Corrêa da Silva	
Rogério de Oliveira Anese	
Samuel da Silva Machado	
Wilson Castello Branco Neto	

Súmula: 4ª Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Urupema

16/08/2017 – 14h – Sala 1

Dos informes

a) Manifestação dos novos Coordenadores

Os servidores que manifestaram interesse para as respectivas Coordenações foram:

Larice Steffen Peters – Coordenadoria de Extensão;

Mariana de Vasconcellos Dullius – Coordenadoria de Extensão;

André Rodrigues da Costa – Coordenadoria do Curso Técnico em Fruticultura (inscrição única);

Giliani Veloso Sartori (inscrição única) – Coordenadoria Pedagógica.

Após votação dos técnicos administrativos e docentes, o Colegiado do Câmpus sufragou, chegando ao seguinte resultado:

André Rodrigues da Costa – Coordenador do Curso Técnico em Fruticultura;

Giliani Veloso Sartori – Coordenadora Pedagógica;

Mariana de Vasconcellos Dullius - Coordenadora de Extensão.

b) Orçamento 2018 – corte de investimento.

O Diretor-Geral do Câmpus, Marcos Roberto Dobler Strochein, apresentou as novas alocações orçamentárias considerando o corte de investimento financeiro.

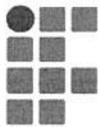
Da pauta da Reunião de Colegiado

a) Apresentação do resultado do GT Viabilidade de oferta de Cursos no Câmpus Lages;

O Diretor-Geral do Câmpus, Marcos Roberto Dobler Strochein apresentou as informações provenientes do levantamento realizado pelo supracitado Grupo de Trabalho.

b) Apreciação e Deliberação da Proposta de Mestrado em Processos Agroindustriais;

Após a apresentação da proposta de Mestrado, realizada pela docente Carolina Pretto Panceri, o Colegiado do Câmpus aprovou-a.



c) Apresentação dos resultados da CPA 2017

Após sugestão do docente Wilson Castello Branco Neto e do técnico administrativo Juarez Olegário Júnior, o Colegiado decidiu que a apresentação dos resultados da CPA 2017 fosse realizada na próxima reunião de Colegiado.

Para mais informações acerca da reunião, acesse: https://www.youtube.com/watch?v=_uc6OXeAc9w

Assinatura dos presentes (Colegiado)

Carolina Pretto Panceri Carolina Pretto Panceri

Juliano Reginaldo Corrêa da Silva Juliano R. C. da Silva

Marcos Roberto Dobler Strochein Marcos Roberto Dobler Strochein

Péricles Lombardi (Secretário do Colegiado) Péricles Lombardi

Rogério de Oliveira Anese Rogério O. Anese

Samuel da Silva Machado Samuel da Silva Machado

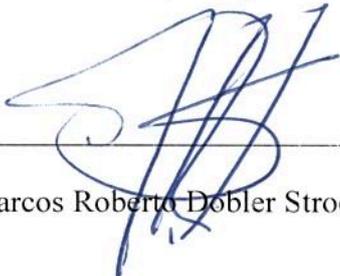
Wilson Castello Branco Neto Wilson C. B. Neto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Ata da Reunião do Colegiado do Câmpus Urupema do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia – IFSC – Realizada no dia 21/06/2017.

Às quatorze horas do dia vinte e um de julho de dois mil e dezessete, reuniram-se na sala Multiuso, do Bloco II, do Câmpus Urupema, localizado na estrada do Senadinho, s/n, bairro Senadinho, município de Urupema, estado de Santa Catarina, os representantes do Colegiado do referido Câmpus para a realização de uma reunião em caráter ordinário que teve a seguinte pauta: 1) Apresentação do relatório da CPA; 2) Deliberação PAT2018: Apresentação dos critérios, adequação de orçamento e definição de GUT e a ordem dos projetos proposto pelo Conselho de Gestão; 3) Apreciação do PPC da Especialização em Manejo pré e pós-colheita de frutas de clima temperado; 4) Parecer sobre transformação dos espaços destinados aos vestiários no bloco II em laboratórios; 5) Resolução sobre o Uso dos espaços, equipamentos, utensílios e insumos que compõem todos os laboratórios do IFSC Câmpus Urupema; 6) Resolução sobre o Fluxo para solicitação de pareceres técnicos de caráter comprobatório para atividades desenvolvidas pelo servidor do IFSC Câmpus Urupema. O Diretor-Geral, professor Dr. Marcos Roberto Dobler Stroschein, iniciou a reunião que teve o primeiro tópico, relatório da CPA, transferido para a próxima reunião de Colegiado, pois o responsável pela apresentação, Juarez Olegário Júnior, estava afastado por motivo de saúde. Sendo assim, apresentou-se o segundo tópico: Deliberação PAT 2018. O Diretor-Geral apresentou o PAT 2018: seus critérios, as adequações de orçamento e as definições de GUT, e a proposta do Conselho de Gestão acerca da ordem dos projetos. O Colegiado aprovou o PAT 2017 sem alterações, contudo sugeriu a criação de um programa de monitoria voluntária dos alunos do curso de graduação para atender os alunos do PROEJA. Com relação ao terceiro tópico, Apreciação do PPC do Curso de Especialização em Manejo pré e pós-colheita de frutas de clima temperado, o docente Rogério de Oliveira Anese apresentou o PPC do Curso que foi aprovado pelo Colegiado, com uma ressalva: o docente Marcos Roberto Dobler Stroschein não ministrará a disciplina de colheita de frutos. Acerca do quarto ponto de pauta, Parecer sobre a transformação dos espaços destinados aos vestiários no Bloco II em laboratórios, a apresentação foi realizada pelo João Gustavo Provesi. Com base no parecer apresentado pelo docente, o Colegiado aprovou a transformação dos vestiários e laboratórios. O quinto tópico, Resolução sobre o Uso dos espaços, equipamentos, utensílios e insumos que compõem todos os laboratórios do IFSC Câmpus Urupema, também foi apresentado pelo docente João Gustavo Provesi. O Colegiado aprovou a Resolução, apontando a necessidade do desenvolvimento de ações para estimular a atuação dos Coordenadores de Laboratório. No que se refere ao sexto tópico de pauta de reunião, Resolução sobre o Fluxo para solicitação de pareceres técnicos de caráter comprobatório para atividades desenvolvidas pelo servidor do IFSC Câmpus Urupema, mais uma vez apresentado pelo docente João, o Colegiado aprovou a Resolução sem alterações. Nada mais havendo para tratar, o Diretor-Geral deu por encerrada a reunião às quinze horas e para constar eu Marcos Roberto Dobler Stroschein lavro a presente ata que será assinada por mim e pelos demais presentes na sessão de sua aprovação.



Marcos Roberto Dobler Stroschein



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Assinaturas dos Presentes:

Nome	Assinatura
Ana Claudia Vieira	Ana Claudia Vieira
Carolina Pretto Panceri	Carolina Pretto Panceri
Rogério De Oliveira Anese	Rogério D. Anese
Wilson Castello Branco Neto	Wilson (C.B.)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

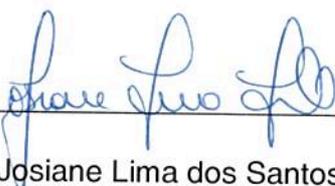
Ata da 1ª Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Urupema do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina – Realizada no dia 22/02/2017. No vigésimo segundo dia do mês de fevereiro de dois mil e dezessete, às quatorze horas, na Sala Multiúso do bloco II do Câmpus Urupema, localizado na estrada do Senadinho, s/n, bairro Senadinho, Município de Urupema, Estado de Santa Catarina, reuniram-se os membros representantes do Colegiado do referido Câmpus e demais servidores, para a realização em caráter ordinário, da primeira reunião do Colegiado, com a seguinte Pauta:

1) Homologação do processo para Manifestação de Interesse do Registro Acadêmico e Coordenadoria de Pesquisa, Pós- Graduação e Inovação; **2) Apresentação de nomes para membro Suplente dos Representantes Docentes do Colegiado do Câmpus Urupema;** **3) Criação GT "Estudo da viabilidade da oferta de cursos em parceria com Lages";** **4) Apreciação da Proposta de realocação do CGP à Direção Geral;** **5) Criação de Grupo de Trabalho para elabora uma resolução referente ao patrimônio do Câmpus Urupema (Responsabilidades, doação, retirada de materiais, etc);** **6) Alteração de memorando solicitação de compras;** **7) Relato do Calendário de Reuniões;** **8) Apreciação do fluxo de criação de Grupos de Trabalho;** **9) Relato da análise da estrutura da Sala "Incubadora de Ideias" para receber a estrutura de EAD e apreciação da proposta de uso da sala de EAD para análise sensorial de vinhos;** **10) Relato da análise para local da impressora;** **11) Apreciação do PPC de cursos;** **12) Mudança de posição do quadro e do projetor multimídia da sala 4.** O Diretor do Câmpus Urupema, professor Marcos Roberto Dobler Stroschein realizou a abertura da reunião com a apresentação da pauta. **1) Homologação do processo para Manifestação de Interesse do Registro Acadêmico e Coordenador de Pesquisa.** Neste tópico foi apresentado os nomes dos candidatos para as coordenações, sendo eles Jefferson Dutra Liczkoski para a Coordenação do Registro Acadêmico e Carolina Pretto Panceri para a Coordenadoria de Pesquisa, Pós- Graduação e Inovação, sem mais candidatos, os mesmos foram designados à assumir as coordenações. **2) Apresentação de nome para membro Suplente dos Representantes Docentes do Colegiado do Câmpus Urupema;** neste momento foram listados pela professora Caroline Panceri, os candidatos à membro do colegiado, sendo eles, André Rodrigues da Costa, Guilherme Sada Ramos, João Gustavo Provesi, e Paula laschitzki Ferreira, após apuração dos votos, ficaram eleitos André Rodrigues da Costa (Quarto Suplente), João Gustavo Provesi (Terceiro Suplente) e Paula laschitzki Ferreira (Segunda Suplente). **3) Criação GT "Estudo da viabilidade da oferta de cursos em parceria com Lages",** neste ponto da pauta, foi apresentado pelo Diretor Marcos, as razões que motivaram a solicitação do GT, sendo após debate, aprovado a criação do mesmo com a obervação de que deve-se ter um representante de alunos como membro. **4) Apreciação da Proposta de realocação do CGP à Direção Geral;** neste tópico foi apresentada também pela Direção, a proposta mudando a CGP do Departamento de Administração e Materiais para a Direção Geral, por unanimidade foi aprovado realocação, ficando sob responsabilidade do Diretor Geral publicizar uma resolução para tal. **5) Criação de Grupo de Trabalho para elabora uma resolução referente ao patrimônio do Câmpus Urupema (Responsabilidades, doação, retirada de materiais, etc),** a servidora Andreia fez a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

apresentação dos motivos que fomentam a necessidade da criação dos referidos dos grupos de trabalhos, sendo estes aprovados por unanimidade. **6) Alteração de memorando Solicitação de Compras**, neste momento, a servidora Andreia apresentou proposta para padronizar as solicitações de compras e estimavas do Câmpus, após apreciação, a pauta foi aprovada com ressalvas de que deve existir capacitação dos servidores antes da padronização. **7) Relato do Calendário de Reuniões**; nesta pauta a professora Carolina Panceri apresentou o calendário de reunião do Câmpus para o ano de 2017, após apreciação foi aprovado, ficando disponível a todos na pasta rede. **8) Apreciação do fluxo de criação de Grupos de Trabalho**, apresentado pelo professor Wilson, foi discutido a respeito das alterações para criações de grupos de trabalho em geral, obedecendo o que as normas exigem, principalmente no quesito tempo e horas de trabalho e responsabilidade, após apreciação foi aprovado por todos o novo fluxo. **9) Relato da análise da estrutura da Sala "Incubadora de Ideias" para receber a estrutura de EAD e apreciação da proposta de uso da sala de EAD para análise sensorial de vinhos**. Nesta pauta foi apresentada à proposta pelo professor Wilson, exposto ao presentes as análises realizadas, a proposta foi aprovada para implantação em 2018, respeitando as devidas situações administrativas e burocráticas. **10) Relato da análise para local da impressora**, esta pauta também foi apresentada pelo professor Wilson, onde através de pesquisa de opinião com os servidores do Câmpus, ficou constatado que a maioria aprova a saída da impressora da sala dos professores para o corredor, após apreciação foi aprovado pelos presentes a alteração. **11) Apreciação do PPC de cursos**, professor Wilson também apresentou referida pauta, expondo a todos o planejamento e cronograma do PPC, após apresentações foram levantados algumas alterações nos nomes de cursos e por fim, aprovados por unanimidade. **12) Mudança de posição do quadro e do projetor multimídia da sala 4**, com o último item em pauta, o professor Rogério, relatou sobre a necessidade das alterações solicitadas e foi aprovado a mudança solicitada, em caráter experimental. Após, o Diretor Marcos, comunicou a todos a respeito do recesso, feriado e retorno das atividades do Câmpus, e solicitou aos chefe de departamento e coordenadores que organizassem os horários de atendimento dos setores para atender a demanda do Câmpus. E por fim, declarou encerrada a reunião, para constar eu Josiane Lima dos Santos, lavro a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais membros e servidores presentes.


Josiane Lima dos Santos


Marcos Roberto Dobler Strochein



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Assinaturas dos Presentes:

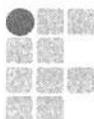
Nome	Assinatura
Ana Cláudia Vieira	Ana Cláudia Vieira
Bruna Rafaela da Silva Monteiro Wanderley	
Carolina Pretto Panceri	Carolina Pretto Panceri
Grace Kely Menezes	
Rogério Oliveira Anese	Rogério O. Anese
Samuel da Silva Machado	Samuel da Silva Machado
Wilson Castello Branco Neto	Wilson Castello Branco Neto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Ata da Reunião do Colegiado do Câmpus Urupema do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia – IFSC – Realizada no dia 26/04/2017.

Às quatorze horas do dia vinte e seis de abril de dois mil e dezessete, reuniram-se na sala Multiuso, do Bloco II, do Câmpus Urupema, localizado na estrada do Senadinho, s/n, bairro Senadinho, município de Urupema, estado de Santa Catarina, os representantes do Colegiado do referido Câmpus para a realização de uma reunião em caráter ordinário que teve a seguinte pauta: 1) Apresentação da situação orçamentária do Câmpus Urupema; 2) Apreciação do Regimento Interno do Câmpus Urupema; 3) Apreciação da listagem de espaços físicos e bens passíveis de autorização do Câmpus para uso de terceiros em realização de eventos sem fins lucrativos: atender Resolução CONSUP 02/2016; 4) Alterações de uso de vestiários e laboratórios; 5) Apreciação da minuta da Resolução Normativa sobre o patrimônio do Câmpus Urupema. O Diretor-Geral, professor Dr. Marcos Roberto Dobler Stroschein, iniciou a reunião dando boas vindas aos presentes e sugeriu que, antes de adentrar à pauta referente àquela reunião, fosse escolhido o processo decisório sobre a possibilidade de oferta de cursos do Câmpus Urupema no Câmpus Lages. Duas possibilidades foram levantadas: a decisão poderia ser tomada pelo Colegiado do Câmpus ou por meio de assembleia geral. Após deliberações, o colegiado decidiu que a decisão da oferta de curso no Câmpus Lages seria tomada em assembleia geral. Como o regimento interno carece de informações e orientações sobre o sistema de votação em assembleia geral, o Colegiado optou por utilizar o método das eleições internas, onde os docentes, técnicos administrativos e discentes, correspondem, respectivamente, 1/3 dos votos. Isso posto, o Diretor do Câmpus apresentou o primeiro tópico da reunião que tratava sobre a apresentação da situação orçamentária do Câmpus. A Chefe de Departamento de Administração (DAM), Ana Cláudia Vieira, descreveu o seguinte cenário: no mês de janeiro foi recebido um dezoito avos (1/18) de custeio, capacitação e investimento; fevereiro, um dezoito avos (1/18) de custeio e capacitação; março, um dezoito avos (1/18) de custeio e capacitação; abril, um doze avos (1/12) de custeio e capacitação. Explanou, ainda, que até o final do ano, o repasse do custeio chegará a oitenta e cinco por cento do total; já o repasse de investimento chegará a sessenta por cento do total. Por fim, orientou que os gastos que envolvem custeio e investimento devem ser prioritários, enfatizando aquilo necessário para o desenvolvimento das atividades do Câmpus. Com relação ao segundo tópico da pauta de reunião, a apreciação do Regimento Interno do Câmpus Urupema, após as devidas deliberações, a minuta foi aprovada pelo Colegiado, e deverá ser enviada para apreciação do CONSUP (Conselho Superior). Acerca da apreciação da listagem de espaços físicos e bens passíveis de autorização do Câmpus para uso de terceiros em realização de eventos sem fins lucrativos: atender a resolução CONSUP 02/2016, terceiro ponto de pauta, o Colegiado apreciou a sugestão feita pelo Conselho de Gestão do Câmpus Urupema que consistia no uso dos seguintes espaços: sala Multiuso; salas de aula; laboratório de Informática; laboratório de Ensino Geral; e projetores e espaços para uso do mesmo. Após deliberações, o Colegiado estabeleceu a utilização dos seguintes espaços: sala Multiuso; copa; salas de aula; laboratório de Informática; e projetores. Além disso, o Colegiado decidiu sobre possibilidade de adaptar o rol de espaços a serem utilizados de acordo com o evento a ser desenvolvido. No que se refere ao quarto tópico, alterações do



INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DE SANTA CATARINA

Carolina
Gilsoni

MRD

DRG

[Assinatura]

URUPEMA

Estrada do Senadinho, S/N
Centro - 88625-000 - Urupema/SC
Fone: (49) 3236-3112



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

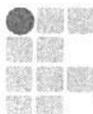
uso de vestiários e laboratórios, a demanda explicitada foi a alteração de um dos vestiários do Câmpus para depósito do laboratório de microvinificação ou extensão do laboratório de microvinificação, pois o espaço do mesmo encontra-se diminuto para o desenvolvimento das atividades relacionadas ao ensino e pesquisa. Enfatizou-se também, a pouca utilização dos vestiários por parte dos alunos e servidores. Além disso, o outro vestiário seria alterado para laboratório de cultura de tecidos. Após as deliberações, o Colegiado definiu um relator, o docente João Gustavo Provesi, como responsável pela análise do impacto da alteração dos vestiários para depósito e laboratório de cultura de tecido no Câmpus Urupema. Por fim, ainda sobre alteração dos laboratórios, a docente Leilane Costa de Conto, explanou sobre a possibilidade da troca do laboratório de leite e derivados pelo laboratório de carnes e vice-versa. A justificativa para essa alteração tem base em quesitos de estrutura física e de materiais utilizados no desenvolvimento do ensino e pesquisa de ambos laboratórios. Além disso, a suprarreferida docente justificou que a alteração não traria grandes transtornos para o Câmpus, tendo em vista que vários equipamentos que se encontram nos laboratórios são de utilidade de ambos. Sendo assim, após deliberações, o Colegiado aprovou a alteração do laboratório de carnes para o laboratório de leites e derivados, e vice-versa. A respeito do quinto e último tópico de pauta, a apreciação da minuta da Resolução Normativa sobre o patrimônio do Câmpus, a Chefe DAM salientou as mudanças mais significativas trazidas pela supracitada minuta. Assim sendo, Ana Claudia citou que a distribuição dos bens da biblioteca serão distribuídos da seguinte maneira: a) bens de uso geral: serão alocados na carga patrimonial do coordenador ou chefe de departamento responsável pelo setor; b) acervo: na carga patrimonial do bibliotecário. Destacou também que o coordenador de projeto de pesquisa ou extensão deverá preencher o Termo de Doação e entregar ao setor de patrimônio do Câmpus; e entregar o Termo citado, acompanhado de cópias legíveis dos documentos fiscais, nos quais deverão constar, além da data, descrição detalhada do bem e quitação. Pontuou, ainda que durante a execução do projeto de pesquisa ou extensão, o coordenador do projeto, terá preferência plena de utilização do patrimônio adquirido. Por fim, salientou algumas mudanças acerca do uso de materiais após o término do projeto, enfatizando o encerramento da preferência plena e a alocação dos bens adquiridos com a verba do projeto nos setores respectivos, conforme a natureza do patrimônio, sendo a carga patrimonial transferida para o servidor responsável pelo sublocal. Nada mais havendo para tratar, o Diretor-Geral deu por encerrada a reunião às quinze horas e sete minutos e para constar eu Péricles Lombardi lavro a presente ata que será assinada por mim e pelos demais presentes na sessão de sua aprovação.

Péricles Lombardi

Péricles Lombardi
Assistente de alunos
Câmpus Urupema - IFSC
Matrícula SIAPE: 1931783

Marcos Roberto Dobler Strochein

Marcos Roberto Dobler Strochein
Diretor-Geral
IFSC - Câmpus Urupema
Port. Nº 471 D.O.U de 01/02/16



INSTITUTO FEDERAL
de Santa Catarina

URUPEMA

Estrada do Senadinho, S/N
Centro - 88625-000 - Urupema/SC
Fone: (49) 3236-3112



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Assinaturas dos Presentes:

Nome	Assinatura
Ana Claudia Vieira	Ana Claudia Vieira
Carolina Pretto Panceri	Carolina Pretto Panceri
Giliani Veloso Sartori	Giliani Veloso Sartori
Samuel da Silva Machado	
Wilson Castello Branco Neto	Wilson Castello Branco Neto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

Justificativa

Prezado Diretor, Marcos Roberto Dobler Stroschein,

Venho por meio deste informar que não participarei da 2ª Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Urupema, marcada para dia 26/04/17, às 14h, devido a ter consulta médica marcada às 15:45h, no mesmo dia, na cidade de Lages, SC. Informo que foi convocado o membro suplente para a substituição.

Urupema, 24 de abril de 2017.

Prof. Rogério O. Anese
IFSC - Campus Urupema
SIAPE - 2260314

Rogério de Oliveira Anese

1º Membro Titular do Colegiado do Câmpus Urupema

Súmula: 5ª Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Urupema

13/12/2017 – 14h – Sala Multiuso

Dos informes

Resoluções Ad Referendum

O Diretor-Geral do Câmpus, Marcos Roberto Dobler Strochein, explanou acerca das Resoluções Ad Referendum que versam sobre os seguintes temas:

- a) Criação do Curso Técnico em Viticultura e Enologia (Resolução 17/2017);
- b) Adequação do PAT 2018 (Resolução 18/2017);
- c) Criação do Cursos FIC – SOS Química (Resolução 19/2017)

Para mais informações acesse: <https://www.youtube.com/watch?v=jQ7IJchtvn4&feature=youtu.be>

Da pauta da Reunião de Colegiado

a) Apresentação, deliberação e aprovação do Regimento do Conselho de Gestão

O Diretor-Geral, apresentou a minuta do referido Regimento, que após deliberação, foi aprovado pelo Colegiado.

Para mais informações acesse: <https://www.youtube.com/watch?v=jQ7IJchtvn4&feature=youtu.be>

b) Deliberação sobre a elaboração de uma minuta de afastamento

Após as deliberações sobre o afastamento de servidor público para capacitação, o Colegiado do Câmpus definiu dois relatores para trazerem instruções sobre o referido tema. Cada relator trará instruções específicas de cada carreira: técnico-administrativa e docente.

Sendo assim, o relator Juarez Olegário Júnior ficou responsável pelas instruções do afastamento de técnicos administrativos; e o relator Rogério de Oliveira Anese pelas instruções do afastamento de docentes.

c) Criação de Grupo de Trabalho (GT) para elaborar o Plano Diretor do Câmpus Urupema e análise de viabilidade de construção de moradia estudantil

Após deliberação sobre os temas supracitados, o Colegiado definiu que o GT elaborará um Plano Diretor para posterior aprovação do Colegiado; e analisará a viabilidade de uma moradia estudantil em cima do Bloco I do Câmpus Urupema.

Além disso, o Colegiado estabeleceu que os integrantes do aludido GT devem ser: 1 (um) servidor do Núcleo Pedagógico, o Chefe de Departamento de Administração, o Coordenador de Infraestrutura e Manutenção, 1 (um) docente, 2 (dois) discentes, 1 (um) representante da sociedade civil.

Para mais informações acesse: <https://www.youtube.com/watch?v=jQ7IJchtvn4&feature=youtu.be>

d) Definição de relator para proposta de alteração da RESOLUÇÃO N.º 08/2017 de 22 de junho de 2017 (Regras para uso dos laboratórios e compra de insumos)

Após as devidas deliberações, o Colegiado determinou como relator o docente Rogério de Oliveira Anese. O mesmo trará as instruções sobre a alteração da mencionada Resolução para posterior aprovação do Colegiado.

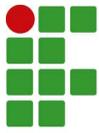
Para mais informações acesse: <https://www.youtube.com/watch?v=jQ7IJchtvn4&feature=youtu.be>

e) Definição de Relator para: uso de chaves para laboratórios; uso e localização do Refrigerador do Laboratório de Leites.

O Colegiado do Câmpus deliberou sobre os temas supraditos, e fez os seguintes encaminhamentos:

I) *Sobre o uso das chaves para laboratórios:* o docente Rogério de Oliveira Anese foi indicado como relator e trará as possibilidades de mudança da utilização das chaves. Essas possibilidades serão analisadas pelo Colegiado;

II) *Sobre a localização do refrigerador do Laboratório de Leites:* os coordenadores de Laboratório



deliberarão sobre o tema e decidirão qual o melhor local para a localização do refrigerador.

Para mais informações acerca acesse: <https://www.youtube.com/watch?v=jQ7IJchtvn4&feature=youtu.be>

f) Atividades pedagógicas no início do semestre

A Coordenadora Pedagógica, Giliani Veloso Sartori, apresentou os projetos que serão executados no início do semestre de 2018, objetivando a melhoria da Permanência e Êxito dos alunos do Câmpus. As atividades, em suma, priorizarão a integração dos alunos com o IFSC e comunidade.

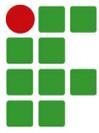
Para mais informações acesse:

g) Definir relator: espaço nas edificações do Câmpus Urupema para um núcleo de Empreendedorismo e Inovação Social

Devido ao curso Técnico em Administração, houve a necessidade de se deliberar sobre um espaço para incubar os empreendimentos relacionados ao curso e os projetos de Inovação Social da região. Isso posto, o Colegiado apontou como relator o docente Rogério de Oliveira Anese, tendo como responsabilidade o levantamento das possibilidades da instalação do referido espaço.

Por fim, o Senhor Evandro Frigo Pereira, Prefeito de Urupema, sinalizou que não compareceu às outras Reuniões de Colegiado pois não havia recebido o convite. Essa fato já foi resolvido com a atualização do endereço de e-mail de contato da Prefeitura de Urupema.

Para mais informações acerca da reunião, acesse: <https://www.youtube.com/watch?v=jQ7IJchtvn4&feature=youtu.be>



Assinatura dos presentes (Colegiado)

Ana Cláudia Vieira _____

Carolina Pretto Panceri _____

Juarez Olegário Júnior _____

Evandro Frigo Pereira _____

Marcos Roberto Dobler Strochein _____

Péricles Lombardi (Secretário do Colegiado) _____

Rogério de Oliveira Anese _____

Samuel da Silva Machado _____

Wilson Castello Branco Neto _____

Súmula: 2ª Reunião Extraordinária do Colegiado do Câmpus Urupema

04/10/2017 – 14h – Sala 5

Da pauta da Reunião de Colegiado

a) Deliberação e votação da versão preliminar da POCV-B

Inicialmente foi apresentado o Edital Nº 02/2017 da PROEN e as orientações dada pelo Pró-reitor Andrei Zwetsch Cavalheiro, da Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional do IFSC quanto as regras do Edital.

Foi apresentado para os membros do colegiado, pelo Chefe do Departamento de Ensino o Prof. Dr. Wilson Castello Branco Neto, a metodologia que seria utilizada em reunião, onde seriam apresentados os diferentes cenários planejados pelo GT de Oferta de Cursos e organizado pela Comissão Central do GT para organização da POCV B no Câmpus Urupema, conforme as regras do Edital. Os membros do colegiado deliberaram entre os cenários propostos, quais deveriam ser submetidos para o Edital 02/2017/PROEN. A Comissão Central do GT realizaria as devidas alterações em planilhas e submeteria a proposta. A metodologia da reunião foi aprovada.

Após isso, foi apresentado a proposta de parceria entre o Câmpus Lages e Câmpus Urupema, o qual haveria o compartilhamento de 4 docentes entre os dois Câmpus (Filosofia e Educação Física – Câmpus Lages, Sociologia e Artes – Câmpus Urupema). Foi salientado aos membros do colegiado a possibilidade de que o Câmpus Lages não consiga ser classificado no Edital 02/2017/PROEN. Diante disso, foi deliberado e encaminhado entre os membros do colegiado que na confirmação desta possibilidade, os docentes de Filosofia e Educação Física serão contratados via parceria com as prefeituras da região.

Em continuidade a reunião, os membros do colegiado deliberaram entre os Cenários 1, 2 e 3, e a definição dos quais seriam submetido ao Edital. Para o Cenário 1, com 30 docentes, foi definido a opção 1A, o qual consiste em uma vaga para docente de Turismo, uma vaga para docente de Enologia e 8 para Formação Geral. Ademais, seria mantido o professor em Informática no Câmpus Urupema.

Entre os Cenários 2 e 3, optou-se pela aprovação do Cenário 2, com 31 docentes, o qual consiste no Cenário 1A e mais um docente de português. O Cenário 3, com 33 docentes, foi rejeitado.

b) Aprovação do Calendário Acadêmico

O Prof. Wilson Castello Branco Neto apresentou o Calendário Acadêmico de 2018 do Câmpus Urupema. Após deliberação o calendário apresentado foi aprovado.

c) Reestruturação do PPC do Curso de Viticultura e Enologia – revisão da bibliografia do projeto

O Prof. Wilson Castello Branco Neto apresentou a Reestruturação do Plano Pedagógico do Curso de Viticultura e Enologia do Câmpus Urupema. A necessidade desta Reestruturação se deu pela atualização da Bibliografia apresentada no projeto. Após deliberações, a reestruturação foi aprovada.

Assinatura dos presentes (Colegiado)

Carolina Pretto Panceri _____

Juliano Reginaldo Corrêa da Silva _____

Marcos Roberto Dobler Strochein _____

Péricles Lombardi (Secretário do Colegiado) _____

Rogério de Oliveira Anese _____

Samuel da Silva Machado _____

Wilson Castello Branco Neto _____