

ATA DO COLEGIADO Nº038 - 27/10/2021

Aos vinte e sete dias do mês de outubro de dois mil e vinte e um, às 15h30min, por meio de webconferência, em decorrência da recomendação de isolamento social devido a pandemia provocada pelo Coronavírus (COVID-19), reuniram-se os membros do Colegiado do IFSC Câmpus São Lourenço do Oeste, para realização da reunião ordinária convocada pelo Diretor-Geral Daniel Fernando Carossi. O Prof. Daniel Fernando Carossi, iniciou a reunião dando as boas-vindas aos conselheiros e em seguida, apresentou a pauta da ordem do dia: 1) Apreciação e aprovação da Reorganização do calendário acadêmico 2021.2; 2) Apreciação e aprovação do Calendário Acadêmico 2022; 3) Apreciação e aprovação da Criação do Projeto Pedagógico do Curso de Formação Continuada em Empreendedorismo; 4) Apreciação e aprovação do edital de fomento a eventos de integração de trabalho, ciência, tecnologia e cultura no Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste - (PAT 2021/10SLO-P303/21); 5) Apreciação da suspensão de oferta do Curso Técnico Concomitante em Agronegócio; 6) Apreciação e aprovação da reoferta dos cursos FICs interrompidos no ciclo 1 de 2020 - (ATA DO COLEGIADO Nº021) e (OFÍCIO Nº 29/2020-IFSC/SLO); 7) Deliberação sobre o acionamento da Fase 3 da PSS. Posteriormente, Daniel passou a palavra para a Prof. Daiana Schimdt fazer a apresentação dos pontos de pauta vinculados as ações do departamento de ensino. Primeiro ponto de pauta foi a apreciação e aprovação da Reorganização do calendário acadêmico 2021.2. Daiana apresentou os documentos que embasam esta solicitação, a RESOLUÇÃO CNE/CP Nº 2, de 5 de Agosto de 2021 que institui diretrizes para o retorno à presencialidade das atividades de ensino e a regularização do calendário escolar, a qual flexibiliza o número mínimo de dias letivos para atender a retomada do calendário acadêmico unificado em 2023, e a RESOLUÇÃO CONSUP Nº 40, de 26 de Outubro de 2021 que estabelece diretrizes para o ajuste dos calendários acadêmicos do ano letivo 2021 e elaboração do calendário acadêmico do ano letivo 2022. A proposta de reorganização do calendário para o segundo semestre de 2021 apresentada pela Daiana é de; redução dos atuais 100 dias para 94 dias letivos, antecipando o término que estava programado para o dia 25 de março de 2022 para o dia 18 de março de 2022. **Posto em apreciação, o ponto foi aprovado por unanimidade.** Segundo ponto de pauta foi a

apreciação e aprovação do Calendário Acadêmico 2022. Daiana apresentou a proposta do calendário seguindo também as diretrizes da RESOLUÇÃO CNE/CP Nº 2, de 5 de Agosto de 2021 e a RESOLUÇÃO CONSUP Nº 40, de 26 de Outubro de 2021 que estabelece os limites de início e término dos semestres letivos para finalizar o ano letivo de 2022 no ano civil de 2022. A proposta apresentada para o calendário acadêmico 2022 foi a seguinte: o primeiro semestre começa dia 28 de março de 2022 com encerramento dia 29 de agosto totalizando 96 dias letivos, e o segundo semestre começa dia 22 de agosto com encerramento no dia 21 de dezembro totalizando 94 dias letivos. A proposta para as férias docentes no ano 2022 é que sejam divididas em 3 parcelas, sendo a primeira em 3 à 30 de janeiro, a segunda em 1 à 12 de agosto e a terceira de 26 à 30 de dezembro, totalizando 45 dias, isso considerando que o câmpus não opte pelo recesso aos docentes no período de 26 à 30 de dezembro de 2022. A proposta para os Técnicos Administrativos em relação ao recesso na semana de 26 à 30 de dezembro de 2022 para aquele que optar pelo recesso, como compensação deverão realizar capacitações previstas no planejamento de desenvolvimento de pessoas do câmpus. **Primeiro ponto para aprovação;** o câmpus não irá aderir ao período de recesso entre 26/12/2022 e 30/12/2022 aos servidores docentes, sendo este período a terceira parcela de férias, a **proposta foi aprovada por unanimidade. Segundo ponto;** recesso do Tae, opção 1: Compensação mediante realização de um curso e opção 2: Compensação de horas, **ficou aprovado por unanimidade a opção 1 compensação mediante realização de curso. Terceiro ponto;** aprovação do Calendário Acadêmico 2022, **aprovado por unanimidade.** Como encaminhamentos, Daniel falou que será elaborado uma resolução referendando este encaminhamento do coletivo e posteriormente comunicando a todos os servidores a cerca das orientações necessárias para marcação de férias. Ato contínuo, o próximo assunto em pauta é a apreciação e aprovação da Criação do Projeto Pedagógico do Curso de Formação Continuada em Empreendedorismo. Daiana apresentou a proposta contextualizando a demanda vinda da secretaria de assistência social do Município de São Lourenço do Oeste para oferta de curso de qualificação profissional para o público atendido por esta secretaria. Para atender esta demanda foi constituído um grupo de trabalho que ficou responsável pela elaboração do projeto de curso de formação continuada na área de gestão de negócios, tendo como objetivo a capacitação para criação,

gerenciamento e promoção de produtos artesanais e de pequenos negócios. O curso intitulado Empreendedorismo na prática foi estruturado com uma única unidade curricular de 60 horas na modalidade presencial. Daiana abriu espaço para questionamentos e elucidação de dúvidas. Daniel fez dois apontamentos, um deles foi referente ao entendimento do contexto utilizado por deixar o nome do curso diferente ao da unidade curricular, Gabriel, membro da comissão do projeto, esclareceu que ao passo de não existir a obrigatoriedade de seguir o mesmo nome, a comissão votou e decidiu por definir o nome do curso diferente ao da unidade curricular, outro ponto feito pelo Daniel é sobre as competências gerais do egresso item 7 “Elaborar uma feira para apresentar a criação de produtos criados” dando o entendimento que cada aluno deve elaborar uma feira. Ramão citou também os apontamentos já feitos pelo Daniel e fez outros apontamentos, sendo eles: a versão do modelo do formulário utilizado do CEPE não ser o atual; a qualidade da imagem da figura 2 desfocada e de difícil leitura; e por último sobre a periodicidade das aulas que ficou com muita margem de informação. Como encaminhamento foi colocado para aprovação a criação do curso mediante ajustes apontados (Modelo do documento, Competências, Periodicidade das aulas e alteração de imagem desfocada), **aprovado por unanimidade**. Tendo em vista que a reunião estava se aproximando do teto 2 horas, Daniel sugeriu como encaminhamento realizar uma reunião extraordinária na semana seguinte para encaminhar os pontos não abordados nesta reunião, e consultou a Daiana para informar os pontos que o departamento de ensino tem urgência e que necessite de encaminhamentos ainda neste dia, a qual apontou o item 6 da pauta, apreciação e aprovação da reoferta dos cursos FICs interrompidos no ciclo 1 de 2020 - (ATA DO COLEGIADO Nº021) e (OFÍCIO Nº 29/2020-IFSC/SLO). Daniel apresentou o contexto que levou a interrupção de cursos FICs naquele momento e o compromisso assumido em reofertar os cursos assim que fossem possível o retorno das atividades presenciais, após passou a palavra para Daiana que elucidou o assunto apresentando os documentos que corroboram com este compromisso assumido pelo câmpus em reofertar os cursos interrompidos, sendo eles; a ata do colegiado nº 21 que decidiu pela interrupção e o OFÍCIO Nº 29/2020 enviado ao SETEC onde o Câmpus se compromete em reofertar os cursos em um segundo momento. Colocado para apreciação a proposta de autorizar a oferta presencial dos cursos interrompidos, condicionando que os cursos serão inseridos a partir do



ciclo 1 de oferta do ano 2022 conforme alinhamento do DEPE e Docentes, **aprovado por unanimidade**. Foi aberto espaço para pauta livre, mas não houveram manifestações. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião ordinária do Colegiado às 17h30min da qual eu, Marcelo Cador, lavrei a presente ata que segue assinada pelos presentes.

PRESENTE

DANIEL FERNANDO CAROSI
Presidente do Colegiado
SIAPE: 3825176

PRESENTE

DAIANA SCHMIDT
Chefe do Departamento de Ensino
SIAPE: 1208443

PRESENTE

RAMAO TIAGO TIBURSKI
Titular – Representante Docente
SIAPE: 1097958

PRESENTE

MARINA GEREMIA
Titular – Representante Docente
SIAPE 1246406

JONAS MUSSOI GARCIA
Suplente – Representante Docente
SIAPE: 1362513

PRESENTE

GABRIEL MATHIAS FERRARI
Suplente – Representante Docente
SIAPE: 1280033

PRESENTE

ALESSANDRA MENDES DO ROSARIO OLIVEIRA
Titular – Representante discente
Matrícula: 202111710836

ARIANE DOMINGUES OLIVEIRA
Titular – Representante discente
Matrícula: 202011002880

GUSTAVO RANZAN MARINHO
Suplente – Representante discente
Matrícula: 202011006778

ANTONIO CESAR ASCARI
Suplente – Representante discente
Matrícula: 202011002888

PRESENTE

DAIANE DE FATIMA WAGNER KUNZLER
Titular – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 1194178

PRESENTE

DANIELA BERNARDI
Titular – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 2377587



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PRESENTE

DIOGO ELIAS TARTARO
Suplente – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 1052241

FABIANO GONÇALVES MATOS
Suplente – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 1640551