



GRUPO DE TRABALHO – RSC-TAE
MINUTA DE REGISTRO - REUNIÃO 8 - 07/07/2026

No dia 07 de julho de 2026, o Grupo de Trabalho RSC-TAE do IFSC reuniu-se, às 09h, de forma on-line, para decidir os próximos encaminhamentos após a publicação, por parte do governo federal, do [Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026](#).

As principais demandas e decisões foram as seguintes:

1) Decisão de cronograma de implantação do RSC-TAE:

Período/ Prazo Limite	Atividade	Responsável / Descrição
Até 08/07/2026	Composição da CRSC-TAE	Indicação de membros a ser formalizada conforme Decreto. nº 13.048/2026
Até 10/07/2026	Publicação de ato da autoridade máxima, com diretrizes do RSC-TAE	Grupo de Trabalho e Gestão.
Até 13/07/2026	Composição das Comissão Locais nos câmpus e Reitoria	Designação dos membros por ato da Autoridade Máxima. Sorteio Público via Youtube do IFSC
14/07/2026	Publicação das Portarias	Emissão e publicação oficial das portarias de designação da Comissão Central e das Comissões Locais.
15/07/2026	Reunião de Alinhamento	Reunião da Comissão Central com Grupo de Trabalho RSC-TAE, para transição de atividades.



16/07/2026	Reunião de Alinhamento	Reunião da Comissão Central com as Comissões Locais para a estruturação e criação dos fluxos dos processos internos.
Até 21/07/2026	Publicação do Regimento Interno da CRSC-TAE	Ato normativo expedido pela Autoridade Máxima.
Até 27/07/2026	Socialização dos Fluxos e tutoriais (e-mail e página do IFSC)	Compartilhamento e ampla divulgação do fluxo processual desenhado para todos os servidores.
A partir de 28/07/2026	Abertura do Prazo de Solicitação	Início do período para que os Técnicos Administrativos em Educação (TAEs) que atendam aos critérios elegíveis possam formalizar suas solicitações via sistema específico.

2) Metodologia de composição da Comissão Central e das Comissões Locais:

O Grupo de Trabalho tomou conhecimento, por parte da Diretoria Executiva, sobre a decisão do CONSUP, tomada na data de 06/07/2026, acerca da metodologia de composição da Comissão Central e das Comissões Locais:

- DA COMISSÃO CENTRAL COM 6 MEMBROS TITULARES E 6 MEMBROS SUPLENTES**

I - do Conselho Superior ou do Conselho Universitário - 2 TITULARES E 2 SUPLENTES - INDICAÇÃO REALIZADA NA PRÓPRIA REUNIÃO PELOS MEMBROS DO CONSUP

II - da Comissão Interna de Supervisão (CIS) - 2 TITULARES E 2 SUPLENTES - INDICAÇÃO DA CIS DE MEMBROS INTERNOS CASO HAJA INTERESSADOS EM



NÚMERO SUFICIENTE, E INDICAÇÃO COMPLEMENTAR SE NECESSÁRIO

III - da autoridade máxima da unidade de Gestão de Pessoas da respectiva Instituição Federal de Ensino - 2 TITULARES E 2 SUPLENTEs - INDICAÇÃO DA DGP DE MEMBROS DA DGP E DAS CGPs

- **DAS COMISSÕES DESCENTRALIZADAS NOS CÂMPUS:**

FLORIANÓPOLIS E REITORIA - COMISSÃO COM 9 MEMBROS

DEMAIS CÂMPUS - COMISSÃO COM NO MÍNIMO 3 E MÁXIMO 6 MEMBROS

CONSUP E CIS - SORTEIO PÚBLICO DE 2/4/6 TITULARES E 2/4/6 SUPLENTEs POR CÂMPUS A PARTIR DA LIVRE-MANIFESTAÇÃO, JÁ EM CURSO, COORDENADA PELO GT.

GESTÃO DE PESSOAS - DIALOGA COM AS CGPs dos câmpus para a indicação de 1/2/3 TITULARES E 1/2/3 SUPLENTEs

- **Carga horária comissões:** Consup solicitou à Gestão que os TAEs que vão compor as comissões locais possam ter, ao longo do primeiro semestre de análises (2026/2), até 4 horas semanais para desempenhar as funções da comissão. E ao longo dos semestres seguintes até 2 horas semanais.

3) Formação da Comissão Central:

- Grupo de Trabalho enviará e-mail para CIS e DGP solicitando titulares e suplentes para formação da Comissão Central, conforme prevê Decreto;
- GT cadastrará Portaria para publicação em 14/07/2026, com os nomes decididos e sorteados para a Comissão Central.

4) Formação das Comissões Locais:

- Formulário continua aberto até 10/07/2026 para inscrição dos TAEs estáveis para formação das comissões locais; os nomes serão indicados e sorteados conforme prevê Decreto e decisão do Consup de 06/07/2026.
- Sorteio Público será realizado pela secretária do Consup e Grupo de Trabalho em 13/07/2026, com transmissão por meio do canal do IFSC no



Youtube.

5) Normativa institucional

- Membros do GT trabalharão na normativa institucional, com as diretrizes do RSC-TAE, a ser publicada até 10/07/2026.

6) Sistema para cadastro e análises dos processos e Divulgação da Calculadora

- O sistema está sendo atualizado conforme critérios e pontuações da legislação;
- Será divulgado o mais breve possível para os servidores utilizarem a Calculadora RSC.

7) E-mail para os TAEs:

- Será enviado e-mail para todos os TAEs informando as decisões tomadas na reunião de hoje do GT, com foco no cronograma e na formação das comissões;
- Será reforçado neste e-mail que cada unidade do IFSC precisa de pelo menos uma comissão;
- Ainda será reforçada a necessidade de disponibilidade para os próximos 120 dias do servidor que fará parte das comissões, não tendo afastamentos superiores a 15 dias;
- Será enviado print da tela do sistema para os servidores terem conhecimento.

8) Produção de notícia

- Será produzida uma notícia com todas as atualizações e encaminhamentos do GT, a ser divulgada na sexta-feira (10/07), no Link a ser enviado aos servidores do IFSC pela Coord. de Jornalismo.

9) Treinamentos com IFRS e MEC

- DGP do IFSC está em contato com IFRS para que estes capacitem membros do GT e da Comissão IFSC sobre operacionalização do sistema



- DGP em contato com MEC para que este capacite membros do GT e da Comissão IFSC sobre a operacionalização das avaliações dos processos.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

**Grupo de Trabalho RSC-TAE | Portaria do(a) Reitor(a) N° 1175, de 24 de abril de 2026 e
Portaria do(a) Reitor(a) N° 2005, de 22 de junho de 2026**