



Reunião Geral

06/03/3026

PAT 2027
PLANO ANUAL DE TRABALHO



POCM

PLATAFORMA ORÇAMENTÁRIA DE CONTROLE E MONITORAMENTO

[POCMIFSC2026 | Tableau Public](#)



ATUALIZAÇÃO DO PLANO QUINQUENAL DE INFRAESTRUTURA

Atualização do Capítulo 9 (Infraestrutura) da Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2025-2029)

Prazo: 13 de março para envio da Resolução do Colegiado (com a planilha aprovada em PDF anexa a resolução) para a Diretoria de Administração.

O Plano de infraestrutura deve ser estruturado de forma que "converse" diretamente com o Plano Anual de Trabalho (PAT) fundamentando assim o Plano de Contratação Anual - PCA.

Portanto, as metas de médio prazo devem refletir a capacidade de entrega real e conciliar PDI X PAT subsidiando e norteando a construção dos nossos PCA's.

Por fim é importante observar que, no caso de Obras, o PQINFRA "alimentará" a Lista de Prioridade de Obras "LPO" do IFSC que será o próximo processo após a atualização.

Atualização - PqInfra PDI 2025 2029

LISTA DE PRIORIDADE DE OBRAS - LPO

Após atualização do PDI, será iniciado o processo de formalização da Lista Prioritária de Obras (LPO) 2026. Este procedimento é norteado pela [Instrução Normativa nº 44/2025 - Institui Metodologia de Priorização de Obras](#), para garantir que as demandas urgentes dos câmpus, especialmente aquelas ligadas à finalização de estruturas e regulamentações, sejam atendidas conforme a capacidade de execução do corpo técnico da Engenharia.

O fluxo do processo compreende as seguintes etapas:

1. Abertura: O processo inicia-se logo após o PQInfra atualizado.
2. Diretor-Geral elabora e encaminha o Formulário de Registro de Demanda (FRD) à Engenharia.
3. Engenharia e Comitê: Realização de análise técnica, aplicação da matriz de priorização e consolidação da lista.
4. Aprovação e Publicação: Apreciação pelo Codir, formalização pelo Reitor e publicação oficial pela Proad.

Todo o processo seguirá o cronograma abaixo:

- Elaboração e envio do FRD: 16 a 31 de março
- Análise técnica do FRD Departamento de Engenharia: 01 a 30 de abril
- Aplicação da Matriz de Priorização Comitê de Priorização de Obras: 04 a 29 de maio
- Apreciação da LPO CODIR: 10 de junho
- Formalização e Assinatura Reitor 11 de junho
- Publicação da LPO 2026 Proad 12 de junho de 2026



**INSTITUTO
FEDERAL**

Santa Catarina

Quadro 9.51. Plano Quinquenal de Infraestrutura - Câmpus Garopaba.

ITEM DE INFRAESTRUTURA	CRONOGRAMA, ESTIMATIVA DE DESPESA E FONTE DO FOMENTO										TIPO			SINALIZADOR DA DEMANDA					
	2025		2026		2027		2028		2029		OBRA		AQ. BENS	SERV.	DIAG. INFRA.	MANUT. PREV.	DIAG. ACCESS.	POCV	SWOT
	R\$ x 1.000	FONTE	R\$ x 1.000	FONTE	R\$ x 1.000	FONTE	R\$ x 1.000	FONTE	R\$ x 1.000	FONTE	INVEST.	CUST.							
1	Aquisição computadores para uso administrativo	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC			x					
2	Aquisição computadores para uso em laboratórios	20	OC	20	OC	20	OC	20	OC	20	OC			x					
3	Aquisição de mobiliário administrativo	5	OC	5	OC	5	OC	5	OC	5	OC			x					
4	Aquisição de mobiliário para laboratórios	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC			x					
5	Edificação de espaço de prática esportiva	2000	EC	0		0		0		0		x				x			
6	Edificação de espaço para refeitório	1500	EC	0		0		0		0		x				x			
7	Serv.s de manutenção predial	100	OC	100	OC	100	OC	100	OC	100	OC				x		x		
8	Serv.s de manutenção de jardinagem	63	OC	63	OC	63	OC	63	OC	63	OC				x		x		
9	Serv.s de manutenção de ar condicionado	24	OC	24	OC	24	OC	24	OC	24	OC				x		x		
10	Serv.s de manutenção de equipamentos de laboratórios	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC				x		x		
11	Serv.s de manutenção de elevadores	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC				x		x		
12	Serv.s de manutenção da subestação de energia	17	OC	17	OC	17	OC	17	OC	17	OC				x		x		



ITEM DE INFRAESTRUTURA		CRONOGRAMA, ESTIMATIVA DE DESPESA E FONTE DO FOMENTO										TIPO			SINALIZADOR DA DEMANDA					
		2025		2026		2027		2028		2029		OBRA		AQ. BENS	SERV.	DIAG. INFRA.	MANUT. PREV.	DIAG. ACCESS.	POCV	SWOT
		R\$ x 1.000	FONTE	R\$ x 1.000	FONTE	R\$ x 1.000	FONTE	R\$ x 1.000	FONTE	R\$ x 1.000	FONTE	INVEST.	CUST.							
13	Serv.s de manutenção de veículos oficiais	12	OC	12	OC	12	OC	12	OC	12	OC				x		x			
14	Serv.s de vistoria bombeiros	3	OC	3	OC	3	OC	3	OC	3	OC				x		x			
15	Serv.s direção veicular	92	OC	92	OC	92	OC	92	OC	92	OC				x		x			
16	Serv.s de fornecimento de energia elétrica	108	OC	108	OC	108	OC	108	OC	108	OC				x		x			
17	Serv.s de fornecimento de água e esgoto	11	OC	11	OC	11	OC	11	OC	11	OC				x		x			
18	Serv.s de fornecimento de combustíveis	12	OC	12	OC	12	OC	12	OC	12	OC				x		x			
19	Serv.s de telefonia fixa	7	OC	7	OC	7	OC	7	OC	7	OC				x		x			
20	Serv.s de telefonia móvel	1	OC	1	OC	1	OC	1	OC	1	OC				x		x			
21	Serv.s de outsourcing de impressão	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC	10	OC				x		x			
22	Serv.s de limpeza	336	OC	336	OC	336	OC	336	OC	336	OC				x		x			
23	Serv.s de vigilância	306	OC	306	OC	306	OC	306	OC	306	OC				x		x			



INSTITUTO
FEDERAL
Santa Catarina

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 06, 13 DE FEVEREIRO DE 2026,

Estabelece o cronograma e as normas para a elaboração do Plano Anual de Trabalho (PAT) 2027 e do Plano de Contratações Anual (PCA) 2027 do IFSC.

PAT 2026 APROVADO 19/12/25 e PAT 2027

2. É recomendado aos Câmpus / Pró-Reitorias o cadastro de projetos além dos valores previstos na Tabela 1, uma vez que estes valores não são definitivos e é necessário que as prioridades de cada UGR fiquem estabelecidas.



Planos, manuais e modelos:

<https://www.ifsc.edu.br/en/web/portal-do-servidor/pat>

O Plano Anual de Trabalho (PAT) é um documento que reúne os projetos que buscam tangibilizar o que foi planejado no PDI, especialmente no Planejamento Estratégico, e proporcionar a otimização da aplicação dos recursos disponíveis. A priorização dos projetos é definida pelos colegiados dos Câmpus.

Estabeleceremos um cronograma para a estruturação de novos Projetos Estratégicos para avaliação e análise de priorização ao longo do ano bem como capacitação dos coordenadores para lançamento no sistema quando abrir novamente para revisão no final de 2026.

ELABORAÇÃO, CADASTRO E VALIDAÇÃO DO PAT E DO PCA 2027

Art.15 As etapas e prazos para a elaboração do PAT e PCA 2027 serão os seguintes:

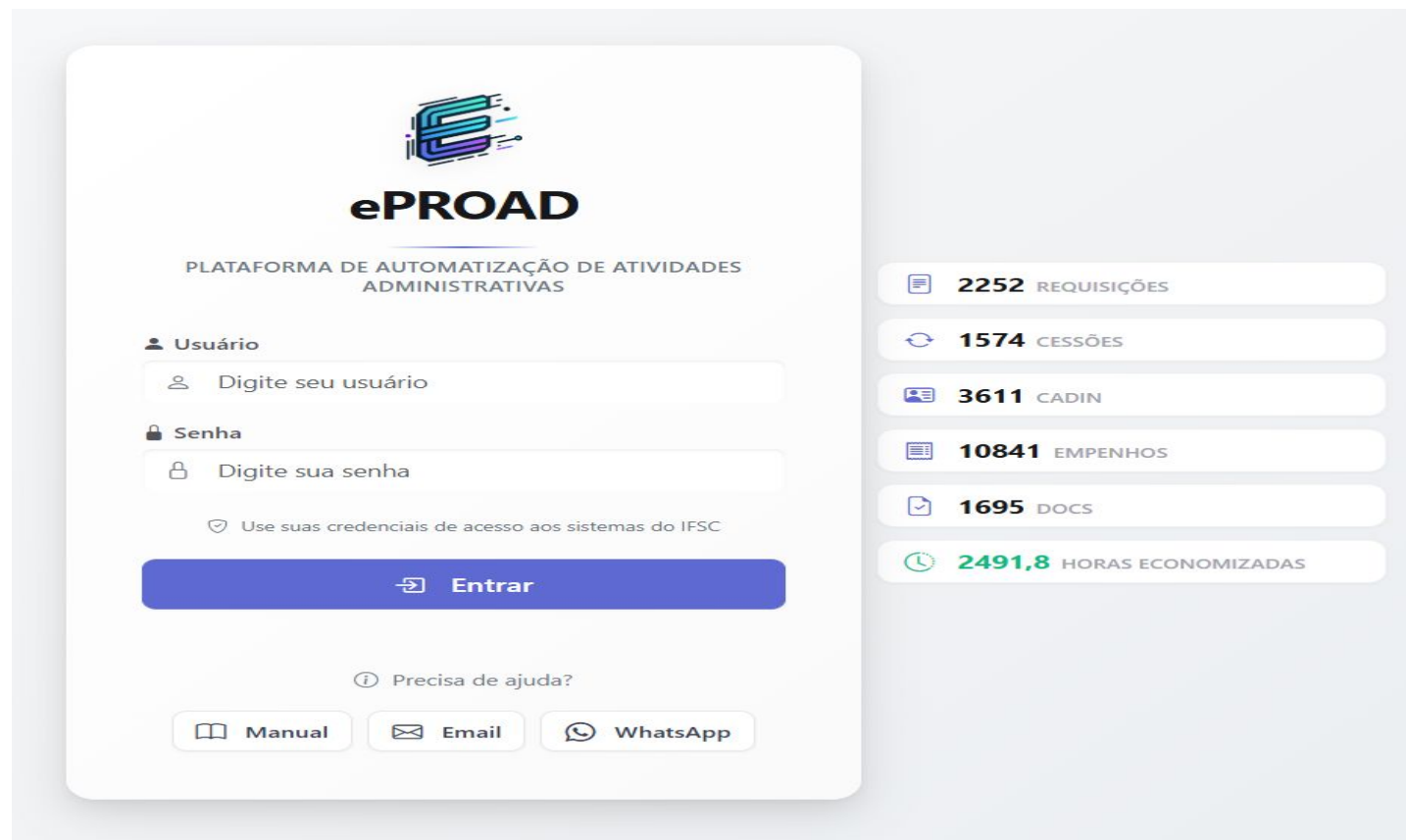
Fases	Etapa ou Atividade		Responsável	Período
1	PAT	Elaborar, discutir e cadastrar os projetos no sistema do PAT 2027	Todas as unidades	23/02 à 20/03/2026
2	PCA	Informar os limites por centro de custo	DAM do câmpus	Até 20/03/2026
3	PAT	Realizar análise técnica do PAT	Cplan / Prodin	23 à 27/03/2026
4	PAT	Realizar os ajustes nos projetos do PAT	Coordenadores de projetos e Articuladores de PAT	30/03 à 03/04/2026
5	PAT	Apreciar o PAT e enviar a resolução para planejamento@ifsc.edu.br	Colegiados	Até 10/04/2026
6	PAT	Validar os projetos no sistema do PAT 2027	Diretores-Gerais dos câmpus Pró-Reitores	Até 10/04/2026
7	PCA	Cadastrar e enviar os DFDs conforme PAT 2027	Coordenadores de projetos / requisitantes	23/03 à 24/04/2026
8	PCA	Analisar, adequar e vincular os DFDs recebidos nas contratações	Coordenação de Compras do Câmpus e Departamento de Compras (para Reitoria)	27/04 à 30/04/2026
9	PCA	Consolidar, aprovar e divulgar o PCA	Departamento de Compras / Proad	30/04/2026 à 15/05/2026



**INSTITUTO
FEDERAL**
Santa Catarina

PLANILHA PCA 2027

ePROAD



The image shows a screenshot of the ePROAD platform interface. On the left is a login card with the ePROAD logo and the text "PLATAFORMA DE AUTOMATIZAÇÃO DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS". It includes fields for "Usuário" (User) and "Senha" (Password), a "Entrar" (Login) button, and a "Precisa de ajuda?" (Need help?) section with links for "Manual", "Email", and "WhatsApp". On the right is a dashboard with six summary cards showing various metrics:

Metric	Value
REQUISIÇÕES	2252
CESSÕES	1574
CADIN	3611
EMPENHOS	10841
DOCS	1695
HORAS ECONOMIZADAS	2491,8