


Orientações para Agendamento de Visitas ao IFSC – Câmpus São José

1. Entre em contato pelo WhatsApp, no número (48) 3381-2822, e informe os seguintes dados:
 - Seu nome;
 - Nome completo da escola;
 - Quantidade de turmas por período (matutino, vespertino e noturno);
 - Número de alunos em cada turma.
2. Aguarde o retorno do servidor responsável, que realizará o agendamento conforme a disponibilidade da agenda.
3. Para evitar duplicidade e desencontro de informações, solicitamos que no máximo **duas pessoas** da escola fiquem responsáveis pela comunicação com o IFSC.
4. Os responsáveis pelo agendamento deverão enviar, com **no mínimo três dias de antecedência da visita**, a lista completa de alunos e professores que utilizarão o transporte.
A lista deve conter:
 - Nome completo de todos os passageiros;
 - Número de um documento válido (RG, CPF, certidão de nascimento ou similar).
5.  **Importante:** A conferência dessas informações é de responsabilidade da escola. Passageiros sem número de documento **não poderão utilizar o transporte**, pois todos devem ser cadastrados no site do DETER pelo IFSC.
6. O IFSC fará apenas a conferência do número total de passageiros.
7. Caso seja necessário remarcar ou cancelar a visita, solicitamos que o contato seja feito com **pelo menos 24 horas de antecedência**.

O câmpus São José do IFSC dispõe de dois veículos para transporte:

- Uma van com capacidade para 19 lugares;
- Um ônibus com capacidade para 36 lugares;
- Ambos acompanhados por um motorista e um servidor do IFSC.

**Agradecemos a colaboração e compreensão de todos para que possamos realizar as visitas da forma mais organizada e eficiente possível.*