



CALENDÁRIO UNIFICADO DE PROCESSOS ACADÊMICOS 2026.2 Início das aulas – **05/08/2026**

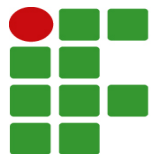
PROCESSOS ACADÊMICOS	DATAS	RESULTADOS
Período para rematrículas em componentes curriculares e matrícula em pendências (via Sigaa)	27/07 a 30/07 Portal discente SIGAA: www.sigaa.ifsc.edu.br Processamento: 31/07	ATENÇÃO: 1. A expedição da declaração de matrícula 2026/2 frequência pelo sistema só ocorrerá a partir do dia 05/08/2026 2. O resultado da rematrícula estará disponível no Sigaa após as 17h do dia 31/07
Período para ajustes das rematrículas (via Sigaa)	03/08 a 13/08 Processamento: 14/08	Resultado disponível no Sigaa após as 17h do dia 14/08
Período para ajustes das rematrículas a pedido (via formulário e e-mail)	14/08 a 21/08	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para solicitação de rematrícula em unidades curriculares de 1º módulo (via formulário e e-mail)	27/07 a 21/08	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para matrícula em TCC (somente cursos superiores)	27/07 a 04/09	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para matrícula em Estágio Obrigatório (somente cursos superiores)	05/08 a 10/09 30/10	Até 10 dias úteis após solicitação
Período para retorno de trancamento e matrícula nas unidades curriculares	31/07 a 21/08	Até 7 dias úteis após solicitação Para as UCs práticas o resultado pode ficar “em espera” até finalização dos ajustes de rematrícula
Período para reingresso (estudantes que tiveram matrícula canceladas porém desejam retornar)	31/07 a 21/08	Até 7 dias úteis após solicitação Para as UCs práticas o resultado pode ficar “em espera” até finalização dos ajustes de rematrícula.
Período para matrícula especial	31/07 a 21/08	Até 7 dias úteis após solicitação



Período para requerer validações (todas as modalidades)	27/07 a 04/09	Até 15 dias letivos após término do prazo. As validações serão cadastradas no Sigaa até novembro de 2026.
Período para solicitação de trancamento de matrícula	até 04/09	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para solicitação de cancelamento de matrícula em componente curricular	até 04/09	Até 7 dias úteis após solicitação
Período para solicitação de colação de grau (somente cursos superiores)	até 21/08	Até 7 dias úteis após solicitação

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. A rematrícula é realizada pelo próprio estudante no SIGAA, com exceção dos cursos Proeja, Especialização e FICS (rematrícula automática). Consulte o [manual de acesso](#) (item 2.1) para saber como realizá-la.
2. Os ajustes de rematrícula também são realizados pelo próprio estudante no SIGAA. As rematrículas eventualmente não realizadas pelo sistema deverão ser solicitadas [por meio de formulário](#) e encaminhadas para o e-mail ra.cte@ifsc.edu.br dentro do prazo estabelecido.
3. Para os demais processos acadêmicos (cancelamentos, trancamentos etc), os [modelos de requerimentos](#) deverão ser preenchidos física ou digitalmente e enviados para o e-mail ra.cte@ifsc.edu.br.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

4. Os pedidos de VALIDAÇÃO de unidades curriculares e de COLAÇÃO DE GRAU são realizados por meio de preenchimento de formulário digital, publicado em [nosso site](#).

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60