
SEPEI

Guia Visual de Submissões

Este documento contém as capturas de tela do processo de submissão.

01 · 00:00 · Início

Cadastro Acesso

SEPEI | Seminário de Ensino, Pesquisa e Inovação do IFSC

Atual Arquivos Sobre ▾

Q Buscar

Início / Acesso

Acesso

Usuário *

Senha *

[Esqueceu a senha?](#) Mantenha-me conectado

Acesso

[Não é um usuário? Registre-se no site](#)**Entre com seu usuário e senha.**

SEPEI | Seminário de Ensino, Pesquisa e Inovação do IFSC

Atual Arquivos Sobre ▾

0

Q Buscar

Início / Submissões

Submissões

Fazer nova submissão ou ver suas submissões pendentes.

Política de Privacidade

Os nomes e endereços informados nesta revista serão usados exclusivamente para os serviços prestados por esta publicação, não sendo disponibilizados para outras finalidades ou a terceiros.

Clique em Sobre, Submissões e você terá uma tela como esta para “Fazer nova submissão”

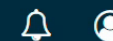
Platform & workflow by
OJS / PKP

<https://sepei.com.br/ojs/index.php/sepei/about/submissions>

[Voltar](#)**Seção**DT4-Inovação Tecnológica, Processos Produtivos e Futuro das Tecn ▼*Os artigos devem ser submetidos a uma das seções do periódico. ****Comentários para o editor**

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, underline, link, unlink, code, fullscreen, image, and upload. Below the toolbar is a large empty text area for comments.

 Sim, eu concordo em ter meus dados coletados e armazenados de acordo com a [declaração de privacidade](#).[Salvar e continuar](#)[Cancelar](#)**Escolha a seção, marque esta opção “Sim, eu concordo” e clique em “Salvar e continuar”**

[Voltar](#)

Submeter um artigo

[1. Início](#)[2. Transferência do manuscrito](#)[3. Inserir metadados](#)[4. Confirmação](#)[5. Próximos Passos](#)

Documentos

##common.addFile##

##submission.upload.instructions## [Enviar arquivo](#)

Salvar e continuar

Cancelar

Clique em "Enviar arquivo" e selecione no seu computador.

<https://sepei.com.br/ojs/index.php/sepei/submission/step/2?submissionId=30§ionId=0>

[Voltar](#)

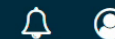
Submeter um artigo

[1. Início](#)[2. Transferência do manuscrito](#)[3. Inserir metadados](#)[4. Confirmação](#)[5. Próximos Passos](#)

Documentos

[##common.addFile##](#) ArtigoSEPEI.docx[Editar](#)[Remover](#)[##submission.submit.genre.label##](#) [Texto do Artigo](#) [Outro](#)[Salvar e continuar](#)[Cancelar](#)

Clique na opção "Texto do Artigo".

[Voltar](#)

Submeter um artigo

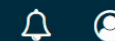
1. Início
2. Transferência do manuscrito
3. Inserir metadados
4. Confirmação
5. Próximos Passos

Prefixo

Exemplos: Uma(s), A(s), Um, Uns,
O(s)

Título ***Subtítulo****Resumo ***

Informe o título, subtítulo (se houver) e o resumo

[Voltar](#)

Cole aqui o resumo.

Lista de Coautores

[Incluir Coautor](#)

Nome	E-mail	Papel	Contato principal	Nas Listas de Navegação
Nome do autor 1	@ifsc.edu.br	Autor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Refinamentos Adicionais

Palavras-chave

Adicione informações adicionais para sua submissão. Pressione 'Enter' depois de cada termo.

Informações do Evento

Tipo c Se houver coautor, clique em "Incluir Coautor"

SEPEI | Seminário de Ensino, Pesquisa e Inovação

Voltar

Incluir Coautor ×

Nome

Nome Próprio * Sobrenome

Como você prefere ser tratado(a)? Pronomes de tratamento, nomes do meio e sufixos podem ser adicionados aqui.

Nome Público de Preferência

Contato

E-mail *

País

País *

Dados Complementares

URL ORCID iD

Preencha os dados do coautor. Não precisa URL, ORCID ID

SEPEI | Seminário de Ensino, Pesquisa e Inovação do IFSC

Voltar

Nome do autor 2 ifsc.edu.br Autor

Refinamentos Adicionais
Palavras-chave
Adicione informações adicionais para sua submissão. Pressione 'Enter' depois de cada termo.

tapioqueiras x | I

Informações do Evento

Tipo de Apresentação

Câmpus
Câmpus Araranguá

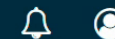
Nome do(a) apresentador(a) 1

Categoria do(a) apresentador(a) 1
Estudante

Nome do(a) apresentador(a) 2

Categoria do(a) apresentador(a) 2
Estudante

Modalidade de apresentação

[Voltar](#)

Nome do autor 2

@ifsc.edu.br

Autor

**Refinamentos Adicionais****Palavras-chave**

Adicione informações adicionais para sua submissão. Pressione 'Enter' depois de cada termo.

tapioqueiras x desenvolvimento em flutter x programação Dart x |

Informações do Evento**Tipo de Apresentação****Câmpus**

Câmpus Araranguá

Nome do(a) apresentador(a) 1**Categoria do(a) apresentador(a) 1**

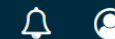
Estudante

Nome do(a) apresentador(a) 2**Categoria do(a) apresentador(a) 2**

Est

Mo

Em palavras-chave, a cada palavra ou termo, dê um ENTER.

[Voltar](#)**Palavras-chave**

Adicione informações adicionais para sua submissão. Pressione 'Enter' depois de cada termo.

tapioqueiras x desenvolvimento em flutter x programação Dart x

Informações do Evento

Preencha as demais informações. Apresentador 2 é opcional.

Tipo de Apresentação

▼

Oral

Libras

Categoria do(a) apresentador(a) 1

Estudante ▼

Nome do(a) apresentador(a) 2**Categoria do(a) apresentador(a) 2**

Estudante ▼

Modalidade de apresentação

Presencial ▼

Origem principal do trabalho

Ensino ▼

SEPEI | Seminário de Ensino, Pesquisa e Inovação do IFSC

Voltar

Submeter um artigo

1. Início 2. Transferência do manuscrito 3. Inserir metadados 4. Confirmação 5. Próximos Passos

Sua submissão está no sistema e pronta para ser finalizada. Você pode voltar e ajustar as informações fornecidas antes de continuar. Quando estiver pronto, clique em "Finalizar Submissão".

[Finalizar Submissão](#) [Cancelar](#)

No search results.

Clique em "Finalizar Submissão".

The screenshot shows the SEPEI submission interface. At the top, the header reads "SEPEI | Seminário de Ensino, Pesquisa e Inovação do IFSC" with a "Voltar" link on the left and notification and user icons on the right. A modal dialog box titled "Confirmar" is centered, asking "Tem certeza que deseja submeter este artigo para o periódico?". It features "OK" and "Cancelar" buttons. Below the dialog, the main content area is titled "Submeter um artigo" and contains a progress bar with five steps: "1. Início", "2. Transferência do manuscrito", "3. Inserir metadados", "4. Confirmação", and "5. Próximos Passos". A text box below the progress bar states: "Sua submissão está no sistema e pronta para ser finalizada. Você pode voltar e ajustar as informações fornecidas antes de continuar. Quando estiver pronto, clique em 'Finalizar Submissão'." At the bottom right of this text box are "Finalizar Submissão" and "Cancelar" buttons. The text "No search results." is visible on the left side of the page. A black callout box at the bottom center contains the text "Clique em OK."